

**INSTITUTO
FEDERAL**
Piauí

RELATÓRIO DE GESTÃO

Exercício: 2021

Teresina-PI

2022

SUMÁRIO

• 1 Visão geral organizacional e ambiente externo:

- Apresentação das informações que identificam o IFPI: Missão, Visão e Valores; Estrutura Organizacional; Estrutura de Governança; Modelo de Negócios; Principais impactos; Cadeia de Valor; Políticas e Programas de Governo; Cenário regional e nacional; Determinação da materialidade das informações.

03

• 2 Riscos, oportunidades e perspectivas:

- Avaliação dos principais riscos e controles internos; tratamento e mitigação dos riscos; Riscos identificados na Unidade de Gestão da Integridade (UGI); Ações Trabalhistas; Atendimento da Comissão de Ética; Oportunidades e perspectivas.

19

• 3 Governança, estratégia e desempenho:

- Apresentação da atuação da unidade de Auditoria Interna; atividades de Correição e apuração de ilícitos administrativos; medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao erário; principais canais de comunicação com a sociedade e partes interessadas; medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações; Carta de Serviços ao Cidadão; aferição do grau de satisfação dos usuários; resultados da Ouvidoria e e-Sic; planejamento Estratégico do IFPI; mapa estratégico; descrição dos objetivos estratégicos, iniciativas e planos de ação e os principais resultados para o período; resultados da Dimensão Ensino; resultados da Dimensão Extensão; resultados da Dimensão Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; resultados da Gestão orçamentária e financeira; Gestão de Custos; resultados da Gestão de Pessoas; resultados da Gestão de Licitações e Contratos; resultados da Gestão Patrimonial e Infraestrutura; resultados da Gestão de Tecnologia da Informação; resultados da Sustentabilidade Ambiental.

29

• 4 Informações orçamentárias, financeiras e contábeis:

- Apresentação de demonstrações orçamentárias, financeiras e contábeis; notas explicativas e declaração do Contador.

127

• 5 Outras informações relevantes:

- Recomendações do TCU e declaração de integridade.

145

• Anexos

- Balanço Financeiro (BF)
- Balanço Orçamentário (BO)
- Balanço Patrimonial (BP)
- Demonstrações de Fluxo de Caixa (DFC)
- Demonstrações de Variação Patrimonial (DVP)

147

Carta do Reitor

Este é o Relatório de Gestão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI) referente ao Ano 2021. O objetivo deste relatório é comunicar aos cidadãos, aos órgãos de controle, à comunidade interna e à sociedade o desempenho do IFPI, demonstrando seu nível de governança, eficiência, eficácia, conformidade, transparência e sustentabilidade econômica e ambiental, aliado aos princípios constitucionais e integrado às políticas públicas.

A estrutura do relatório está de acordo com a [Decisão Normativa TCU 187/2020](#), de 9 de setembro de 2020, a [Instrução Normativa TCU nº 84-2020](#), de 22 de abril de 2020, sendo estruturado em cinco capítulos e na forma de relato integrado.

O Ano de 2021, para o IFPI, foi a continuidade de desafios impostos pela pandemia COVID-19 e significativas realizações:

- *Execução orçamentária de **98,89%**, em relação ao empenhado e à dotação atualizada;*
- *Eleição para o Cargo de Reitor e Diretores-Gerais de Campi;*
- *Foram concluídos **65,42%** dos Planos de Ação, conforme Objetivos Estratégicos para o período;*
- *Continuidade de atividades de ensino remoto durante a pandemia;*
- *Criação de novos cursos;*
- *Implantação de programas de ensino a distância;*
- *Reformulação de Projetos Pedagógicos de Cursos;*
- *Reconhecimento de Cursos Superiores;*
- *Renovação do reconhecimento de Cursos Superiores;*
- *Incremento na Assistência Estudantil para ações COVID-19;*
- *Otimização das ações de Assistência Estudantil em tempos de pandemia;*
- *Suspensão de visitas técnicas e eventos presenciais;*
- *Aumento de eventos on-line;*
- *Implantação de novos sistemas de monitoramento da PROEN;*

- *Realização de parcerias no Estado;*
- *Fomento a projetos de extensão remotos;*
- *Desenvolvimento de estratégias de apoio às pesquisas e inovação;*
- *Aumento de cursos de pós-graduação (lato sensu e stricto sensu);*
- *Incremento do Agro IFNordeste;*
- *Manutenção de programas de pesquisa;*
- *Produção de EPI's e álcool para o combate COVID-19;*
- *Projetos aprovados pela SETEC para a implementação de laboratórios e usinas fotovoltaicas;*
- *E outras.*

O maior desafio do ano de 2021 foi restrição orçamentária e a continuidade da Pandemia COVID-19. Contudo, mesmo diante destes desafios, a gestão buscou enfrentar os obstáculos e aproveitar as oportunidades.

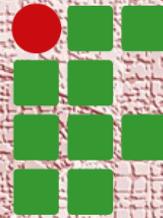
Os dados e informações aqui apresentados passam pelo Conselho Superior (CONSUP), órgão colegiado do IFPI.

Desejamos a todos, Boa Leitura!

Teresina, 30 de março de 2022.



Paulo Borges da Cunha - Reitor



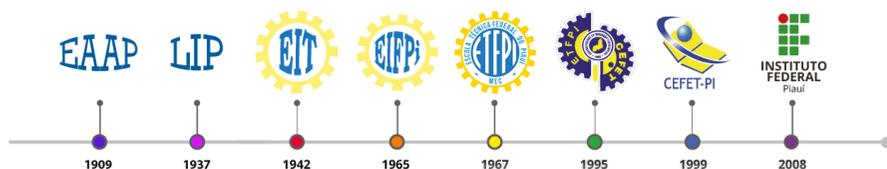
**INSTITUTO
FEDERAL**
Piauí

CAPÍTULO 1

Visão geral organizacional e ambiente externo

1. Visão geral organizacional e ambiente externo

O IFPI é uma instituição de educação profissional pública, que faz parte da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica na qual ocupa posição de referência educacional, local, regional e nacional. Possui forte representação na história da educação regional e nacional desde 1909 e, por meio da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, foi transformado em Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia.



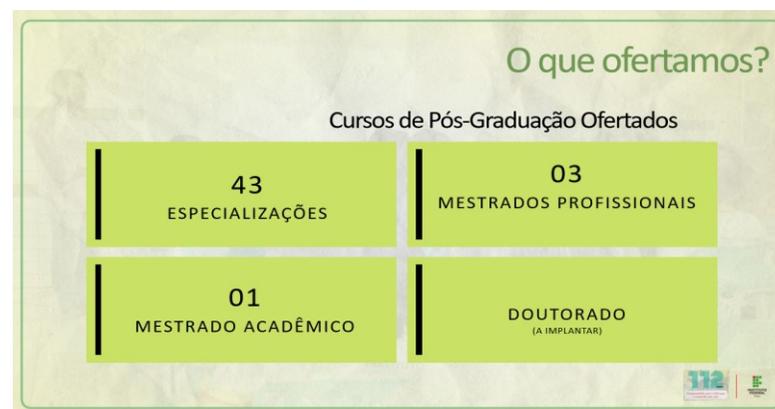
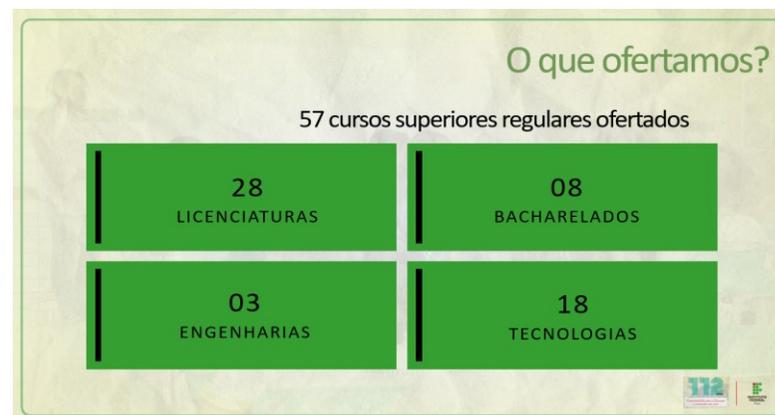
A participação do IFPI no Estado é relevante e significativa, pois é uma instituição que articula a educação básica, profissional e superior, com ação pluricurricular e multicampi, atua no desenvolvimento de programas e projetos de ensino, nos níveis básicos, por meio dos cursos de nível médio integrado e técnico subsequente, no nível superior, através dos cursos de tecnologia, licenciatura e bacharelado e, no nível de pós-graduação, com cursos de especialização e mestrado.

O que fazemos?

- Educação Profissional Técnica de Nível Médio**
- Formação Inicial e Continuada (FIC)**
- Educação Superior**
 - Tecnologias; Licenciaturas; Bacharelados e Engenharias.
- Pós-graduação**
 - Especialização; Mestrado; Doutorado.
- Processos educativos para a geração de trabalho e renda e à emancipação do cidadão;**
- Atividades de extensão (articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais);**
- Pesquisas aplicadas com soluções técnicas e tecnológicas (benefícios à comunidade).**

Fonte: Adaptado da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008. Saiba mais: https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/informacoes/d/ifpi_competencia.pdf

Fonte: Adaptado da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008. Saiba mais: https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/informacoes/d/ifpi_competencia.pdf

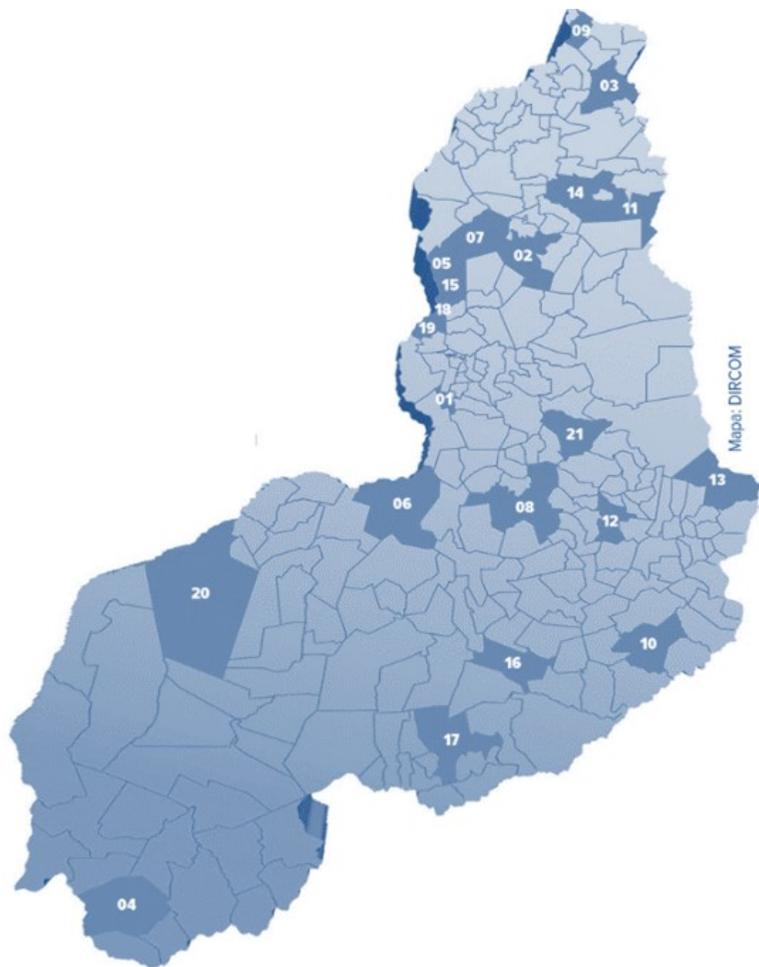




Presencial



EAD



Municípios
18

Unidades

1 Reitoria

17 Campi

3 Campi Avançados

Onde Estamos?

Conheça nossas unidades através de um passeio virtual no google Earth, clique nos links abaixo:

01 – [Campus Angical do Piauí](#)

02 – [Campus Campo Maior](#)

03 – [Campus Cocal](#)

04 – [Campus Corrente](#)

05 – [Campus Avançado Dirceu Arcoverde](#)

06 – [Campus Floriano](#)

07 – [Campus Avançado José de Freitas](#)

08 – [Campus Oeiras](#)

09 – [Campus Parnaíba](#)

10 – [Campus Paulistana](#)

11 – [Campus Pedro II](#)

12 – [Campus Picos](#)

13 – [Campus Avançado Pio IX](#)

14 – [Campus Piripiri](#)

15 – [Reitoria \(Teresina\)](#)

16 – [Campus São João do Piauí](#)

17 – [Campus São Raimundo Nonato](#)

18 – [Campus Teresina Central](#)

19 – [Campus Teresina Zona Sul](#)

20 – [Campus Uruçuí](#)

21 – [Campus Valença do Piauí](#)



Em 2021 foi publicada a Portaria 713, 8 de setembro de 2021, que estabelece diretrizes para a organização e parâmetros de expansão, modelo de dimensionamento e redefine a estrutura das Unidades dos Institutos Federais, do qual resultou na extinção de novas unidades de Campi Avançados e reavaliação das unidades existentes IF Campus Avançado 20/13.

Contudo, ficou definido um Grupo de Trabalho para fazer a reestruturação nos 3 Campi Avançados existentes no IFPI, do qual poderá resultar em transformação em Campus. Foram iniciados os trabalhos no CONSUP, com previsão de conclusão em 2022.

Através da pesquisa e da extensão, busca contribuir para o desenvolvimento tecnológico de novos processos, produtos e serviços em articulação com os setores produtivos da sociedade local e regional. Além disso, busca promover a produção e a difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos, na perspectiva do desenvolvimento social e econômico do Piauí e da região Nordeste do Brasil.

A qualidade de ensino do IFPI é comprovada pelos bons resultados obtidos em exames de avaliação, como o Exame Nacional do Ensino Médio (Enem) e o Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade), bem como nos processos seletivos de acesso às vagas de nível superior, nos quais os alunos do IFPI costumam obter aprovações, além das diversas participações dos alunos em feiras e olimpíadas nacionais e internacionais.

1.1 Missão, Visão e Valores 2020-2024:

Visão:

- Consolidar-se como centro de excelência em Educação Profissional, Científica e Tecnológica, mantendo-se entre as melhores instituições de ensino do País.

Missão:

- Promover uma educação de excelência, direcionada às demandas sociais.

Fonte: [PDI 2020-2024 — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)

Valores:



- Ética
- Respeito
- Solidariedade
- Diálogo
- Participação
- Transparência
- Equidade
- Responsabilidade

Fonte: [PDI 2020-2024 — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)

1.2 Identificação das principais normas

O IFPI possui várias normas que descrevem a sua criação, a definição de sua competência, finalidades e objetivos, bem como sua consolidação para atendimento de sua missão:

- [Lei de Criação do IFPI](#)
- [Estatuto- Resolução Normativa nº 59/2021](#)
- [Regimento Interno Geral](#)
- [PDI 2020-2024](#)
- [Organização Didática](#)
- [Plano de Dados Abertos](#)
- Resoluções do CONSUP

○ <https://sites.google.com/ifpi.edu.br/ifpi-resolucoes-do-consup>

Fonte: [PDI 2020-2024 — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)

1.3 Estrutura organizacional

A estrutura organizacional possui as unidades administrativas em sua composição, conforme Resolução Normativa do Conselho Superior (CONSUP) nº 104, de 21 de dezembro de 2021.

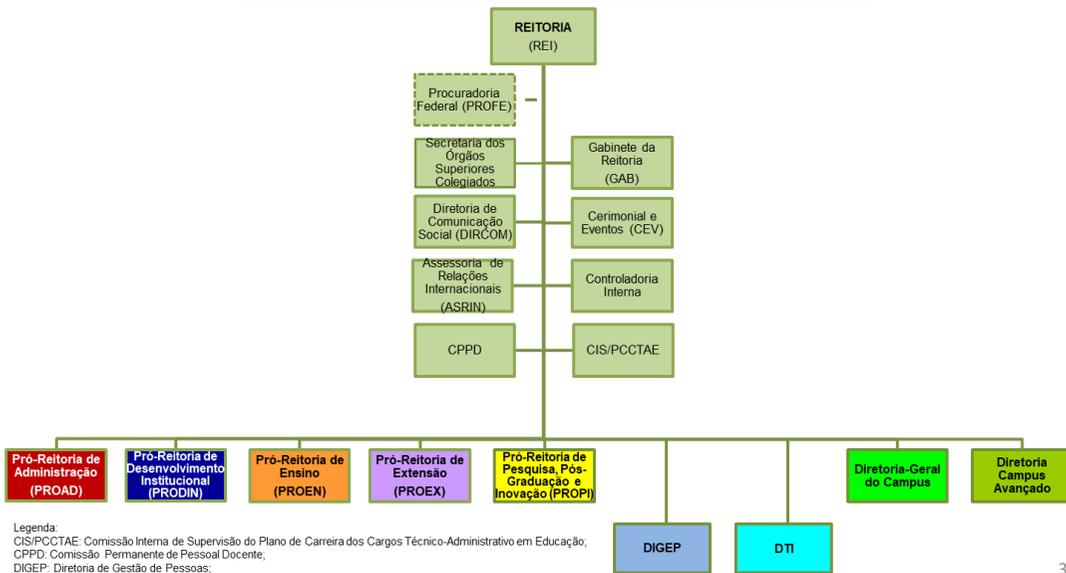
Saiba mais em: <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/informacoes/d>

A administração do IFPI é composta pela Reitoria, Direção-Geral dos Campi e Direção dos Campi Avançados, com a participação dos órgãos superiores, colegiados, consultivos e demais unidades administrativas componentes da estrutura organizacional.

**Estrutura Multicampi:
1 Reitoria + 17 Campi
+ 3 Campus Avançado**

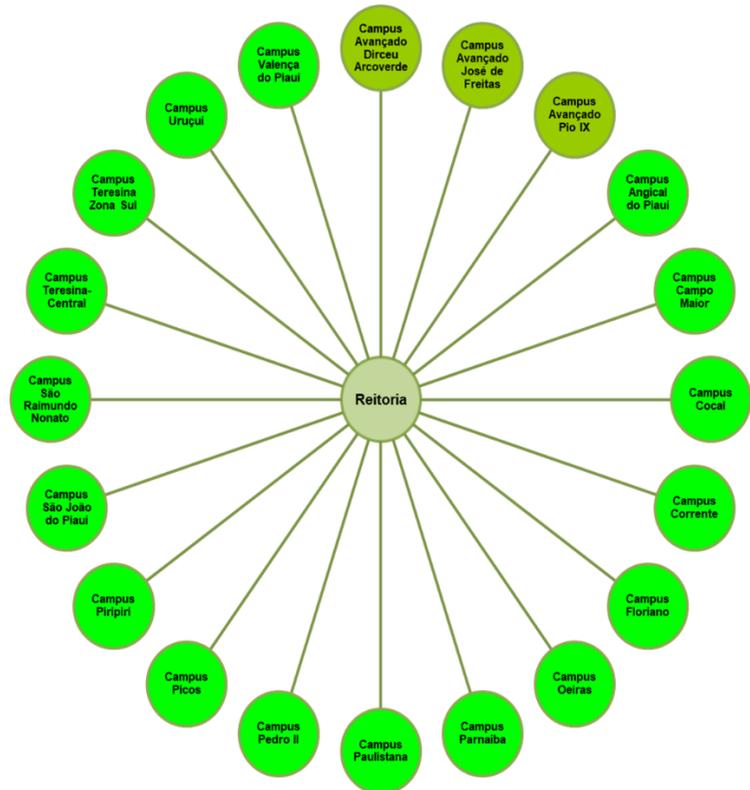


**ORGANOGRAMA I:
Estrutura com
5 Pró-Reitorias
e 2 Diretorias
Sistêmicas**



Legenda:
CIS/PCCTAE: Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativo em Educação;
CPPD: Comissão Permanente de Pessoal Docente;
DIGEP: Diretoria de Gestão de Pessoas;
DTI: Diretoria de Tecnologia da Informação.

Fonte: DIRPLAIN/PRODIN, dez/2021.



Fonte: DIRPLAIN/PRODIN, dez/2021

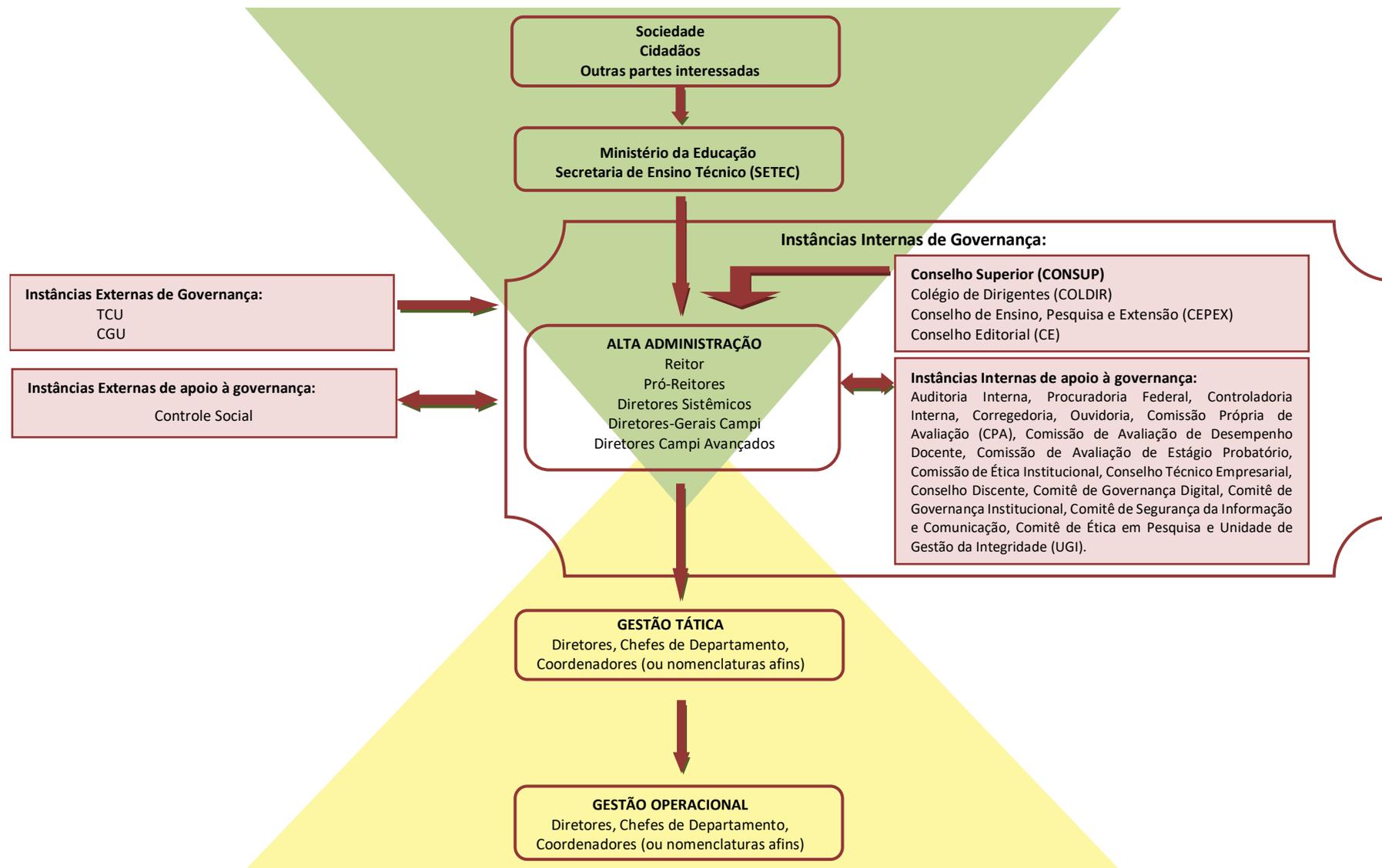
Está disponível no site do IFPI o detalhamento da Estrutura Organizacional, com a Resolução Normativa, os organogramas detalhados. Consulte:

<https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/informacoes/>

<https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/institucional/estrutura-organizacional>

1.4 Estrutura de governança

O IFPI adota o seguinte modelo de governança:



Fonte: DIRPLAIN/PRODIN, dez/2021, conforme Referencial Básico de Governança aplicável a órgãos e entidades da administração, versão 2, TCU, p.28

1.4.1 Principais instâncias de governança

O Conselho Superior (CONSUP) é o órgão máximo do IFPI, de caráter consultivo e deliberativo. Possui membros da comunidade interna e externa.



32 Titulares e 29 Suplentes

| | |
|--|---|
| Presidente | Reitor |
| Paulo Borges da Cunha | |
| Titulares | Suplentes |
| REPRESENTANTES DOS DOCENTES | |
| Luciana Farias de Araújo Andrade | Laudenides Pontes dos Santos |
| Cícero Rodrigues dos santos | VAGO |
| Wesley Maycon Neris Batista | Amílcar Ximenes de Albuquerque |
| Daniel Ribeiro da Fonseca | Francisco Teixeira Esteves |
| Gabriela de Lima Rodrigues | Sandra Regina de Moraes Cunha Rodrigues |
| REPRESENTANTES DOS DISCENTES | |
| José Ailton Rodrigues Vieira Júnior | Anna Sabrina Monteiro da Silva |
| Clara Danielly Ferreira de Carvalho | Caísa Sias Primo |
| Gervásio Santos Araújo | Gerson Vieira da Silva |
| Monielle dos Santos Silva | Francisca Deiane Freitas Silva |
| Laura Maria Gonçalves de Ceia | Lara Beatriz de Araújo Sousa |
| REPRESENTANTES DOS TAEs | |
| Laurelli Joann Vieira da Silva | Ueslei de Sousa Reis |
| Lais Louzeiro da Cunha | Marcelo Borges de Almeida |
| Adriana Nobre Arrais | William Rodrigues da Silva |
| Tiago Moraes de Almeida | Luís Cléber Cabral Pereira |
| Luan Rusvell de Abreu Andrade | Júlio César da Silva |
| REPRESENTANTES DOS EGRESSOS | |
| Elaine Cristina Osório Rocha | Janaína Maria da Silva Linhares |
| Cirila Lopes dos Santos Borges | Wanderson Lima Pereira |
| REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL | |
| Félix Fernando Raposo Filho | Tamy Larisse Porto Cantalice Azevedo |
| Islano Vinicius Isaías M. do Nascimento | Lauriane Costa Martins Coelho |
| José Ribamar da Silva Filho | Ana Lúcia dos Santos Dourado |
| Maria de Lourdes da Costa e Silva Lopes | Flaviano Marques de Moura |
| Maria Pereira da Silva Filha | Maria José Ribeiro de Sousa |
| Francisco de Assis Oliveira Aguiar | Lucilene Ferreira de Sousa |
| REPRESENTANTE DO SETEC | |
| VAGO | VAGO |
| REPRESENTANTES DOS DIRETORES-GERAIS | |
| José dos Santos de Moura | VAGO |
| Francisco Nogueira Lima | Laécio Barros Dias |
| Raimundo Nonato Alves da Silva | VAGO |
| Paulo de Tarso Vilarinho Castelo Branco | Francisco Washington Soares Gonçalves |
| Rogério Sousa Azevedo | VAGO |
| REPRESENTANTE EX-REITOR | |
| Francisco das Chagas Santana | Vitalício |
| Paulo Henrique Gomes de Lima | Vitalício |

Fonte: CONSUP, dez/2021.

O Colégio de Dirigentes (COLDIR) é o órgão superior consultivo e de apoio ao processo decisório da Reitoria, em matérias e assuntos com abrangência para o IFPI. É composto por membros da comunidade interna, Diretores-Gerais, Diretores de Campus Avançado, Pró-Reitores e Diretores Sistêmicos.

| |
|--|
| Paulo Borges da Cunha Reitor e Presidente do COLDIR |
| Larissa Santiago de Amorim PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO |
| Paulo Henrique Gomes de Lima PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL |
| Odimógenes Soares Lopes PRÓ-REITORA DE ENSINO |
| Divamélia de Oliveira Bezerra Gomes PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO |
| José Luís de Oliveira e Silva PRÓ-REITOR DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO |
| Luciana Soares da Rocha DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS |
| Paulo Alex dos Santos Maranhão DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO |
| Rogério Sousa Azevedo DIRETOR-GERAL DO CAMPUS ANGICAL DO PIAUÍ |
| Danilo Alves do Nascimento DIRETOR-GERAL DO CAMPUS CAMPO MAIOR |
| Luiz Gonzaga de Carvalho Júnior DIRETORA-GERAL DO CAMPUS COCAL |
| Laécio Barros Dias DIRETOR-GERAL DO CAMPUS CORRENTE |
| Edenise Alves Pereira DIRETOR-GERAL DO CAMPUS FLORIANO |
| Paulo Henrique de Carvalho Bueno DIRETOR-GERAL DO CAMPUS OIRAS |
| Luís Fernando dos Santos Souza DIRETOR-GERAL DO CAMPUS PARNAÍBA |
| Francisco Washington Soares Gonçalves DIRETOR-GERAL DO CAMPUS PAULISTANA |



28 Membros

| |
|---|
| Raimundo Nonato Alves da Silva DIRETOR-GERAL DO CAMPUS PEDRO II |
| Lourenilson Leal Sousa DIRETOR-GERAL DO CAMPUS PICOS |
| Paulo Cesar Lopes de Arruda DIRETOR-GERAL DO CAMPUS PIRIPIRI |
| Francisco Nogueira Lima DIRETOR-GERAL DO CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO |
| Jopson Carlos Borges de Moraes DIRETOR-GERAL DO CAMPUS SÃO JOÃO DO PIAUÍ |
| Paulo de Tarso Vilarinho Castelo Branco DIRETOR-GERAL DO CAMPUS TERESINA-CENTRAL |
| Germano Lúcio Pereira de Moura DIRETORA-GERAL DO CAMPUS TERESINA-ZONA SUL |
| Miguel Antônio Rodrigues DIRETOR-GERAL DO CAMPUS URUÇUI |
| Antenor Fortes de Bustamante DIRETOR-GERAL DO CAMPUS VALENÇA DO PIAUÍ |
| José dos Santos de Moura DIRETOR DO CAMPUS AVANÇADO DE JOSÉ DE FREITAS |
| Izonaldo Monteiro Dias DIRETOR DO CAMPUS AVANÇADO DE PIO IX |
| Liana Siqueira do Nascimento Marreiro DIRETOR DO CAMPUS AVANÇADO DO DIRCEU |

Fonte: COLDIR, dez/2021.

O IFPI possui instâncias internas de apoio à governança:



Fonte: Referencial de Governança do IFPI, 2021.

1.5 Modelo de negócios

O modelo de negócio é fundamentado em:

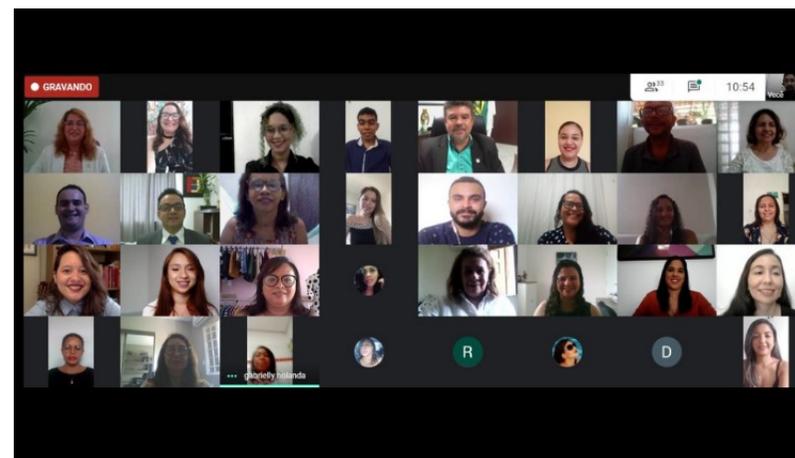
| FORNECEDORES | INSUMOS | NEGÓCIOS | PRODUTOS | CLIENTES |
|---|---|---|--|--|
| Ministério da Educação, bancos parceiros credenciados, empresas licitantes fornecedoras de produtos e serviços. | Aluno matriculado, equipe de servidores e terceirizados e infraestrutura. | 85.42-2-00 - Educação profissional de nível tecnológico; 85.32-5-00 - Educação superior - graduação e pós-graduação; 85.41-4-00 - Educação profissional de nível técnico. | Alunos matriculados, cursos autorizados, alunos concluintes, Projetos aprovados, Bolsas assistenciais etc. | Alunos, Docentes, Técnico-Administrativos e comunidade em geral. |
| | | PESSOAL | | |
| | | Alunos, Docentes e Técnico-Administrativos. | | |
| | | EQUIPAMENTOS | | |
| | | Infraestrutura física e tecnológica, conhecimento, habilidade e atitude dos recursos humanos (servidores e terceirizados). | | |

Fonte: DIRPLAIN/PRODIN (GEPLANES 2021) – Mapa de Negócio.

1.6 Principais impactos desejados



Colação de Grau



IFPI realiza colação de grau por videoconferência.

Saiba mais: [IFPI realiza colação de grau por videoconferência — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)

Vários outros eventos de Colação de Grau foram realizados durante o exercício de 2021. Consulte os vídeos de Colação de Grau em:

<https://www.youtube.com/user/tvifpiaui>



Campus José de Freitas realiza projeto de extensão em escolas municipais.
Saiba mais: [Campus José de Freitas realiza projeto de extensão em escolas municipais — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Campus Dirceu busca parceria com Prefeitura e apresenta projetos de economia solidária.
Saiba mais: [Campus Dirceu busca parceria com Prefeitura e apresenta projetos de economia solidária — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Campus Corrente faz parceria com o Instituto de Reflorestamento Eden.
Saiba mais: [Campus Corrente faz parceria com o Instituto de Reflorestamento Eden — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



IFPI oferta curso de Microempreendedor para beneficiários do Auxílio Brasil.
Saiba mais: [IFPI oferta curso de Microempreendedor para beneficiários do Auxílio Brasil — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Curso de Design de Moda do IFPI oferece orientação profissional e de carreira.
Saiba mais: [Curso de Design de Moda do IFPI oferece orientação profissional e de carreira — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



IFPI realiza parceria com CIEPI para o desenvolvimento de projetos de inovação
Saiba mais: [IFPI realiza parceria com CIEPI para o desenvolvimento de projetos de inovação — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



IFPI e Emater realizam reunião para parceria.
Saiba mais: [IFPI e Emater realizam reunião para parceria — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



IFPI realiza lançamento nacional do Projeto AgroIFNordeste.
Saiba mais: [IFPI realiza lançamento nacional do Projeto AgroIFNordeste — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Pedro II realiza Encontro de Administradores e Empreendedores de Pedro II.
Saiba mais: [Pedro II realiza Encontro de Administradores e Empreendedores de Pedro II — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Projetos do IFPI são apresentados no Dia Nacional da Educação Profissional e Tecnológica.

Saiba mais: [Projetos do IFPI são apresentados no Dia Nacional da Educação Profissional e Tecnológica — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Igualdade Social



Campi do IFPI desenvolvem ações no Dia Nacional da Consciência Negra
Saiba mais: [Campi do IFPI desenvolvem ações no Dia Nacional da Consciência Negra — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



IFPI dá início à Semana da Consciência Negra.
Saiba mais: [IFPI dá início à Semana da Consciência Negra — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Sarau literário em Campo Maior terá como tema “Falas negras”.
Saiba mais: [Sarau literário em Campo Maior terá como tema “Falas negras” — IFPI Instituto Federal do Piauí](https://www.youtube.com/watch?v=hjdcN11KAzg)



Festival da Canção divulga canções selecionadas para a primeira eliminatória
Saiba mais: [Festival da Canção divulga canções selecionadas para a primeira eliminatória — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Seminário Intercampus discute a pós-pandemia e seus efeitos mentais na educação.
Saiba mais: [Seminário Intercampus discute a pós-pandemia e seus efeitos mentais na educação — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Banda de Música do IFPI comemora 51 anos de atividade
Saiba mais: [Banda de Música do IFPI comemora 51 anos de atividade — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Alunos elaboram sistema de alarmes de oximetria e batimentos cardíacos.
Saiba mais: [Alunos elaboram sistema de alarmes de oximetria e batimentos cardíacos — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Estudantes do Teresina Central destacam-se na 24ª edição da Olimpíada Brasileira de Astronomia e Astronáutica (OBA 2021) e da 15ª Mostra Brasileira de Foguetes (MOBFOG 2021).

Saiba mais: [Estudantes do Teresina Central destacam-se em olimpíadas de astronomia e competição de foguetes — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Trabalho de Moda do Campus Piripiri é Premiado em Evento Nacional.
Saiba mais: [Trabalho de Moda do Campus Piripiri é Premiado em Evento Nacional — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Alunos do IFPI são premiados na Olimpíada Nacional de Ciências 2021.
Saiba mais: [Alunos do IFPI são premiados na Olimpíada Nacional de Ciências 2021 — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Alunos do campus Cocal se destacam na Olimpíada Brasileira de Agropecuária

Alunos do Campus Cocal se destacam na Olimpíada Brasileira de Agropecuária. Saiba mais: [Alunos do Campus Cocal se destacam na Olimpíada Brasileira de Agropecuária — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



Teresina Central cadastra alunos para receber kits de alimentos. Saiba mais: [Teresina Central cadastra alunos para receber kits de alimentos — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)

Professor do IFPI é o único piauiense na lista dos principais cientistas do BRICS*

Alessandro de Lima
Campus Teresina Zona Sul

*Agrupamento formado por cinco grandes países emergentes - Brasil, Rússia, Índia, China e África do Sul – que contribui para o desenvolvimento da ciência no mundo.

Professor do IFPI é único piauiense na lista dos principais cientistas do BRICS. Saiba mais: [Professor do IFPI é único piauiense na lista dos principais cientistas do BRICS — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)



IFPI doa mais de 26.000 itens no combate ao coronavírus. Saiba mais: [IFPI doa mais de 26.000 itens no combate ao coronavírus — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)

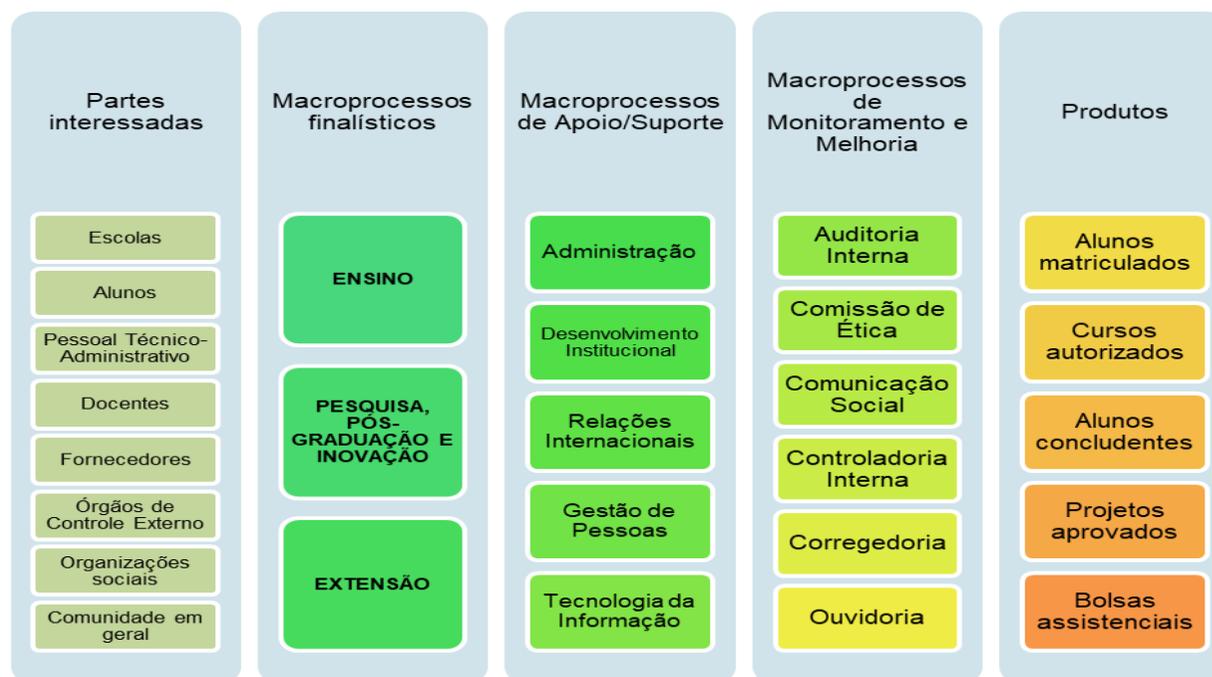


Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/coronavirus>

1.7 Cadeia de Valor

A cadeia de valor do IFPI, conforme Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) vigente, 2020-2024, está representada por macroprocessos finalísticos, macroprocessos de apoio/suporte e macroprocessos de monitoramento e melhoria.

Como análise crítica, o IFPI precisa realizar um estudo de detalhamento dos processos, conforme macroprocessos identificados a um planejamento mais efetivo e, conseqüentemente, a um melhor controle e avaliação de suas estratégias.

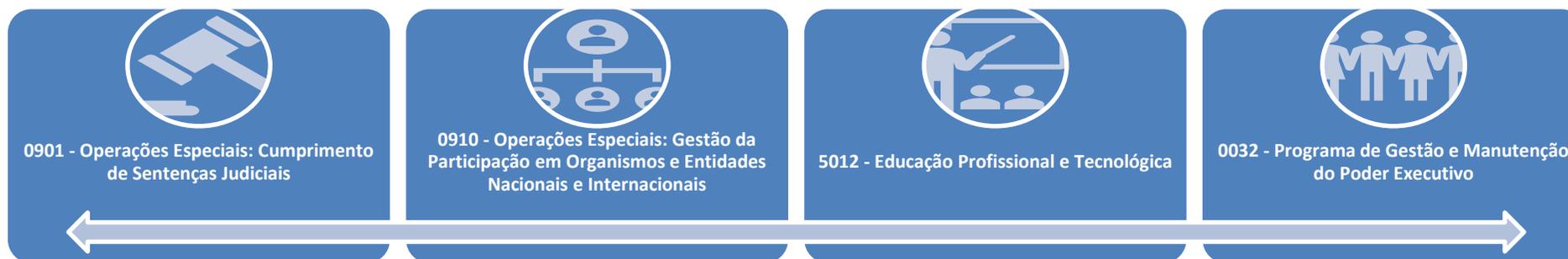


Fonte: Elaboração DIRPLAIN/PRODIN, adaptado do PDI(2020-2024).

1.8 Políticas e Programas de Governo

No ano de 2021, o IFPI teve como foco os seguintes programas:

A partir dos programas definidos para o exercício 2021, o IFPI, aliado ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), elaborou o planejamento anual de atividades, com iniciativas e planos de ação, bem como o monitoramento das execuções orçamentárias para o período. Nos capítulos seguintes, será apresentado o detalhamento do planejamento e do monitoramento de desempenho.



Fonte: Elaboração DIRPLAIN/PRODIN, adaptado do SIOP, 2021.

1.9 Cenário regional e nacional

O Piauí mesmo com restrições econômicas e orçamentária, buscou avançar rumo ao desenvolvimento. As políticas estaduais estão voltadas para a mudança no eixo do desenvolvimento econômico, buscando descentralizar as atividades, através da política territorial, trabalhando o desenvolvimento endógeno e também fomentando o crescimento, com atração de investimentos e dinamização das cadeias produtivas, buscando criar efeitos positivos por toda a economia, com a geração de mais empregos.

O Estado busca atuar como um facilitador de empreendimentos para um caminho de desenvolvimento econômico e social. Essas ações têm tido especial impacto sobre a sustentabilidade do Estado, como a implantação de usinas de produção de energia limpa, eólica e solar. Ciente das potencialidades e desafios, o IFPI busca integrar e interagir nos diversos municípios e nos arranjos produtivos locais, com suas unidades (campus e campus avançado), na promoção e defesa do ensino de qualidade para nossos alunos e comunidades participantes.

O IFPI oferta cursos nos diversos níveis/formas da educação profissional e superior, nos seguintes territórios de desenvolvimento:

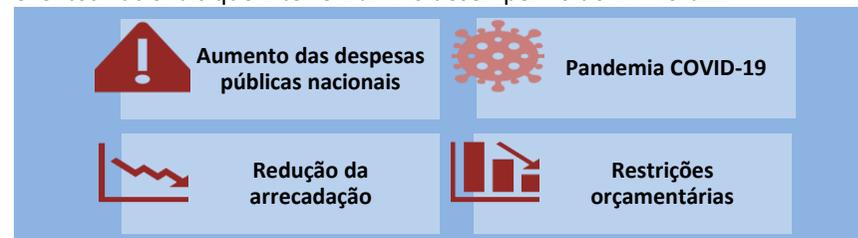
- a) Planícies Litorâneas – Campus Parnaíba e Campus Cocal;
- b) Cocais - Campus Piri-piri e Campus Pedro II;
- c) Carnaubais – Campus Campo Maior;
- d) Entre Rios – Campus Teresina-Central, Campus Teresina Zona Sul, Campus Angical do Piauí, Campus Avançado do Dirceu e Campus Avançado de José de Freitas;
- e) Serra da Capivara – Campus São Raimundo Nonato e Campus São João do Piauí;
- f) Vale dos Rios Piauí e Itaueiras – Campus Floriano;
- g) Tabuleiros do Alto Parnaíba – Campus Uruçuí;
- h) Vale do Sambito – Campus Valença do Piauí;
- i) Vale do Rio Guaribas - Campus Picos e Campus Avançado Pio IX;
- j) Chapada Vale do Rio Itaim – Campus Paulistana;
- k) Vale do Rio Canindé – Campus Oeiras;
- l) Chapada das Mangabeiras – Campus Corrente.

A presença de um Campus nesses Territórios, além de promover a interiorização e abrangência da área de atuação do IFPI, visa, sobretudo, à promoção do desenvolvimento socioeconômico regional, impulsionado pelo avanço da escolaridade e o acesso aos níveis mais elevados do saber dos seus cidadãos, bem como à identificação da vocação produtiva, ao respeito e à preservação da cultura local e ambiental e, por conseguinte, à melhoria da qualidade de vida dos cidadãos.

Contudo, o ano de 2021 foi marcado pela continuidade da Pandemia COVID-19, um cenário devastador que acarretou efeitos no exercício e acarretará efeitos nos próximos anos.

A pandemia implantou um cenário de medo, restrições e também um caos na saúde e na vida das pessoas, em todo o mundo. Medidas no âmbito nacional, estadual e municipal foram tomadas para interrupção/suspensão das atividades presenciais, distanciamento social, isolamento, trabalho remoto, períodos de *lockdown* e quarentena. Contudo em 2021, iniciou a vacinação da população, e os servidores do IFPI participaram ativamente da convocação e da campanha de imunização.

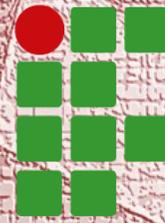
O IFPI, durante o ano de 2021, desenvolveu estratégias para enfrentar os desafios e as interferências externas e internas do cenário econômico. Os principais eventos nacionais que interferiram no desempenho do IFPI foram:



O IFPI vivenciou um cenário de contenção de despesas, suspensão de atividades presenciais, mas a continuidade de atividades na forma remota e híbrida, restrição dos investimentos, visando atender sua finalidade institucional e a manutenção e o comprometimento em ofertar ensino, extensão, pesquisa, pós-graduação e inovação de qualidade com foco nas demandas sociais.

1.10 Determinação da materialidade das informações

Para tanto, foram analisadas as instruções para a prestação de contas do exercício de 2021, bem como um levantamento nos setores competentes, da materialidade das informações, buscando a coerência de conteúdo, concisão, as fontes e a pertinência de exposição de dados, e a avaliação crítica, conforme determinação para o relato integrado. Ocorreu a participação das Pró-Reitorias do IFPI e das Diretorias Sistêmicas. Todos os setores participantes do conteúdo do Relatório de Gestão receberam as instruções e foram devidamente esclarecidos da importância de apresentação de itens obrigatórios, conforme instruções do Tribunal de Contas da União (TCU). A seguir serão detalhados os riscos, oportunidades e perspectivas.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Piauí

CAPÍTULO 2

Riscos, oportunidades e perspectivas

2 Riscos, oportunidades e perspectivas

2.1 Riscos

Em relação à gestão de riscos no âmbito do Instituto Federal do Piauí, seguem as etapas concluídas no ano de 2021:

- Publicação, em 10 de junho de 2021, da Resolução Normativa nº 43/2021 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI, que institui a Política de Gestão de Riscos e Controles Internos do Instituto Federal do Piauí - IFPI, que pode ser conferida no link: <https://sites.google.com/ifpi.edu.br/ifpi-resolucoes-do-consup/p%C3%A1gina-inicial> -> <https://drive.google.com/drive/folders/1TNHxXUIW8m4iixPHT-23gG60OCq5C9SJ>;
- Mapeamento dos principais riscos detectados na Instituição atualizado, constante no endereço: <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/gerenciamento-de-riscos>.

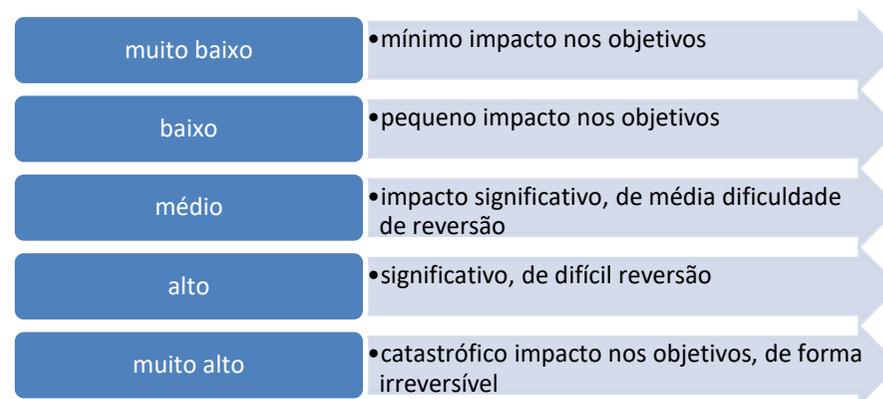
Entende-se como risco a probabilidade de ocorrências de fatos com implicações positivas ou negativas sobre os resultados esperados. Assim, a gestão de riscos compreende o processo de identificar, mensurar e controlar a ocorrência desses fatos.

É importante salientar que o IFPI é consciente que a gestão de riscos é fator fundamental para contribuir com os avanços institucionais e para favorecer o bem gerir da coisa pública com probidade, sempre respeitando os princípios constitucionais consagrados da administração pública.

Como resultado do levantamento, foram identificados os **PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS E AÇÕES DE TRATAMENTO**, onde é possível verificar os riscos específicos associados a cada processo de trabalho e a ação de tratamento planejada ou já realizada em cada área específica.

Do levantamento, pode-se analisar, ainda, a matriz de riscos, onde é possível avaliar a probabilidade de ocorrência do risco e a magnitude de seu efeito (impacto), caso isso aconteça, levando em consideração, inclusive, as circunstâncias específicas que levariam à ocorrência do risco e da oportunidade.

Os impactos relacionados na planilha foram dimensionados na escala:



A probabilidade varia da seguinte forma:



O produto desse estágio (impacto X probabilidade) será a elaboração da matriz de risco que subsidiará a etapa de análise.

A categorização dos riscos, bem como, as etapas para o gerenciamento foram definidas em documento publicado no site do IFPI, denominado “metodologia de gerenciamento de riscos do IFPI”, no endereço <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas>.

A avaliação da probabilidade de que o risco ocorra e a magnitude de seu efeito, caso isso aconteça, levando em consideração, inclusive, as circunstâncias específicas que levariam à ocorrência do risco e da oportunidade.

Cabe ressaltar, que os quadros acima apresentados não contemplam todos os riscos identificados pelas Pró-Reitorias, podendo ser verificada a lista completa dos riscos na planilha documentadora, localizada no link: [ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas](https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas).

MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS

| RISCOS | TRATAMENTO (Mitigação) | MATRIZ DE RISCO (Impacto X Probabilidade) |
|--|---|---|
| ENSINO | <p>Não provimento do quadro docente com professores efetivos/substitutos dos Campi, necessários ao desenvolvimento dos currículos dos cursos.</p> | <p>1. Oferta de curso a partir do estudo da capacidade do IFPI, em relação às reais condições de viabilização da proposta pedagógica: infraestrutura física, corpo docente e técnico, acervo bibliográfico, instalações e equipamentos; 2. Oferta de disciplina na modalidade a distância; 3. Cooperação técnica entre os Campi; 4. Levantamento da necessidade de professores por disciplina e segundo a matriz curricular do curso.</p> |
| Desarticulação entre o curso e os arranjos socioprodutivos dos territórios nos quais os cursos ocorrem. | <p>1. Realização de estudo/pesquisas no setor produtivo; 2. Consulta à comunidade em suas aspirações e interesses, além da coleta de dados e indicadores oficiais junto a Secretarias Estaduais e Municipais e a outros Órgãos de Pesquisa.</p> | <p>Probabilidade: MÉDIA Impacto: MÉDIO</p> |
| Problemas na aquisição de materiais e insumos. | <p>1. Realização de planejamento de ações conjunto com todos os setores da gestão, para aquisição de materiais, equipamentos e insumos.</p> | <p>Probabilidade: ALTA Impacto: ALTO</p> |
| Irregularidades nas ofertas de cursos do PROEJA em todos os CAMPI do IFPI, desobediência aos termos da Lei nº 11.892/2008. | <p>1. Criação de termo de cooperação entre o IFPI e os setores da sociedade; 2. Reorganização dos PPC'S, com metodologias específicas para o público da EJA; 3. Formação continuada aos docentes e setores do ensino.</p> | <p>Probabilidade: ALTA Impacto: ALTO</p> |
| Não realização sistemática de formação continuada dos setores do ensino. | <p>1. Realização das formações por meio de videoconferências.</p> | <p>Probabilidade: ALTA Impacto: ALTO</p> |
| Evasão e retenção escolar. | <p>1. Implementação das ações previstas no Plano Estratégico Institucional de Permanência e Êxito.</p> | <p>Probabilidade: ALTA Impacto: ALTO</p> |
| Não acompanhamento global e sistemático das ações previstas no Plano Estratégico Institucional de Permanência e Êxito. | <p>1. Desenvolvimento/incrementação de uma ferramenta de apoio para acompanhamento de dados e das ações.</p> | <p>Probabilidade: ALTA Impacto: ALTO</p> |
| Falha na rotina de acompanhamento das atividades docentes. | <p>1. Elaborar normativos internos adequados às diretrizes do MEC, com previsão dos seguintes itens: limites de carga horária para atividades de gestão e representação institucional, sistemática de atribuição, contabilização, aprovação e avaliação das atividades dos docentes, e os prazos para elaboração e encaminhamento dos</p> | <p>Probabilidade: ALTA Impacto: MÉDIO</p> |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | planos e relatórios individuais. | |
| | Risco de prejuízo na qualidade do ensino. | 1. Desenvolver ferramentas para gestão, acompanhamento e avaliação das atividades docentes, para fins de controle sobre a carga horária docente e sobre as atividades que realizam. | Probabilidade: ALTA Impacto: MÉDIO |
| PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO | atraso no pagamento das bolsas | 1. Informar à Reitoria dos riscos inerentes; 2. Readequar a oferta de bolsas nos próximos editais. | Probabilidade: MÉDIA Impacto: ALTO |
| | falha na análise processual | 1. Acompanhamento das atividades por meio de relatórios mensais. | Probabilidade: BAIXA Impacto: BAIXO |
| | Falta de recursos financeiros para firmar novos convênios. | 1. Ampliar o número de projetos de programas de pós-graduação institucionais próprios e submetê-los à aprovação do MEC; 2. Solicitar o envio de orçamento para ampliar os programas de pós-graduação institucionais. | Probabilidade: ALTA Impacto: ALTO |
| | Falha na rotina de acompanhamento das atividades docentes. | 1. Elaborar normativos internos adequados às diretrizes do MEC, com previsão dos seguintes itens: limites de carga horária para atividades de gestão e representação institucional, sistemática de atribuição, contabilização, aprovação e avaliação das atividades dos docentes, e os prazos para elaboração e encaminhamento dos planos e relatórios individuais. | Probabilidade: MÉDIA Impacto: MÉDIO |
| EXTENSÃO | Falta de recursos financeiros para novos projetos. | 1. Incentivo a projetos de cunho voluntário, para fins de comprovação de carga horária, bem como firmando cooperações técnicas com Órgãos públicos e da iniciativa privada para fins acadêmicos. | Probabilidade: ALTA Impacto: ALTO |
| | Rotatividade dos Coordenadores de Extensão nos Campi | 1. Realização de reuniões online, por meio de videoconferências, a cada dois meses, no decorrer do ano; 2. Realização do Projeto anual INTEGRA IFPI, sendo que em 2019 foi cancelado, por restrições orçamentárias. | Probabilidade: ALTA Impacto: ALTO |
| | Falha no monitoramento das ações vinculadas aos estágios, eventos institucionais e egressos, por exemplo. | 1. A Pró-Reitoria de Extensão já realizou a solicitação de controle por meio sistêmico e aguarda posição do setor competente na área de sistemas do IFPI, por enquanto, os controles são realizados de forma manual. | Probabilidade: ALTA Impacto: ALTO |

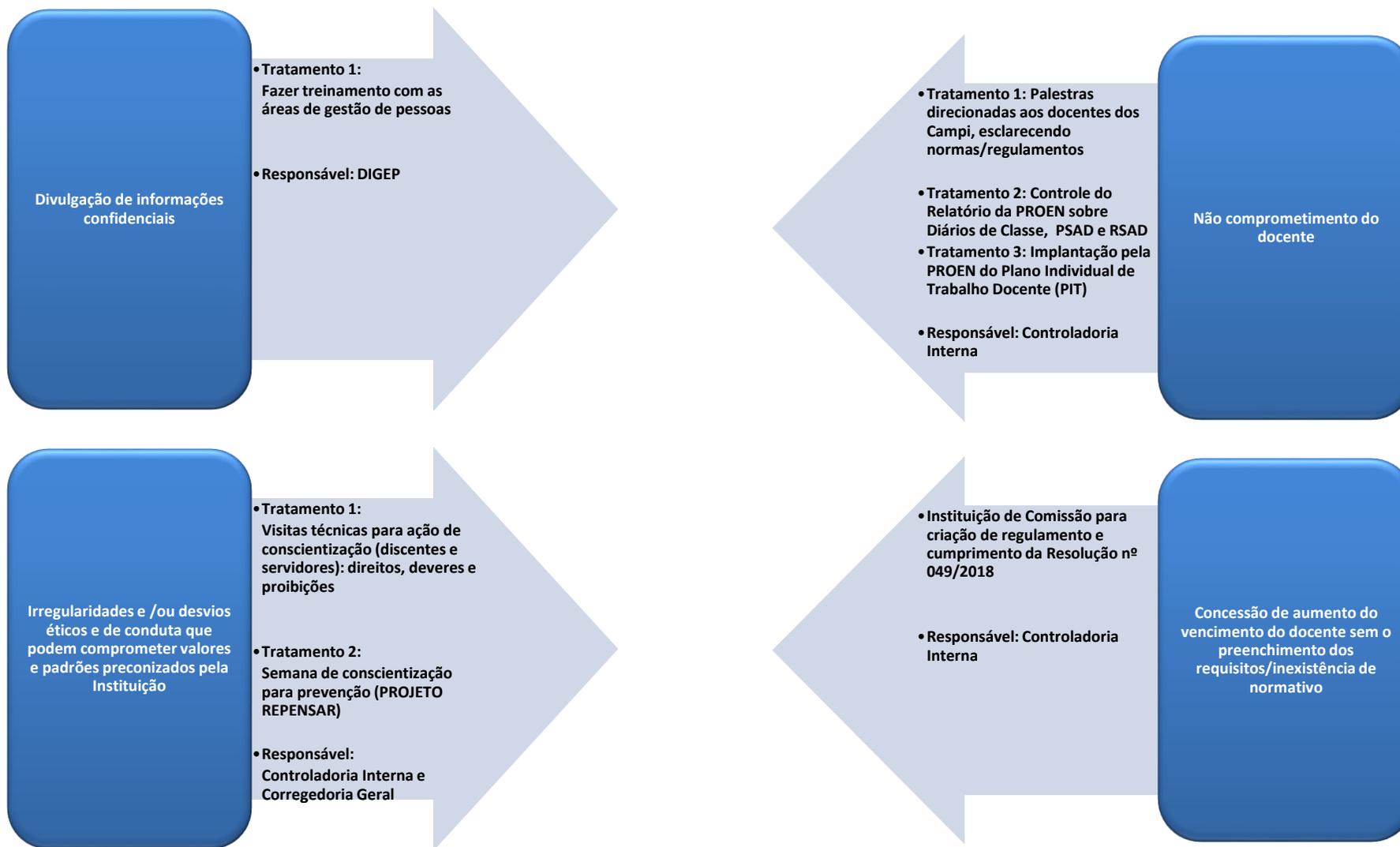
Fonte: <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/gerenciamento-de-riscos> ->
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DC5AOfUbkaPjavrfmgzvTJox68UhdLW/edit#gid=7065733>

| MACROPROCESSOS DE APOIO | | | |
|--------------------------------------|---|--|--|
| | RISCOS | TRATAMENTO (Mitigação) | MATRIZ DE RISCO (Impacto X Probabilidade) |
| PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO | Deficiência na fiscalização | <ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitar servidores envolvidos nas gestões e fiscalizações de contratos; 2. Padronização dos procedimentos de fiscalização; 3. Criar mecanismos de incentivos para os gestores e fiscais. | Probabilidade: MÉDIA Impacto: ALTO |
| | Sofrer descontinuidade dos serviços/fornecimento de material. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Serviço – Nova Contratação: Informar ao demandante que o contrato está próximo de vencer, solicitar a elaboração das especificações, se for necessária nova contratação; 2. Serviço – Prorrogação: Iniciar os trâmites para a prorrogação; 3. Material - Informar ao demandante que o material está próximo de acabar, solicitar a elaboração das especificações e quantidades, se for necessária nova aquisição. | Probabilidade: ALTO Impacto: ALTO |
| | Não obter informações de oportunidades/ameaças em contratações/aquisições, similares, anteriores. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Criar um banco de lições aprendidas das contratações e aquisições. 2. Informar aos respectivos setores da existência do banco de lições aprendidas; 3. Solicitar o preenchimento tempestivo das lições aprendidas; 4. Realizar reuniões periódicas para avaliar os processos de contratações e aquisições. | Probabilidade: MÉDIA Impacto: ALTO |
| | Recursos Financeiros insuficientes. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Justificar e Buscar recursos financeiros junto aos Órgãos do Governo Federal, principalmente para as áreas relacionadas com a manutenção do ensino. | Probabilidade: ALTA Impacto: ALTO |
| GESTÃO DE PESSOAS | Falha no envio de informações aos Órgãos de Controle Externo. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Envio do Rol de responsáveis com a devida identificação dos atos formais de nomeação, designação ou exoneração dos responsáveis, com a data de publicação, em acordo com a previsão constante no Art. 11, inciso IV, da I.N. TCU 63/2010. | Probabilidade: BAIXA Impacto: BAIXO |
| TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | Ataques por hackers | <ol style="list-style-type: none"> 1. Obter equipamentos de segurança mais robustos (firewall, antivírus, etc.), e realizar atualização e monitoramento constantes; 2. Realizar capacitações com a equipe responsável pela segurança da informação. | Probabilidade: ALTA Impacto: MUITO ALTO |
| AUDITORIA INTERNA | Falha na rotina de acompanhamento das recomendações da CGU | <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilização frequente do sistema e-AUD, para observância das recomendações da CGU, bem como, utilização da aba: plano de providências permanente da unidade, para controle das atividades. | Probabilidade: MÉDIA Impacto: MÉDIO |
| CONTROLADORIA INTERNA | Falha na rotina de acompanhamento das recomendações do TCU | <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilização frequente da plataforma CONECTA TCU, para o devido acompanhamento das demandas e das respostas, dentro do prazo estabelecido. | Probabilidade: MÉDIA Impacto: MÉDIO |

Fonte: <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/gerenciamento-de-riscos> ->

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DC5AOfUbkaPjavrjfmzvjJox68UhdLW/edit#gid=7065733>

2.1.1 Dos riscos e controles internos já identificados através da UGI



Fonte: UGI, 2021.

Fonte: UGI, 2021.

2.1.2 Ações trabalhistas contra a instituição



31

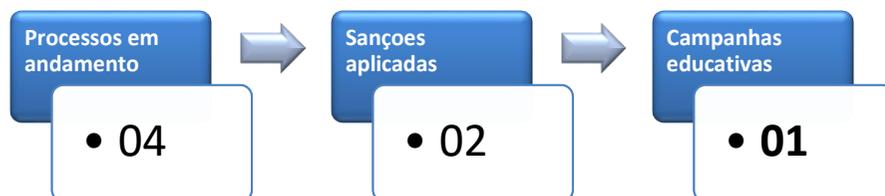
• Ações trabalhistas

| Reclamado | Quantidade de Processos |
|--|-------------------------|
| ALPHA 05 EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS LTDA | 15 |
| CORDEIRO CONSTRUÇÃO 2010 LTDA | 1 |
| JULIANA JERONIMO DA SILVA - ME (KMS SERVIÇOS DE FORNECIMENTO E GESTÃO DE RECURSOS) | 2 |
| JULIANA JERONIMO DA SILVA - ME (KMS SERVIÇOS DE FORNECIMENTO E GESTÃO DE RECURSOS) E IFPI | 8 |
| KMS SERVIÇOS DE FORNECIMENTO E GESTÃO DE OS / CNPJ Nº 17.337.843/0001-80; IFPI/ CNPJ Nº 10.806.496/0001-49 | 1 |
| KMS SERVIÇOS DE FORNECIMENTO E GESTÃO DE RECURSOS | 1 |
| ALPHA 05 EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS LTDA E IFPI | 3 |
| Total Geral | 31 |

| Descrição | Quantidade de Processos |
|---|-------------------------|
| Inadimplemento de verbas rescisórias | 1 |
| Remuneração, verbas indenizatórias e benefícios | 5 |
| Responsabilidade solidária/subsidiária | 7 |
| Responsabilidade subsidiária | 2 |
| Terceirização - responsabilidade subsidiária | 16 |
| Total Geral | 31 |

Fonte: Procuradoria Federal, IFPI, 2021.

2.1.3 Da Comissão de Ética



Fonte: CETIC, 2021.

A Comissão de Ética do IFPI foi instituída em 16 de setembro de 2014, pela Portaria nº 2247 GAB/REI/IFPI atendendo ao disposto no Decreto nº 1.171 de 22 de junho de 1994, que versa sobre a aprovação do Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal. A composição atual da comissão é estabelecida pelas Portarias nº 1407/2020 - GAB/REI/IFPI, de 17 de agosto de 2020 e Portaria nº 1642/2020 - GAB/REI/IFPI, de 14 de setembro de 2020, e possui a seguinte missão:

Missão

- Promover a ética no âmbito do IFPI, socializando-a por meio de ações amparadas em valores e princípios que devem nortear a conduta de todos que nele prestam serviço, visando o equilíbrio das relações sociais e de trabalho.

A principal função da Comissão de Ética é zelar pela aplicação do Código de Ética Profissional do Servidor Público, devendo apurar, mediante denúncia ou de ofício, condutas que possam estar em desacordo com as normas éticas estabelecidas. Além disso, atua no desenvolvimento de ações que resultem na orientação, disseminação da conduta ética e capacitação dos servidores acerca das normas e comportamentos no Instituto.

As normas de funcionamento e o rito processual são regidos pela Resolução nº 10, de 29 de setembro de 2008, da Comissão de Ética Pública da Presidência da República. A instância ética do IFPI apresenta a seguinte composição:



Fonte: CETIC/2021.

* São servidores indicados pela gestão de cada Campus para atuar na comunicação e educação para a ética. A Comissão conta com o apoio de 40 representantes locais divididos entre titulares e suplentes nos 20 Campi do IFPI conforme Portaria nº 3.243 de 25 de setembro de 2019.

Cabe ressaltar que qualquer cidadão, agente público, pessoa jurídica de direito privado, associação ou entidade de classe poderá solicitar a atuação de Comissão de Ética, visando à apuração de possível infração ética imputada a agente público, de acordo com o Art. 11 do Decreto 6.029, de 1º de fevereiro de 2007.

As denúncias, dúvidas e solicitação de informações são encaminhadas para o e-mail da comissão comissaodeetica@ifpi.edu.br e pelo [Sistema FalaBr](#), plataforma integrada de acesso à informação e ouvidoria do Poder Executivo Federal; presencialmente nos horários de atendimento da Comissão ou via processo administrativo protocolado no Campus ou Reitoria.

Toda denúncia recebida pela Comissão é tratada como sigilosa e segue o rito processual disposto na resolução nº 10 - CEP de 2008. Somente após a conclusão do processo ou procedimento preliminar é que as informações do processo estarão acessíveis aos interessados (Lei nº 9.784/1999). É importante ressaltar que somente o denunciado tem acesso aos autos (art. 15, resolução nº 10/2008) ou quando o denunciante está na condição de vítima. A Comissão de Ética busca formas de mediar situações de conflitos e dificuldades no âmbito da própria comissão.

O calendário de sessões é disponibilizado no início do ano, via e-mail para os membros, sendo atualizado conforme a necessidade de alterações nas datas de reuniões ou sessões extraordinárias.



Conforme estabelece o artigo 6º, da Resolução Nº 10/2008: As Comissões de Ética se reunirão ordinariamente pelo menos uma vez por mês e, em caráter extraordinário por iniciativa do Presidente, dos seus membros ou do Secretário-Executivo.

Fonte: Resolução nº 10/2008.

Em virtude da situação de Pandemia da Covid-19, instalada a partir de março de 2020, foram suspensos os plantões presenciais dos membros na sala da Comissão de Ética do IFPI e as reuniões ordinárias passaram a ser realizadas por videoconferência. **Ao longo de 2021, foram realizadas 09 sessões ordinárias, todas via videoconferência.**

Em 2021, numa ação de promoção das normas éticas, a CETIC produziu uma carta aberta referente ao período de eleições para os cargos de reitor e diretor geral de campus. O documento teve como objetivo informar aos candidatos e aos eleitores sobre a importância de observar os princípios éticos que guiam os servidores do IFPI durante o processo eleitoral.

Como proposta do plano de ação para 2022 a CETIC pretende realizar levantamento por meio de Formulário Google direcionado aos servidores do IFPI para colher sugestões de temas a serem abordados para posterior esclarecimento junto à comunidade acadêmica.

Pautada na imparcialidade e prudência, a Comissão de ética do IFPI, busca sempre por entendimentos e decisões justas, de modo que se fortaleçam as relações interpessoais, a harmonia e o respeito no âmbito da instituição. Neste sentido, a Comissão compromete-se em continuar realizando suas atribuições

com zelo e dedicação e se coloca à disposição para demais informações e esclarecimentos que se tornem necessários.

**CARTA ABERTA À
COMUNIDADE ACADÊMICA**

A Comissão de Ética do IFPI, encarregada de orientar e aconselhar sobre a ética profissional dos(as) servidores(as), no tratamento com as pessoas e com o patrimônio público, fundamentada no Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994, e considerando a aproximação do processo de consulta eleitoral com vistas à escolha de Reitor(a) e Diretores(as)-Gerais dos *campi*, vem orientar a comunidade acadêmica sobre a conduta ética durante o período eleitoral.

O comportamento ético profissional diz respeito à conduta do(a) servidor(a) não apenas em relação a si mesmo, mas em relação ao próximo e a toda a comunidade do IFPI. Desse modo, convidamos todos os segmentos que formam nossa instituição a evitarem práticas de atos e condutas que possam ser questionados como indevidos durante a consulta eleitoral.

Orientamos que seja mantido o padrão ético recomendado aos agentes públicos (Decreto nº 1.171/94), que sejam observadas as normas que regulamentam a consulta eleitoral e que sejam evitadas, entre outras condutas:

- a propagação de conteúdos inverídicos (*fake news*) principalmente em mídias sociais;
- o uso da máquina pública para benefício próprio; e
- a atitude de prejudicar deliberadamente a reputação de outros(as) servidores(as) públicos(as).

Resguardadas a postura ética e o respeito aos princípios democráticos no decorrer deste processo, teremos como resultado o fortalecimento institucional do IFPI na promoção de uma educação de excelência direcionada às demandas sociais.

COMISSÃO DE ÉTICA INSTITUCIONAL DO IFPI
Teresina, abril de 2021.

ifpi.edu.br /ifpiaul /ifpiaul /ifpiaul /tvifpiaul

**INSTITUTO
FEDERAL**
Piauí

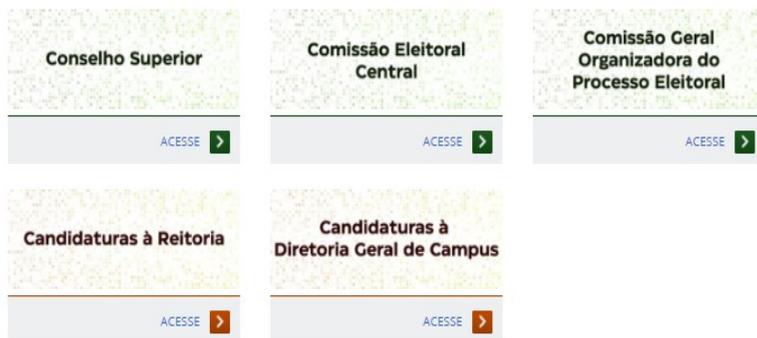
Fonte: <https://www.ifpi.edu.br/noticias/comissao-de-etica-divulga-carta-aberta-sobre-o-periodo-eleitoral-no-ifpi>

2.2 Oportunidades e perspectivas

No ano de 2021 as oportunidades foram relacionadas à eleição para os cargos de Reitor e Diretores-Gerais de Campi e continuidade de adaptação de processos existentes ao estado de restrições implantadas pela PANDEMIA COVID-19.



A comunidade foi consultada para a escolha do reitor e diretores gerais dos campi Angical, Campo Maior, Cocal, Corrente, Floriano, Oeiras, Parnaíba, Paulistana, Pedro II, Picos, Piripiri, São João do Piauí, São Raimundo Nonato, Teresina Central, Teresina Zona Sul, Uruçuí e Valença.



Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/eleicoes2021>

- Processo democrático de consulta a alunos e servidores, com monitoramento do Conselho Superior (CONSUP).



Nomeação do Reitor Paulo Borges da Cunha em Brasília-DF.

Solenidade marca transmissão do cargo de reitor e posse de novos gestores do IFPI, Teresina-PI:



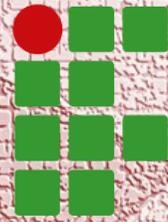
Saiba mais: [Solenidade marca transmissão do cargo de reitor e posse de novos gestores do IFPI — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)

O IFPI suspendeu atividades presenciais e redirecionou seus serviços:



O retorno gradual das atividades administrativas presenciais iniciou no segundo semestre de 2021, após o calendário de vacinação 2021 para os servidores (docentes e técnico-administrativos), bem como equipe de terceirizados e demais públicos-alvo de nossos serviços.

O retorno de aulas presenciais ficou previsto para 2022.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Piauí

CAPÍTULO 3

Governança, estratégia e desempenho

3 Governança, estratégia e desempenho

Como já apresentado, no capítulo anterior, o IFPI possui uma estrutura de governança claramente descrita. A seguir são apresentadas a atuação da unidade de Auditoria Interna, as atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos, bem como as responsabilidades. Quanto à estratégia organizacional, será apresentado o detalhamento para o exercício, enquanto o desempenho das dimensões.

3.1 Atuação da unidade de auditoria interna

Conformidade legal

Os documentos que norteiam a atuação da AUDIN no IFPI estão estabelecidos no art. 11 da Resolução nº 59/2021 – CONSUP (Estatuto do IFPI) <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/institucional/estatuto-resolucao-592021.pdf>, no art. 23 da Resolução nº 020/2011 – CONSUP (Regimento Geral do IFPI) <http://libra.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/institucional/regimento-interno>, na Resolução Normativa nº 104/2021 – CONSUP (Estrutura Organizacional do IFPI) <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/institucional/resolucao-normativa-104-2021-consup> e na Resolução Normativa nº 31/2021- CONSUP (Estatuto da Auditoria Interna do IFPI) https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/auditorias/consup_resolucao312021_estatuto-audin.pdf.

A Unidade de Auditoria Interna, a AUDIN, é o órgão de assessoramento da Instituição, com orientação normativa e supervisão técnica do Órgão de Controle Interno do Poder Executivo Federal em sua respectiva área de jurisdição, conforme assevera o art.15 do Decreto nº 3.591/2000.

Considerando que a Auditoria Interna tem como função básica fortalecer a gestão e racionalizar as ações de controle, bem como prestar apoio, no âmbito do IFPI, aos Órgãos do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e ao Tribunal de Contas da União, respeitada a legislação pertinente.

A IN/SFC-MF nº 03, de 09 de junho de 2017, que trata do Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal, especifica que as atividades exercidas pela auditoria interna governamental têm como propósito aumentar e proteger o valor organizacional das instituições públicas, fornecendo atividade independente de avaliação e de consultoria.

Dentre suas atribuições cabe à AUDIN elaborar o Plano Anual de Atividades da Auditoria Interna PAINT do exercício seguinte, bem como, o Relatório Anual de

Atividades de Auditoria Interna (RAINT), que serão encaminhados ao Órgão ou à Unidade de Controle Interno que estiver jurisdicionado, para efeito de integração das ações de controle, conforme dispõe a Instrução Normativa- SFC nº 05, de 27 de agosto de 2021.

A Auditoria Interna insere-se no contexto de expansão e consolidação da Instituição. Na atual gestão, foram feitos os devidos ajustes na estrutura da AUDIN, separando as funções de correição, ouvidoria e assessoramento jurídico, do modo como orientado pela CGU e TCU, o que fortaleceu a Unidade, dada a especialização das funções que passaram a ser exclusivamente de auditoria.

A Auditoria Interna do IFPI já possui norma definida internamente que regula a sua atuação, consolidada no Estatuto da Auditoria Interna do IFPI (resolução já citada anteriormente).

Demonstração dos elementos que caracterizam a independência e a objetividade da unidade de auditoria interna

Os auditores internos do IFPI são independentes das atividades que auditam, vez que podem exercer suas funções livre e objetivamente fazer julgamentos neutros e imparciais. A condição de independência técnica da Unidade de Auditoria Interna sofreu expressivo reforço com a alteração de sua vinculação e posicionamento dentro da Instituição. A AUDIN passou a ser vinculada diretamente ao seu Conselho Superior do IFPI, conforme disposto na Resolução nº 058/2014, do CONSUP, que aprova a Estrutura Organizacional para o IFPI, de 23 de outubro de 2014.

A independência técnica de atuação também é assegurada pela liberdade quanto à fixação anual do escopo dos trabalhos de auditoria, ainda que a AUDIN esteja sujeita à orientação normativa e à supervisão técnica do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal. É garantido aos auditores internos do IFPI, o livre acesso às dependências da Instituição.

A Auditoria Interna evita participar diretamente da gestão, desempenhando o papel que pertence ao gestor. Neste sentido, abstém-se de elaborar procedimentos pertencentes aos auditados, cuidando, no entanto, para que os controles administrativos existam.

Importa enfim dizer, que os auditores internos do IFPI buscam sempre apoiar-se em documentos e evidências que permitam convicção sobre a realidade ou a veracidade dos fatos ou situações examinadas.

Estratégia de atuação em relação à unidade central e às unidades ou subunidades descentralizadas

O setor de Auditoria Interna do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí, cuja função é contribuir para o fortalecimento da Gestão, está diretamente ligado ao seu Conselho Superior, consoante o organograma da Instituição aprovado pelo Colégio Superior, por intermédio da Resolução normativa nº 005/2020- CONSUP, de 15/12/2020, do qual está atualizado na Resolução Normativa 104/2021 CONSUP.

O IFPI possui uma chefe de auditoria e duas auditoras, todas lotadas na Reitoria da Instituição. A atuação da Auditoria Interna se dá de forma centralizada, na sede da Reitoria em Teresina, não existindo em sua estrutura unidades ou subunidades descentralizadas.



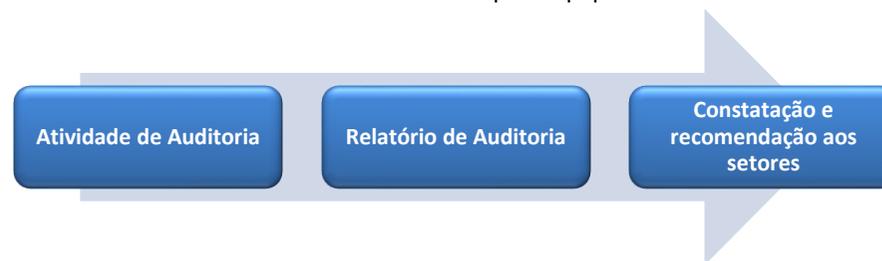
Demonstração de como a área de auditoria interna está estruturada, de como é feita a escolha do titular, qual o posicionamento da unidade de auditoria na estrutura da unidade prestadora da conta

A Auditoria Interna do IFPI é composta pela chefia e demais auditores de carreira. A escolha da chefia da auditoria se dá por meio de exigências da Controladoria Geral da União, com base na Portaria nº2.737, de 20/12/2017. A Auditoria Interna deste IFPI trabalha de forma centralizada na Reitoria emitindo parecer de prestação de contas, conforme se vislumbra do §6º do art.15 do decreto 3.591, de 06/09/2000.

Informações sobre como se pode certificar-se de que a alta gerência toma conhecimento das recomendações feitas pela Auditoria Interna e assume, se for o caso, os riscos pela não implementação de tais recomendações

Após a realização das atividades de auditoria, os auditores emitem relatórios ao Reitor, Pró-Reitores ou Diretores Gerais, conforme o caso, a fim de cientificá-los das principais constatações e recomendações emitidas. Estes relatórios são encaminhados por meio de ofícios aos responsáveis pelos setores auditados.

No que se refere aos riscos, a Instituição, observando-se um comparativo entre a quantidade de recomendações feitas e implementadas no exercício, tem incorrido, de forma geral, nos riscos de não implementar as recomendações emitidas pela Auditoria Interna, existindo ainda forte resistência de alguns gestores em executá-las. É comum, inclusive, não haver resposta aos questionamentos realizados durante os trabalhos de auditoria ou atraso no envio de documentos e esclarecimentos solicitados pela equipe.



Descrição da sistemática de comunicação à alta gerência, ao conselho de administração e ao comitê de auditoria, quando houver, sobre riscos considerados elevados decorrentes da não implementação das recomendações da auditoria interna pela alta gerência

Conforme referido, ao término dos trabalhos de cada auditoria são encaminhados os relatórios com os resultados dos exames para que os gestores adotem as providências necessárias à regularização das impropriedades encontradas. Após o fim dos trabalhos, a Auditoria Interna permanece à disposição dos gestores para esclarecimento de dúvidas ou proposições sempre que necessário.

Ademais, os profissionais da AUDIN são convocados, de acordo com cada caso, a participar de reuniões juntamente com os membros da administração superior a fim de tratar de temáticas relativas às fragilidades da Instituição, suscitadas, inclusive, em decorrência de relatórios de auditoria.

Eventuais adequações na estrutura organizacional da unidade de auditoria, inclusive reposicionamento na estrutura da entidade, demonstrando os ganhos operacionais deles decorrentes

No ano de 2021, houve redução na força de trabalho da auditoria que passou de quatro membros auditores para três auditores, o que não prejudicou os trabalhos da AUDIN, uma vez que o PAINT/2021 foi cumprido em sua integralidade. Também houve a publicação do [Estatuto da Auditoria Interna do IFPI](#) (Resolução CONSUP nº 31/2021), que serviu como norte nas ações de auditoria.

3.2 Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos

A Corregedoria Geral encontra-se vinculada a Controladoria Interna, nos termos da Resolução do Conselho Superior nº 44 de 21/8/2019, Boletim de Serviço Edição Extra nº 78, de 9/9/2019 e nº 006 de 17/2/2020, Boletim de Serviço Edição Extra nº 21, de 27/2/2020.

Atribuições:

Analisar as denúncias/representações e elaborar juízo de admissibilidade;

Acompanhar e supervisionar procedimentos correccionais;

Analisar relatórios finais para subsídio técnico da autoridade julgadora, quando couber;

Realizar interlocução com órgãos de controle e investigação;

Gerir informações correccionais;

Capacitar e orientar tecnicamente os membros de comissão de processos administrativos disciplinares - PAD;

Apoiar a identificação de riscos e vulnerabilidades à integridade; e

Orientar servidores sobre direitos e deveres previstos em Lei.

Atualmente exerce a função de corregedor do IFPI, o servidor Allan Kout Lima de França, designado pela Portaria nº 709, de 14 de abril de 2021, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 15 de abril de 2021. Ressalte-se que, para a designação do atual corregedor, fora submetida a indicação do nome para avaliação e aprovação da Controladoria Geral da União, nos termos da Portaria CGU nº 1.182, de 10 de junho de 2020, que dispõem sobre critérios e procedimentos para nomeação, exoneração, dispensa, permanência e recondução ao cargo ou função comissionada de titular de unidade correccional no âmbito do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (SISCOR).

Anteriormente, a função era exercida pela servidora Ivanna Kathia Barbosa de Sousa, professora, lotada e em exercício no Teresina Central, tendo sido designada inicialmente pela Portaria nº 319, de 04 de fevereiro de 2015.

Posteriormente, designada pela Portaria 1.203, de 05 de junho de 2017, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 06 de junho de 2017, onde passou a ter função gratificada.

No ano de 2021, a unidade de Corregedoria do IFPI participou do encontro acadêmico do Campus Paulistana e das reuniões com Diretores de Ensino, Chefes de Departamentos de Ensino, Coordenadores de Curso Superior e Coordenadores de Curso Técnico, buscando esclarecer aos docentes do IFPI sobre legislações ligadas à atividade docente e qual o papel da Controladoria e da Corregedoria no IFPI, conforme links a seguir e fôlder em anexo.

Saiba mais:

<https://www.ifpi.edu.br/noticias/ifpi-realiza-reuniao-com-coordenadores-de-cursos>

<https://www.ifpi.edu.br/noticias/ifpi-reune-gestores-de-ensino-para-debater-estrategias-pedagogicas>

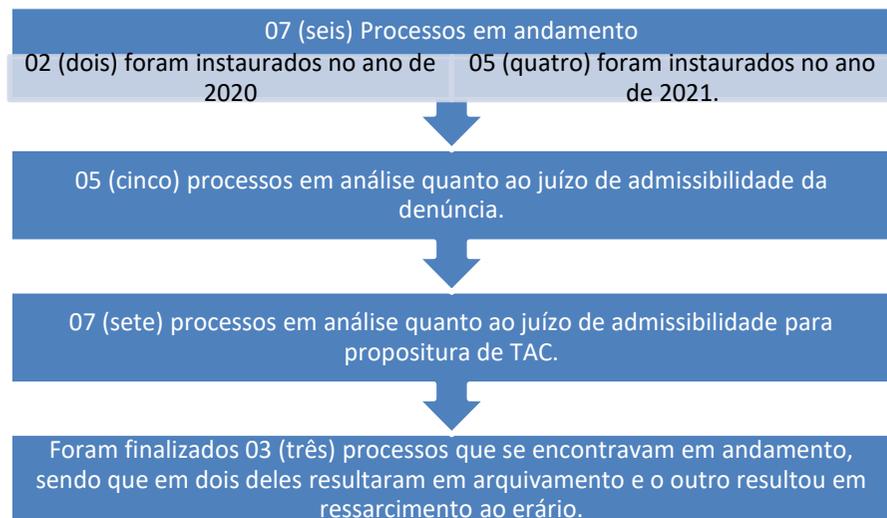
| 06 de dezembro de 2021 | |
|------------------------|--|
| | PROGRAMAÇÃO |
| Manhã | 8h30 - Abertura Oficial Magnífico Reitor – Paulo Borges da Cunha Pró-reitor de Ensino - Odímogenes Soares Lopes |
| | 9h às 10h40 – Orientações da Controladoria e Corregedoria sobre Atividade Docente Facilitador: Allan Kout Lima de França - Corregedor Geral |
| | 11h às 12h - Regulação do Ensino Superior Facilitador: Diego Mendes Pinheiro Costa - Procurador Institucional |

| 09 de dezembro de 2021 | |
|------------------------|---|
| | PROGRAMAÇÃO |
| Manhã | 8h30 - Abertura Oficial Magnífico Reitor – Paulo Borges da Cunha |
| | 9h às 12h - Curricularização da Extensão no IFPI Mediadores: Dyanamélia de Oliveira Bezerra Gomes - Pró-reitora de Extensão Márcio Aurélio Carvalho de Moraes – Diretor de Ensino Superior Bruno Pires Sombra - Professor Campus Parnaíba- IFPI |
| Tarde | 14h às 18h – BNC Formação - Diretrizes Curriculares Nacionais para a Formação Inicial de Professores para a Educação Básica Facilitadora: Marina Caprio – Instituto Federal de São Paulo (IFSP) |
| 10 de dezembro de 2021 | |
| | PROGRAMAÇÃO |
| Manhã | 8h30 as 09h30 – Orientações da Controladoria e Corregedoria sobre Atividade Docente Facilitador: Allan Kout Lima de França - Corregedor Geral |
| | 09h30 às 10h – Sistema para Gerenciamento de Eventos Facilitador: Diego Mendes Pinheiro Costa - Procurador Institucional |
| | 10h20 às 12h - Planejamento Institucional com foco Avaliação Externa Virtual In Loco Facilitador: Robson Alves da Silva |

Fonte: Corregedoria, 2021.

A Corregedoria faz a coordenação e supervisão do Projeto REPENSAR, realizado anualmente, formalizada pela Portaria nº 1.807, de 29 de maio de 2019, semana de conscientização voltada para a comunidade acadêmica.(suspensa devido à situação de pandemia).

No tocante às denúncias, atualmente, consta nesta Corregedoria:



Fonte: Corregedoria, 2021.

Visando oferecer capacitação aos servidores do IFPI para atuarem como membros das comissões processantes, esta Corregedoria-Geral solicitou junto à DIGEP a inclusão no plano anual de capacitação do IFPI, dois Cursos para capacitar servidores para atuarem em PAD, sendo o Básico e Avançados, formalizado através do e-mail institucional.

- Curso Básico de PAD ofertado de 08/11/2021 a 12/11/2021, com 30 horas/aula

Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/noticias/ifpi-abre-inscricoes-para-capacitacao-em-processo-administrativo-disciplinar>

- Curso Avançado de PAD ofertado de 06/12/2021 a 10/12/2021, com 30 horas/aula

Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/noticias/abertas-inscricoes-para-curso-avancado-de-processo-administrativo-disciplinar#:~:text=As%20inscri%C3%A7%C3%B5es%20s%C3%A3o%20gratuitas%20e,no%20dia%20de%20dezembro>

Visando uniformizar, normatizar e orientar as comissões processantes e os gestores do IFPI, foi constituída comissão com a finalidade de elaborar norma sobre os Procedimentos Correcionais no âmbito do IFPI, designada pela Portaria nº 1.160/2021 - GAB/REI/IFPI, de 10 de junho de 2021, presidida pela servidora Ivanna Kathia Barbosa de Sousa.

3.3 Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por dano ao erário

Como medida administrativa para apuração da responsabilidade por dano ao erário é adotada a abertura de Processo Administrativo de Responsabilização (PAR), com designação de servidores, para atuarem como membros da Comissão que realizará as ações de apuração e investigação do fato, e sendo cabível, proporá à Autoridade máxima da Entidade, a penalidade de ressarcimento ao erário, com a devida atualização dos valores.

As informações relativas aos Processos Administrativos Disciplinares (PAD) e os Processos Administrativos de Responsabilização (PAR), instaurados no IFPI alimentam, primordialmente, o Sistema de Gestão de Processos Disciplinares CGU-PAD, instituído no âmbito do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal por meio da Portaria nº 1.043, de 24 de julho de 2007, a qual determinou a obrigatoriedade do uso do referido sistema por todos os órgãos e entidades que o compõem, através do qual se extraem os dados apresentados neste relatório. O CGU/PAD é administrado pela Corregedoria.

É relevante destacar que os procedimentos correcionais englobam os procedimentos disciplinares e procedimentos de responsabilização de entes privados, consoante art. 1º, parágrafo único, inciso III, da IN nº 14, de 14/12/2018, da CGU. O Sistema CGU/PAR, que monitora os procedimentos de responsabilização de entes privados, é administrado pelo Departamento de Administração da Reitoria.

3.4 Principais canais de comunicação com a sociedade e partes interessadas

A Diretoria de Comunicação (DIRCOM) do Instituto Federal do Piauí é o setor responsável pelo desenvolvimento de ações e ferramentas de comunicação institucional construídas sobre quatro áreas de atuação:

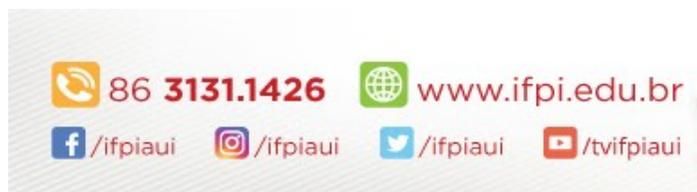


Nos últimos anos, as redes sociais se tornaram importantes canais de comunicação utilizados pelas instituições para relacionamento com os públicos de interesse. Atualmente, o IFPI está inscrito no *Twitter*, *Instagram*, *Facebook*, *Youtube* e *Spotify* com a oferta de conteúdo personalizado e interação com os públicos presentes através do acompanhamento de críticas, elogios, sugestões, dúvidas e denúncias. Procuramos responder todas as manifestações, seja de forma direta, após consulta aos setores da instituição, ou com indicações de como o interessado pode obter determinada informação.

Nas manifestações oriundas da sociedade através dos canais citadas, a DIRCOM atua na triagem e encaminhamento ao setor competente na instituição, agindo diversas vezes também no retorno ao cidadão.

A DIRCOM também realiza divulgação de notícias com ações do Instituto e desenvolve campanhas educativas voltadas para os seus públicos de interesse, a exemplo das campanhas de setembro amarelo, combate ao câncer, saúde mental e combate ao coronavírus no ano de 2021.

Há outros canais de comunicação que permitem o esclarecimento de dúvidas, solicitação de pedidos, reclamações, agradecimentos, denúncias e elogios:



Durante a pandemia do Coronavírus, houve um aumento de atendimentos através da internet propiciando um crescimento dos públicos presentes nestes canais e fortalecimento no relacionamento através destas ferramentas.



No recebimento das manifestações (reclamações, sugestões, elogios) oriundas da sociedade através dos canais citados, a DIRCOM atua na triagem e encaminhamento para o setor competente na instituição, agindo diversas vezes também no retorno ao cidadão.

O sítio do IFPI traz informações sobre a instituição, estrutura, cursos, programas e projetos, parcerias, convênios, informações de interesse dos servidores, estudantes e comunidade, além de notícias com ações do Instituto.

A seção "Acesso à Informação" reúne informações úteis à sociedade sobre a atuação do Instituto e que contribuem para a transparência da gestão, como dados institucionais, perguntas frequentes e informações sobre ações e programas.

Associado à comunicação interna, que trata da relação entre a instituição e os servidores, há ainda o Portal do Servidor <http://servidor.ifpi.edu.br>. A página divulga informações relevantes da instituição e trabalho dos servidores. Além de reunir documentos importantes, o site divulga eventos de interesse da comunidade interna, livros e publicações, entrevistas e talentos desenvolvidos pelos servidores da instituição.

Acesse o nosso site: <https://www.ifpi.edu.br/>

Durante o ano de 2021, o Instituto Federal do Piauí reuniu os principais eventos da instituição em um grande Projeto denominado Integra IFPI, na versão on-line. O evento aconteceu on-line e, além da solenidade de abertura, as atividades públicas foram transmitidas ao vivo pelo canal do Instituto Federal do Piauí no Youtube e divulgadas no site do IFPI, além do site do evento.

O Instituto Federal do Piauí (IFPI) realizou a abertura do 5º Integra no dia 22 de setembro de 2021.



Fonte: DIRCOM, 2021.

O evento aconteceu entre os dias 22 a 24 de setembro de 2021 com o tema: IFPI - Educação para formação humana integral. O evento contou com minicursos e oficinas, que ocorreram em salas fechadas, com acesso através de link restrito.

Na programação, além das palestras, aconteceu a socialização de projetos apoiados pelos programas institucionais em formato de apresentações orais e reuniões setoriais com a presença de coordenadores de ensino, de pesquisa e de extensão, membros de núcleos de pesquisa, comitês e equipes pedagógicas em salas virtuais do Google Meet.

Saiba mais: <https://www.youtube.com/user/tvifpiaui>



IFPI comemora 112 anos comprometidos com a Educação, 23 de setembro de 2021.

Saiba mais: [IFPI comemora 112 anos comprometidos com a Educação — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)

A V Semana de Música do Instituto Federal do Piauí (IFPI) ocorreu no período de 22 a 26 de novembro com a primeira edição multicampi no formato on-line com o propósito de alcançar estudantes de Música de nível médio e superior em alusão ao Dia da Música.

A programação foi marcada por diversas atividades remotas, como palestras, workshops e oficinas com profissionais de renome nacional e internacional. A Semana de Música também divulgou a produção de novos intérpretes e compositores estudantis por meio do I Festival da Canção, com discentes de todos os campi.

O Festival da Canção do IFPI realizou durante o mês de novembro de 2021 a competição através do canal do Youtube do IFPI.

Saiba mais:

<https://www.youtube.com/watch?v=PVKWj-o9v7Y>



As etapas eliminatórias do Festival da Canção do IFPI aconteceram nos dias 22, 23 e 24 de novembro onde foram apresentadas ao público 21 canções pré-selecionadas, sendo sete canções para cada noite.

O júri técnico do festival foi composto por profissionais da área de música e/ou língua portuguesa externos à instituição que foram distribuídos em quatro grupos de três, até a etapa final do festival.



A Banda de Música do IFPI comemorou 51 anos de atividades no dia 25 de novembro de 2021. A solenidade foi realizada no Campus Teresina Central, a partir das 18h30, e também foi transmitida pelo canal do IFPI no Youtube. <https://www.youtube.com/watch?v=XhkoD3Aa8bw>



Saiba mais: [Banda de Música do IFPI comemora 51 anos de atividade — IFPI Instituto Federal do Piauí](#)

Na programação do aniversário, foi realizada uma edição do Encontro de Bandas com a participação da Banda de Música do 25º Batalhão de Caçadores, da Banda Sinfônica da Polícia Militar do Estado do Piauí, da Banda Sinfônica 16 de agosto (Teresina-PI), da Banda de Música Simplício Dias (Parnaíba-PI) e da Banda de Música Maestro Manoel Fabiano (Batalha-PI), além da Banda de Música do Instituto Federal do Piauí. No repertório, foram apresentadas composições clássicas e contemporâneas, do cenário nacional e internacional.



Diversas pessoas que contribuíram com a trajetória da banda foram homenageadas com medalhas, certificados e troféus. Um deles foi entregue à professora do Campus Teresina Central e **maestrina Iara Marques**, que se aposentou recentemente.

Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/noticias/banda-de-musica-do-ifpi-comemora-51-anos-de-atividades>

3.5 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações

3.5.1 Da acessibilidade de informações

O site do IFPI já atende ao novo modelo de identidade digital padrão do governo federal, com as principais recomendações de acessibilidade indicadas para web. Na internet, acessibilidade refere-se principalmente às recomendações: WCAG (*World Content Accessibility Guide*) do W3C e -MAG (Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico).



Na parte superior do portal, existe uma barra de acessibilidade onde se encontram atalhos de navegação padronizados e a opção para alterar o contraste. Essas ferramentas estão disponíveis em todas as páginas do portal.

<https://www.ifpi.edu.br/acessibilidade>

3.5.2 Quanto à acessibilidade de ensino

A promoção da acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida, no âmbito do IFPI, deu-se mediante a supressão de barreiras e de obstáculos, na construção e reforma dos prédios, nos meios de transporte e de comunicação e no acesso ao currículo.

No ano de 2021 foram desenvolvidas algumas ações, realizadas pelo Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE):

| Ação | METODOLOGIA | Equipes envolvidas |
|--|---|--------------------------|
| I. PUBLICAÇÃO DE EDITAIS | EDITAL Nº 01/2021/NAPNE – MONITORIA PARA NAPNE, de 23 de abril de 2021. | NAPNE – TERESINA CENTRAL |
| Edital de Monitoria Especial Napne (Para fins de acompanhar alunos com Deficiência Auditiva e Visual, Usuário de Cadeira de Rodas e Paralisia) | EDITAL 10/2021 - GDG/DG-ANGICAL/CAANG/IFPI | NAPNE – ANGICAL |

| | | |
|---|---|---|
| Cerebral). | <p>de 20 de outubro de 2021.</p> <p>EDITAL 1/2021 - DENS/DG-PEDROII/CAPEDEII/IFPI, de 15 de julho de 2021.</p> <p>EDITAL 16/2021 - GDG/DG-PAULIST/CAPAU/IFPI, de 2 de junho de 2021.</p> <p>EDITAL Nº 01/2021/NAPNE – MONITORIA PARA NAPNE- OEIRAS</p> <p>EDITAL 9/2021 - GDG/DG-TEZOSUL/CATZS/IFPI, de 5 de novembro de 2021.</p> <p>EDITAL 3/2021 - GDG/DG-PICOS/CAPIC/IFPI, de 12 de maio de 2021.</p> | <p>NAPNE – PEDRO II</p> <p>NAPNE – PAULISTANA</p> <p>NAPNE – OEIRAS</p> <p>NAPNE – TERESINA ZONA SUL</p> <p>NAPNE – PICOS</p> |
| <p>Edital de Iniciação Científica</p> <p>(Para estudantes que possuem algum tipo de deficiência como forma de oportunizar e incentivar inclusão de estudantes de forma mais ampla no universo da iniciação científica</p> | <p>EDITAL 27/2021 - PROPI/REI/IFPI, de 15 de setembro de 2021</p> | <p>PROPI</p> |
| <p>II. FORMAÇÃO CONTINUADA</p> <p>Curso Básico de Libras</p> <p>Oficinas de Libras nos eventos do IFPI Teresina Central</p> | <p>Ensinar os sinais básicos da Libras aos servidores e comunidade escolar.</p> <p>Capacitação dos docentes e técnicos</p> | <p>NAPNE do Campus Angical.</p> <p>Ministrante, alunos, professores e técnicos administrativos do campus</p> <p>NAPNE do Campus Picos</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | administrativos durante a realização do encontro pedagógico 2021/1. | Campus Floriano do IFPI Ministrante, professores e equipe do NAPNE. |
|--|---|--|

Fonte: NAPNE/PROEN/PROEX, 2021.

Outras atividades:



A Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) realiza o mapeamento anual e acompanhamento contínuo dos estudantes com demandas educativas específicas.

Mapeamento no início de cada período letivo para identificar quais as necessidades dos discentes ingressantes e realizar novas entrevistas com os alunos a cada semestre para identificar as adequações necessárias e obter novas informações sobre as dificuldades apresentadas.



AQUISIÇÃO DE TECNOLOGIAS ASSISTIVA/ADAPTAÇÃO E CONVERSÃO DE MATERIAL DIDÁTICO

- Levantamento das tecnologias para atender a demanda dos discentes.
- Adaptação de materiais didáticos para os alunos com baixa visão, deficiência visual e cegueira acompanharem as aulas e realizarem estudos.
- Digitação e digitalização de livros e arquivos;
- Conversão de imagem e arquivos em pdf abertos

Fonte: NAPNE/PROEN/PROEX, 2021.

3.5.2.1 Avaliação da política de acessibilidade

O Instituto Federal do Piauí, no ano de 2021, promoveu ações com o objetivo de promover a acessibilidade, a fim de atender à política de educação inclusiva:

- O processo seletivo para ingresso dos estudantes nos cursos da instituição foi realizado por meio de edital, com destinação de cotas para alunos público-alvo da política de cotas. edital, com oferta de cotas para alunos público-alvo de políticas de cotas, conforme disposto na Lei 12.711/2012;
- Lançamento de editais para monitores, visando ofertar o devido apoio didático-pedagógico que os discentes com necessidades especiais requerem para o alcance de uma aprendizagem efetiva, inclusiva e significativa.

Em relação à adaptação física, foi realizada reforma em alguns prédios, promovendo a adequação da estrutura física, com a colocação de piso tátil e identificação dos espaços com placas em escrita em braile.

Além disso, o IFPI ofereceu serviços de acessibilidade aos alunos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação, destinando o serviço de monitoria pedagógica aos alunos com necessidades específicas, adaptação do material didático, formação de professores e orientação às famílias.

3.5.2.2 Principais desafios e ações futuras

Desafios:

A elaboração e implementação da política de educação especial e, posterior organização dos serviços da sala de recurso multifuncional, atendimento educacional especializado, profissional de apoio, professor especialista e equipe multidisciplinar

Ações futuras:

Reafirma-se o cumprimento da política de atendimento aos alunos público-alvo das cotas, nos editais de seleção dos alunos ingressantes, ambientação dos alunos ingressantes, oferecimento de monitorias pedagógicas e orientação aos docentes e famílias. Outro ponto a ser destacado é a formação de professores, conforme propõe o Decreto 5.296/2004, necessária para que os discentes tenham o apoio necessário dentro da instituição.

Fonte: NAPNE/PROEN/PROEX, 2021.

3.5.3 Quanto à acessibilidade de infraestrutura

Os projetos/obras do IFPI buscam a obedecer às orientações normativas contidas na NBR 9050/2020 e consulta também a comunidade acadêmica de cada campus para verificar suas necessidades específicas.

A Diretoria de Infraestrutura busca avaliar seus projeto e orçamento com relação à acessibilidade do IFPI com sua Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODIN).

A acessibilidade dos Campi da instituição atende aos requisitos mínimos referentes ao acesso às dependências físicas do prédio com a existência de rampa nas entradas principais, além de possuírem banheiros acessíveis, com barras de apoio, portas com dimensões e aberturas adequadas, lavatórios com altura acessível.

Com o propósito de cumprir com a norma ABNT 9050/2020, sobre acessibilidade a edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos, adequando-se satisfatoriamente aos critérios e parâmetros técnicos exigidos na mesma, os Campi hoje possuem projetos de acessibilidade que contemplem as diversas formas e condições de mobilidade e de percepção do ambiente, com ou sem a ajuda de aparelhos específicos, como: próteses, aparelhos de apoio, cadeiras de rodas, bengalas de rastreamento, sistemas assistivos de audição ou qualquer outro que venha a complementar as necessidades individuais.

Estamos implementando de acordo com as disponibilidades de recursos financeiros. A obediência a norma ABNT 9050/2020 visa proporcionar à maior quantidade possível de pessoas, independentemente de idade, estatura ou limitação de mobilidade ou percepção, a utilização de maneira autônoma e segura do ambiente, edificações, mobiliário, equipamentos urbanos e elementos. Todos os espaços/edificações, mobiliários e equipamentos urbanos que vierem a ser projetados, construídos, montados ou implantados, bem como as reformas e ampliações de edificações e equipamentos urbanos, devem atender ao disposto nesta norma da ABNT para serem considerados acessíveis.

A Diretoria de Infraestrutura está em constante elaboração de projetos e adequação aos novos espaços, à medida que são criados com implementação de projetos de acessibilidade, a fim de tornar nossos campi totalmente acessíveis para todas as necessidades que por eventualidade possam surgir, considerando que o nosso público é altamente rotativo e sempre temos adaptações a realizar.

Atualmente temos todos os campi com adaptações para acessibilidades e com projetos prontos e aguardando a sua implementação.

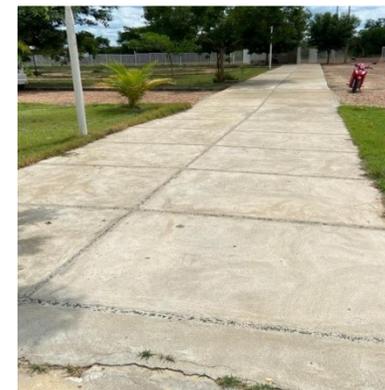
Obras de acessibilidade realizadas em 2021:

Campus Valença do Piauí

Rampa de acesso



Passarela para acesso à administração

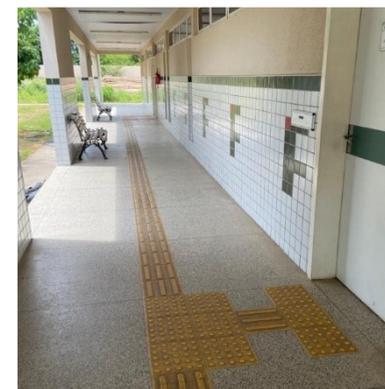


Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Piso Tátil



Piso tátil e direcional



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Campus Corrente

Sinalização solo



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Sinalização em braile



Sinalização do Campus



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Sinalização em braile



Pia acessível



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Mapa tátil na entrada do Campus



Piso tátil direcional



Mapa tátil na entrada do Campus



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Foram elaborados em 2021 2 importantes documentos para acessibilidade:



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Plano de Acessibilidade

O documento trata da situação atual de acessibilidade dos campi do IFPI.



PLANO DE EMERGÊNCIA



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Plano de Emergência

O Plano de Emergência do estabelecimento tem por objetivo a preparação e organização dos meios existentes para garantir a salvaguarda dos seus ocupantes em caso de ocorrência de uma situação perigosa, nomeadamente de incêndio.

O Plano de Emergência do IFPI é elaborado na base dos riscos de incêndio e de pânico, uma vez que as ocorrências resultantes de outras situações perigosas, nomeadamente catástrofes naturais como terremoto e alerta de bomba têm consequências semelhantes.

3.5.4 Desafios e ações futuras

Desafios

- Obtenção de recursos junto ao MEC para implementação dos projetos de acessibilidade.

Ações futuras

- executar até dezembro de 2022 todas as verbas contratada para manutenção predial no quesito acessibilidade.

Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN, 2021.

3.6 Carta de Serviços ao Cidadão

A Carta de Serviços ao Usuário foi regulamentada pelo Decreto nº 9.094/2017 (que revogou o Decreto nº 6.932/2009), e dispõe sobre a simplificação do atendimento prestado aos usuários dos serviços públicos, ratifica a dispensa do reconhecimento de firma e da autenticação em documentos produzidos no País e institui a Carta de Serviços ao Usuário.

Em 2021, a Carta de Serviços ao Usuário foi atualizada com **16 serviços** que se encontram publicados para consulta no sítio institucional “Menu Acesso à Informação/Ações e programas/Carta de Serviços e também no link <https://www.gov.br/pt-br/orgaos/instituto-federal-de-educacao-ciencia-e-tecnologia-do-piaui>

Esses serviços foram utilizados para as enquetes de avaliação do Conselho de Usuários. Ressalta-se que a Carta de Serviço é um documento dinâmico, o qual se encontra em constante atualização.

Os serviços disponíveis constantes no portal do Governo Federal são:

1. Matricular-se em curso de Educação Superior de Graduação (Licenciatura, Tecnologia e Bacharelado) no IFPI;
2. Matricular-se em curso de Educação à Distância - Universidade Aberta / IFPI;
3. Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) – IFPI;
4. Matricular-se em curso de Formação Inicial e Continuada modalidade à distância – IFPI;
5. Obter Benefício Atleta – IFPI;
6. Obter Benefício Permanente IFPI;
7. Obter certificado do Ensino Médio pelo ENEM;
8. Obter certificado ou declaração parcial do Ensino Médio pelo ENCEJA;
9. Obter diploma/certificado ou segunda via do diploma/certificado IFPI;

10. Participar de processo seletivo para curso presencial de Educação Superior de Graduação (Licenciatura, Tecnologia e Bacharelado) - SISU/IFPI;
11. Participar de processo seletivo para curso de Formação Inicial e Continuada FIC - Modalidade à Distância- IFPI;
12. Participar de processo seletivo para curso de educação à distância - Universidade Aberta - IFPI ;
13. Participar de processo seletivo para curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) – IFPI;
14. Receber bolsa de Pesquisa (PIBIC)- IFPI;
15. Registrar manifestação de ouvidoria na Plataforma Fala.BR – IFPI;
16. Solicitar Declaração de Não-Vínculo no Ensino Superior do IFPI.

3.7 Conselho de Usuários

Em 2021, foi instituído, no IFPI, o Conselho de Usuários do IFPI por meio da atualização da carta de serviços, engajamento, cadastro dos conselheiros, criação de enquetes e avaliação dos serviços.

Atualmente, o IFPI conta com **73 conselheiros** e até 31 de dezembro de 2021 foram publicadas **16 enquetes** referentes aos 16 serviços constantes na Carta de Serviços.

3.8 Da satisfação dos solicitantes para os pedidos de informação

Ao final de cada pedido, é oportunizado ao solicitante o preenchimento de uma avaliação em que ele pode atribuir notas de 1 (nada satisfeito) a 5 (muito satisfeito) a duas perguntas envolvendo a qualidade e a facilidade de compreensão da resposta. Em 18% dos pedidos, os solicitantes responderam ao questionário, que traz os seguintes resultados:

| Pergunta | Nota média do IFPI | Nota média do Poder Executivo Federal |
|--|--------------------|---------------------------------------|
| A resposta fornecida atendeu plenamente ao seu pedido? | 4,27 | 3,86 |
| A resposta fornecida foi de fácil compreensão? | 4,55 | 4,13 |

Fonte: Painéis da CGU. Disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/>

3.9 Das decisões administrativas para os pedidos de informação

Além do tempo de resposta, a satisfação dos usuários se deve também ao esforço de conceder as informações solicitadas pelos usuários, uma vez que a publicidade dos atos administrativos se configura como regra na Administração

Pública. Desse modo, o IFPI apresenta um percentual de concessão das informações superior à média do Poder Executivo Federal, tendo deferido integralmente 94,71% dos pedidos de acesso à informação recebidos, contra 68,06% na média do Poder Executivo Federal, conforme os dados a seguir.

| Decisão da Manifestação | IFPI | Governo Federal (média) |
|--|--------|-------------------------|
| Acesso Concedido | 94,71% | 68,26% |
| Acesso Negado | 1,18% | 7,20% |
| Acesso Parcialmente Concedido | 0,00% | 6,05% |
| Informação Inexistente | 1,18% | 3,83% |
| Não se trata de solicitação de informação | 2,35% | 10,41% |
| Órgão não tem competência para responder sobre o assunto | 0,00% | 2,30% |
| Pergunta Duplicada/Repetida | 0,59% | 1,72% |

Fonte: Painéis da CGU. Disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/>.

Por fim, verifica-se que dos 9 recursos interpostos contra as respostas da Administração, não houve recurso para a Controladoria Geral da União (CGU), tendo permanecido em instância institucional, conforme abaixo:

| Recursos | Primeira Instância (Chefia hierárquica) | Segunda Instância (Autoridade máxima do órgão) |
|----------|---|--|
| 9 | 8 | 1 |

Fonte: Painéis da CGU. Disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/>

3.10 Das ações e resultados da Ouvidoria

A Ouvidoria do Instituto Federal do Piauí é um setor vinculado à Controladoria Interna cujo papel se assenta na promoção e defesa dos direitos dos cidadãos a partir da viabilização da participação e do controle social assumindo um papel de extrema relevância para a valorização da cidadania, de forma a assegurar o fim público da ação administrativa.

- Telefone: (86) 3131-1407
- E-mail: ouvidoria@ifpi.edu.br
- Presencial: Avenida Jânio Quadros, 330, Santa Isabel, Teresina/PI, CEP 64.059-430, Sala A-103/Ouvidoria.



O atendimento presencial na Ouvidoria é de segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e de 13h às 17h. Excepcionalmente, em virtude da suspensão de atendimento presencial decorrente da pandemia do Covid19, a Ouvidoria está atuando de forma eletrônica. A Ouvidoria é responsável pelo atendimento das demandas do [Sistema FalaBr](#).



Saiba mais sobre a Ouvidoria do IFPI: <https://www.ifpi.edu.br/ouvidoria>

No ano de 2021, a Ouvidoria analisou e respondeu **105 (cento e cinco) manifestações** distribuídas por tipo, conforme detalhamento a seguir.



Fonte: Painéis da CGU. Disponível em <http://painéis.cgu.gov.br/>.

3.10.1 Do tratamento das denúncias

A partir da comunicação/denúncia, a Ouvidoria procede à análise preliminar em que se limita a identificar os requisitos exigidos para remessa da manifestação ao órgão de apuração. Os principais requisitos a serem verificados na análise preliminar de ouvidoria são:

I - referir-se a matéria de competência da instituição da qual a ouvidoria faz parte;

II - ser redigida com suficiente clareza, de maneira inteligível;

III - conter informações sobre:

- a.o fato;
- b.a autoria;
- c.as circunstâncias;
- d.os valores envolvidos;
- e.os elementos de convicção (elementos consistentes e detalhados que confirmam pressupostos de veracidade das alegações e justifiquem a apuração).

IV - Se for denúncia sobre conduta, esta deve se referir a servidor público”.

Fonte: Ouvidoria, 2021.

Caso estes requisitos sejam preenchidos, autua-se o procedimento administrativo no PENSUAP, sob o título “Manifestação de Ouvidoria n° 99999.999999/2099-99”, procedendo-se o encaminhamento ao órgão de apuração do IFPI. A Ouvidoria encerra a manifestação no [Sistema FalaBr](#), com o número do referido processo, se apta, a denúncia.

Caso os requisitos exigidos não sejam apresentados na manifestação inicial, solicita-se a complementação de dados (se identificado o manifestante) ou o devido arquivamento quando não é possível a complementação de dados.

Excepcionalmente, dada a gravidade da comunicação/denúncia, o processo administrativo poderá ser autuado sem a potencial autoria. A apuração das denúncias é realizada pela Controladoria Interna e Corregedoria Institucional.

Das comunicações/denúncias registradas no segundo período de 2021, em **8 (oito) delas foi possível aferir a materialidade da conduta**, que resultou na autuação de processos administrativos, que estão em tramitação na Corregedoria.

3.10.2 Da identidade do denunciante

A Ouvidoria adota a proteção da identidade do/a denunciante como premissa dos seus trabalhos. As duas únicas hipóteses para divulgação da identidade do/a denunciante são:

- a) determinação judicial;
- b) autorização expressa do/a próprio/a denunciante.

Sendo assim, as denúncias somente são encaminhadas às unidades do IFPI após passarem pelo processo de análise e pseudoanonimização dos elementos óbvios de identificação eventualmente presentes no corpo do texto, documentos e anexos da manifestação.

3.10.3 Dos pedidos de informação

No ano de 2021, a Ouvidoria analisou e respondeu 170 (cento e setenta) pedidos de informação, conforme detalhamento a seguir.



Fonte: Painéis da CGU. Disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/>.

3.10.4 Do tempo de resposta

Atenta aos princípios que regem a Administração Pública, especialmente no que tange à celeridade, a Ouvidoria procedeu à política de respostas em menor tempo possível. Isto significa que, sem descuidar da qualidade, foi priorizada a prestação efetiva e rápida do serviço, com ações de conscientização dos setores demandados por meio de um acompanhamento próximo e vigilante com relação aos prazos de resposta, o que gerou resultados positivos nos tempos médios de respostas tanto das demandas de acesso à informação quanto das manifestações de ouvidoria. Para fins de referência, utiliza-se a média do Poder Executivo Federal, no mesmo período, para os dois tipos de demanda, conforme é possível visualizar abaixo:

| Tipo de demanda | Tempo médio de resposta do IFPI em 2021 | Tempo médio de resposta do Poder Executivo Federal em 2021 |
|----------------------------|---|--|
| Manifestações de Ouvidoria | 9,22 | 13,88 |
| Acesso à Informação | 10,81 | 12,22 |

Fonte: Painéis da CGU. Disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/>.

Comparando-se com as médias nacionais, observa-se que a Ouvidoria do IFPI proporcionou aos seus usuários, em 2021, uma resposta mais rápida conseguindo reduzir os prazos de resposta para as manifestações de ouvidoria e os pedidos de

acesso à informação. Tais resultados foram obtidos a partir de três ações principais:

Prioritariamente, quando possível, a própria Ouvidoria responde às manifestações utilizando-se de consultas aos sistemas do IFPI e site institucional, encaminhando os pedidos aos setores apenas quando as informações não estão disponíveis de imediato.

Nos casos em que é necessária a resposta de outro setor, o processo é autuado no PEN-SUAP, encaminhado e acompanhado, diariamente, pela Ouvidoria.

O prazo de resposta adotado, para atendimento das manifestações e pedidos de informação, pelos setores demandados foi reduzido para 10 (dez) dias e o monitoramento do seu cumprimento é realizado por meio de contatos por e-mail, telefone e/ou whats app.

Fonte: Ouvidoria, 2021.

3.10.5 Do cumprimento dos prazos da Lei de Acesso à Informação

Conforme os dados obtidos abaixo, em 2021, cumpriu o prazo de resposta em **97,65%** dos pedidos de informação e **100%** das manifestações de ouvidoria.

| Tipo | Prazo | IFPI | Governo Federal |
|---------------------------|-----------------|--------|-----------------|
| Pedido de Informação | Dentro do prazo | 97,65% | 96,99% |
| | Fora do prazo | 2,35% | 2,77% |
| Manifestação de Ouvidoria | Dentro do prazo | 100% | 99% |
| | Fora do prazo | 0% | 1% |

Fonte: Painéis da CGU. Disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/>

3.10.6 Da satisfação dos solicitantes

Ao final de cada pedido, é oportunizado ao solicitante o preenchimento de uma avaliação em que ele pode atribuir notas de 1 (nada satisfeito) a 5 (muito satisfeito) a duas perguntas envolvendo a qualidade e a facilidade de compreensão da resposta. Em 18% dos pedidos, os solicitantes responderam ao questionário, que traz os seguintes resultados:

| Pergunta | Nota média do IFPI | Nota média do Poder Executivo Federal |
|--|--------------------|---------------------------------------|
| A resposta fornecida atendeu plenamente ao seu pedido? | 4,27 | 3,86 |
| A resposta fornecida foi de fácil compreensão? | 4,55 | 4,13 |

Fonte: Painéis da CGU. Disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/>.

3.10.7 Das decisões administrativas para os pedidos de informação

Além do tempo de resposta, a satisfação dos usuários se deve também ao esforço de conceder as informações solicitadas pelos usuários, uma vez que a publicidade dos atos administrativos se configura como regra na Administração Pública. Desse modo, o IFPI apresenta um percentual de concessão das informações superior à média do Poder Executivo Federal, tendo deferido integralmente **94,71%** dos pedidos de acesso à informação recebidos, contra **68,06%** na média do Poder Executivo Federal, conforme os dados abaixo:

| Decisão da Manifestação | IFPI | Governo Federal (média) |
|--|--------|-------------------------|
| Acesso Concedido | 94,71% | 68,26% |
| Acesso Negado | 1,18% | 7,20% |
| Acesso Parcialmente Concedido | 0,00% | 6,05% |
| Informação Inexistente | 1,18% | 3,83% |
| Não se trata de solicitação de informação | 2,35% | 10,41% |
| Órgão não tem competência para responder sobre o assunto | 0,00% | 2,30% |
| Pergunta Duplicada/Repetida | 0,59% | 1,72% |

Fonte: Painéis da CGU. Disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/>.

Por fim, verifica-se que dos 9 recursos interpostos contra as respostas da Administração, não houve recurso para a Controladoria Geral da União (CGU), tendo permanecido em instância institucional, conforme abaixo:

| Recursos | Primeira Instância (Chefia hierárquica) | Segunda Instância (Autoridade máxima do órgão) |
|----------|---|--|
| 9 | 8 | 1 |

Fonte: Painéis da CGU. Disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/>.

3.10.8 Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade

Monitoramento do Cumprimento Da Lei De Acesso Informação (Transparência Ativa)



À

3.10.8.1 Das ações realizadas

Com as ações realizadas em 2020, o IFPI avançou, consideravelmente, no cumprimento da transparência ativa e em 2021, a autoridade de monitoramento da LAI buscou realizar o constante monitoramento com base no “**Guia de Transparência Ativa para os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal**” publicado pela Controladoria Geral da União (CGU), bem como responder ao instrumento de acompanhamento e controle da Transparência Ativa da CGU.

Em junho de 2021, o instrumento de controle da Transparência Ativa foi respondido no sítio da CGU. Após os novos dados serem avaliados pela Controladoria Geral da União, identificou-se, ainda, uma necessidade de ajustes e melhorias em relação à divulgação das informações.



Sendo assim, visando manter o acompanhamento contínuo, sistemático e fortalecer a transparência pública, a autoridade de monitoramento da LAI oficiou, especificamente quanto aos itens constantes no instrumento de avaliação da transparência ativa, os setores responsáveis pelos dados a serem publicados e emitiu recomendação no sentido da atualização contínua e sistemática com vistas a fortalecer a transparência pública

como forma de mitigar riscos relacionados a transparência, bem como disponibilizar à comunidade informações adequadas para o exercício do controle social.

Recomendou-se, ainda, à autoridade máxima do IFPI que orientasse todos os gestores a observarem a transparência ativa do site institucional, dando sempre publicidade aos atos praticados e ações desenvolvidas de modo a atender à transparência ativa e às recomendações da CGU.

Atualmente, podemos verificar os indicadores de transparência ativa melhoraram com relação a 2020 como pode se verificar a seguir.

| Período | Itens cumpridos | Itens parcialmente cumpridos | Itens não cumpridos |
|---------------|-----------------|------------------------------|---------------------|
| Dezembro/2021 | 45 | 4 | 0 |

Fonte: Painéis da CGU. Disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/>

O IFPI cumpre a transparência ativa em **91,8%** dos itens avaliados e **8,2%** cumpre parcialmente.

Para fins de comparativo, o governo federal apresenta os seguintes resultados em 2021: 65,3% cumpre totalmente; 7,4% cumpre parcialmente e em 27,3% dos itens avaliados não cumpre.



A Ouvidoria realiza, ainda, o monitoramento do **Plano de Dados Abertos**, o qual se encontra em processo de implementação, cujo cronograma encontra-se no Plano de Dados abertos publicado no sítio institucional, “menu” Acesso à Informação.

Em 2021, o IFPI tornou pública a sua base de dados de servidores e professores substitutos, seguindo o cronograma estabelecido:

O Plano possui periodicidade trienal, com revisões semestrais e será divulgado à sociedade por meio de sua publicação no Portal Brasileiro de Dados Abertos e no sítio eletrônico do IFPI.

[Plano de Dados Abertos](#)

[Relação de Servidores](#)

[Relação de seleção de professores substitutos](#)

[https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/dados-abertos#:~:text=O%20Plano%20de%20Dados%20Abertos,Tecnologia%20do%20Piau%C3%AD%20\(IFPI\).](https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/dados-abertos#:~:text=O%20Plano%20de%20Dados%20Abertos,Tecnologia%20do%20Piau%C3%AD%20(IFPI).)

Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/dados-abertos>

3.10.8.2 Plano de Maturidade da Ouvidoria do IFPI

O modelo de maturidade da Ouvidoria (MMOuP) responde à necessidade de dotar as ouvidorias públicas de instrumentos de referência para o desenvolvimento institucional coordenados para a ampliação dos processos de

integração entre as unidades e de criação de um ambiente de segurança jurídica ao administrado em suas interações com o Estado.

São quatro as dimensões do MMOuP:

- **Dimensão Estruturante:** dimensão que agrega aspectos gerais sobre infraestrutura, planejamento, gestão de pessoas e garantias do titular da unidade de ouvidoria;
- **Dimensão Essencial:** dimensão eminentemente voltada à aferição da maturidade dos processos da ouvidoria, tais como aqueles relacionados ao tratamento de manifestações ou à governança de serviços da instituição à qual a unidade de ouvidoria está vinculada;
- **Dimensão Prospectiva:** dimensão voltada à aferição da maturidade dos projetos levados a cabo pela ouvidoria, em especial aqueles que buscam, de forma ativa ou proativa, informações úteis à gestão junto aos usuários de serviços públicos;
- **Dimensão Específica:** dimensão modular, a ser desenvolvida de acordo com as características específicas de um determinado conjunto de unidades de ouvidoria, com vistas a aferir a maturidade das capacidades necessárias à execução de atividades específicas, a exemplo da atuação como órgão central de rede ou sistema.

São quatro os níveis de maturidade:

| TABELA DE EQUIVALÊNCIAS | |
|-------------------------|----------------|
| Otimizado | nMMOuP = 4 |
| Sustentado | 3 ≤ nMMOuP < 4 |
| Básico | 2 ≤ nMMOuP < 3 |
| Limitado | nMMOuP < 2 |

Fonte: Modelo de Maturidade em Ouvidoria Pública - CGU, 2021.

A autoavaliação de diagnóstico do IFPI foi realizada em setembro de 2021 e em dezembro de 2021 foi informado o nível alvo a ser alcançado por meio do plano de ação. Os níveis de diagnóstico e alvo do IFPI podem ser verificados no Quadro a seguir.

| Dimensão | Objetivo | Média do Diagnóstico | Média dos níveis Alvo |
|---------------------|---|----------------------|-----------------------|
| Estruturante | Institucionalidade | 3 | 3 |
| | Capacidades e garantias da equipe | 2,2 | 3,2 |
| | Capacidades e garantias do Titular da Ouvidoria | 3,5 | 3,75 |
| | Planejamento e gestão eficiente | 1,8 | 2,25 |
| | Infraestrutura e acessibilidade | 3,6 | 3,6 |
| Essencial | Governança de serviços | 2 | 3 |
| | Transparência e prestação de contas | 2,33 | 3 |
| | Processos essenciais | 2,66 | 3,11 |
| | Gestão estratégica de informações | 2,75 | 3 |
| Prospectiva | Busca ativa de informações | 2,5 | 2,5 |

| | | | |
|---|--------------------------------|-------------|-------------|
| | Conselho de usuários | 2 | 3,66 |
| | Articulação interinstitucional | 3,5 | 3,5 |
| Maturidade da Unidade de Ouvidoria do IFPI | | 2,65 | 3,13 |

Fonte: Elaborado conforme Modelo de Maturidade em Ouvidoria Pública - CGU, 2021.

Quanto ao Acórdão 588/2018-TCU, o IFPI está acompanhando os resultados do levantamento sobre o Perfil Integrado de Governança Pública, Governança e Gestão de Pessoas, Tecnologia da Informação e Contratações.

O IFPI nos anos de 2017 e 2018 obteve um desempenho considerado inicial na grande maioria dos itens e inexpressivo em alguns. Como análise crítica, alguns itens do levantamento foram respondidos de forma equivocada, por falha de interpretação, do qual ocasionou o viés de dados da pesquisa. Contudo, os dados apontaram também que tínhamos muito a implementar, para melhorar o desempenho de indicadores destacados. Após reuniões setoriais para análise de resultados e na espera de novo ciclo de avaliação, o IFPI buscou esforços para uma melhor análise e interpretação do questionamentos a serem respondidos.

| | |
|----------------------|-------------|
| Inicial-Inexpressivo | 0 a 14,9% |
| Inicial-Iniciando | 15% a 39,9% |
| Intermediário | 40% a 69,9% |
| Aprimorado | 70% a 100% |

A classificação do nível inicial, intermediário e aprimorado, segue o padrão definido pelo TCU, que estabelece a categorização de respostas e curva exponencial utilizada para definição dos limites como:

No Ciclo de 2021, após o esforço coletivo de análise e correta interpretação dos itens, o IFPI obteve resultados expressivos, atingindo nova categorização para o nível intermediário e aprimorado. Desse modo, o IFPI melhorou os indicadores de governança da instituição no levantamento de 2021, saindo do nível inicial para os níveis intermediário e aprimorado.

Tipo de temáticas de:

- Governança Pública Organizacional;
- Governança e Gestão de Pessoas;
- Governança e Gestão de Segurança e de Tecnologia da Informação;
- Governança e Gestão de Contratações; e
- Governança e Gestão Orçamentárias.

| RESULTADOS IGG - IFPI | | | |
|---|---------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Tipo | 2017 Acórdão 588/2018/TCU | 2018 Acórdão 2699/2018/TCU | 2021 Acórdão 2164/2021-TCU |
| iGG (índice integrado de governança e gestão públicas) | 17% INICIANDO | 19% INICIANDO | 57,8% INTERMEDIÁRIO |
| iGovPub (índice de governança pública) | 24% INICIANDO | 29% INICIANDO | 55,8% INTERMEDIÁRIO |
| iGovPessoas (índice de governança e gestão de pessoas) | 17% INICIANDO | 27% INICIANDO | 62% INTERMEDIÁRIO |
| iGestPessoas (índice de capacidade em gestão de pessoas) | 11% INEXPRESSIONADO | 24% INICIANDO | 76,1% APRIMORADO |
| iGovTI (índice de governança e gestão de TI) | 26% INICIANDO | 28% INICIANDO | 47,3% INTERMEDIÁRIO |
| iGestTI (índice de capacidade em gestão de TI) | 25% INICIANDO | 18% INICIANDO | 55,4% INTERMEDIÁRIO |
| iGovContrat (índice de governança e gestão de contratações) | 9% INEXPRESSIONADO | 11% INEXPRESSIONADO | 64,8% INTERMEDIÁRIO |
| iGestContrat (índice de capacidade em gestão de contratações) | 6% INEXPRESSIONADO | 4% INEXPRESSIONADO | 57,1% INTERMEDIÁRIO |
| iGovOrcament (índice de governança e gestão orçamentárias) | Não se aplica | Não se aplica | 66,3% INTERMEDIÁRIO |
| iGestOrcament (índice de Gestão Orçamentária) | Não se aplica | Não se aplica | 42,9% INTERMEDIÁRIO |

Fonte: PRODIN, conforme dados IGG 2021.

3.9 Planejamento Estratégico do IFPI

O Planejamento Estratégico do IFPI está fundamentado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), com vigência de 2020 a 2024, disponível no link <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/informacoes/a/objetivos-e-metas>.

O PDI foi aprovado por meio da Resolução nº 9, do CONSUP, de 17 de fevereiro de 2020. A estrutura do documento seguiu as orientações de conteúdo, previstas em normativos vigentes.

3.9.1 Mapa Estratégico

O Mapa Estratégico possibilita a representação visual de causa e efeito entre os componentes da estratégia, bem como comunica a estratégia de negócio e a Governança Corporativa.

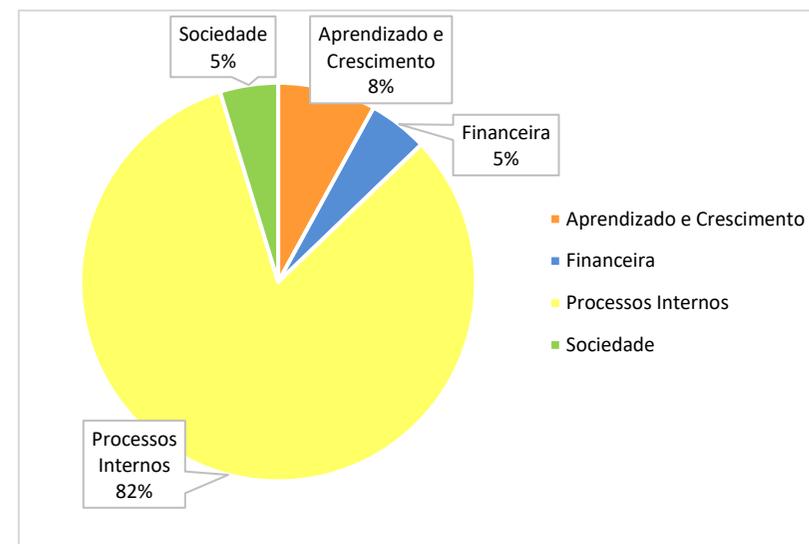
O Mapa Estratégico do IFPI apresenta a missão, visão de futuro e valores, está dividido em 04 perspectivas e, ao todo, possui **23 objetivos estratégicos**. Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/informacoes/a/objetivos-e-metas-mapa-estrategico>

2.9.2 Descrição dos objetivos, iniciativas e planos de ação

Desde o exercício de 2018, o IFPI utiliza o software público GEPLANES. Para o exercício de 2021, foram cadastradas:



Perfil das Iniciativas cadastradas – Exercício 2021



Fonte: DIRPLAIN/PRODIN, mar/2022.

| Perspectiva | QUANTIDADE INICIATIVAS |
|----------------------------------|------------------------|
| Aprendizado e Crescimento | 76 |
| Financeira | 46 |
| Processos Internos | 780 |
| Sociedade | 45 |
| Total Geral | 947 |

Fonte: DIRPLAIN/PRODIN, mar/2022.

Detalhamento dos **23 objetivos estratégicos** para o Exercício de 2021:

| PERSPECTIVA | CÓDIGO OBJETIVO ESTRATÉGICO | DESCRIÇÃO OBJETIVO |
|---------------------------|-----------------------------|--|
| Financeira | F.01 | Otimizar o uso de recursos orçamentários e financeiros de cada exercício. |
| Processos Internos | PI.01 | Otimizar a oferta de vagas e cursos (ensino, pós-graduação e extensão). |
| | PI.02 | Fortalecer a efetividade de contratações de bens e serviços. |
| | PI.03 | Controlar e avaliar os indicadores educacionais e institucionais. |
| | PI.04 | Fomentar cursos de mestrado e doutorado institucionais, MINTER e DINTER. |
| | PI.05 | Fortalecer a gestão participativa, estrutura de governança e <i>compliance</i> . |
| | PI.06 | Incentivar a responsabilidade socioambiental. |
| | PI.07 | Otimizar projetos de infraestrutura com a racionalização de espaços físicos e equipamentos. |
| | PI.08 | Incentivar a produção intelectual, propriedade intelectual, Inovação e o empreendedorismo. |
| | PI.09 | Incentivar núcleo de estudos, grupos de pesquisas e grupos de extensão. |
| | PI.10 | Aperfeiçoar processos internos e normativos. |
| | PI.11 | Fortalecer a política de assistência estudantil (programas universais e vulnerabilidade social). |
| | PI.12 | Incentivar projetos de extensão (eventos e visitas técnicas). |
| | PI.13 | Assegurar o redimensionamento do acervo bibliográfico (físico e digital). |
| | PI.14 | Promover acordos/parcerias/convênios nacionais, regionais e locais. |
| | PI.15 | Promover ações de internacionalização. |
| | PI.16 | Assegurar a permanência e o êxito. |
| | PI.17 | Fortalecer política de estágio. |
| | PI.18 | Criar condições físicas, ambientais e materiais para pessoas com deficiência. |
| Sociedade | S.01 | Fortalecer a identidade institucional. |

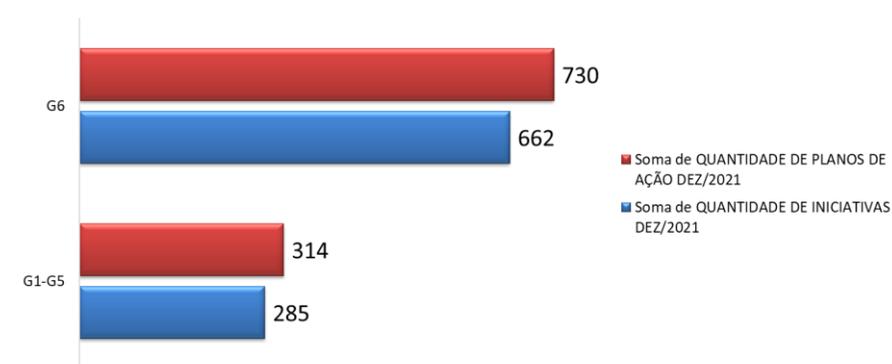
| | | |
|----------------------------------|---------------|---|
| | S.02 | Contribuir para o arranjo produtivo, desenvolvimento local e regional, respeitando sujeitos e diversidades. |
| Aprendizado e Crescimento | AC.01.CapH.01 | Fortalecer competências, capacitação e desenvolvimento dos servidores. |
| | AC.02.CapI.01 | Fortalecer a infraestrutura de Tecnologia da Informação (bens e serviços). |

Fonte: DIRPLAIN/PRODIN, 2021. Disponível em:

<https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/informacoes/a/objetivos-e-metas>

O Planejamento é realizado pelos Grupos da Reitoria (G1-G5) e dos Campi (G6).

GEPLANES PLANEJAMENTO (P1 + P2) 2021

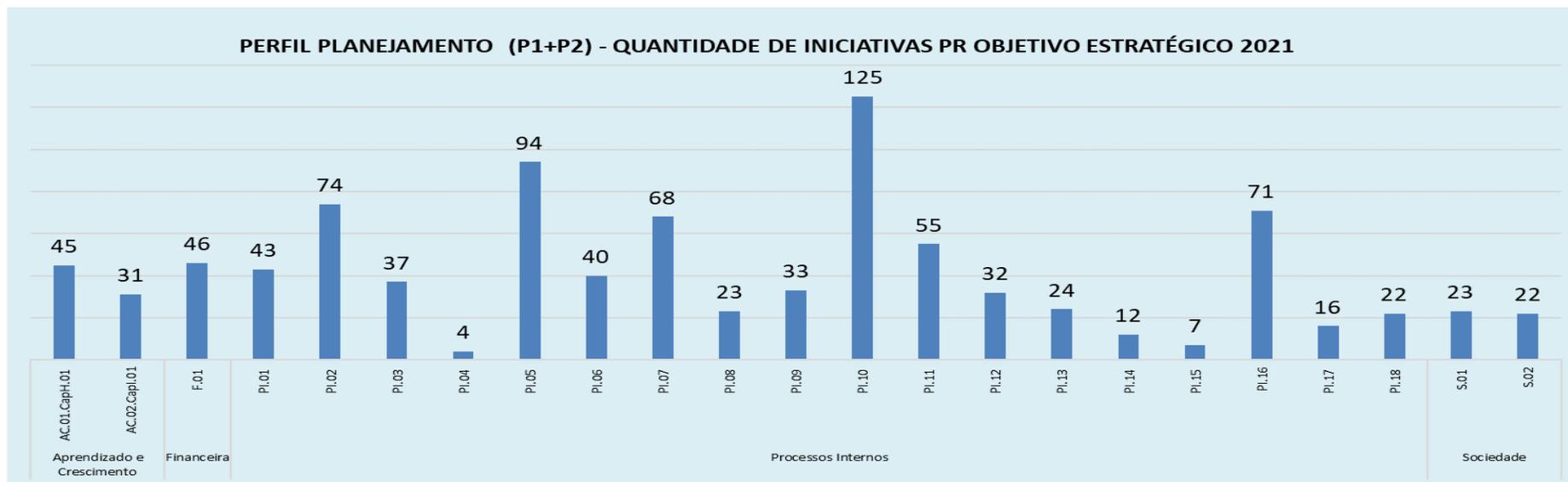


| Grupos | QUANTIDADE DE INICIATIVAS | QUANTIDADE DE PLANOS DE AÇÃO |
|--------------------|---------------------------|------------------------------|
| G1-G5 | 285 | 314 |
| G6 | 662 | 730 |
| Total Geral | 947 | 1044 |

Fonte: DIRPLAIN/PRODIN, Dez/2021.

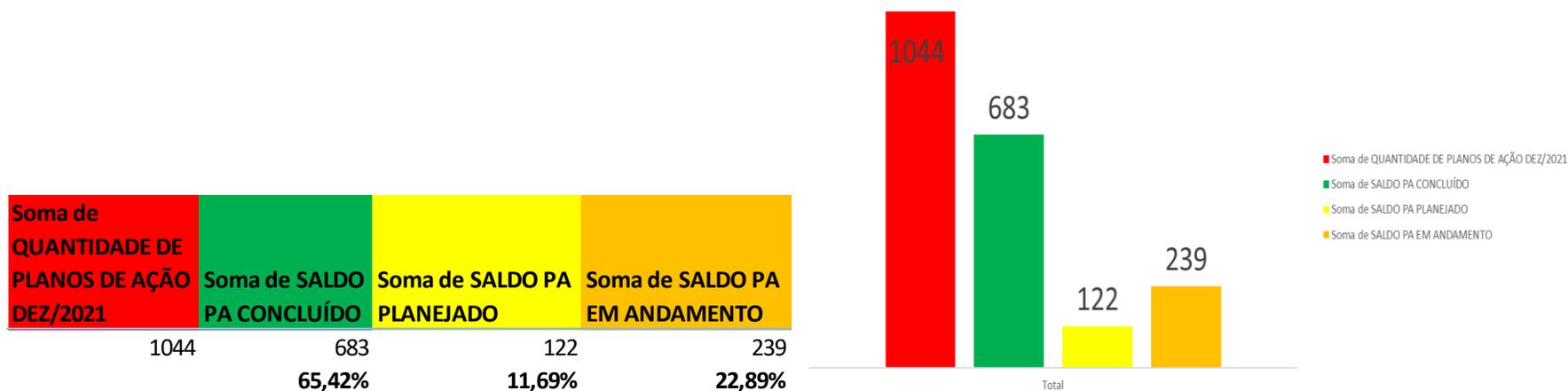
O Detalhamento das iniciativas por perspectiva:





No final do exercício, dos **1.044 Planos de Ação** cadastrados, foram **“concluídos” 65,42%**, 22,89% permaneceram “em andamento” e 11,69% permaneceram “planejado”.

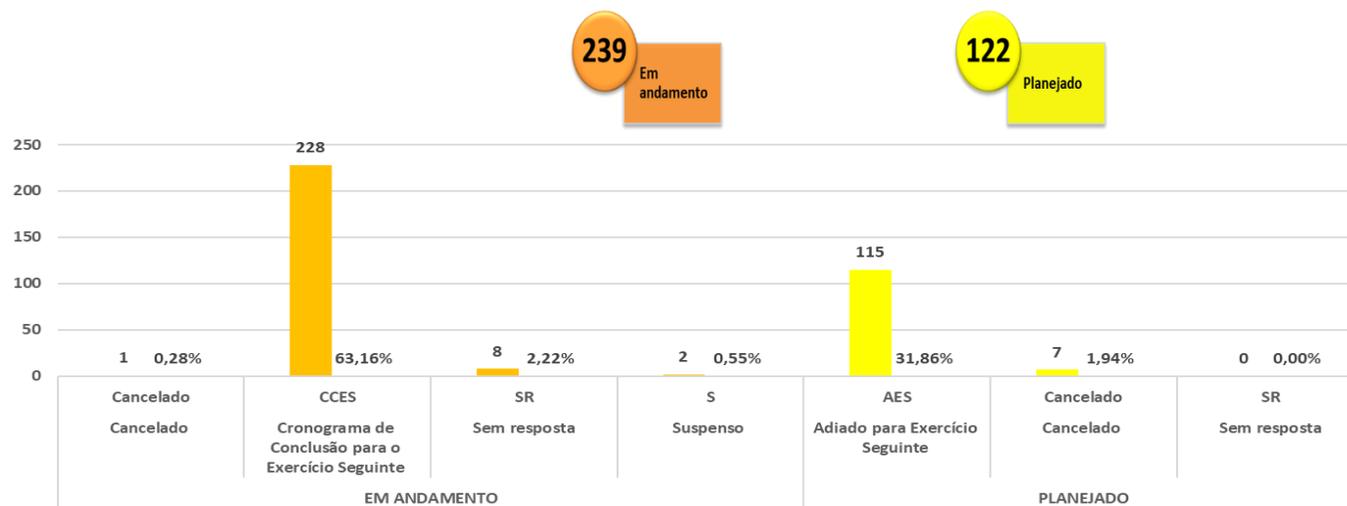
Planejamento X Execução 2021



Fonte: DIRPLAIN/PRODIN, mar/2022.

Os status “em andamento” e “planejado” foram justificados. Saiba mais: <http://libra.ifpi.edu.br/area-do-servidor/geplanes/relatorios>

As justificativas apresentadas ocorrem por fatores internos e externos.

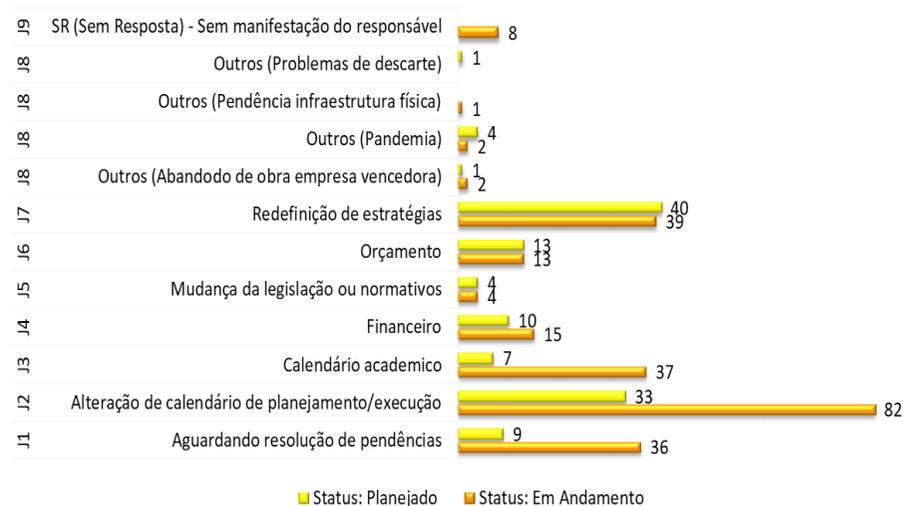


Como resultado:

- **63,16%** tiveram o Cronograma de Conclusão para o Exercício Seguinte (CCES);
- **31,86%** foram Adiados para Exercício Seguinte (AES).

JUSTIFICATIVAS PARA STATUS NÃO CONCLUÍDOS EM 2021 (EM ANDAMENTO E PLANEJADO)

| JUSTIFICATIVA | Descrição Justificativa | STATUS: EM ANDAMENTO | | STATUS: PLANEJADO | | TOTAL | % |
|---------------|---|----------------------|-------------|-------------------|-------------|------------|-------------|
| | | Quantidade | % | Quantidade | % | | |
| J1 | Aguardando resolução de pendências | 36 | 15% | 9 | 7% | 45 | 12% |
| J2 | Alteração de calendário de planejamento/execução | 82 | 34% | 33 | 27% | 115 | 32% |
| J3 | Calendário acadêmico | 37 | 15% | 7 | 6% | 44 | 12% |
| J4 | Financeiro | 15 | 6% | 10 | 8% | 25 | 7% |
| J5 | Mudança da legislação ou normativos | 4 | 2% | 4 | 3% | 8 | 2% |
| J6 | Orçamento | 13 | 5% | 13 | 11% | 26 | 7% |
| J7 | Redefinição de estratégias | 39 | 16% | 40 | 33% | 79 | 22% |
| J8 | J8 - Abandono de obra empresa vencedora | 2 | 1% | 1 | 1% | 3 | 1% |
| J8 | J8 - Pandemia | 2 | 1% | 4 | 3% | 6 | 2% |
| J8 | J8 - Pendência infraestrutura física | 1 | 0% | 0 | 0% | 1 | 0% |
| J8 | J8 - Problemas de descarte | 0 | 0% | 1 | 1% | 1 | 0% |
| J9 | SR (Sem Resposta) - Sem manifestação do responsável | 8 | 3% | 0 | 0% | 8 | 2% |
| TOTAL | | 239 | 100% | 122 | 100% | 361 | 100% |



Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/informacoes/a/objetivos-e-metas-mapa-estrategico>
<https://www.ifpi.edu.br/area-do-servidor/geplanes/relatorios>

3.10 Da alocação de recursos

O detalhamento da alocação de recurso é realizado no capítulo de informações orçamentárias, financeiras e contábeis.

3.11 Resultados e desempenhos da Gestão

Serão apresentadas 3 (três) dimensões dos macroprocessos finalísticos: Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação e Extensão e a demonstração da eficiência e conformidade para a Gestão Orçamentária e Financeira, Gestão de Pessoas, Gestão de Licitações e Contratos, Gestão Patrimonial e Infraestrutura, Gestão da Tecnologia da Informação, Gestão de Custos e Sustentabilidade Ambiental.

3.11.1 Dimensão ENSINO

Em observância às determinações legais e à missão institucional, o IFPI é uma instituição de ensino com características pluricurricular e multicampi, que tem por finalidade a oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes formas e modalidades de ensino.

Para tanto, oferta cursos de nível médio integrado, concomitante e subsequente, cursos superiores de tecnologia, licenciatura e bacharelado e de formação inicial e continuada de trabalhadores, objetivando a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização de profissionais, em todos os níveis de escolaridade, nas áreas da educação profissional e tecnológica, na perspectiva do desenvolvimento social e econômico do Piauí e da região Nordeste do Brasil.

3.11.1.1 Macroprocessos

Há um esforço contínuo para a consecução e obtenção dos resultados esperados, de forma que cada macroprocesso promova o alcance dos objetivos e missão institucionais.

3.11.1.2 Resultados alcançados frente aos objetivos estratégicos:

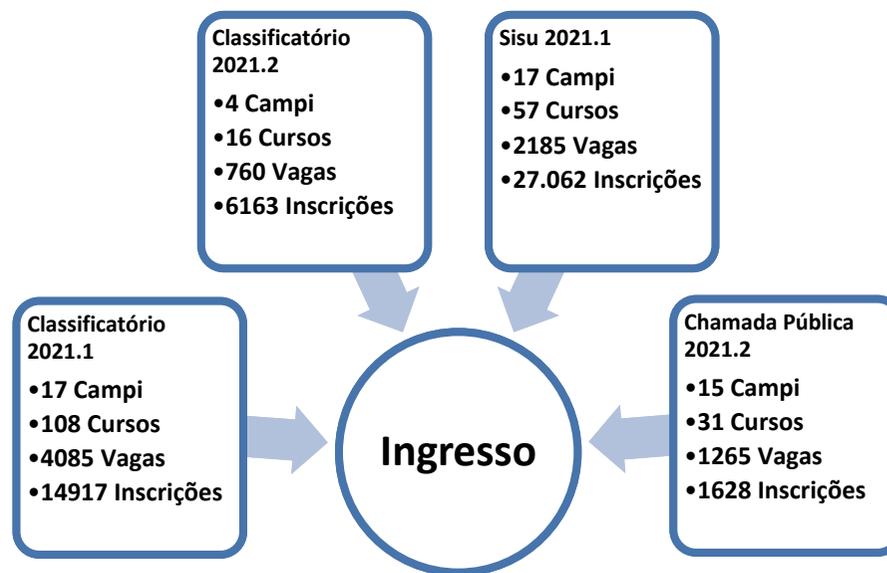
No exercício de 2021, foram cadastradas 44 iniciativas e 54 planos de ação, no Sistema de Planejamento Estratégico, GEPLANES 2021.

Como resultado, Status concluídos (40) e Saldos com justificativas: Em Andamento (6) e Planejado (8)

Para consultar o detalhamento dos Planos de Ação, acesse o link: <http://www.ifpi.edu.br/area-do-servidor/geplanes/relatorios>.

3.11.1.3 Oferta de Vagas/Cursos

Classificatórios e Seletivos



Fonte: PROEN, dez/2021.

Dados detalhados podem ser consultados no [Painel Ifpi em Números](#) na página eletrônica do IFPI.

3.11.1.4 Educação a Distância



Conjunto de ações para o fortalecimento da política de Educação Profissional e Tecnológica, com o objetivo de apoiar as redes e instituições de ensino no planejamento da oferta de cursos, alinhada às demandas do setor produtivo, e na incorporação das transformações produzidas pelos processos de inovação tecnológica.

Em 2021 foram ofertadas **3.200 vagas** de Cursos de Formação Inicial na modalidade a distância distribuídas nos Campi do IFPI, totalizando **38 turmas e 2020 concluídos**.

Cursos de Formação Inicial ofertados no Programa Novos Caminhos em 2021

| CURSOS | CARGA HORÁRIA | Vagas |
|---|---------------|-------|
| Assistente Administrativo | 160 | 700 |
| Assistente de Recursos Humanos | 160 | 700 |
| Assistente Financeira | 160 | 600 |
| Inglês Básico | 160 | 600 |
| Língua Brasileira de Sinais (Libras) - Básico | 160 | 600 |
| TOTAL | | 3200 |

Fonte: PROEN, dez/2021.

Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/novoead>

3.11.1.4.1 Ensino superior a distância no IFPI



No ano de 2018, o IFPI foi CREDENCIADO para a oferta de cursos superiores na modalidade a distância pela Portaria Nº 283, de 20 de abril de 2018, publicada no Diário Oficial da União em 23 de abril de 2018.

Em 2021 foram ofertadas **100 vagas** para o **Curso de Licenciatura em Matemática a distância pela UAB em dois polos (Parnaíba e Paulistana)**.



Em 2021, **102 alunos do curso de graduação em Segunda Licenciatura em Ciências da Natureza do IFPI colaram grau**.

3.11.1.5 Verticalização da Educação Profissional e Tecnológica

Os cursos ofertados pelo IFPI possibilitam ao estudante a opção por um itinerário formativo a partir da educação de nível médio integrada à educação profissional de nível técnico, e essa articulada com a graduação tecnológica, com os cursos de Bacharelados, com as especializações e com a pós-graduação.

Desse modo, otimiza a infraestrutura, no tocante às instalações físicas de salas de aula, laboratórios, equipamentos, salas especiais e outros ambientes de apoio didático-administrativo, bem como quanto aos recursos de pessoal técnico-administrativo e de docentes.

Para otimizar a verticalização no campus Parnaíba foi criado o curso de Tecnologia em Análise e desenvolvimento de sistemas.

3.11.1.5.1 Cursos Técnicos

Reformulação dos Projetos Políticos Pedagógicos dos Cursos Técnicos Integrado ao Ensino Médio segundo as novas legislações pertinentes à BNCC.



Fonte: PROEN, dez/2021.

3.11.1.5.2 Cursos de Tecnologia

Objetivando oferecer aos alunos a opção de cursarem uma graduação focada em áreas especializadas do setor produtivo, voltada para o domínio das tecnologias e para o desenvolvimento de novas formas de uso ou de adaptação dessas tecnologias e duração mais rápida, o IFPI oferta anualmente **680 vagas** em cursos de tecnologia, divididas em **18 Cursos**, distribuídos em **9 Campi**, no ano de 2021 tivemos **9.235 inscritos**.

3.11.1.5.3 Reconhecimento de Cursos

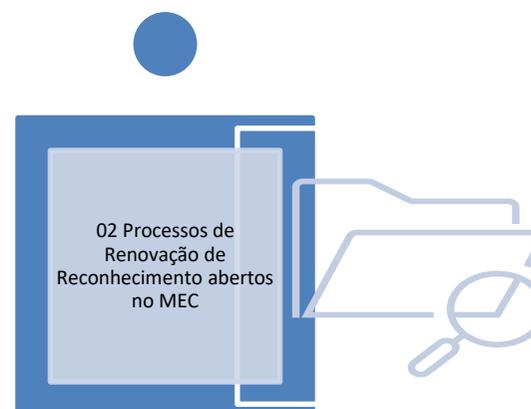
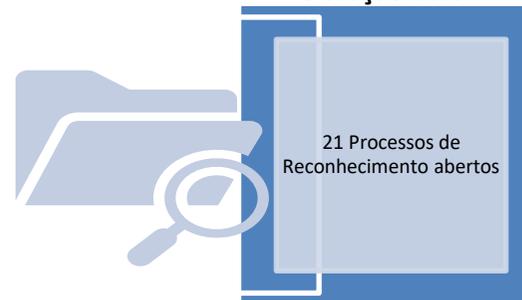
Em 2021 foram abertos:

04 Processos regulatórios abertos
Reconhecimento de Curso



- Licenciatura em Física - Campus Corrente
- Bacharelado em Administração - Campus Campo Maior
- Licenciatura em Ciências Biológicas - Valença do Piauí
- Licenciatura em Matemática - Campo Maior

Situação atual:



Fonte: PROEN, dez/2021.

Publicações:

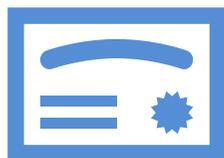


Em 2021 foi publicada:

- 01 portaria de reconhecimento de curso
- 05 portarias de renovação de reconhecimento de curso.

Fonte: PROEN, dez/2021.

3.11.1.6 Certificação ENCCEJA/ENEM



No ano de 2021, com a Certificação On-line para atender à emissão de certificados de ensino médio e declarações de proficiência do ENCCEJA de forma célere e desburocratizada, foram emitidos **972 certificados e declarações de proficiência.**

3.11.1.7 Central de Serviços - Área Ensino no SUAP

A Central de Serviços da Área Ensino no SUAP está implantada com **264 solicitações resolvidas em 2021**, dentre as quais as solicitações de validações de Diplomas e Certificados no SISTEC são as mais demandadas.

3.11.1.8 Residência pedagógica



O Programa de Residência Pedagógica (RP) é uma das ações que integram a Política Nacional de Formação de Professores do MEC. Foi instituído pela Portaria Nº 38 de 28 de fevereiro de 2018 que tem como objetivo apoiar Instituições de Ensino Superior (IES) na implementação de projetos inovadores que estimulem a articulação entre teoria e prática

nos cursos de licenciatura, conduzidos em parceria com as redes públicas de educação básica.

A RP é uma atividade de formação realizada por discentes da segunda metade de **13 Cursos de Licenciatura do IFPI** e desenvolvida em escolas públicas (das redes estadual e municipais) de Educação Básica, denominadas escolas-campo.



Fonte: PROEN, dez/2021.

Principais objetivos do Programa de Residência Pedagógica:

I - Incentivar a formação de docentes em nível superior para a educação básica, conduzindo o licenciando a exercitar de forma ativa a relação entre teoria e prática profissional docente;

II - Promover a adequação dos currículos e propostas pedagógicas dos cursos de licenciatura às orientações da Base Nacional Comum Curricular (BNCC);

III - Fortalecer e ampliar a relação entre as Instituições de Ensino Superior (IES) e as escolas públicas de educação básica para a formação inicial de professores da educação básica;

IV - Fortalecer o papel das redes de ensino na formação de futuros professores.

Fonte: PROEN, dez/2021.

Algumas ações desenvolvidas pelos residentes no Programa RP:



Cursos de formação para Preceptores, Residentes e Docentes Orientadores



Produção/elaboração de diversos trabalhos supervisionados pelos Preceptores e pelos Docente Orientadores, tais como: Diário de Bordo, Relato de Experiência, Relatório Reflexivo, Ficha de Supervisão Semestral, Resumo Expandido, Artigo Científico (inclusive com publicações em revistas e/ou eventos), etc.



Uso do aplicativo Google Meet para ministrar as aulas on-line, no desenvolvimento da Regência, Aula de reforço/Plantão tira-dúvidas (on-line), no contraturno.



- Criação de diversos canais de comunicação (Youtube, Instagram e outros) para fomentar o interesse dos alunos e da comunidade

- Canal Física e Vida no Youtube. Saiba mais: <https://www.youtube.com/channel/UC8RJPVj2Nhum3CM92yxFYJw>
- Canal no Instagram para divulgar as ações neste período do grupo de residentes que atua na Escola Municipal Getúlio Vargas. Saiba mais: <https://www.instagram.com/p/CLZ6Wl6F7bG/?igshid=120ch79ekcio8>
- Canal no YouTube para divulgar as ações de ciências biológicas, Escola Municipal Antonio Nivaldo. Saiba mais: <https://youtu.be/YTowfnnj7cU>
- Sítio eletrônico da Residência de Matemática em Floriano. Saiba mais: <https://padlet.com/brigidabarbosa1bgb/q7almymy021i15ql>
- Canal no Instagram da Matemática em Floriano, Escola Municipal Getúlio Vargas. Saiba mais: https://instagram.com/laboratorio_getuliovargas?igshid=umxemz8vulr6
- Criação de um perfil no Instagram (Quiz, curiosidades matemáticas, desafios matemáticos, mapa mental). Saiba mais: <https://instagram.com/arretadamatematica?igshid=rp2d7470sxvp>
- Projeto Escola Conectada. Saiba mais: <https://sites.google.com/view/rpinformatica/in%C3%ADcio?authuser=0>

3.11.1.9 PIBID



As ações do PIBID impactam e corroboram para uma mudança no paradigma da educação básica e até mesmo das Licenciaturas, revertendo a tese fundamentada em aulas estritamente teóricas. Assim, o PIBID trabalha na concepção

teórica do fazer prático, do lúdico e do aprender a fazer fazendo.

- I. incentivar a formação de docentes em nível superior para a educação básica;
- II. contribuir para a valorização do magistério;
- III. elevar a qualidade da formação inicial de professores nos cursos de licenciatura, promovendo a integração entre educação superior e educação básica;
- IV. inserir os licenciandos no cotidiano de escolas da rede pública de educação, proporcionando-lhes oportunidades de criação e participação em experiências metodológicas, tecnológicas e práticas docentes de caráter inovador e interdisciplinar que busquem a superação de problemas identificados no processo de ensino-aprendizagem;
- V. incentivar escolas públicas de educação básica, mobilizando seus professores como formadores dos futuros docentes e tornando-os protagonistas nos processos de formação inicial para o magistério;
- VI. contribuir para a articulação entre teoria e prática, necessárias à formação dos docentes, elevando a qualidade das ações acadêmicas nos cursos de licenciatura

No ano de 2021, O PIBID:

| | |
|---------|-------|
| Núcleos | • 15 |
| Alunos | • 450 |

Fonte: PROEN/PIBID, 2021.

| | |
|---------------------------|-----------------------|
| COORD. INSTITUCIONAL | 1 PROFESSOR |
| SUPERVISOR | 45 PROFESSORES |
| COORD. DE ÁREA | 15 PROFESSORES |
| INICIAÇÃO A DOCÊNCIA - ID | 360 ALUNOS BOLSISTAS |
| INICIAÇÃO A DOCÊNCIA - ID | 90 ALUNOS VOLUNTÁRIOS |

Fonte: PROEN/PIBID, 2021.

3.11.1.10 PRAEI



Fonte: PROEN, 2021.

3.11.1.12 Gestão de ensino e enfrentamento da evasão

A situação posta em decorrência da pandemia da COVID-19 desvelou inquietantes reflexões:

Como retomar o vínculo acadêmico considerando as condições sociais de cada estudante e suas famílias e de cada servidor e suas famílias?

Como garantir padrões básicos de qualidade para evitar o crescimento da desigualdade?

Como atender as competências e os objetivos de ensino e aprendizagem previstos nos currículos e programas dos nossos cursos?

Como assegurar padrões de qualidade essenciais a todos os estudantes, com deficiência ou não?

Como mobilizar professores e estudantes para realizarem atividades pedagógicas não presenciais?

Como garantir igualdade de condições de acesso e permanência a todos sem reproduzir as desigualdades estruturais históricas da sociedade brasileira?



Em 18 de junho de 2020, com a publicação da RESOLUÇÃO 14/2020 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI, aprovou-se a oferta de atividades pedagógicas não presenciais, de forma excepcional e transitória, enquanto perdurar o estado de emergência decorrente da pandemia de Covid-19, nos campi do IFPI.

Objetivos:

Minimizar os impactos que uma longa suspensão de aulas provoca na aprendizagem dos alunos, numa tentativa de evitar o retrocesso de aprendizagem por parte dos estudantes;

Manter o vínculo institucional/acadêmico dos estudantes com o IFPI;

Combater a evasão e o abandono;

Possibilitar a continuidade do calendário acadêmico, em especial para os alunos concluintes.

Para oportunizar a participação e a permanência dos alunos foi concedido auxílio conectividade, chips por meio do **Programa Alunos Conectados** e empréstimos de equipamentos aos alunos.

Fonte: PROEN, 2021.



1.570 chips

RNP e MEC aos estudantes desta instituição.

Fonte: PROEN/PROEX, 2021.

3.11.1.12 Novos instrumentos de acompanhamento desenvolvidos pela Pró-Reitoria de Ensino

3.11.1.12.1 IFPI em números



O Painel IFPI em Números apresenta os principais resultados do Valor Público entregues para a comunidade, nas dimensões: ENSINO, EXTENSÃO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO e INOVAÇÃO.

O painel é uma ferramenta para que a comunidade interna e externa possa conhecer nossos principais resultados, bem como ser um instrumento de transparência e governança pública.

O IFPI em Números está estruturado em abas de informações, que podem ser acessadas na barra de navegação lateral. Dentro de cada aba existe um conjunto de dados e informações, onde o usuário poderá acessar com facilidade, selecionando os filtros disponíveis e até fazer download do arquivo (excel, csv e planilhas google) e imprimir o conteúdo disponibilizado (pdf).

Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/acesso-a-informacao/ifpi-em-numeros>

3.11.1.12.2 Sistema de acompanhamento da Situação dos Estudantes no ENADE pelos Coordenadores

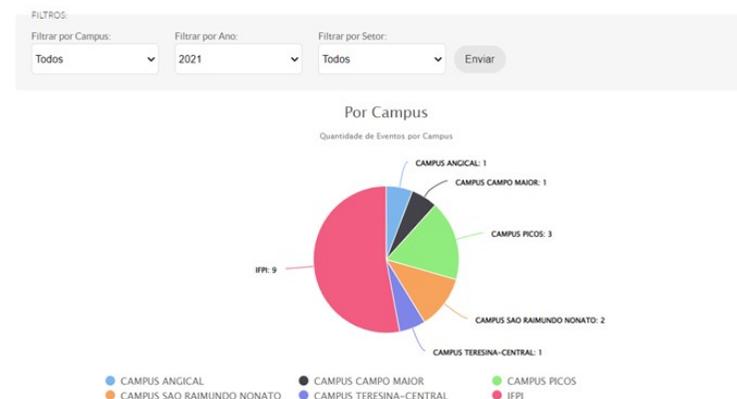
| CAMPUS | Código curso | Curso | INSCRITOS | INGRESSANTES | CONCLUINTES |
|---------------------|--------------|------------------------|-----------|--------------|-------------|
| 1. Angical do Piauí | 1126885 | FÍSICA | 58 | 38 | 20 |
| 2. Angical do Piauí | 1103910 | MATEMÁTICA | 64 | 39 | 25 |
| 3. Campo Maior | 1442906 | MATEMÁTICA | 30 | 30 | 0 |
| 4. Cocal | 1941230 | MATEMÁTICA | 73 | 28 | 45 |
| 5. Cocal | 1941227 | QUÍMICA | 67 | 36 | 31 |
| 6. Corrente | 1419843 | FÍSICA | 40 | 40 | 0 |
| 7. Corrente | 1419853 | ANÁLISE E DESENVOLV... | 52 | 41 | 11 |
| 8. Corrente | 1103911 | MATEMÁTICA | 77 | 40 | 37 |

O sistema permitiu um melhor acompanhamento dinâmico dos Coordenadores pelo processo de inscrição dos alunos ingressantes e concluintes no ENADE 2021 e o preenchimento dos questionários pelos alunos concluintes.

3.11.1.12.3 Módulo SUAP de Organização e Controle de Eventos

Implantação do Módulo SUAP de Organização e Controle de Eventos para dinamizar o controle de inscrição, emissão de certificados, geração de relatórios estatísticos. Com a utilização do sistema de eventos a partir do mês de novembro, tivemos **17 eventos** cadastrados em 2021.

Relatório de Eventos



Inscrição pública em eventos do IFPI. Saiba mais: https://suap.ifpi.edu.br/eventos/inscricao_publica/

Juntamente com a implantação tivemos a Elaboração dos Manuais do Módulo SUAP – Comunicação Social – Eventos:

-  Manual de Eventos Organizador (Acessível apenas pela conta de e-mail do IFPI)
-  Manual de Eventos Avaliador (Acessível apenas pela conta de e-mail do IFPI)
-  Manual de Eventos Inscrições (Acessível a todo o público)

3.11.1.12.4 Sistema de Repositório de Documentos da PROEN

- Desenvolvimento do Sistema de Repositório de Documentos da PROEN, facilitando o procedimento de busca de documentação.

[Repositório de Documentos - https://www.ifpi.edu.br/a-instituicao/pro-reitorias/ensino/documentos](https://www.ifpi.edu.br/a-instituicao/pro-reitorias/ensino/documentos)

| Categoria | Nº | ANO | Área Chave | Unidade | EMENTA | Arquivo |
|-------------------------|------|------|------------------|---------|---|----------|
| 20. Resolução | 0010 | 2021 | Ato Autorizativo | IFPI | Aprova a Política de Formação e Desenvolvimento de Coleções das Bibliotecas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI). | Download |
| 21. Resolução Normativa | 0010 | 2021 | Regimento | IFPI | Aprova a atualização do Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação em Análise e Planejamento Espacial – Mestrado Profissional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI), e dá outras providências. | Download |

3.11.1.12.5 Sistema de gestão dos dados do PSAD/RSAD

Desenvolvimento de um sistema de gestão dos dados dos Planos e Relatórios Semestrais de Atividades Docentes (PSAD/RSAD), para o acompanhamento institucional.

Este sistema permitiu a gestão institucional acompanhar o preenchimento dos planos e relatórios, identificando rapidamente pendências nos Campi.



3.11.1.12.6 Vacinômetro



Desenvolvimento do Vacinômetro do IFPI, com informações sobre a vacinação dos alunos e servidores, com publicação na página eletrônica.

Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/vacinometro>.

3.11.1.12.7 Catálogo de cursos

Atualização do modelo de Catálogo de Cursos Técnicos e Graduação na página eletrônica do IFPI.

Disponibilizado na página eletrônica do IFPI.

Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/catalogo-de-cursos>



3.11.1.13 Capacitações promovidas pela PROEN

Encontro de formação para membros das Comissões de Heteroidentificações dos Campi do IFPI;

Orientações da Controladoria e Corregedoria sobre Atividade Docente;

Política de Inovação, Desenvolvimento Científico e Tecnológico e de Empreendedorismo;

Planejamento Institucional com foco Avaliação Externa Virtual In Loco;

Sistema para Gerenciamento de Eventos;

Curricularização da Extensão no IFPI;

BNC Formação - Diretrizes Curriculares Nacionais para a Formação Inicial de Professores para a Educação Básica
Planejamento Institucional com foco Avaliação Externa Virtual In Loco;

Práticas Educativas Integradoras;

Regulação e Avaliação dos cursos de graduação;

Segunda Etapa de Avaliação de Reconhecimento de Cursos Superiores.



Capacitações 2021:

Fonte: PROEN, 2021.

3.11.1.14 Indicadores de desempenho



Criada em 2018, a PNP é um **ambiente** virtual de coleta, validação e disseminação das estatísticas da Rede Federal. Reúne informações sobre as unidades que a compõem, cursos, corpo docente, discente e técnico-administrativo, além de dados financeiros



Os indicadores de desempenho para o exercício de 2021, previstos no Acórdão TCU Plenário 1.043/2006, serão apresentados após a publicação dos dados da Plataforma Nilo Peçanha 2022 – Ano Base 2021, previsto para o final de abril de 2022, conforme Ofício Circular nº 4/2022/CGPO/DIFES/SISU-MEC, de 3 de fevereiro de 2022.

As análises dos resultados alcançados pelo IFPI serão disponibilizadas em documento específico, conforme Instrução Normativa TCU nº 84/2020, na aba “Transparência e Prestação de Contas”> Informações> Indicadores de desempenho.

Saiba mais: <http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/>
<https://www.ifpi.edu.br/acesso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/informacoes/a>

3.11.2 Dimensão EXTENSÃO

No exercício de 2021, foram cadastradas 22 iniciativas e 22 planos de ação, no Sistema de Planejamento Estratégico, GEPLANES 2021.

Para consultar o detalhamento dos Planos de Ação, acesse o link: <http://libra.ifpi.edu.br/area-do-servidor/geplanes/relatorios>, Status concluídos (19), Saldos com justificativas: planejado (1) e em andamento (2).

3.11.2.1 Assistência Estudantil

A Política de Assistência Estudantil do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí é um conjunto de princípios e diretrizes que norteia a implantação de programas que visam garantir o acesso, a permanência e o êxito acadêmico na perspectiva da inclusão social, formação ampliada, produção do conhecimento e melhoria do desempenho acadêmico.

Saiba mais: <http://libra.ifpi.edu.br/area-do-estudante/assistencia-estudantil/polae-atualizada>

No ano de 2021, a Política de Assistência Estudantil, com atendimento voltado aos estudantes em situação de vulnerabilidade social, estudantes com necessidades específicas e também a todos os estudantes através de programas

universais, contemplou **8.463** beneficiados.

| Benefício | Quantidade de alunos Beneficiados |
|---------------------------|-----------------------------------|
| Benefício Permanente | 2094 |
| Cultura | 0 |
| Atleta | 0 |
| Eventual | 44 |
| Moradia Estudantil | 13 |
| Pibic | 9 |
| Pibic Junior | 13 |
| Monitoria Disciplina | 101 |
| Praei | 63 |
| Projeto de Extensão | 21 |
| Visitas Técnicas | 17 |
| Pibic IT | 0 |
| Monitoria NAPNE | 31 |
| Participação em Eventos | 2 |
| Auxílio Temporário | 2485 |
| Auxílio Conectividade | 2386 |
| Auxílio Tablet empréstimo | 1104 |
| Proeja | 80 |
| TOTAL | 8463 |

Fonte: SIFAE (março/2022).

Salienta-se que, devido ao estado de pandemia gerado pelo novo coronavírus, algumas ações foram realizadas como forma de dar suporte para os estudantes tanto para atendimento das atividades de ensino remoto, como por exemplo, o Auxílio Conectividade e Auxílio Tablet, como para suprir necessidades socioeconômicas a exemplo do Auxílio Temporário direcionado aos estudantes em vulnerabilidade social que não participaram do Edital PAEVS/Benefício permanente.

Destaca-se também, frente as ações da POLAE, os atendimentos prestados aos estudantes por meio das equipes multiprofissionais, registrando-se no ano de

2021, **3.095 atendimentos realizados.**

| Função | Quantidade de Atendimentos: |
|--|-----------------------------|
| PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO (CMEBT) - 707001 | 49 |
| ASSISTENTE DE ALUNO (PCIFE) – 701403 | 60 |
| PSICOLOGO-AREA (PCIFE) – 701060 | 1404 |
| ASSISTENTE SOCIAL (PCIFE) – 701006 | 303 |
| NUTRICIONISTA-HABILITACAO (PCIFE) – 701055 | 32 |
| TECNICO EM ENFERMAGEM (PCIFE) – 701233 | 43 |
| MÉDICO-AREA (PCIFE) – 701047 | 46 |
| TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS (PCIFE) - 701079 | 660 |
| PEDAGOGO-AREA (PCIFE) – 701058 | 420 |
| ODONTOLOGO - 40 HORAS (PCIFE) – 701064 | 7 |
| ENFERMEIRO-AREA (PCIFE) – 701029 | 55 |
| TRADUTOR INTÉRPRETE DE LINGUAGEM SINAIS (PCIFE) - 701266 | 10 |
| ODONTOLOGO - 30 HORAS - DL 1445-76 (PCIFE) - 701063 | 1 |
| PROF ENS BAS TEC TECNOLOGICO-SUBSTITUTO (MGBTT) - 702003 | 5 |
| TOTAL | 3095 |

Fonte: SIFAE (março/2022).

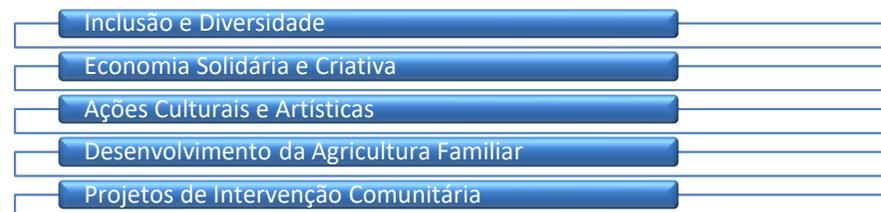
Ainda na perspectiva do atendimento as atividades de ensino na modalidade remota, a Diretoria de Assistência Estudantil, tem participado na comissão geral do projeto alunos conectados do MEC/SETEC/RNP, cujo propósito é atender as necessidades de inclusão digital dos estudantes por meio da oferta de chips.

Nesse sentido, em 2021 o projeto alunos conectados distribuiu **1.570 chips** RNP e MEC aos estudantes desta instituição.

Diante do exposto, entende-se que as ações realizadas pelo Instituto Federal do Piauí, por meio da Pró-reitoria de Extensão e Diretoria de Assistência Estudantil cumpre seu papel em promover ações de incentivo a permanência e êxito estudantil.

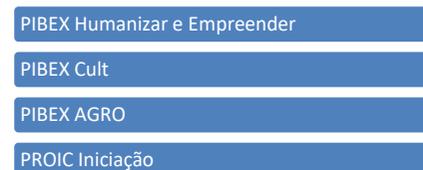
3.11.2.2 Extensão tecnológica e comunitária

Cumprindo a missão institucional de levar intervenções transformadoras sobre a realidade social, por meio do conhecimento e tecnologia, a Diretoria de Extensão Tecnológica e Comunitária organizou, com a colaboração das demais Diretorias da Proex, Editais de seleção e fomento de projetos de extensão no âmbito dos campi do IFPI, com foco sobre:



Fonte: PROEX, 2021.

Os Editais fazem parte do **ProAEx** e foram lançados em setembro de 2021:



Fonte: PROEX, 2021.

| EDITAL | Projetos | AUXÍLIO AO COORDENADOR | | |
|------------------------------|-----------|------------------------|---------------|-------------------|
| | | Quant. | Valor Un. R\$ | Valor total R\$ |
| Pibex Humanizar e Empreender | 23 | 23 | 4.500,00 | 103.500,00 |
| Pibex Cult | 20 | 20 | 4.500,00 | 90.000,00 |
| Pibex Agro | 26 | 26 | 4.500,00 | 117.000,00 |
| Proic Iniciação | 28 | Não se aplica | Não se aplica | Não se aplica |
| Total | 97 | 97 | ----- | 310.500,00 |

| EDITAL | BOLSA PARA ESTUDANTES | | |
|------------------------------|-----------------------|---------------|-------------------|
| | Quant. | Valor Un. R\$ | Valor total R\$ |
| Pibex Humanizar e Empreender | 23 | 1.200,00 | 27.600,00 |
| Pibex Cult | 20 | 1.200,00 | 24.000,00 |
| Pibex Agro | 26 | 1.200,00 | 31.200,00 |
| Proic Iniciação | 56 | 1.200,00 | 67.200,00 |
| Total | 125 | ----- | 150.000,00 |

Fonte: PROEX, 2021.

3.11.2.2.1 Projetos de extensão de fluxo contínuo sem fomento

A Proex por meio de Editais de Fluxo Contínuo, através do ProAEx IFPI, assegura aos docentes do quadro efetivo e substitutos o cadastro de atividades e projetos de Extensão para comprovação de carga horária nos Relatórios de Prestação de Contas Acadêmico (PSAD e RSAD), a fim de contribuir com o desenvolvimento de ações de Extensão nos campi, incentivo à Inovação e a Pesquisa Aplicada, e contribuição aos Arranjos Produtivos e as Demandas Sociais em nosso Estado.

Projetos realizados no ano de 2021 incluindo os campi do IFPI no Piauí:

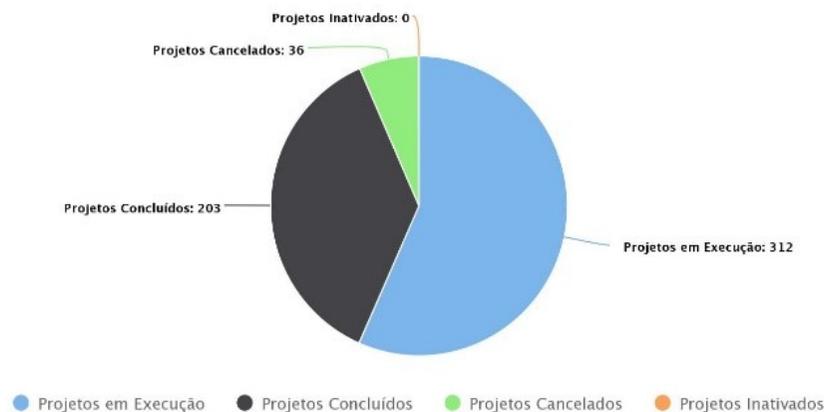
Projetos por Área Temática

Quantidade de projetos aprovados por área temática



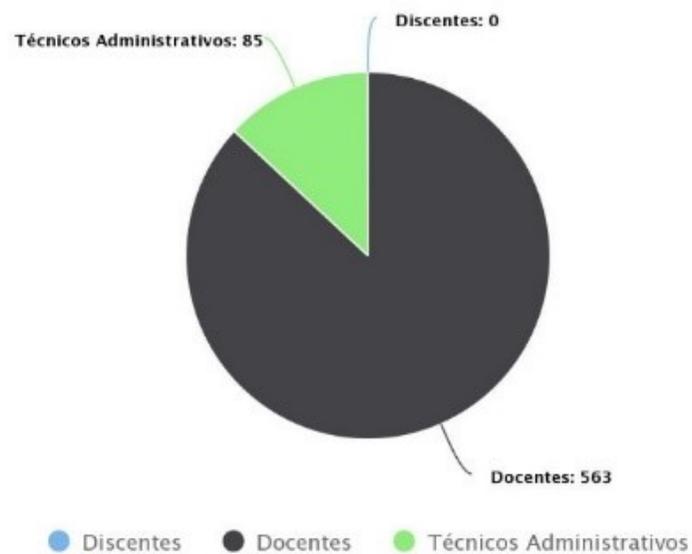
Situação Atual dos Projetos Aprovados

Quantidade de projetos aprovados em execução, concluídos e cancelados



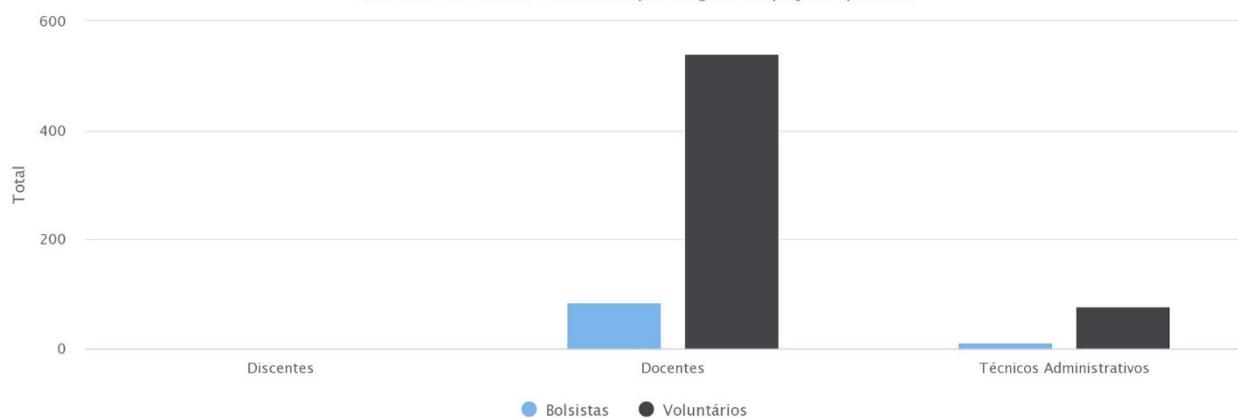
Participantes por Categoria

Quantidade de discentes, téc. administrativos e docentes únicos envolvidos nos projetos aprovados



Tipo de Vínculo por Categoria

Quantidade de bolsistas e voluntários por categoria nos projetos aprovados



Fonte: PROEX, 2021.

3.11.2.2 Projetos institucionais de extensão

Outra ação de destaque voltada ao fortalecimento das relações comunitárias e contribuição com o desenvolvimento local foi a Coordenação das ações do Projeto Horta Comunitária Sustentável, a partir de proposição da Reitoria. O Projeto foi elaborado sobre a Coordenação da DEXTEC junto com os Campus Teresina Central, Campus Avançado Dirceu e Campus Avançado José de Freitas e tem como objetivo fortalecer as hortas comunitárias urbanas em Teresina-PI como alternativa de inclusão socioproductiva e desenvolvimento local, por meio da promoção de ações interdisciplinares que integram formação para o trabalho e aplicação de tecnologia social, orientadas pelos princípios da sustentabilidade socioambiental, tendo como Projeto Piloto as Hortas do Dirceu Arcoverde.



Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/noticias/ifpi-e-secretaria-municipal-de-producao-agropecuaria-realizam-reuniao-sobre-parceria>

3.11.2.2 Fortalecimento das ações de diversidade e inclusão através da extensão

Campanha #meninasocupam

Articulação e inclusão do IFPI em campanhas de enfrentamento à desigualdade de gênero através da participação do IFPI na Campanha #meninasocupam realizada pela “Plan International” em alusão ao Dia da Menina, 11 de Outubro, o IFPI. A data foi estabelecida pela Organização das Nações Unidas no final de 2011, dirigida ao reconhecimento dos direitos das meninas e dos desafios que elas enfrentam em todo o mundo e busca o maior engajamento e mobilização da sociedade em torno do enfrentamento às desigualdades entre meninos e meninas, tendo as instituições de educação e formação como o IFPI, um papel de destaque nesse processo.



Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/noticias/ifpi-recebe-campanha-meninasocupam-e-menina-e-reitora-por-um-dia>

I Semana da Consciência Negra Intercampi do IFPI e I Encontro dos NEABIs IFPI

A DEXTEC coordenou em conjunto com os NEABIS dos diversos campi, o conjunto de ações intercampi que culminou na I Semana da Consciência Negra Intercampi do IFPI e I Encontro dos NEABIs IFPI. As ações tiveram como objetivo geral promover um conjunto de ações intercampi em alusão ao 20 de novembro e fortalecer as iniciativas de cada campus, visando contribuir com a política da educação para a diversidade étnico-racial no IFPI, respeito e reconhecimento da população negra/afrodescendente e/ou afrobrasileira e, consequente, fortalecimento dos NEABIs e enfrentamento ao racismo no contexto neoconservador. Através dos vários eventos e ações as atividades alcançaram mais de mil participações, entre estudantes, docentes, técnicos-administrativos e movimentos sociais em torna da causa da diversidade étnico-racial.



Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/noticias/campi-do-ifpi-desenvolvem-acoes-no-dia-nacional-da-consciencia-negra>

3.11.2.2.3 Fomento à participação institucional em competições de reconhecimento de Boas Práticas Extensionistas

Coordenação de ações voltadas à divulgação e incentivo à participação dos servidores em ações em competições que possibilitem o reconhecimento e divulgação das ações e projetos desenvolvidos no IFPI, como através da divulgação do **Prêmio Sebrae de Educação Empreendedora**, em que vários docentes participaram.

Conquistaram premiação o professor Reginaldo Gomes de Lima Junior, do Campus Picos, conquistou o Prêmio Ouro na categoria Ensino Profissional, com o projeto “Ação Estratégica-Emergencial de Consultoria aos Micro e Pequenos Empreendedores” resultado do Projeto, desenvolvido no campus Corrente, iniciado através da teve início através da "Sala de apoio ao Empreendedor", fruto do edital de Fluxo Contínuo da Pró-reitoria de Extensão do IFPI, em 2020, e teve continuidade através do edital Proagrupar Infra, da Pró-reitoria de Pesquisa.



Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/noticias/professores-do-ifpi-sao-premiados-na-etapa-estadual-do-premio-sebrae-de-educacao-empreendedora>

Também a professora Jéssica Oliveira Soares, do Campus Pedro II, conquistou o segundo lugar na categoria Ensino Superior, com o projeto "Oficina de Empreendedorismo e Inovação”.

3.11.2.2.3 Reformulação da Política de Acompanhamento ao Egresso (PAE)

Revisão da Política de Acompanhamento ao Egresso (PAE) consolidada através da RESOLUÇÃO NORMATIVA 95/2021 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI, de 22 de novembro de 2021 que “Atualiza e consolida o Regulamento do Programa de

Acompanhamento ao Egresso (PAE), no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI), e dá outras providências”, visando promover um conjunto de iniciativas que visam acompanhar o itinerário profissional do egresso, visando identificar a condição dos egressos do IFPI quanto ao mundo produtivo, visando retroalimentar o processo de ensino, pesquisa e extensão no âmbito da instituição em conexão com a realidade do mundo do trabalho.

3.11.2.2.4 Início da Implantação do Programa Jovem Aprendiz no IFPI

Visando à inclusão do IFPI como instituição executora do **Programa Jovem Aprendiz** para geração de oportunidades junto aos estudantes de cursos técnicos integrados e concomitante/subsequente do IFPI, foram adotados os procedimentos para inclusão da nossa instituição no Cadastro Nacional da Aprendizagem Profissional (CNAAP), através da Plataforma GOV, do Governo Federal, cumprindo-se a primeira etapa referente ao processo de Habilitação da instituição. Nesta etapa foi realizado treinamento com todos os Diretores de Campi para acesso ao sistema Programa Mais Aprendiz do Governo Federal. Em 2022 a implantação será efetivada através do cadastramento de cursos.

3.11.2.2.5 Análise crítica

Conclui-se que as ações implementadas pela PROEX, através da Diretoria de Extensão Tecnológica e Comunitária, têm contribuído para o fortalecimento da política institucional de extensão do IFPI, promovendo a conexão com o mundo do trabalho, favorecendo a inclusão socioprodutiva dos estudantes através de estágio e bolsas de extensão. Além disso, os projetos extensionistas consolidados através de iniciativas próprias, por meio da Reitoria, PROEX e dos campi ou através de parcerias tem materializado a integração entre o ensino, a pesquisa e a extensão nos diversos campi do IFPI, através de ações de caráter interdisciplinar voltados às demandas sociais de seus territórios, através de respostas localmente construídas e articuladas ao conjunto regional de intervenções realizadas pelo IFPI no estado do Piauí, contribuindo com o desenvolvimento local e regional bem como com a formação integral do estudante (pessoal, social, cultural, acadêmica e profissional) enquanto agente de transformação social.

3.11.2.3 Eventos vinculados à PROEX



Realização da 5ª. edição do Integra como tema: IFPI - Educação para formação humana integral. O evento que é o que possui maior participação da comunidade do IFPI, aconteceu no formato virtual e possibilitou a divulgação de projetos, pesquisas e intervenções realizadas no Instituto Federal do Piauí.

O evento contou com palestras, minicursos e oficinas, além da socialização de projetos apoiados pelos programas institucionais em formato de apresentações orais e reuniões setoriais com a presença de coordenadores de ensino, de pesquisa e de extensão, membros de núcleos de pesquisa, comitês e equipes pedagógicas.

O evento contou ainda com salas temáticas para avaliação e planejamento das ações desenvolvidas nos campi e Reitoria. Nesta edição Integra atingiu um público de **1.520 pessoas**, entre estudantes, servidores e comunidade em geral.

255 trabalhos inscritos para apresentações orais

19 reuniões setoriais

Palestra Magna. Dia 23/09 – 10h. Tema: “Construindo o Ensino Híbrido com Paulo Freire” Palestrante: Dr. José Eustáquio Romão (UFJF)

Apresentações Culturais

02 Oficinas

14 Minicursos

Fonte: PROEX, 2021.

FESTIVAL DA CANÇÃO - CONCURSO DE MÚSICA



Visando valorizar os talentos musicais da comunidade acadêmica foi organizado, através da PROEX, O Primeiro Festival da Canção do IFPI, aberto a comunidade estudantil de todos os campi em novembro de 2021 no site do IFPI.

Os vencedores receberam premiação do IFPI nas seguintes categorias:



Melhor canção:
campus São Raimundo Nonato

Melhor Interpretete:
campus Parnaíba



Melhor Arranjo musical:
Campus Teresina Central



Vencedores

- 1º Lugar – Júlio César (Campus São Raimundo Nonato) - Música: Novembro
- 2º Lugar – Josafá (Campus Parnaíba) – Música: Re compor
- 3º Lugar - Pedro Henrique – Música: Carpe Diem

Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/noticias/festival-da-cancao-divulga-resultado-final>

3.11.2.4 Relações empresariais e articulação comunitária

No ano de 2021, a Diretoria de Relações Empresariais trabalhou políticas voltadas à articulação institucional, com instituições públicas e privadas, visando fortalecer a política de inovação tecnológica, transferência de tecnologia para as comunidades e o empreendedorismo.

3.11.2.4.1 Projetos desenvolvidos via editais de instituições parceiras

a) Chamada pública 01/2021 (IFES) - APOIO À INICIAÇÃO TECNOLÓGICA COM FOCO NO ENSINO DE PROGRAMAÇÃO APLICADA:

O Instituto Federal do Piauí (IFPI) foi contemplado com 02 (dois) projetos na Chamada Pública 01/2021 do Instituto Federal do Espírito Santo (IFES) - APOIO À INICIAÇÃO TECNOLÓGICA COM FOCO NO ENSINO DE PROGRAMAÇÃO APLICADA.

Objetivo da chamada pública: Selecionar projetos de iniciação tecnológica de instituições da Rede Federal para o desenvolvimento de ações de formação em programação aplicada de estudantes dos 02 (dois) últimos anos do ensino fundamental das redes públicas de ensino.

02 Projetos

- Investimento total R\$ 180.166,66
- Prazo: 12 meses

O recurso é destinado as bolsas dos membros das equipes e para a aquisição de equipamentos/infraestrutura para a realização dos projetos.

Projetos aprovados:

Robótica Educacional 2.0: Uma abordagem voltada para as metodologias ativas

- Coordenador: Stephenson de Sousa Lima Galvão
- Campus Teresina Zona Sul

EduBot - Uma nova abordagem de ensino-aprendizagem, por meio das metodologias ativas no ensino da Robótica Educacional para estudantes dos anos finais do ensino fundamental, focado no ensino da programação aplicada à robótica.

- Coordenador: Otílio Paulo da Silva Neto
- Campus Teresina Central

O IFPI ainda possui 02 (dois) projetos suplentes, que na condição de aparecimento de novas vagas, podem ser selecionados.

b) EDITAL Nº 05/2021 – ADESÃO AO PROGRAMA IF MAIS EMPREENDEDOR NACIONAL

O Instituto Federal do Piauí (IFPI) foi contemplado com 07 (sete) projetos no Edital nº 05/2021 do Instituto Federal do Sul de Minas (IFSULDEMINAS) - ADESÃO AO PROGRAMA IF MAIS EMPREENDEDOR NACIONAL.

Objetivo: desenvolver projetos e ações de extensionismo tecnológico em interação com o setor produtivo, especialmente, com o atendimento, apoio e orientação a Micro e Pequenos Empreendedores (MPEs) e Empreendedores Individuais e articulação junto aos Arranjos Produtivos Locais (APLs), particularmente por meio de ações de remodelagem de negócios que foram afetados negativamente pela Pandemia da Covid-19.

07 Projetos

- Investimento total R\$ 154.350,00
- Prazo: 6 meses

O recurso é destinado as bolsas dos membros das equipes e para a aquisição de equipamentos/infraestrutura para a realização dos projetos.

Municípios contemplados com os projetos: Corrente, Floriano, Paulistana, Piri-piri, Angical, Uruçuí e Valença.

c) EDITAL Nº 05/2020 DO IFES COM VISTA À SELEÇÃO DE PROJETOS VOLTADOS À PROMOÇÃO DO EMPREENDEDORISMO INOVADOR COM FOCO NA ECONOMIA 4.0

Os projetos foram selecionados e iniciaram suas atividades em 2020, com prazo para término em 2022, com execução em 24 meses.

O Instituto Federal do Piauí (IFPI) foi contemplado com 03 (três) projetos no Edital nº 05/2020 do Instituto Federal do Espírito Santo (IFES) - EMPREENDEDORISMO INOVADOR COM FOCO NA ECONOMIA 4.0.

Objetivo: Apoiar o desenvolvimento de projetos de empreendedorismo inovador relacionados à Economia 4.0, considerando as áreas de propostas: Agricultura 4.0, Indústria 4.0 e Serviços 4.0, promovendo a pesquisa de novos

empreendimentos, desenvolvimento de inovações de baseadas em tecnologias digitais e no uso intensivo de dados.

03 Projetos

• Investimento total
R\$ 700.000,00

O recurso é destinado as bolsas dos membros das equipes e para a aquisição de equipamentos/infraestrutura para a realização dos projetos.

d) EDITAL IFES NO. 03/2020 - APOIO À INICIAÇÃO TECNOLÓGICA COM FOCO NA ECONOMIA 4.0

Os projetos foram selecionados e iniciaram suas atividades em 2020, com prazo para término em 2022, com execução em 24 meses.

O Instituto Federal do Piauí (IFPI) foi contemplado com 03 (três) projetos no Edital nº 03/2020 do Instituto Federal do Espírito Santo (IFES) – INICIAÇÃO TECNOLÓGICA COM FOCO NA ECONOMIA 4.0.

Objetivo: Apoiar o desenvolvimento de projetos de iniciação tecnológica voltados à formação de estudantes do ensino médio técnico e médio regular e dos anos finais do ensino fundamental das redes públicas de ensino em habilidades relacionadas às novas tecnologias digitais no contexto da Economia 4.0.

03 Projetos

• Investimento total
R\$ 371.000,00

O recurso é destinado as bolsas dos membros das equipes e para a aquisição de equipamentos/infraestrutura para a realização dos projetos.

Assim, foram disponibilizados (*como descrito nos itens acima*), via edital de **INSTITUIÇÕES PARCEIRAS, R\$ 1.405.516,66** (um milhão quatrocentos e cinco mil quinhentos e dezesseis reais e sessenta e seis centavos) para apoio a iniciação tecnológica e empreendedorismo inovador possibilitando a participação de servidores e estudantes do IFPI na criação de empreendimentos, no estímulo à novos negócios, por meio de ações de pré-incubação e incubação, estimulando a iniciação e extensão tecnológica, a consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos com impacto regional e social, do atendimento, apoio e orientação a

Micro e Pequenos Empreendedores e Empreendedores Individuais, além do desenvolvimento de ações de formação em programação aplicada de estudantes dos O2 (dois) últimos anos do ensino fundamental das redes públicas de ensino.

3.11.2.4.2 Acordos de cooperação técnica realizados

No ano de 2021 foram realizadas **18 (dezoito) parcerias**, com destaque para:

a) Instituto Federal de Educação do Piauí (IFPI) e a Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba – CODEVASF

- **Objetivo:** Executar ações de proteção, recuperação e monitoramento em áreas de nascentes, localizadas nos municípios de Cocal, Corrente, José de Freitas, Pedro II (dois projetos distintos) e Piri-piri/PI, a fim de contribuir para a melhoria das condições hidroambiental de microbacias hidrográficas dos municípios.
- **Municípios contemplados:** COCAL, CORRENTE, JOSÉ DE FREITAS, PEDRO II E PIRIPIRI/PI.
- O prazo de vigência deste Acordo será de 24 (vinte e quatro) meses.

b) Acordo de Cooperação nº 54/2021, que celebram entre si o Instituto Chico Mendes De Conservação Da Biodiversidade – ICMBio e o INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ (IFPI)

- **Objetivo:** Estabelecer cooperação técnica entre o Instituto Chico Mendes e o IFPI para o intercâmbio de experiências, informações e tecnologias, visando à capacitação, ao aperfeiçoamento e à especialização técnica de recursos humanos, e ao desenvolvimento de estudos, pesquisas, atividades acadêmicas e tecnológicas no âmbito das Unidades de Conservação vinculadas à Gerência Regional Nordeste - GR2, mediante a implementação de ações conjuntas ou de apoio mútuo e de atividades complementares de interesse comum.
- **VIGÊNCIA:** 48 meses a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo, por solicitação do IFPI devidamente fundamentada, formulada, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do seu término desde que autorizada pelo ICMBio.

c) DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PIAUÍ (DPE/PI) e o INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ (IFPI)

- **Objetivos:** estabelecer um regime de cooperação mútua entre os cooperados, que vise à promoção de estudos, avaliações e diagnósticos na área passível de regularização fundiária de posse ou propriedade de pessoas hipossuficientes e a realização, em parceria, de projetos que

visam aperfeiçoamento/capacitação, extensão, integração e intercâmbio entre as instituições cooperadas.

- Prazo da parceria é de 60 (sessenta) meses.
-

d) PROTOCOLO DE INTENÇÕES QUE ENTRE SI CELEBRAM O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ (IFPI), E O CENTRO DAS INDÚSTRIAS DO ESTADO DO PIAUÍ (CIEPI)

- **Objetivo:** à integração das atividades de extensão, pesquisa e inovação e a utilização conjunta da experiência e da especialização de cada um, em suas respectivas áreas de atuação, através do desenvolvimento de projetos conjuntos de extensão, pesquisa e inovação, do intercâmbio de docentes, técnicos administrativos e discentes em nível de pós-graduação, do desenvolvimento de pesquisas, extensão e inovação acordadas entre docentes, técnicos administrativos, discentes e grupos de trabalho das mesmas, do intercâmbio das publicações e dos documentos internos das áreas de extensão, de pesquisa e inovação por elas produzidos e da realização de simpósios, congressos e todo o tipo de atividade científica com participação de membros das Instituições.
- **O Prazo da parceria será de 05 (cinco) anos.**

3.11.2.4.3 Propostas encaminhadas para o CONSUP:

- Proposta para a POLÍTICA INSTITUCIONAL DE INOVAÇÃO, DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO E DE EMPREENDEDORISMO no âmbito do IFPI.
 - Essa Política estabelece as diretrizes, princípios, orientações e bases normativas sobre Incentivo à Pesquisa aplicada à inovação, Extensão Tecnológica, Propriedade Intelectual, Transferência de Tecnologia, Compartilhamento de Laboratórios e Equipamentos, Desenvolvimento de Ambientes e Atividades promotoras de Empreendedorismo e dos Negócios Sociais e Cooperados, entre outras matérias elencadas na Lei Federal 13.243/2016, que dispõe sobre estímulos ao desenvolvimento científico, à pesquisa, à capacitação científica e tecnológica e à inovação, e no Decreto Federal 9.283/18.
 - Além destas legislações esta Política será regida pelas Lei 10.973/04 (Lei de Inovação), Lei 9.279/96 (Lei da Propriedade Industrial), Lei 9.610/98 (Direitos Autorais), Lei 9.609/98 (Proteção a Software), e demais legislações que lhe forem aplicáveis.

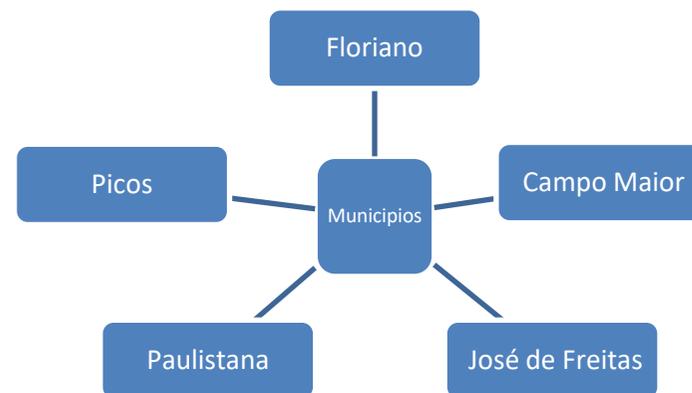
3.11.2.4.4 Projetos com a participação da Fundação de Apoio

Com o auxílio da FADEX, foram realizadas parcerias com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA), com o Ministério da Cidadania e com o Banco do Nordeste (BNB), respectivamente, através da Secretaria de Agricultura Familiar e Cooperativismo – SAF/MAPA, da Secretaria Nacional de Futebol e Defesa dos Direitos do Torcedor – SNFDT e do Fundo de Desenvolvimento Econômico, Científico, Tecnológico e de Inovação (FUNDECI), **totalizando R\$ 1.388.461,04** (um milhão trezentos e oitenta e oito mil quatrocentos e sessenta e um reais e quatro centavos).

Esse recurso será destinado para a implantação de um **(01) centro de desenvolvimento do programa Academia & Futebol**, visando estabelecer melhorias no processo ensino-aprendizagem para a formação humana e cidadã dos estudantes, além de promover, disseminar, apoiar e aprimorar a prática das modalidades esportivas de futebol e futsal, em Floriano-PI, por meio da oferta de práticas entre crianças, adolescentes e jovens, e capacitação de profissionais técnicos de futebol de base e da produção de conhecimento científico.

Também será utilizado para promover ações de Residência Profissional Agrícola, com apoio técnico-científico para fortalecimento e consolidação das políticas públicas para a Agricultura Familiar na região de aplicação dos projetos, além da implementação do manejo orgânico de mel na composição da renda familiar junto as unidades de produção no semiárido piauiense.

Os projetos tiveram início em 2019 e 2020, com término variando entre 2022 e 2023, atendendo os municípios de:



Saiba mais: <http://fadex.ufpi.br/PortalTransparencia/projetos>

Ainda no período 2021 foram realizadas várias parcerias para a concretização de projetos firmados com **destaque as ações voltadas aos TEDs 19 e 20/2018 (IFPI/MAPA), com o objetivo do fortalecimento e consolidação das políticas públicas voltadas para a Agricultura Familiar do Brasil.**

- a) **Para o TED 19/2018 (IFPI/MAPA)** foram realizadas parcerias com a Universidade Federal do Piauí (UFPI), Instituto Federal do Ceará (IFCE), Instituto Federal do Sertão Pernambucano (IFSertãoPE), Instituto Federal de Pernambuco (IFPE), Instituto Federal Baiano (IFBaiano), Instituto Federal da Bahia (IFBA), Instituto Federal de Alagoas (IFAL), Instituto Federal do Rio Grande do Norte (IFRN), Instituto Federal da Paraíba (IFPB), Instituto Federal de Sergipe (IFS), Instituto Federal do Maranhão (IFMA) e a Fundação Cultural e de Fomento à Pesquisa, Ensino, Extensão e Inovação (FADEX);
- b) **Para o TED 20/2018 (IFPI/MAPA)** foram realizadas parcerias com a Coordenação de Desenvolvimento Agrário do Estado da Bahia (CDA/BA), a Secretaria de Agricultura Familiar do Estado do Piauí (SAF/PI) e a Fundação Cultural e de Fomento à Pesquisa, Ensino, Extensão e Inovação (FADEX).

TEDs (19 e 20/2018) somam um valor de R\$ 15.000.000,00
(quinze milhões de reais).

07.501.328/0001-30 - FUNDACAO CULTURAL E DE FOMENTO A PESQUISA

| NOTA DE EMPENHO | DESCRIÇÃO | DESPESA EMPENHAD | DESPESA LIQUIDAD | DESPESA PAGA | CANCELADO |
|-----------------|---|------------------|------------------|---------------|--------------|
| 2018NE800285 | VALOR EMPENHADO PARA CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO-FADEX- PARA GERENCIAR OS RECURSOS ADVINDOS DO MINISTERIO DE DESENV AGRARIO POR MEIO DA 2018NC000433 RERERENTE AO PROJ DE PRATICAS AGRO EM QUINTAIS PRODUTIVOS DE S MIGUEL DO TAPUIO. | 298.717,42 | 298.717,42 | 298.717,42 | |
| 2018NE800287 | VALOR EMPENHADO PARA CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO -FADEX-P/ GERENCIAR RECURSOS REF A PROJETO DE APOIO TECNICO,CIENTIFICO PARA FORTALECIMENTO DAS PRO PRIEDADES FAMILIARES NA BAHIA E PIAUI (NOTA DE CREDITO 2018NC00716)DO MDA. PR | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | |
| 2018NE800288 | VALOR EMPENHADO PARA CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO -FADEX-P/ GERENCIAR RECURSOS REF A PROJETO DE APOIO TECNICO,CIENTIFICO PARA FORTALECIMENTO DAS PRO-PRIEDADES FAMILIARES DO BRASIL. NC - 2018NC000709 - MDA - UG 110690. PROC ORI | 13.000.000,00 | 13.000.000,00 | 13.000.000,00 | |
| 2018NE800295 | VALOR EMPENHADO PARA DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO-FADEX- P/GERENCIAR OS RECURSOS ORIUNDOS DO PROJ DE FORTALECIMENTO DOS AGRICULTORES FAMILIARES REASSENTADOS DO SAO FRANCISCO, NC000771-MDA CONTRATO 04/2018. PROC ORI | 8.000.000,00 | | | 8.000.000,00 |
| 2018NE800299 | REPASSE FINANCEIRO REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO - FADEX PARA GERENCIAR RECURSOS REF. AO PROJETO ALVORADA DE INCLUSÃO SOCIAL DE EGRESSOS DO SISTEMA PRISIONAL, CONT 05/2018, NOTA DE CREDITO 2018NC000043, UG 200324. | 332.029,50 | 332.029,50 | 332.029,50 | |
| 2020NE800277 | VALOR EMPENHADO PARA CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO (FADEX)PARA GERIR OS RECURSOS ADVINDOS DO TED 055/020(RESIDENCIA AGRICOLA)PARA O CAMPUS AVANÇADO DE JOSE DE FREITAS,CONF PROC 23172.001652/2020-47, DISP 20/2020,UASG 158146. PROC | 138.500,00 | 138.500,00 | 138.500,00 | |
| 2020NE800278 | VALOR EMPENHADO PARA CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO (FADEX)PARA GERIR OS RECURSOS ADVINDOS DO TED 054/020(RESIDENCIA AGRICOLA)PARA O CAMPUS PAULISTANA. CONF PROC 23172.001651/2020-01,DISP 19/2020,UASG 158146,CONTRATO 07/2020. PRO | 176.995,00 | 176.995,00 | 176.995,00 | |
| 2020NE800280 | VALOR EMPENHADO PARA CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO-FADEX- PARA GERIR OS RECURSOS ADVINDOS DO TED 018/2020 (PROJETO PÉ E BOLA)PARA O CAMPUS FLORIANO CONF PROCESSO 23172.001650/2020-58,DISPENSAS 21/2020,UASG 158146, CONTRATO 06/2020. | 75.987,39 | 75.987,39 | 75.987,39 | |
| 2020NE800281 | VALOR EMPENHADO PARA CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO-FADEX- PARA GERIR OS RECURSOS ADVINDOS DO TED 053/2020 (RESIDENCIA AGRICOLA)P CAMPUS CAMPO MAIOR CONF PROCESSO 23172.001682/2020-53,DISPENSAS 22/2020,UASG 158146, CONTRATO 09/2020. | 118.175,36 | 118.175,36 | 118.175,36 | |
| 2021NE000084 | CONTRATAÇÃO DE FUNDAÇÃO DE APOIO - FADEX - PARA GERIR OS RECURSOS ADVINDOS DO TED 018/2020 (PROJETO PÉ E BOLA) PARA O CAMPUS FLORIANO CONFORME 2021NC000003/180074). DISPENSA 21/2020, UASG 158146, CONTRATO 06/2020. | 107.379,29 | 107.379,29 | 107.379,29 | |
| 2021NE000213 | VALOR EMPENHADO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA (FUN DAÇÃO DE APOIO A PESQUISA E INOVAÇÃO) PARA GERIR OS RECURSOS ADVINDOS DO TED 26/2021 DA SECRETARIA DE AGRICULTURA FAMILIAR E COOPERATIVAS CONFORME PROCESSO 23172.002028/2021-48, DISPENSA 36/2021, UASG 158146 QUE TEM COMO OBJETO A OFERTA DE CURSOS DE OYUALIFICAÇÃO TECNICA E PROFISSIONAL DE JOVENS NO AMBITO DA RESIDENCIA AGRICOLA EM AGRICULTURA FAMILIAR, AGROECOLOGIA E SISTEMAS RURAIS SUSTENTAVEIS. | 151.250,00 | 151.250,00 | 151.250,00 | |

Fonte: PROAD, 2021.

3.11.2.4.5 Atualização de normativos



Resolução Normativa 85/2021 – CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI, de 16 de novembro de 2021.

- *Atualiza e consolida o Regulamento de parceria entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI) e a Fundação Cultural e de Fomento à Pesquisa, Ensino, Extensão e Inovação (FADEX), e dá outras providências.*

Saiba mais: <https://sites.google.com/ifpi.edu.br/ifpi-resolucoes-do-consup/p%C3%A1gina-inicial>



Resolução 41/2021 – CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI, de 04 de novembro de 2021.

- *Aprova a Avaliação de Desempenho da Fundação Cultural e de Fomento à Pesquisa, Ensino e Extensão (FADEX), no período de 2020-2021 e dá outras providências.*

3.11.3 Dimensão PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

No exercício de 2021, foram cadastradas 12 iniciativas e 12 planos de ação, no Sistema de Planejamento Estratégico, GEPLANES 2021.

Para consultar o detalhamento dos Planos de Ação, acesse o link: <http://libra.ifpi.edu.br/area-do-servidor/geplanes/relatorios>.

Status concluídos (12).

Consulte também: <https://www.ifpi.edu.br/a-instituicao/pro-reitorias/pesquisa-pos-graduacao-inovacao>.

A seguir serão apresentados os principais resultados de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.

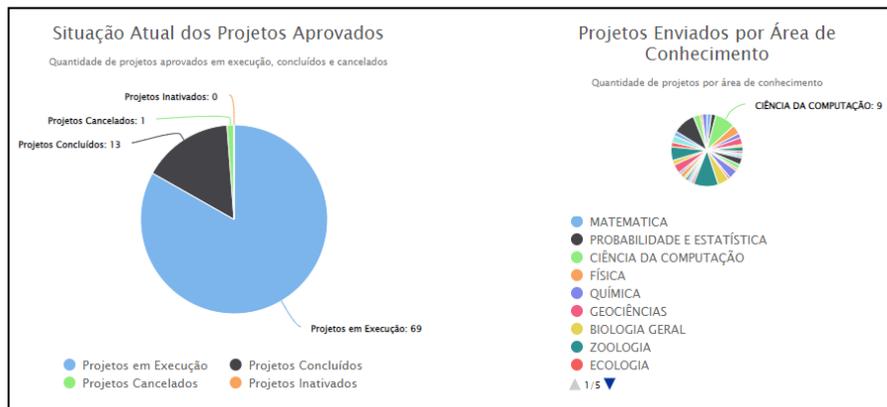
3.11.3.1 EDITAL 1/2021 - PROPI/REI/IFPI, de 15/01/2021 - PROJETOS VOLUNTÁRIOS DE PESQUISA CIENTÍFICA E\OU INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DO IFPI

Descrição: O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI), através da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPI), abriu inscrições aos (às) servidores (as) interessados (as) em participar do Programa Institucional de seleção de projetos voluntários de Pesquisa Científica e\ou Inovação Tecnológica do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí – IFPI, que ocorreu de modo contínuo durante o ano de 2021.

Saiba mais: [https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_01-2021 - PROPI-REI-IFPI. Pesquisas Volunt%C3%A1rias.pdf](https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_01-2021_-_PROPI-REI-IFPI_Pesquisas_Volunt%C3%A1rias.pdf)

| Edital | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Projetos Concluídos |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|
| EDITAL 1/2021 - PROPI/REI/IFPI, de 15/01/2021 - PROJETOS VOLUNTÁRIOS DE PESQUISA CIENTÍFICA E\OU INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DO IFPI - Edital de Fluxo Pesquisa/Inovação Contínuo | 98 | 83 | 13 (16%) |

Fonte: PROPI, 2021.



Fonte: SUAP/PROPI, 2021.



Fonte: SUAP/PROPI, 2021.

3.11.3.2 COORDENAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS PROJETOS FINANCIADOS COM RECURSOS FINANCEIROS ORIUNDOS DO GOVERNO FEDERAL/MEC/SETEC ATRAVÉS DO TED Nº 9194 (PRODUÇÃO DE ÁLCOOL EM GEL) E DO TED Nº 9275 (AÇÕES DE COMBATE AO COVID-19)

TED 9194

- Objeto: Formulação e distribuição de gel antisséptico - álcool 70%.
- Valor recebido: R\$ 68.810,00

TED 9275

- Objeto: Desenvolvimento de ações de enfrentamento ao COVID-19. O IFPI por meio desse TED se dispõe a fabricar itens necessários na luta contra a disseminação do Coronavírus, como: produção de sabão e detergentes, produção de álcool em gel e equipamentos de proteção individual para os profissionais de saúde- EPIS, como aventais e máscaras.
- Valor recebido: R\$ 349.876,21

Fonte: PROPI, 2021.

| PROJETO 1 | |
|---|--|
| TÍTULO | Produção de gel antisséptico (álcool etílico 76º INPM) de acordo com formulação recomendada pela OMS. |
| CAMPUS DE EXECUÇÃO/ OPERACIONALIZAÇÃO DO TED. | Teresina Central |
| OBJETIVOS/METAS | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Produção de gel antisséptico (álcool etílico glicerinado 76º INPM) de acordo com formulação recomendada pela OMS; ➤ Distribuição em instituições públicas do Estado do Piauí vinculadas ao Sistema Único de Saúde conforme nota técnica nº 3/2020/SEI/DIRE3/ANVISA. |
| PRODUÇÃO | ➤ Produção e doação de aproximadamente 18.000 litros de gel antisséptico (álcool etílico glicerinado 76º INPM). |
| INSTITUIÇÕES E/OU GRUPOS A SEREM BENEFICIADOS COM AS DOAÇÕES | ➤ Instituições públicas do Estado do Piauí vinculadas ao Sistema Único de Saúde, localizadas nas cidades de Angical, Campo Maior, Cocal, Corrente, Floriano, Oeiras, Parnaíba, Paulistana, Pedro II, Picos, Piripiri, São João do Piauí, Teresina, São Raimundo Nonato, Uruçuí, Valença e José de Freitas. |

| PROJETO 2 | |
|--|---|
| TÍTULO | Produção de face shields: contribuição do Instituto Federal do Piauí para o enfrentamento à COVID-19 no Brasil. |
| CAMPUS DE EXECUÇÃO/ OPERACIONALIZAÇÃO DO TED. | Oeiras com integração multicampi (Teresina Central, Corrente, Floriano, Pedro II, Parnaíba e Picos). |
| OBJETIVOS/METAS | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ampliar a produção de máscaras <i>face shields</i> nos vários <i>campi</i> do Instituto Federal do Piauí para disponibilização à rede de saúde, com possibilidade de produção máscaras N95, válvulas e equipamentos de suporte à ventilação mecânica, após validação da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), contribuindo no combate ao Corona vírus. ➤ Viabilizar a logística de distribuição dos EPIs no interior do Estado do Piauí; ➤ Reduzir os custos de produção e fornecimento de face shields. |
| PRODUÇÃO | ➤ Produção e doação de aproximadamente 7.200 face Shields . |
| INSTITUIÇÕES E/OU GRUPOS A SEREM BENEFICIADOS COM AS DOAÇÕES: | ➤ Rede pública de saúde (prioridade para hospitais regionais e de referência em atendimento para a população), órgãos públicos que lidam com atendimento a seres humanos (IML, Corpo de Bombeiros). |
| PROJETO 3 | |
| TÍTULO | Desenvolvimento de EPI'S têxteis no combate ao novo corona vírus no Brasil. |
| CAMPUS DE EXECUÇÃO/ OPERACIONALIZAÇÃO DO TED. | Piripiri e Teresina Zona Sul. |
| OBJETIVOS/METAS | ➤ Confeccionar equipamentos de proteção individual com materiais têxteis indicados pelos órgãos competentes, os quais serão doados aos setores da sociedade que mais demandam pelo uso desses itens. |
| PRODUÇÃO | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Produção e doação de aproximadamente 1.000 máscaras produzidas em TNT; ➤ Produção e doação de aproximadamente 15.000 kits de proteção contendo: 01(uma) máscara, 01(um) avental e 01(uma) touca, produzidos em TNT; ➤ Produção e doação de aproximadamente 51.680 máscaras produzidas em tecido de algodão. |
| INSTITUIÇÕES E/OU GRUPOS A SEREM BENEFICIADOS COM AS DOAÇÕES: | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Rede pública de saúde, abrigos e casas de apoio, população em estado de vulnerabilidade social; ➤ A depender da época em que haja um retorno das atividades acadêmicas do IFPI parte da produção poderá ser destinada aos alunos da Instituição. |

| PROJETO 4 | |
|--|--|
| TÍTULO | Coronavírus (covid-19): ações de combate e prevenção através de produção produtos de higiene. |
| CAMPUS DE EXECUÇÃO/OPERACIONALIZAÇÃO DO TED. | Picos. |
| OBJETIVOS/METAS | ➤ Utilizar os recursos humanos e laboratoriais do IFPI para produção de produtos de higiene pessoal, como forma de evitar propagação do vírus e auxiliar o Sistema de Saúde no combate à epidemia. |
| PRODUÇÃO | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Detergente: 3.250 litros, sendo que podem ser distribuídos em 6500 garrafas de 500 mL; ➤ Sabão caseiro: aproximadamente 23.000 barras de 200 g; ➤ Desinfetante: 5.500 litros, sendo que podem ser distribuídos em 5.520 garrafas de 1 L; ➤ Água sanitária: 6.000 litros, sendo que podem ser distribuídos em 6.000 garrafas de 1 L. |
| INSTITUIÇÕES E/OU GRUPOS A SEREM BENEFICIADOS COM AS DOAÇÕES: | ➤ Rede pública de saúde, abrigos e casas de apoio, população em estado de vulnerabilidade social, alunos do IFPI. |

Fonte: PROPI, 2021.

3.11.3.3 EDITAL 12/2021 – PROPI/REI/IFPI - IC IFPI BNB

Descrição: A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPI), do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI), abriu inscrições cotas de bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC/PIBIC JR) destinadas a alunos(as) do IFPI, como forma de contrapartida desta Instituição ao Projeto aprovado junto ao Banco do Nordeste do Brasil (BNB).

Este edital é destinado ao projeto “Implementação do manejo orgânico de mel na composição de renda familiar junto as unidades de produção do semiárido piauiense”, aprovado pelo Campus Picos junto ao BNB, como forma de contrapartida exigida pelo Banco. Deste modo, é vetada a participação de outros servidores que não aqueles envolvidos no citado projeto.

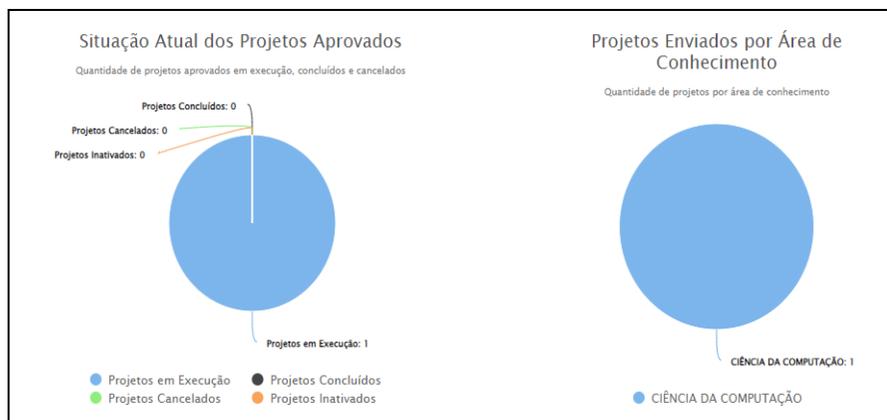
Saiba mais:

https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_12-2021_-_PROPI-REI-IFPI - IC IFPI BNB-c8f69036821b4364b637cc9c288f8940.pdf

Resultados:

- O presente edital, como forma de contrapartida financeira, **destinou 07 (sete) bolsas de Iniciação Científica (IC)** para estudantes participantes do projeto “Implementação do manejo orgânico de mel na composição de renda familiar junto às unidades de produção do semiárido piauiense”, aprovado por professores do Campus Picos junto ao BNB;
- As bolsas são pagas mensalmente de acordo com o valor estabelecido pelo IFPI, atualmente de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) para estudantes do Ensino Superior e R\$ 300,00 (trezentos reais) para estudantes do Ensino Médio, totalizando R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) durante a vigência do edital.
- **As 07 (sete) bolsas foram distribuídas da seguinte forma: 04 (quatro) PIBIC e 03 (três) PIBIC JR. 2.4**
- A vigência das bolsas iniciou em dezembro de 2021 com duração de 12 (doze) meses ou de acordo com a disponibilidade financeira do IFPI.

| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Bolsas para Estudantes | Projetos Concluídos |
|--|-----------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------|
| EDITAL 12-2021 - PROPI-REI-IFPI - IC IFPI BNB - Edital de Pesquisa | 01 | 01 | 01 | 07 | 0 |



Fonte: SUAP/PROPI, 2021.

3.11.3.4 PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO – CNPq, EM PARCERIA COM O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ – IFPI. (EDITAL 25/2021 – PROPI/REI/IFPI - PIBITI CNPq).

Descrição: O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação PIBITI-CNPq, visa estimular estudantes ao desenvolvimento e transferência de novas tecnologias e inovação, buscando contribuir para a formação de recursos humanos para atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação, bem como para o fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no país. Saiba mais no Link: https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_25-2021_-_PROPI-REI-IFPI_-_PIBITI_CNPq-1ee9aa386e0743adaf199e203681c7fe.pdf

Resultados:

- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 25/2021 – PROPI/REI/IFPI - PIBITI CNPq lançado na Plataforma SUAP – IFPI para inscrição de servidores e alunos interessados em concorrer a cotas de bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica do CNPq – PIBITI-CNPq;
- Para esse edital foi disponibilizado o montante de **R\$ 14.400,00** (quatorze mil e quatrocentos reais).
- Foram concedidas **03 (três) cotas de bolsa de Iniciação Científica**, destinada à estudantes do Ensino Superior, por 12 meses.
- O valor da bolsa mensal, de acordo com o valor estabelecido pelo CNPq, é de R\$ 400,00 (quatrocentos reais).

| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Bolsas para Estudantes | Projetos Concluídos |
|--|-----------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------|
| EDITAL 25-2021 - PROPI-REI-IFPI - PIBITI CNPq - Edital de Pesquisa | 03 | 05 | 03 | 03 | 0 |

Fonte: SUAP/PROPI, 2021.

| Campus | Número de projetos |
|--------------------------|--------------------|
| Picos | 1 |
| Teresina Zona Sul | 1 |
| Uruçuí | 1 |
| Total de projetos | 3 |

Fonte: SUAP/PROPI, 2021.



Fonte: SUAP/PROPI, 2021.

3.11.3.5 PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DO CONSELHO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO – CNPq, EM PARCERIA COM O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ – IFPI. (EDITAL 27/2021 – PROPI/REI/IFPI - PIBIC CNPq)

Descrição: O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC é voltado para o desenvolvimento do pensamento científico e iniciação à pesquisa de estudantes de graduação do Ensino Superior.

Saiba mais: [https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_27-2021 - PROPI-REI-IFPI - PIBIC CNPq-aa9dfb52626a4e8fb5ac78dc807940e1.pdf](https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_27-2021_-_PROPI-REI-IFPI_-_PIBIC_CNPq-aa9dfb52626a4e8fb5ac78dc807940e1.pdf)

Resultados:

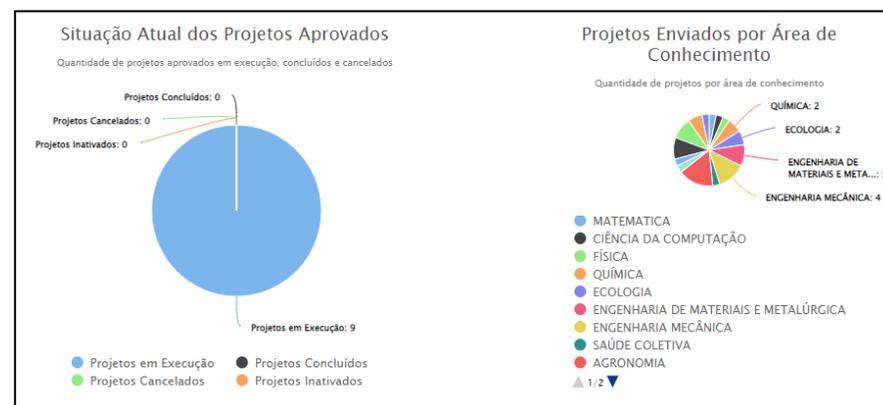
- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 27/2021 – PROPI/REI/IFPI - PIBIC CNPq lançado na Plataforma SUAP – IFPI para inscrição de servidores e alunos interessados em concorrer a cotas de bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica do CNPq – PIBIC-CNPq;
- Para esse edital foi disponibilizado o montante de R\$ **43.200,00** (quarenta e três mil e duzentos reais).
- Foram concedidas **09 (nove) cotas de bolsa de Iniciação Científica**, destinada à estudantes do Ensino Superior, por 12 meses.
- O valor da bolsa mensal, de acordo com o valor estabelecido pelo CNPq, é de R\$ 400,00 (quatrocentos reais).

| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Bolsas para Estudantes | Projetos Concluídos |
|---|-----------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------|
| EDITAL 27-2021 - PROPI-REI-IFPI - PIBIC CNPq - Edital de Pesquisa | 09 | 31 | 09 | 09 | 0 |

Fonte: SUAP/PROPI, 2021.

| Campus | Número de projetos |
|--------------------------|--------------------|
| Piripiri | 1 |
| Cocal | 1 |
| Oeiras | 1 |
| Pedro II | 1 |
| Teresina Central | 5 |
| Total de projetos | 9 |

Fonte: SUAP/PROPI, 2021.



Fonte: SUAP/PROPI, 2021.

3.11.3.6 PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA NAS AÇÕES AFIRMATIVAS (EDITAL 26/2021 – PROPI/REI/IFPI - PIBIC AF CNPq)

Descrição: O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas do CNPq – PIBIC-AF-CNPq é voltado para o desenvolvimento do pensamento científico e iniciação à pesquisa de estudantes do ensino superior cuja inserção no ambiente acadêmico se deu por uma ação afirmativa e/ou

daqueles que são beneficiários de políticas afirmativas existente na Instituição.

Saiba mais:

[https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_26-2021 -
PROPI-REI-IFPI - PIBIC_AF_CNPq-5ad0a0fb813241cb952046b6f4e91f24.pdf](https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_26-2021_-_PROPI-REI-IFPI_-_PIBIC_AF_CNPq-5ad0a0fb813241cb952046b6f4e91f24.pdf)

Resultados:

- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 26/2021 – PROPI/REI/IFPI - PIBIC AF CNPq lançado na Plataforma SUAP – IFPI para inscrição de servidores e alunos interessados em concorrer a cotas de bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica do CNPq – PIBIC-AF-CNPq;
- Para esse edital foi disponibilizado o montante de **R\$ 9.600,00** (nove mil e seiscentos reais);
- Foram concedidas **02 (duas) cotas de bolsa de Iniciação Científica**, por 12 meses, destinada a estudante de curso de graduação beneficiário de políticas afirmativas existente na Instituição;
- O valor da bolsa mensal, de acordo com o valor estabelecido pelo CNPq, é de R\$ 400,00 (quatrocentos reais).

| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Bolsas para Estudantes | Projetos Concluídos |
|--|-----------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------|
| EDITAL 26-2021 - PROPI-REI-IFPI - PIBIC AF CNPq - Edital de Pesquisa | 02 | 03 | 02 | 02 | 0 |

Fonte: SUAP/PROPI, 2021.

| Campus | Número de projetos |
|--------------------------|--------------------|
| Paulistana | 1 |
| Valença | 1 |
| Total de projetos | 2 |

Fonte: PROPI, 2021.



Fonte: PROPI, 2021.

3.11.3.7 PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – ENSINO MÉDIO DO CONSELHO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO – CNPQ, EM PARCERIA COM O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ – IFPI. (EDITAL 24/2021 – PROPI/REI/IFPI - PIBIC - EM - CNPq)

Descrição: O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para o Ensino Médio – PIBIC-EM é voltado para o desenvolvimento do pensamento científico e iniciação à pesquisa de estudantes do Ensino Médio.

Saiba mais:

[https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_24-2021 -
PROPI-REI-IFPI - PIBIC - EM - CNPq-
75bd1d5fddce4398befd2e55c8ddd97a.pdf](https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_24-2021_-_PROPI-REI-IFPI_-_PIBIC_-_EM_-_CNPq-75bd1d5fddce4398befd2e55c8ddd97a.pdf)

Resultados:

- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 24/2021 – PROPI/REI/IFPI - PIBIC - EM - CNPq lançado na Plataforma SUAP – IFPI para inscrição de servidores e alunos interessados em concorrer a cotas de bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica do CNPq – PIBIC-EM-CNPq;
- Para esse edital foi disponibilizado o **montante de R\$ 8.400,00** (oito mil e quatrocentos reais).
- Foram concedidas **07 (sete) cotas de bolsa de Iniciação Científica**, destinada à estudantes do Ensino Médio, por 12 meses.
- O valor da bolsa mensal, de acordo com o valor estabelecido pelo CNPq, é de R\$ 100,00 (cem reais).

| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Bolsas para Estudantes | Projetos Concluídos |
|--|-----------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------|
| EDITAL 24-2021 - PROPI-REI-IFPI - PIBIC - EM - CNPq - Edital de Pesquisa | 07 | 11 | 07 | 07 | 0 |

| Campus | Número de projetos |
|--------------------------|--------------------|
| Oeiras | 1 |
| Teresina Central | 2 |
| São João do Piauí | 1 |
| Uruçuí | 1 |
| Valença | 1 |
| Jose de Freitas | 1 |
| Total de projetos | 7 |

Fonte: PROPI, 2021.



Fonte: PROPI, 2021.

3.11.3.8 PROGRAMA DE APOIO À PESQUISA, ESTRUTURAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO LABORATORIAL - PROAGRUPAR- INFRA (EDITAL 21/2021 – PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA)

Descrição: O PROAGRUPAR INFRA visa selecionar projetos institucionais de pesquisa e/ou inovação que possam ser executados, como forma de ampliar as ações do IFPI no que tange ao acompanhamento e apoio acadêmico aos seus servidores e estudantes e fomentar, à realização de ações em prol do

desenvolvimento e/ou aprimoramento de soluções técnicas, tecnológicas e de processos para a melhoria da qualidade de vida da população.

Saiba mais: [https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_21-2021 - PROPI-REI-IFPI - PROAGRUPAR INFRA-c6c104b2a4544dcd8bd1830ec6a992aa.pdf](https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_21-2021_-_PROPI-REI-IFPI_-_PROAGRUPAR_INFRA-c6c104b2a4544dcd8bd1830ec6a992aa.pdf)

Resultados:

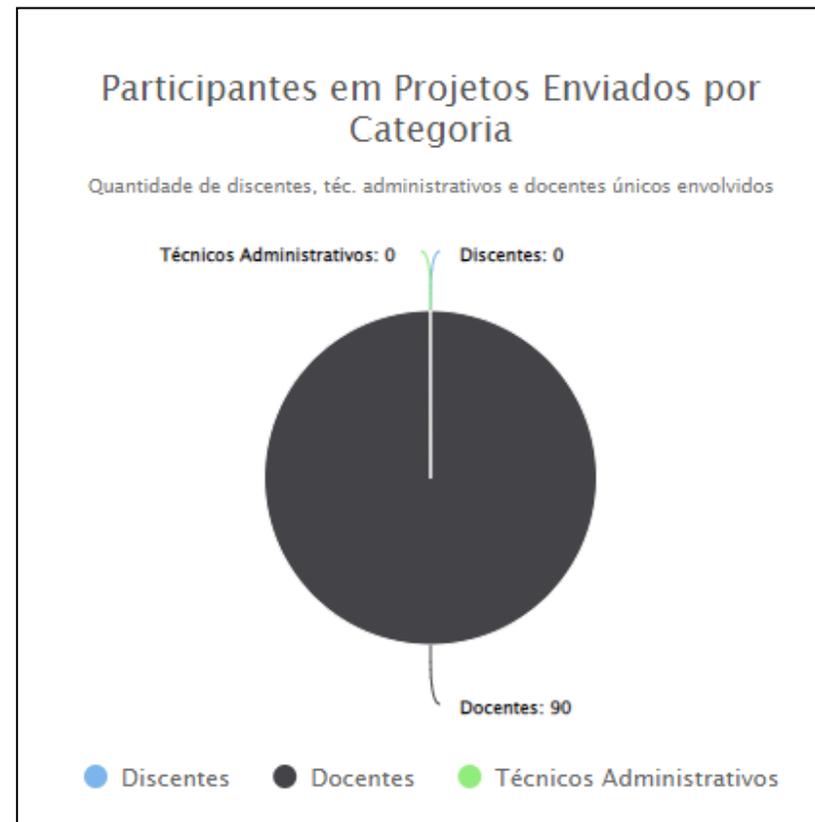
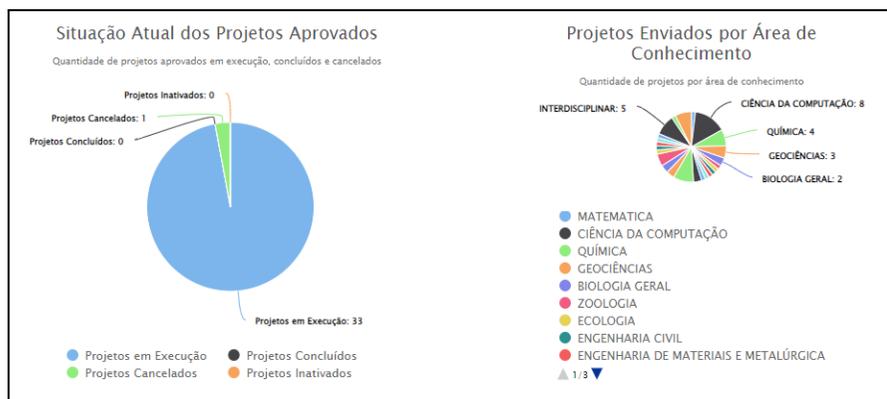
- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 21/2021 – PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA que foi lançado na Plataforma SUAP - IFPI, para atender demandas e fomentar pesquisa de servidores, além de demandas de reestruturação laboratorial;
- Foram investidos, no presente edital, **R\$ 533.600,00** (quinhentos e trinta e três mil e seiscentos reais), distribuídos entre os campi, para contemplar projetos com o valor máximo de R\$ 18.400,00 (dezoito mil e quatrocentos reais) cada;
- O valor máximo por projeto foi distribuído da seguinte forma: R\$ 10.000,00 (dez mil reais) para compra de materiais previstos no edital e R\$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais) para bolsas de Iniciação Científica – IC para estudantes;
- A bolsa dos(as) estudantes será paga mensalmente de acordo com o valor estabelecido pelo IFPI, atualmente de R\$ 300,00 (trezentos reais) para estudantes do Ensino Médio e R\$ 400,00 (quatrocentos reais) para estudantes do Ensino Superior. O valor poderá ser modificado de acordo com a conveniência do IFPI;
- O prazo de execução e prestação de contas final do projeto será de até 12 (doze) meses, inclusive no que se refere ao pagamento de bolsas aos estudantes.

| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Bolsas para Estudantes | Projetos Concluídos |
|---|-----------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------|
| EDITAL 21-2021 - PROPI-REI-IFPI - PROAGRUPAR INFRA - Edital de Pesquisa | 29 | 53 | 29 | 58 | 0 |

| Campus | Número de projetos |
|-------------|--------------------|
| Angical | 1 |
| Campo Maior | 1 |
| Cocal | 1 |
| Corrente | 2 |

| | |
|--------------------------|-----------|
| Florianópolis | 2 |
| Oeiras | 1 |
| Parnaíba | 2 |
| Paulistana | 1 |
| Pedro II | 1 |
| Picos | 2 |
| Piripiri | 2 |
| São João do PI | 1 |
| São Raimundo Nonato | 2 |
| Teresina Central | 5 |
| Teresina Zona Sul | 2 |
| Uruçuí | 2 |
| Valença | 1 |
| Total de projetos | 29 |

Fonte: PROPI, 2021.



3.11.3.9 PROGRAMA DE APOIO À PESQUISA, ESTRUTURAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO LABORATORIAL - PROAGRUPAR-INFRA/APL(EDITAL 15/2021 – PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA APL)

Descrição: O PROAGRUPAR INFRA/APL visa selecionar projetos institucionais de pesquisa e/ou inovação que possam ser executados, como forma de ampliar as ações do IFPI no que tange ao acompanhamento e apoio acadêmico aos seus servidores e estudantes e fomentar, à realização de ações em prol do desenvolvimento e/ou aprimoramento de soluções técnicas, tecnológicas e de processos em consonância com os Arranjos Produtivos Locais (APL) das macrorregiões em que os campi do IFPI estão localizados, para a melhoria da qualidade de vida da população local.

Saiba mais:

https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_15-2021_-_PROPI-REI-IFPI_-_PROAGRUPAR_INFRA_APL-7a1b50a982c843c399e360e5ed5c64b5.pdf

Resultados:

- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 15/2021 – PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA APL lançado na Plataforma SUAP - IFPI, para atender demandas e fomentar pesquisa de servidores, além de demandas de reestruturação laboratorial;
- Foram investidos, no presente edital, **R\$ 404.800,00** (quatrocentos e quatro mil e oitocentos reais), distribuídos entre os campi, para contemplar projetos com o valor máximo de R\$ 18.400,00 (dezoito mil e quatrocentos reais) cada.
- O valor máximo por projeto foi distribuído da seguinte forma: R\$ 10.000,00 (dez mil reais) para compra de materiais previstos no edital e R\$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais) para bolsas de Iniciação Científica – IC para estudantes.
- A bolsa dos(as) estudantes será paga mensalmente de acordo com o valor estabelecido pelo IFPI, atualmente de R\$ 300,00 (trezentos reais) para estudantes do Ensino Médio e R\$ 400,00 (quatrocentos reais) para estudantes do Ensino Superior. O valor poderá ser modificado de acordo com a conveniência do IFPI.
- O prazo de execução e prestação de contas final do projeto será de até 12 (doze) meses, inclusive no que se refere ao pagamento de bolsas aos estudantes.

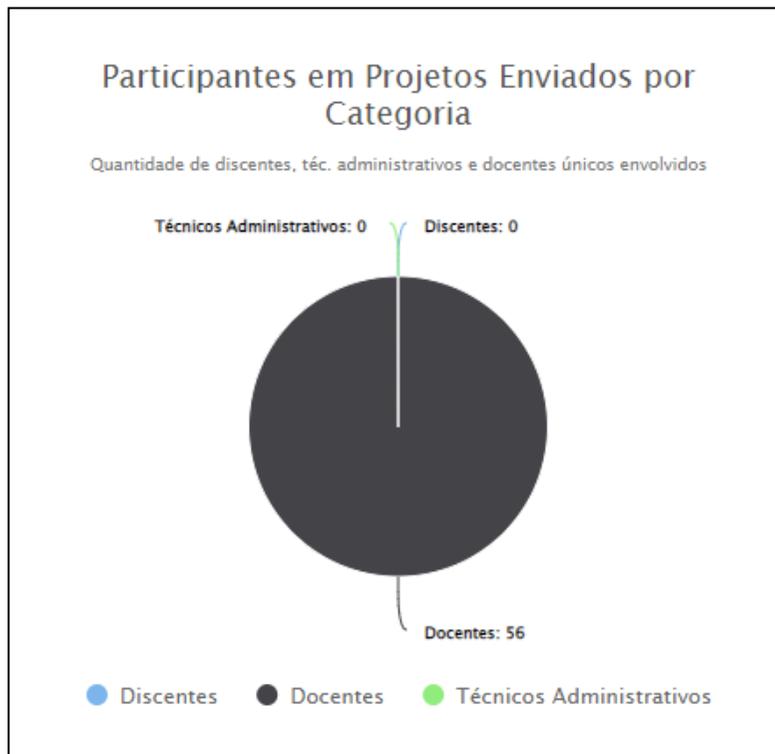
| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Bolsas para Estudantes | Projetos Concluídos |
|---|-----------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------|
| EDITAL 15-2021 - PROPI-REI-IFPI - PROAGRUPAR INFRA APL - Edital de Pesquisa | 26 | 32 | 22 | 52 | 0 |

| Campus | Número de projetos |
|--------------------------|--------------------|
| Angical do Piauí | 1 |
| Campo Maior | 1 |
| Cocal | 1 |
| Floriano | 2 |
| Oeiras | 1 |
| Parnaíba | 1 |
| Paulistana | 1 |
| Pedro II | 1 |
| Picos | 1 |
| Piripiri | 1 |
| São João do PI | 1 |
| Teresina Central | 3 |
| Teresina Zona Sul | 2 |
| Uruçuí | 1 |
| Valença | 1 |
| CA Dirceu | 1 |
| CA José de Freitas | 1 |
| CA Pio IX | 1 |
| Total de projetos | 22 |

Fonte: SUAP/PROPI, 2021.



Fonte: NIT/PROPI, 2021.



Fonte: NIT/PROPI, 2021.

3.11.3.10 PROGRAMA DE APOIO À PESQUISA, ESTRUTURAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO LABORATORIAL - PROAGRUPAR-INFRA/PRIMEIRA PESQUISA (EDITAL 18/2021 – PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA PRIMEIRA PESQUISA)

Descrição: O PROAGRUPAR INFRA PRIMEIRA PESQUISA visa selecionar projetos institucionais de pesquisa e/ou inovação a serem executados por servidores(as) que não possuam experiência em pesquisa, como forma de oportunizar condições igualitárias para todo(as) os(as) servidores(as) do IFPI.

Saiba mais: https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_18-2021 - PROPI-REI-IFPI - PROAGRUPAR INFRA PRIMEIRA PESQUISA-9c75b1fbbfe64f8cb85e35d86ce5ab64.pdf

Resultados:

- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 18/2021 – PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA PRIMEIRA PESQUISA lançado na Plataforma

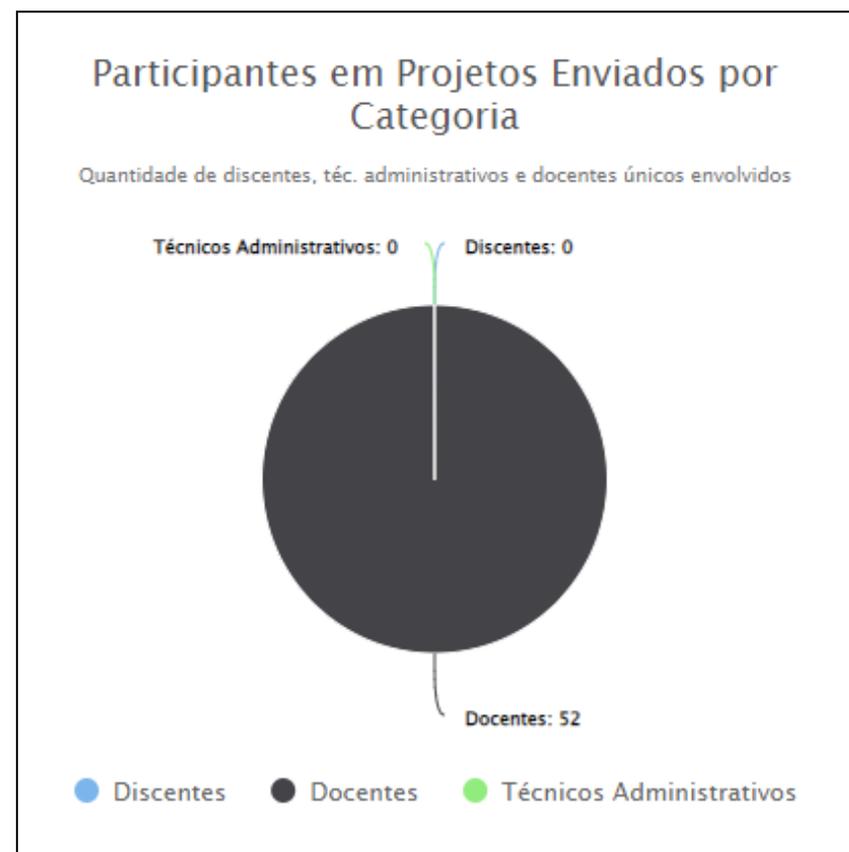
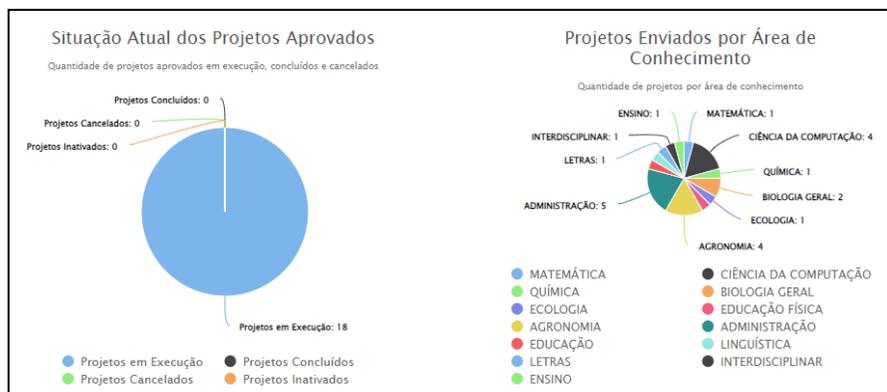
SUAP - IFPI, para atender demandas e fomentar pesquisa de servidores, além de demandas de reestruturação laboratorial;

- Foram investidos, no presente edital, **R\$ 241.200,00** (duzentos e quarenta e um mil e duzentos reais), distribuídos entre os campi, para contemplar projetos com o valor máximo de R\$ 13.400,00 (treze mil e quatrocentos reais);
- O valor máximo por projeto foi distribuído da seguinte forma: R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) para compra de materiais previstos no edital e R\$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais) para bolsas de Iniciação Científica – IC para estudantes;
- A bolsa dos(as) estudantes será paga mensalmente de acordo com o valor estabelecido pelo IFPI, atualmente de R\$ 300,00 (trezentos reais) para estudantes do Ensino Médio e R\$ 400,00 (quatrocentos reais) para estudantes do Ensino Superior. O valor poderá ser modificado de acordo com a conveniência do IFPI;
- O prazo de execução e prestação de contas final do projeto será de até 12 (doze) meses, inclusive no que se refere ao pagamento de bolsas aos estudantes.

| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Bolsas para Estudantes | Projetos Concluídos |
|---|-----------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------|
| EDITAL 18-2021 - PROPI-REI-IFPI - PROAGRUPAR INFRA PRIMEIRA PESQUISA - Edital de Pesquisa | 32 | 24 | 18 | 64 | 0 |

| Campus | Número de projetos |
|------------------|--------------------|
| Angical do Piauí | 1 |
| Campo Maior | 1 |
| Cocal | 1 |
| Corrente | 2 |
| Oeiras | 1 |
| Parnaíba | 1 |
| Pedro II | 1 |

| | |
|--------------------------|-----------|
| Picos | 1 |
| Piripiri | 2 |
| São João do PI | 1 |
| Uruçuí | 2 |
| Valença | 1 |
| CA Dirceu | 1 |
| CA José de Freitas | 1 |
| CA Pio IX | 1 |
| Total de projetos | 18 |



3.11.3.11 PROGRAMA DE APOIO À PESQUISA, ESTRUTURAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO LABORATORIAL - PROAGRUPAR-INFRA/PPG (EDITAL 16/2021 – PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA PPG)

Descrição: O PROAGRUPAR INFRA/PPG visa selecionar projetos institucionais que deverão contemplar ações de desenvolvimento e/ou aprimoramento de tecnologias e processos compatíveis com os projetos e linhas de pesquisa existentes em cada Programa de Pós-Graduação, auxiliando, também, na implantação e/ou modernização de laboratórios de pesquisa ligados aos PPG stricto sensu do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí – IFPI.

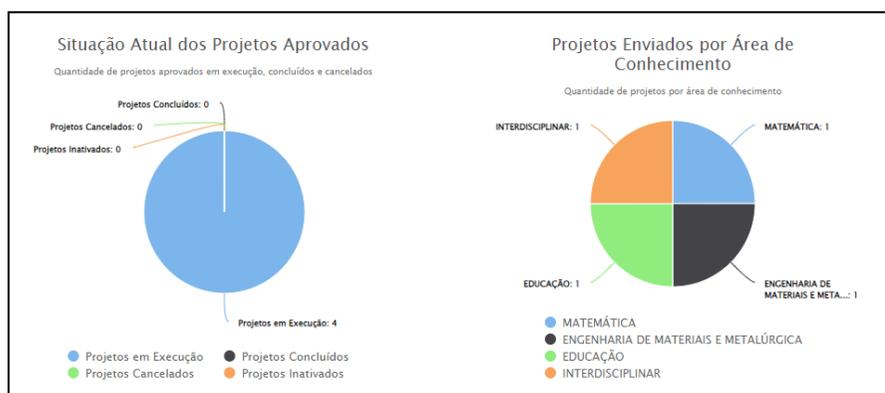
Saiba mais: [https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_16-2021 - PROPI-REI-IFPI - PROAGRUPAR INFRA PPG-99eb6bc82f5b419abdbf37e347c9052.pdf](https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_16-2021_-_PROPI-REI-IFPI_-_PROAGRUPAR_INFRA_PPG-99eb6bc82f5b419abdbf37e347c9052.pdf)

Resultados:

- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 16/2021 – PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA PPG lançado na Plataforma SUAP - IFPI, para atender demandas e fomentar pesquisa de servidores, além de demandas de reestruturação laboratorial;
- Foram investidos, no presente edital, R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), distribuídos entre os campi, para contemplar projetos com o valor máximo de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais).

| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Projetos Concluídos |
|---|-----------------|---------------------|--------------------|---------------------|
| EDITAL 16-2021 - PROPI-REI-IFPI - PROAGRUPAR INFRA PPG - Edital de Pesquisa | 04 | 04 | 04 | 0 |

| PPG | CAMPUS | PROJETOS |
|---|------------------|----------|
| Mestrado Análise e Planejamento Espacial | Teresina Central | 1 |
| Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica | Parnaíba | 1 |
| Mestrado Engenharia de Materiais | Teresina Central | 1 |
| Mestrado Profissional em Matemática | Floriano | 1 |
| TOTAL | | 4 |



3.11.3.12 PROGRAMA DE APOIO À PESQUISA, ESTRUTURAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO LABORATORIAL - PROAGRUPAR-INFRA/IFMAKER (EDITAL 20/2021 – PROPI/REI/FPI - PROAGRUPAR INFRA IFMAKER)

Descrição: O PROAGRUPAR INFRA/IFMAKER visa selecionar projetos institucionais de implantação e/ou modernização dos laboratórios IFMaker que foram aprovados na Chamada Pública da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC) do Ministério da Educação (Edital nº 35/2020).

Saiba mais: [https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_20-2021 - PROPI-REI-IFPI - PROAGRUPAR INFRA IFMAKER-7cd9d80928684f19aa7b3d9a16a7f1ff.pdf](https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_20-2021_-_PROPI-REI-IFPI_-_PROAGRUPAR_INFRA_IFMAKER-7cd9d80928684f19aa7b3d9a16a7f1ff.pdf)

Resultados:

- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 20/2021 – PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA IFMAKER lançado na Plataforma SUAP - IFPI, para atender demandas e fomentar pesquisa de servidores, além de demandas de reestruturação laboratorial;
- Foram investidos, no presente edital, **R\$ 60.000,00** (sessenta mil reais), distribuídos entre os campi, para contemplar projetos com o valor máximo de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais).

| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Projetos Concluídos |
|---|-----------------|---------------------|--------------------|---------------------|
| EDITAL 20-2021 - PROPI-REI-IFPI - PROAGRUPAR INFRA IFMAKER - Edital de Pesquisa | 03 | 03 | 03 | 0 |

| LABIFMAKER | CAMPUS | PROJETOS |
|--|-------------------|----------|
| Conexão Makers | Paulistana | 1 |
| INOVAMAHER: uma proposta educacional inovadora | Teresina Zona Sul | 1 |
| Núcleo-ação: reestruturação das estratégias de ensino, pesquisa e extensão | São João do Piauí | 1 |
| TOTAL | | 3 |



| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Projetos Concluídos |
|--|-----------------|---------------------|--------------------|---------------------|
| EDITAL 30/2021 - PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA CARNAÚBA - Edital de Pesquisa | 01 | 01 | 01 | 0 |

3.11.3.13 PROGRAMA DE APOIO À PESQUISA, ESTRUTURAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO LABORATORIAL - PROAGRUPAR-INFRA/CARNAÚBA (EDITAL 30/2021 - PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA CARNAÚBA)

Descrição: O PROAGRUPAR INFRA CARNAÚBA visa selecionar projeto de pesquisa institucional para atender, aperfeiçoar e ampliar as ações práticas relacionadas à pesquisa, desenvolvimento e inovação da cadeia produtiva da Carnaúba. O projeto aprovado no presente edital deverá contemplar ações de desenvolvimento e/ou aprimoramento de tecnologias e processos compatíveis com os termos da parceria firmada entre o Instituto Federal do Piauí - Campus Campo Maior e a Empresa Brasil Ceras. Saiba mais no Link: https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_30-2021_-_PROPI-REI-IFPI_-PROAGRUPAR_INFRA_CARNA%C3%9ABA-058c9a07cb414608a7b20525a6c7920d.pdf

Resultados:

- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 30/2021 - PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA CARNAÚBA lançado na Plataforma SUAP - IFPI, para atender demandas e fomentar pesquisa de servidores, além de demandas de reestruturação laboratorial;
- Foram investidos, no presente edital, R\$ 27.000,00 (vinte e sete mil reais).



3.11.3.14 PROGRAMA DE APOIO À PESQUISA, ESTRUTURAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO LABORATORIAL - PROAGRUPAR-INFRA/VESTUÁRIO (EDITAL 31/2021 - PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA VESTUÁRIO)

Descrição: O PROAGRUPAR INFRA VESTUÁRIO visa selecionar projeto de pesquisa institucional para atender, aperfeiçoar e ampliar as ações práticas relacionadas à pesquisa, desenvolvimento e inovação da cadeia produtiva da Confecção de Vestuário, Moda e Design de Moda. O projeto aprovado no presente edital deverá contemplar ações de desenvolvimento e/ou aprimoramento de tecnologias e processos compatíveis com os termos das parcerias firmadas entre o Instituto Federal do Piauí - Campus Piri-piri e as Empresas Repris Moda Íntima, NR Jeans, Star Life Lingerie e A2 Moda Íntima.

Saiba mais:

https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_31-2021_-_PROPI-REI-IFPI_-PROAGRUPAR_INFRA_VESTU%C3%81RIO-61ee6295402440d49ebab42bcd7efd01.pdf

Resultados:

- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 31/2021 - PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA VESTUÁRIO lançado na Plataforma SUAP - IFPI, para atender demandas e fomentar pesquisa de servidores, além de demandas de reestruturação laboratorial;
- Foram investidos, no presente edital, **R\$ 27.000,00** (vinte e sete mil reais).

| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Projetos Concluídos |
|---|-----------------|---------------------|--------------------|---------------------|
| EDITAL 31/2021 - PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA VESTUÁRIO - Edital de Pesquisa | 01 | 01 | 01 | 0 |



3.11.3.15 PROGRAMA DE APOIO À PESQUISA, ESTRUTURAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO LABORATORIAL - PROAGRUPAR- INFRA VAGAS REMANESCENTES (EDITAL 29/2021 - PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA VAGAS REMANESCENTES)

Descrição: O Programa de Apoio à Pesquisa, Estruturação e Reestruturação Laboratorial (PROAGRUPAR INFRA) tem como finalidade destinar, por meio de edital, aporte financeiro para aquisição ou reparação de materiais de laboratório que visem aperfeiçoar as condições para o desenvolvimento científico, tecnológico, artístico, cultural, esportivo e a inovação dentro do IFPI.

O presente edital visa selecionar projetos institucionais de pesquisa e/ou inovação que possam ser executados, como forma de ampliar as ações do IFPI no que tange ao acompanhamento e apoio acadêmico aos seus servidores e estudantes e fomentar, à realização de ações em prol do desenvolvimento e/ou aprimoramento de soluções técnicas, tecnológicas e de processos para a melhoria da qualidade de vida da população.

Saiba mais:

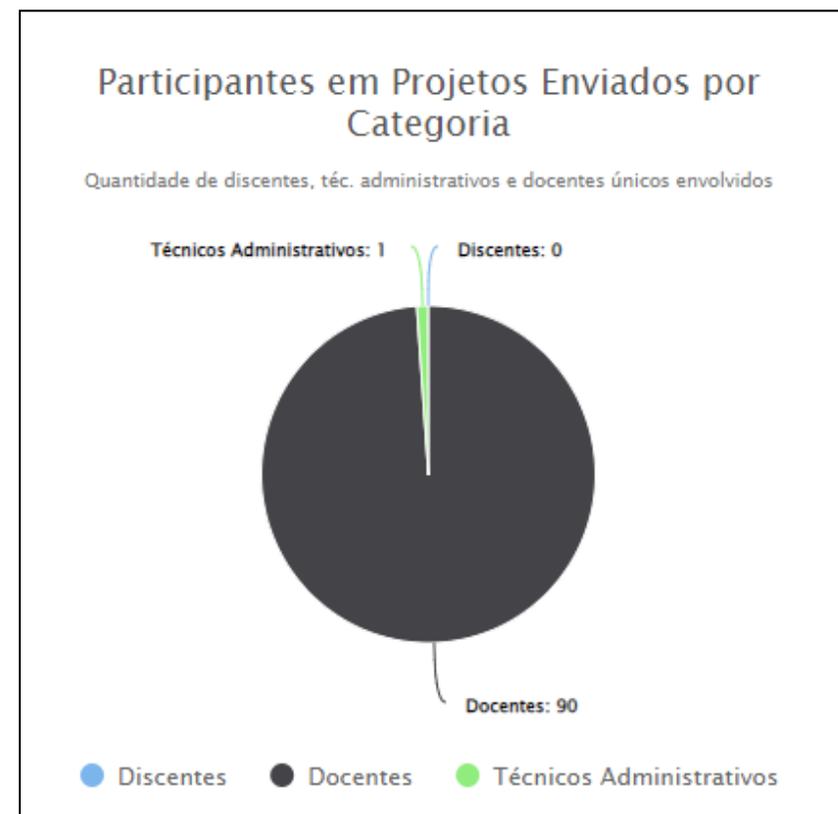
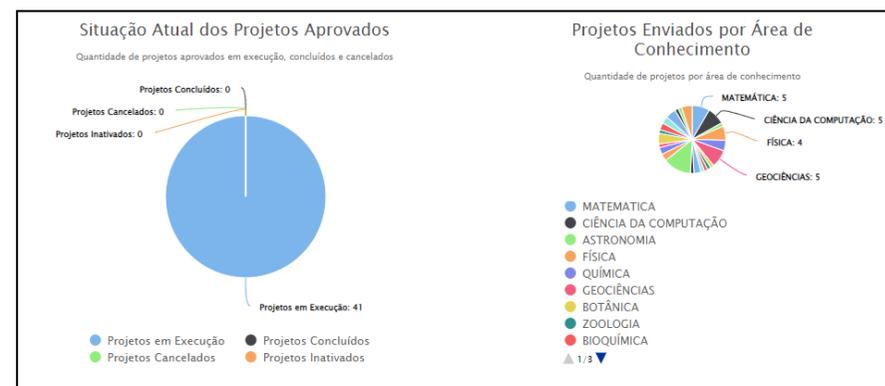
https://suap.ifpi.edu.br/media/upload/pesquisa/edital/EDITAL_29_-_2021_-_PROPI-REI-IFPI_-_PROAGRUPAR_INFRA_VAGAS_REMANESCENTES-207b0ad43ab04702a9fc135455a67297.pdf

Resultados:

- Foi realizada chamada pública através do EDITAL 29/2021 - PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA VAGAS REMANESCENTES que foi lançado na Plataforma SUAP - IFPI, para atender demandas e fomentar pesquisa de servidores, além de demandas de reestruturação laboratorial;
- Inicialmente foram investidos **R\$ 202.400,00** (duzentos e dois mil e quatrocentos reais), que contemplaram 11 (onze) projetos com o valor máximo de R\$ 18.400,00 (dezoito mil e quatrocentos reais) cada;
- O valor máximo por projeto foi distribuído da seguinte forma: R\$ 10.000,00 (dez mil reais) para compra de materiais previstos no edital e R\$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais) para bolsas de Iniciação Científica – IC para estudantes;
- A bolsa dos(as) estudantes será paga mensalmente de acordo com o valor estabelecido pelo IFPI, atualmente de R\$ 300,00 (trezentos reais) para estudantes do Ensino Médio e R\$ 400,00 (quatrocentos reais) para estudantes do Ensino Superior. O valor poderá ser modificado de acordo com a conveniência do IFPI;
- O prazo de execução e prestação de contas final do projeto será de até 12 (doze) meses, inclusive no que se refere ao pagamento de bolsas aos estudantes;
- Posteriormente foram investidos mais R\$ 300.000,00** (trezentos mil reais), que contemplaram 30 (trinta) projetos com o valor máximo de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) cada;
- Valor total investido no presente edital foi de R\$ 502.400,00** (quinhentos e dois mil e quatrocentos reais), que contemplaram 41 (quarenta e um) projetos de pesquisa.

| Edital | Vagas ofertadas | Projetos Submetidos | Projetos Aprovados | Bolsas para Estudantes | Projetos Concluídos |
|---|-----------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------|
| EDITAL 29/2021 - PROPI/REI/IFPI - PROAGRUPAR INFRA VAGAS REMANESCENTES - Edital de Pesquisa | 41 | 59 | 41 | 22 | 0 |

| Campus | Número de projetos |
|--------------------------|--------------------|
| Campo Maior | 2 |
| Cocal | 3 |
| Floriano | 2 |
| Oeiras | 4 |
| Paulistana | 3 |
| Pedro II | 2 |
| Picos | 3 |
| Piripiri | 6 |
| São João do PI | 1 |
| São Raimundo Nonato | 1 |
| Teresina Central | 4 |
| Teresina Zona Sul | 4 |
| Uruçuí | 4 |
| Valença | 2 |
| Total de projetos | 41 |



**QUADRO - RECURSOS FINANCEIROS INSTITUCIONAIS INVESTIDOS POR EDITAL
DIMENSÃO PESQUISA:**

| Edital | Tipo de despesa | | Total (R\$) |
|---|--|--|---------------------|
| | Auxílio Financeiro a Servidores Equipamentos e Material Permanente (442052) Material de Consumo (332030) | Auxílio Financeiro a Estudantes (333018) | |
| EDITAL 12/2021 - IC IFPI BNB | | 30.000,00 | 30.000,00 |
| EDITAL 21/2021 - PROAGRUPAR INFRA | 290.000,00 | 243.600,00 | 533.600,00 |
| EDITAL 15/2021 - PROAGRUPAR INFRA APL | 220.000,00 | 184.800,00 | 404.800,00 |
| EDITAL 18/2021 - PROAGRUPAR INFRA PRIMEIRA PESQUISA | 90.000,00 | 151.200,00 | 241.200,00 |
| EDITAL 16/2021 - PROAGRUPAR INFRA PPG | 80.000,00 | | 80.000,00 |
| EDITAL 20/2021 - PROAGRUPAR INFRA IFMAKER | 60.000,00 | | 60.000,00 |
| EDITAL 30/2021 - PROAGRUPAR INFRA CARNAÚBA | 27.000,00 | | 27.000,00 |
| EDITAL 31/2021 - PROAGRUPAR INFRA VESTUÁRIO | 27.000,00 | | 27.000,00 |
| EDITAL 29/2021 - PROAGRUPAR INFRA REMANESCENTES | 410.000,00 | 92.400,00 | 502.400,00 |
| TOTAL (R\$) | 1.204.000,00 | 702.000,00 | 1.906.000,00 |

Fonte: PROPI, 2021.

**QUADRO - RECURSOS FINANCEIROS DO CNPq INVESTIDOS POR EDITAL
DIMENSÃO PESQUISA:**

| Edital | Tipo de despesa |
|------------------------------------|--|
| | Auxílio Financeiro a Estudantes (333018) |
| EDITAL 25/2021 - PIBITI CNPq | 14.400,00 |
| EDITAL 27/2021 - PIBIC CNPq | 43.200,00 |
| EDITAL 26/2021 - PIBIC AF CNPq | 9.600,00 |
| EDITAL 24/2021 - PIBIC - EM – CNPq | 8.400,00 |
| TOTAL (R\$) | 75.600,00 |

Fonte: PROPI, 2021.

**QUADRO GERAL TOTAL DE RECURSOS FINANCEIROS INVESTIDOS NA
DIMENSÃO PESQUISA:**

| FONTE DO RECURSO | Tipo de despesa | | Total (R\$) |
|----------------------------------|--|--|---------------------|
| | Auxílio Financeiro a Servidores Equipamentos e Material Permanente (442052) Material de Consumo (332030) | Auxílio Financeiro a Estudantes (333018) | |
| INSTITUTO FEDERAL DO CNPq | 1.204.000,00 | 702.000,00 | 1.906.000,00 |
| TOTAL (R\$) | 1.204.000,00 | 777.600,00 | 1.981.600,00 |

Fonte: PROPI, 2021.

3.11.3.16 Qualificação de servidores

Descrição: O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI), através da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPI), abriu negociações junto a programas de pós-graduações para qualificação dos nossos servidores, junto a várias instituições federais de ensino.

| Programa em negociação | Instituição | Vagas mestrado | Vagas doutorado |
|---|-------------|----------------|-----------------|
| Mestrado e doutorado em artes e cultura visual | UFG | 15 | 15 |
| Mestrado e doutorado em psicologia escolar e do desenvolvimento | UNB | 12 | 12 |
| Mestrado e doutorado em matemática | UFPI | 10 | 15 |
| Mestrado e doutorado em Administração | UFPB | 22 | 18 |
| Mestrado e doutorado em políticas públicas | UFPI | 15 | 15 |
| Total | | 74 | 75 |

Fonte: PROPI, 2021.

| Programas de qualificação de servidores em vigência | Instituição | Vagas mestrado | Vagas doutorado |
|--|-------------|----------------|-----------------|
| Mestrado profissional em gestão pública - 2022 | UFPI | 20 | 0 |
| Mestrado e doutorado em Educação | UFPI | 13 | 9 |
| Doutorado em engenharia de materiais | UFPI | 0 | 15 |
| Mestrado e doutorado em Propriedade intelectual | UFS | 10 | 10 |
| Doutorado em história | UFRGS | 0 | 15 |
| TOTAL | | 43 | 49 |

Fonte: PROPI, 2021.

3.11.3.17 Ações administrativas

Descrição: O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI), através da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPI), realiza várias atividades administrativas visando a melhoria das atividades referentes à pós-graduação no IFPI. Dentre estas ações, temos atualizações e criação de documentos norteadores da pós-graduação, bem como os atendimentos ao público, despacho de processos que chegam à PROPI e participação em comissões institucionais.

| Resoluções criadas ou atualizadas para pós-graduação | Descrição | Data |
|--|---|---------------------|
| Resolução Normativa 14/2021 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI | Aprova a atualização do regulamento que estabelece normas para o Curso de Mestrado em Engenharia de Materiais. | 4 de março de 2021 |
| Resolução Normativa 10/2021 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI | Aprova a atualização do Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação em Análise e Planejamento Espacial – Mestrado Profissional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI). | 4 de março de 2021. |
| Resolução Normativa 28/2021 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI | Disciplina o processo de autoavaliação institucional dos programas de pós-graduação, stricto sensu, no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI). | 6 de abril de 2021. |
| Resolução Normativa 29/2021 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI | Atualiza o regulamento que estabelece as normas de funcionamento do Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional - PROFEPT, no âmbito do Instituto Federal | 8 de abril de 2021 |

| | de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI) | |
|---|---|------------------------|
| Resolução Normativa 40/2021 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI | Atualiza o Regulamento Interno do Programa de Pós-Graduação – Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (PROFMAT) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI) - Campus Floriano, | 8 de junho de 2021. |
| Resolução Normativa 83/2021 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI | Estabelece as normas e diretrizes para elaboração, redação, alteração, consolidação e encaminhamentos dos cursos e programas de pós-graduação stricto sensu do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI). | 3 de novembro de 2021. |
| Resolução Normativa 84/2021 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI, | Atualiza o Regimento Interno Geral dos programas de Pós-graduação lato sensu do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI) | 3 de novembro de 2021. |
| Resolução Normativa 97/2021 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI | Atualiza o Regulamento do Programa de Incentivo à Participação em Eventos Científicos de Servidor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI) | 7 de dezembro de 2021. |
| Resolução Normativa 103/2021 - CONSUP/OSUPCOL/REI/IFPI | Atualiza o Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação em Análise e Planejamento Espacial – Mestrado Profissional, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI) | 15 de dezembro de 2021 |

Fonte: PROPI, 2021.

3.11.3.18 Participação em comissões

| Portaria | Descrição | Início |
|--|---|------------------------|
| PORTARIA 2156/2020 - GAB/REI/IFPI | Comissão de revisão e consolidação dos atos normativos | 4 de dezembro de 2020 |
| PORTARIA 43/2021 - GDG/ DG- EZOSUL/ CATZS/ IFPI | Colegiado do Curso de Especialização <i>Lato sensu</i> em Educação Física e Saúde do IFPI - Campus Teresina Zona Sul. | 13 de outubro de 2021. |
| PORTARIA 19/2021 - GDG/DG- TEZOSUL/CATZS/IFPI, | Colegiado do Curso Técnico em Nutrição e Dietética do Campus Teresina Zona Sul | 1 de junho de 2021. |
| PORTARIA 79/2021 - GAB/REI/IFPI, | Comissão de Elaboração do Projeto Pedagógico do Curso de Especialização em Educação Física e Saúde, do Campus Teresina Zona Sul. | 18 de janeiro de 2021 |
| PORTARIA 142/2021 - GAB/REI/IFPI, | atualização/consolidação dos atos normativos que versam sobre a normatização da carga horária docente no âmbito do Instituto Federal do Piauí - IFPI, | 1 de fevereiro de 2021 |

Fonte: PROPI, 2021.

3.11.3.19 Propostas de novos cursos de mestrado

Descrição: O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI), através da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPI), incentiva nossos servidores a prepararem novamente apresentação de propostas de cursos novos de mestrado para nosso IFPI, em áreas que temos corpo docente qualificado para iniciar um curso de mestrado e/ou doutorado.

Resultados:

| Proposta | Tipo | Vagas |
|---|------------|-----------|
| Mestrado em ensino de ciências | EAD | 15 |
| Mestrado em educação especial e inclusiva | EAD | 15 |
| Mestrado em ensino de física | Presencial | 10 |
| Total | | 40 |

Fonte: PROPI, 2021.

3.11.3.20 PÓS-GRADUAÇÃO LATO-SENSU

Descrição: O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI), através da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPI), viabilizou junto aos campi a abertura de novos cursos de especialização, uma vez que faz parte da nossa política, ofertar, anualmente, cursos de Pós-Graduação lato sensu visando à formação de especialistas nas diferentes áreas do conhecimento, dentro da necessidade da comunidade.

| Pós-graduação <i>Lato sensu</i> iniciadas em 2022 | Campus | Vagas ofertadas | Início |
|---|--------|-----------------|--------|
| 1-Pós em Ensino de Matemática presencial. | CATCE | 30 | 2022 |
| 2- pós em Ensino de matemática EaD | CATCE | 50 | 2022 |
| 3- Pós em Ensino de Matemática UAB. | CATCE | 250 | 2022 |
| 3- Pós em Ensino de Ciências EaD | CATCE | 50 | 2022 |
| 4- Pós em Docência em EPT UAB | CATCE | 200 | 2022 |
| 5- Pós em Geoprocessamento presencial. | CATCE | 30 | 2022 |
| 6- Pós em educação especial e inclusiva | CATCE | 50 | 2022 |
| 7- Pós em educação física e saúde | CATZS | 40 | 2021 |
| TOTAL | | 700 | |

Fonte: PROPI, 2021.

3.11.3.21 PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO-SENSU

Descrição: O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI), através da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPI), apoiou a abertura de novas turmas de mestrado, junto aos programas de pós-graduações do IFPI.

| Turmas de pós-graduação stricto sensu iniciadas em 2021 | Campus | Vagas | Início |
|---|--------|-----------|--------|
| Mestrado em educação profissional e tecnológica - PROFEPT | CAPAR | 24 | 2021 |
| Mestrado em análise e planejamento espacial – MAPEPROF | CATCE | 11 | 2021 |
| Mestrado profissional em matemática - PROFMAT | CAFLO | 25 | 2021 |
| Mestrado acadêmico em engenharia de materiais - PPGEM | CATCE | 20 | 2021 |
| TOTAL | | 80 | |

Fonte: PROPI, 2021.

3.11.3.22 Reuniões e eventos

Descrição: A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPI) através de sua diretoria estratégica de pós-graduação (DEPG), realizou e participou de reuniões e eventos para tratativas e resoluções de demandas específicas da pós-graduação do IFPI.

| Atividades | Data | Público | Quantidade de participantes |
|--|------------|--|-----------------------------|
| Seminário de proposta de novos cursos de mestrado e doutorado | 20/01/2022 | Servidores interessados em apresentar proposta de mestrado e/ou doutorado para atendimento de nossa comunidade | 51 |
| live explicativa para apresentar o programa de mestrado em gestão pública | 17/01/2022 | Servidores interessados em participar da seleção do mestrado. | 329 |
| Reunião sobre mestrado em ADM | 27/12/2021 | Grupo de professores interessados no programa | 06 |
| Conselho de Classe da Turmas 123, do Curso Técnico em Nutrição e Dietética | 20/12/2021 | Professores do curso | 8 |
| Reunião com comissão para submissão de proposta de | 16/12/2021 | Comissão responsável pela proposta | 08 |

| | | | |
|---|-----------------|--|----|
| mestrado em ensino de física | | | |
| Videoconferência EXECUÇÃO GEPLANES 2021 | 14/12/2021 | ASRIN AUDIN CAEP CPA CONTROLADORIA CPPD DIGEP DIRCOM DTI GABINETE DA REITORIA PROAD PRODIN PROEN PROEX PROPI | |
| reunião de trabalho 039 | 13/12/2021 | Comissão para organização das atividades docentes | 14 |
| reunião de trabalho 039 | 03/12/2021 | Comissão para organização das atividades docentes | 14 |
| Reunião COJIF (São José do Rio Preto) | 22 a 26/11/2021 | Representantes da COJIF nacional | 15 |
| reunião de trabalho 039 | 19/11/2021 | Comissão para organização das atividades docentes | 14 |
| Reunião colegiado de especialização em educação física e saúde | 17/11/2021 | membros do colegiado | 10 |
| Reunião na reitoria | 16/11/2021 | Pró-reitor de Ensino - Odimógenes Soares Lopes Pró-reitora de Extensão - Divamélia de Oliveira Bezerra Gomes Pró-reitor de Pesquisa, em exercício - Ricardo Basilio de Oliveira Caland Diretor de Ensino Superior - Márcio Aurélio C. de Moraes Diretora de Ensino Técnico - Nalva Maria Rodrigues de Sousa Diretora de Políticas Pedagógicas - Orideia de S. Lima Diretor de Pós Graduação - Emmanuel W. Moraes e Luz Procurador Institucional - Diego Mendes P. Costa | 10 |
| reunião de trabalho 039 | 05/11/2021 | Comissão para organização das atividades docentes | 14 |
| Reunião sobre Prorrogação do | 19/10/2021 | DEPG e coordenação | 02 |

| | | | |
|--|------------|---|----|
| Prazo de defesa da Tese Dinter | | operacional do doutorado de história | |
| Reunião PROPI-PPG artes | 05/10/2021 | Propi e coordenação do PPG-ARTES | 06 |
| Reunião PROPI (SNCT & FEIRA DE CIÊNCIAS) IFPI | 08/10/2021 | PROPI e convidados | 07 |
| Reunião com a subcomissão da Resolução 039 | 14/10/2021 | Comissão | 10 |
| Reunião para análise do regimento lato sensu | 22/09/2021 | Coordenadores de pesquisa e de cursos de pós-graduação lato sensu | 22 |
| Reunião UFPPB X IFPI | 16/09/2021 | Coordenação do programa de doutorado em ADM | 05 |
| Reunião PROPI | 13/09/2021 | COORDENADORES DE PESQUISA | 20 |
| Reunião setorial com coordenadores de pós-graduação stricto sensu | 23/09/2021 | Coordenadores de programas de pós-graduação stricto sensu do IFPI | 6 |
| Semana Nacional da Educação Profissional e Tecnológica | 23/09/2021 | Servidores e convidados para o evento em Brasília | 8 |
| Reunião sobre edital PROFMAT | 26/08/2021 | Coordenação do PROFMAT | 04 |

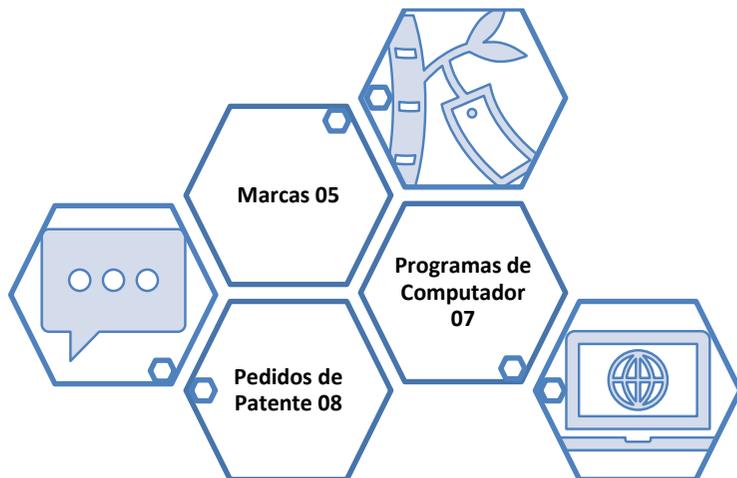
Fonte: PROPI, 2021.

3.11.3.23 NÚCLEO DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

3.11.3.23.1 Proteção e manutenção de ativos de propriedade intelectual

Esta dimensão contempla as ações voltadas para a proteção de novos ativos tecnológicos, bem como a manutenção do portfólio de ativos já protegidos junto ao INPI.

No âmbito do IFPI, desde a criação do NIT, apenas três modalidades de proteção têm sido requisitadas pelos pesquisadores: depósito de patentes, registro de marca e registro de programa de computador. Nos últimos 5 meses, essa característica se manteve.

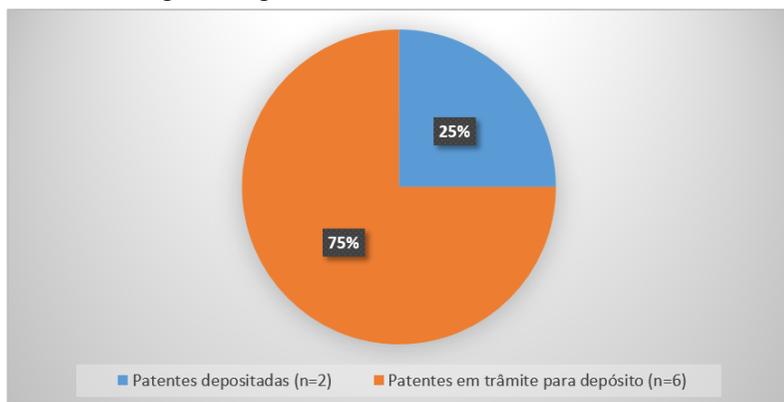


Fonte: NIT/PROPI, 2021.

3.11.3.23.2 Novos pedidos de registros ou depósitos para proteção dos ativos de PI

a) PATENTES

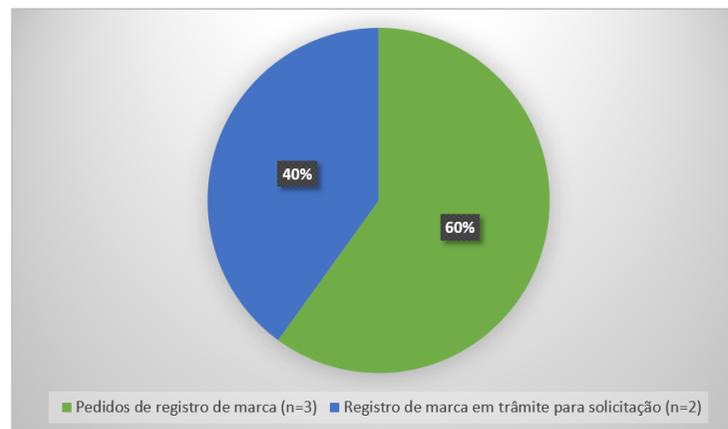
Entre agosto e dezembro de 2021, **8 (oito) processos para pedido de depósito de patentes** estão tramitando no NIT, sendo que 2 (dois) já foram depositados no INPI e 6 (seis) estão em trâmite para depósito, conforme demonstra a Figura a seguir.



Fonte: NIT/PROPI, 2021.

b) PEDIDO DE REGISTRO DE MARCA

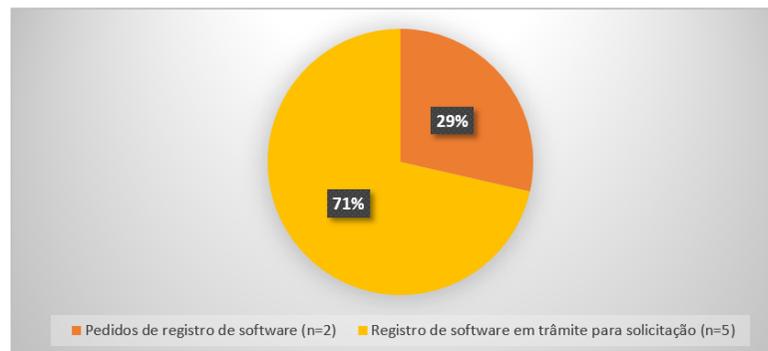
Os processos relativos aos pedidos de registro de marca somam **5 (cinco)**, no período de agosto e dezembro de 2021, sendo que 3 (três) já foram efetivados junto ao INPI e 2 (dois) estão em trâmite para solicitação, conforme apresentado na figura a seguir.



Fonte: NIT/PROPI, 2021.

c) PEDIDO DE REGISTRO DE PROGRAMA DE COMPUTADOR

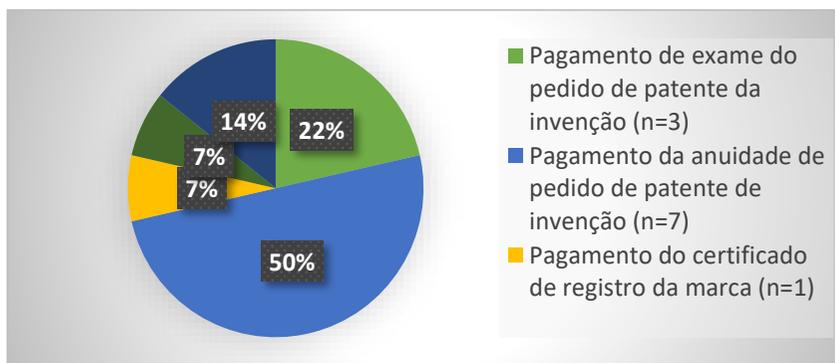
Quanto aos processos para pedido de registro de programa de computador, 5 (cinco) estão em trâmite para solicitação no INPI; e 2 (dois) já foram solicitados, totalizando **7 (sete)**, conforme apresentado na figura a seguir.



Fonte: NIT/PROPI, 2021.

3.11.3.23.3 Manutenção do portfólio de ativos de propriedade intelectual

Realizou-se **14 (quatorze) ações relativas à manutenção do portfólio** de ativos de propriedade intelectual, contemplando pagamentos para: exame do pedido de patentes (n=3), anuidades de pedido de patentes (n=7), emissão do certificado de registro de marca (n=1), exame prioritário estratégico de patentes (n=1), e taxa para cumprimento de exigência em exame de patentes (n=2), conforme apresentado na figura a seguir.



Fonte: NIT/PROPI, 2021.

3.11.3.23.4 Atividades de promoção da inovação e proteção dos ativos de propriedade intelectual

Esta dimensão contempla as atividades que contribuem ou contribuirão, em médio e em longo prazo, para a melhoria dos indicadores de inovação e propriedade intelectual no âmbito do IFPI, por meio do fortalecimento da cultura interna e implementação de ações e projetos com foco na apropriação dos resultados da pesquisa científica e tecnológica.

3.11.3.23.5 Seleção de projetos para representar o IFPI em nível nacional

O NIT está gerenciando 2 (dois) editais de seleção de projetos para representar o IFPI em nível nacional, conforme a Quadro a seguir.

| Edital | Finalidade | Número de projetos selecionados |
|---|--|---------------------------------|
| EDITAL 28/2021 - PROPI/REI, de 29 de setembro de 2021 | Pré-selecionar projetos destinados ao desenvolvimento de Indicações Geográficas (IGs) e Marcas Coletivas (MC), para representar o IFPI no âmbito do Edital nº 63/2021/SETEC. | 2 |
| EDITAL 01/2021 - CONIT/DIPEI/PROPI/REI, de 22 de dezembro de 2021 | Pré-selecionar projetos voltados ao desenvolvimento de ambientes promotores de inovação, para representar o IFPI no âmbito do Edital nº 84/2021/SETEC. | --- |

Fonte: NIT/PROPI, 2021.

Em relação ao Edital 28/2021, selecionou-se os seguintes projetos:

- (1) Artesanato da renda de bilro da localidade Morros da Mariana (Ilha Grande/PI);
- (2) Mel do Território da Serra da Capivara.

3.11.3.23.6 Reunião com servidores

O NIT participou de 5 (cinco) reuniões com servidores do IFPI, conforme apresentado no Quadro a seguir.

| Data da reunião | Finalidade | Público-alvo | Número de participantes |
|-----------------|--|--|-------------------------|
| 22/09/2021 | Palestra: I Semana de Engenharia de Materiais | Alunos, Professores e Comunidade interessada em proteção do conhecimento | 84 |
| 23/09/2021 | Apresentar as ações do NIT e os procedimentos para a proteção de ativos de propriedade intelectual. | Equipes dos Núcleos de Empreendedorismo e Inovação – NEPIs | 25 |
| 22/10/2021 | Apresentar as ações do NIT | Coordenadores de projetos de IC (PIBIC/CNPq e PIBITI/CNPq) aprovados nos editais de 2021 | 34 |
| 29/10/2021 | Esclarecer dúvidas acerca do Edital nº 63/2021/SETEC; e apontar melhorias nos projetos aprovados na pré-seleção. | Pesquisadores com projetos pré-selecionados. | 3 |
| 06/12/2021 | Apresentar as ações do NIT | Coordenadores de projetos ProAgrupar Infra aprovados nos editais de 2021 | 82 |
| 06/12/2021 | Esclarecer dúvidas acerca da Política Institucional de Inovação, Desenvolvimento Científico e Tecnológico e de Empreendedorismo (RN nº 82/2021). | Coordenadores de cursos de graduação do IFPI | 90 |

Fonte: NIT/PROPI, 2021.

3.11.3.23.7 Participação do NIT como representante em programas/editais externos

O coordenador do NIT representou, nos últimos 5 meses, o IFPI em **2 (dois) programas/editais externos**:

| Instituição | Programa/Edital | Atribuições |
|---|--|--|
| Instituto Federal do Espírito Santo - IFES | Edital nº 63/2021/SETEC | Avaliação e validação da propostas institucionais |
| Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Piauí - FAPEPI | Programa Nacional de Apoio à Geração de Empreendimentos Inovadores – Centelha/PI | Colaboração na organização de eventos; na divulgação; e no esclarecimento de dúvidas acerca do programa. |

Fonte: NIT/PROPI, 2021.

3.11.3.23.8 Elaboração/atualização dos instrumentos e programas internos para suporte à inovação e a proteção de ativos intelectuais

Nos últimos 5 meses, o NIT tem desenvolvido 8 (oito) ações com foco em instrumentos e programas internos para suporte à inovação e a proteção de ativos intelectuais:

| # | Instrumento ou programa interno | Ação | Status |
|---|--|---|----------------------|
| 1 | Política Institucional de Inovação, Desenvolvimento Científico e Tecnológico e de Empreendedorismo | Elaboração em parceria com a PROEX | Concluído |
| 2 | Formulários para solicitação de proteção de ativos de propriedade intelectual | Atualização/reformulação | Concluído |
| 3 | Vitrine Tecnológica - Vitritec | Atualização/reformulação | Iniciado/Em execução |
| 4 | Programa de Capacitação em Inovação e Propriedade Intelectual | Concepção e elaboração do projeto | Iniciado |
| 5 | Catálogo de projetos de pesquisa com potencial de geração de ativos de propriedade intelectual | Mapeamento dos projetos de pesquisa em execução no SUAP | Iniciado |
| 6 | Página do NIT no portal do IFPI | Atualização/reformulação | Iniciado/Em execução |
| 7 | Fluxograma de processos para solicitação de proteção de ativos de propriedade intelectual | Elaboração | Iniciado |
| 8 | Comitê de Inovação, Propriedade Intelectual e de Transferência de Tecnologia (CIPITEC) | Seleção dos membros e instalação | Iniciado |

Fonte: NIT/PROPI, 2021.

Saiba mais: <https://sites.ifpi.edu.br/vitritec/>

3.11.3.23.9 Atendimento à pesquisadores e inventores

Nos últimos 5 meses, o NIT fez atendimentos nas seguintes demandas:

| | | |
|--|---|---|
| 51 | 59 | 63 |
| •Solicitação de esclarecimento acerca de registro de marca | •Solicitação de esclarecimento acerca de registro de programa de computador | •Solicitação de esclarecimento acerca de depósito de patentes |

Fonte: NIT/PROPI, 2021.

3.12 Gestão Orçamentária e Financeira

O processo orçamentário tem sua obrigatoriedade estabelecida na Constituição Federal, art.165, que determina a necessidade do planejamento das ações de governo por meio do Plano Plurianual (PPA), da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei de Orçamento Anual (LOA).

A proposta orçamentária do IFPI foi elaborada com base nos recursos disponibilizados pelo Ministério da Educação (MEC) através do Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento (SIOP), que trata as informações de cunho orçamentário inseridas pelas UO no sistema. O acesso ao SIOP é exclusivo das Unidades e Órgãos envolvidos na elaboração da Proposta Orçamentária. O Órgão Central de Orçamento é o Ministério da Economia (ME), compreendendo as fontes de financiamento para desenvolvimento de suas atividades: recursos do Tesouro Nacional repassados diretamente pelo Ministério da Educação, convênios e receita própria.

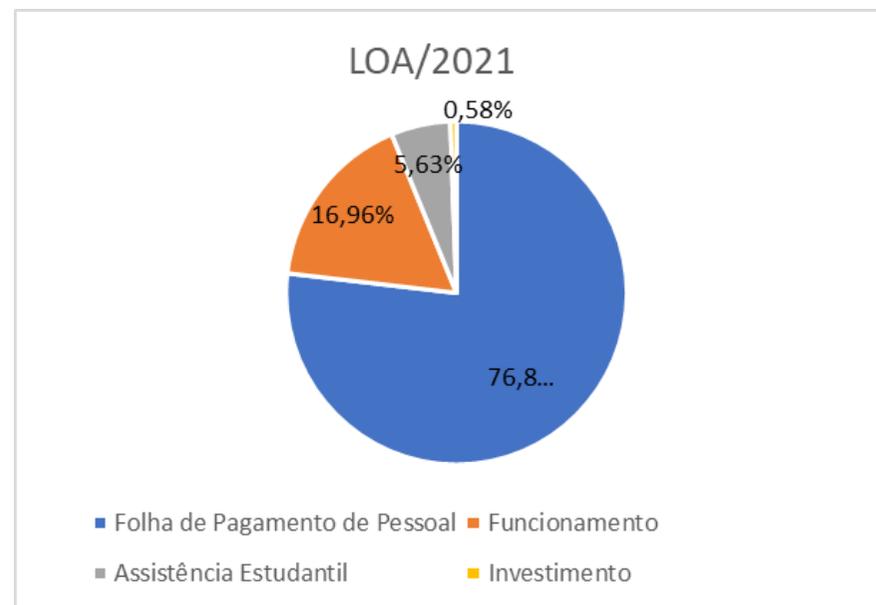
Conforme disposto na Constituição Federal e na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), a programação de recursos para pessoal, precatórios e encargos sociais é de responsabilidade do governo federal, por isso o orçamento das instituições e entidades públicas abrange, exclusivamente, as demais despesas- chamadas Despesas Discricionárias, denominadas genericamente de OCC- outros custeios e Capital, incorporando programas, projetos e atividades.

A gestão orçamentária e financeira do IFPI pode ser analisada no âmbito de suas 17 unidades gestoras e a Reitoria que compõe e que fazem parte da Unidade Orçamentária (UO) 26431. Ao IFPI é atribuído o código de UG Executora 158146. Em 2021, a execução orçamentária foi segmentada a nível de grupo de despesas.

A Lei Orçamentária Anual de 2021– LOA/2021 (Lei nº 14.144, de 22 de abril de 2021) consignou ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí- IFPI, autarquia federal subordinada ao Ministério da Educação, a dotação orçamentária inicial de R\$ 253.194.134,00. Deste montante, R\$ 194.528.441,00 foram destinados à folha de pagamento de pessoal, compreendendo servidores ativos, inativos e pensionistas.

As despesas correntes definidas como discricionárias pela LOA 2021, importaram em R\$ 42.937.225,00 (quarenta e dois milhões novecentos e trinta e sete mil e duzentos e vinte e cinco reais), ou seja, representaram cerca de 16,96% das despesas realizadas pelo IFPI, e R\$ 1.469.047,00 (Um milhão quatrocentos e sessenta e nove reais e quarenta e sete centavos) referente a despesas com investimento. No que se refere à Assistência Estudantil tivemos o montante de

R\$ 14.259.421. A proporção do gasto com pessoal equivale a 76,83%, enquanto os demais gastos da máquina representam 16,96 % e investimento 0,58%.



PESSOAL E ENCARGOS: Despesas orçamentárias com pessoal ativo, inativo e pensionistas, incluindo auxílios, indenizações, ajudas de custos e benefícios, bem como encargos sociais.

FUNCIIONAMENTO OU CUSTEIO: Despesas necessárias para a manutenção das atividades do órgão;

INVESTIMENTOS: Despesas orçamentárias com softwares, planejamento e a execução de obras e com a aquisição de instalações, equipamentos e material permanente.

3.12.1 Execução orçamentária e financeira

A execução orçamentária e financeira do IFPI efetiva-se, anualmente, por meio de planos que contemplam dotações orçamentárias próprias providas da Lei Orçamentária Anual, ações orçamentárias recebidas de outros entes públicos para aplicação em destinações específicas (Termos de Execução Descentralizada- TEDs) e eventualmente emendas parlamentares obtidas pela instituição junto ao Congresso Nacional (Câmara dos Deputados).

A execução orçamentária ocorreu de forma descentralizada, exceto para os Campi Avançados Pio IX, Dirceu Arcoverde e José de Freitas, que ainda não possuem autonomia administrativa, ficando a execução sob a responsabilidade

da Reitoria, no caso de Pio IX, e o Campus Teresina Central responsável pelos demais.

O orçamento anual não acompanhou a expansão do IFPI no Estado, por isso vem sendo trabalhada a obtenção de recursos além dos previstos na Lei Orçamentária Anual, como emendas parlamentares e Termos de Execução Descentralizada junto à SETEC.

| TERMO | Título / Objeto da despesa | Vigência | Valor recebido |
|------------------------------------|--|------------|------------------------|
| 9959 | Implantação de laboratórios IF Maker - Edital 35/2020 | 09/12/2020 | 102.208,36 |
| 9481 | Ofertar 4.425 vagas em cursos FIC na modalidade de EaD. | 02/07/2020 | 181.915,90 |
| 9323 | Financiamento dos Cursos no Âmbito do SisUAB - Ed. 05/18 | 15/05/2020 | R\$ 89.612,00 |
| 10362 | Financiamento dos Cursos no âmbito do SisUAB - Ed. 05/18. | 11/08/2021 | 199.593,84 |
| 10388 | Obra de Acessibilidade - Diversos Campi | 13/09/2021 | 500.000,00 |
| 10389 | Aquisição de material permanente de TI - Diversos Campi | 10/09/2021 | 1.097.770,04 |
| 10494 | Obra de PSCIP | 13/09/2021 | 1.000.000,00 |
| 10534 | Aquisição de material de consumo e manutenção de equipamentos | 26/10/2021 | 29.868,00 |
| 10595 | Oferta de vagas em curso de qualificação profissional – Qualifica Mais | 29/10/2021 | 512.000,00 |
| 10708 | Oferta de vagas em curso de qualificação profissional – Energif | 09/11/2021 | 160.000,00 |
| Valor Total Descentralizado | | | R\$3.872.968,14 |

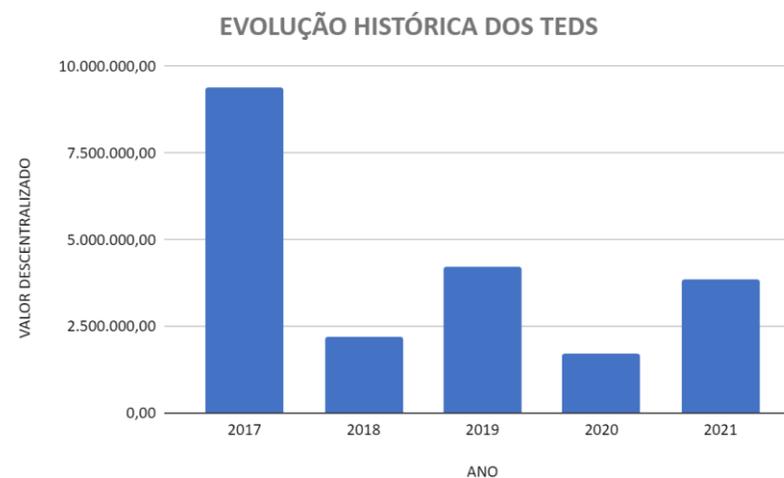
Fonte: PROAD, 2020.

Estes recursos auxiliam na aquisição de equipamentos e na oferta de cursos de qualificação para a comunidade, a exemplo do Curso de Empreendedorismo Individual e Energif.

É possível observar que o valor total descentralizado para os Teds vem sofrendo um declínio ao longo dos últimos quatro anos, saindo da casa dos nove milhões para pouco mais de três milhões e oitocentos mil em 2021 conforme demonstrado no Quadro a seguir.

| EVOLUÇÃO HISTÓRICA DOS TED'S | |
|------------------------------|---------------------------|
| ANO | VALOR DESCENTRALIZADO R\$ |
| 2017 | 9.383.415,77 |
| 2018 | 2.199.998,48 |
| 2019 | 4.218.366,95 |
| 2020 | 1.731.767,71 |
| 2021 | 3.872.968,14 |

*Fonte: Tesouro Gerencial – Pasta Relatório de Gestão 2021, extraído em 07/03/2022.



Fonte: PROAD, 2021.

No que tange a consolidação da estrutura física, sabe-se que o montante previsto na Lei Orçamentária Anual, para funcionamento da instituição, era de R\$ 58.665.693,00 (cinquenta e oito milhões seiscentos e sessenta e cinco mil seiscentos e noventa e três reais). Estratificado entre custeio, investimento e assistência estudantil. Ainda, foram prospectados recursos extraorçamentários através de Termos de Execução Descentralizada (TEDs) no valor de R\$ **3.872.698,14** (três milhões oitocentos e setenta e dois reais seiscentos e noventa e oito reais e quatorze centavos). Neste diapasão, destacamos como as principais contribuições advindas de TEDS do órgão em 2021 a segunda etapa da implantação de laboratórios IF MAKER, Aquisição de equipamentos de informática, obras de acessibilidade e combate a incêndio, cursos Energif,

Qualifica Mais Progredir, Cursos EAD, Cursos UAB, PROAP (Mestrado em Engenharia de materiais).

Os investimentos não acompanharam a evolução do número de alunos de ensino superior. De 2015 a 2021, o total de matrículas cresceu 10% na rede (universidades e institutos federais). Além disso, os recursos emergenciais recebidos em 2021 foram direcionados para que as instituições colaborassem na produção de materiais de combate à COVID 19 (detergentes, desinfetantes e álcool), conforme TED's 9194 e 9275, com recursos advindos da SETEC.

Em níveis históricos é possível concluir que a assistência estudantil e o funcionamento se mantiveram constantes ao longo dos quatro últimos anos, enquanto o investimento vem caindo consideravelmente nesse mesmo período, conforme demonstrado no gráfico a seguir.

EVOLUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO IFPI NO PERÍODO DE 2010 A 2021



*Fonte: Tesouro Gerencial – Pasta Relatório de Gestão 2020, extraído em 14/01/2021.

Ainda no que se refere a dados sobre a assistência estudantil tivemos, ainda, a disponibilização, pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), do orçamento de Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica (PNAE), no montante total de R\$ 1.070.040,40 (Um milhão e setenta mil quarenta reais e quarenta centavos) dividido entre R\$ 6.124,80 para alimentação escolar voltada à Educação de Jovens e Adultos (EJA) e R\$ 1.064.386,40 para alimentação escolar de alunos do Ensino Médio.

Por meio da diversificação das fontes de financiamentos foi possível, em meio à pandemia, atender às demandas dos alunos matriculados nos diversos níveis de ensino que não puderam realizar as atividades acadêmicas de forma presencial, visando minimizar o impacto na qualidade do ensino e mitigar o prejuízo às atividades de pesquisa e extensão.

Existe um intenso trabalho a ser realizado visando aprimorar os indicadores de resultados, a diversificação das fontes de financiamento e a sustentabilidade a médio e longo prazos, especialmente neste momento de crise sanitária e no cenário pós-pandemia. Com esse propósito, esforços institucionais foram dispensados para a integração entre os Sistemas de Gestão com vistas ao adequado planejamento, à eficiência na alocação dos recursos e à obtenção de resultados, a exemplo disso tivemos alocação de recursos para acesso dos alunos à internet, distribuição de tablets e de alimentos oriundos do PNAE.

Através da análise do gráfico ainda pode se concluir que houve um aumento no investimento do FNDE referente à alimentação escolar nos anos de 2016 a 2021 de cerca de 50%.



*Fonte: Tesouro Gerencial – Pasta Relatório de Gestão 2021, extraído em 07/03/2021

O desempenho orçamentário do IFPI no exercício está em consonância com a LOA 2021 e são descritos nas ações/OFSS nos itens a seguir. Ressalta-se que no exercício de 2021 não ocorreu limitação da cota para empenho. Os objetivos estabelecidos no PPA de responsabilidade da unidade e resultados alcançados no exercício estão em consonância com a LOA nos seguintes programas:

| | |
|-------|---|
| 00005 | SENTENÇAS JUDICIAIS TRANSITADAS EM JULGADO (PRECATÓRIOS) |
| 20RL | FUNCIONAMENTO DAS INSTITUIÇÕES DA REDE FEDERAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL |
| 2994 | ASSISTÊNCIA AOS ESTUDANTES DAS INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL |
| 20RG | REESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES DA REDE FEDERAL |
| 00PW | CONTRIBUIÇÕES A ENTIDADES NACIONAIS SEM EXIGÊNCIA DE PROGRAMAÇÃO ESPECÍFICA |
| 181 | APOSENTADORIAS E PENSÕES CIVIS DA UNIÃO |

| | |
|------|--|
| 09HB | CONTRIBUICAO DA UNIAO, DE SUAS AUTARQUIAS E FUNDAÇÕES PARA O CUSTEIO DO REGIME DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS FEDERAIS |
| 2004 | ASSISTENCIA MEDICA E ODONTOLOGICA AOS SERVIDORES CIVIS, EMPREGADOS E SEUS DEPENDENTES |
| 20TP | ATIVOS CIVIS DA UNIÃO |
| 212B | BENEFÍCIOS OBRIGATÓRIOS AOS SERVIDORES CIVIS, EMPREGADOS, MI |
| 216H | AJUDA DE CUSTO PARA MORADIA OU AUXÍLIO-MORADIA A AGENTES PÚBLICOS |
| 21B3 | FOMENTO ÀS AÇÕES DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO NAS INSTITUIÇÕES FEDERAIS |
| 4572 | CAPACITACAO DE SERVIDORES PÚBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE QUALIFICAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO |

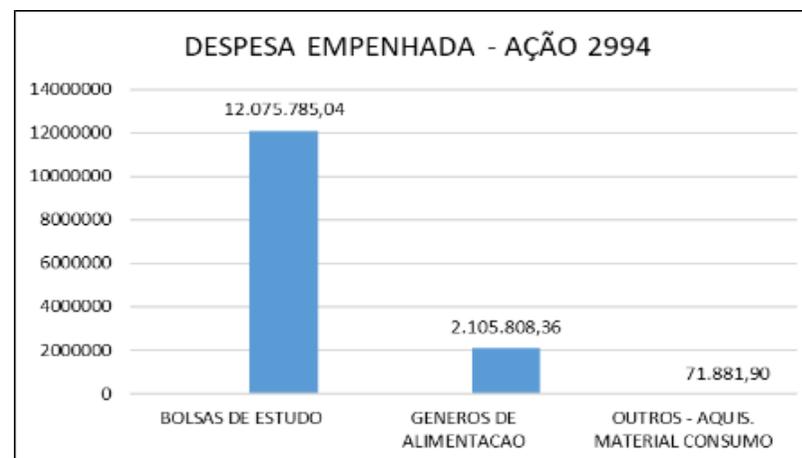
Fonte: PROAD, 2021.

A seguir temos a análise da despesa empenhada por Unidade Gestora no Funcionamento durante o ano de 2021.



Fonte: PROAD, 2021.

A análise das despesas empenhadas na Assistência Estudantil em 2021 nos permite observar que **84,73%** foi destinado a auxílio financeiro para os alunos, 14,77% usados para alimentação escolar e demais aquisições fechando em 0,50%.



Fonte: PROAD, 2021.



O total de empenhos ultrapassou a faixa de **R\$ 497.467.877,84** (quatrocentos e noventa e sete milhões quatrocentos e sessenta e sete mil oitocentos e setenta e sete reais e oitenta e quatro centavos).

*Valores extraídos do Tesouro Gerencial em 07/03/2022.

3.12.2 Análise da Execução financeira

A execução financeira do IFPI compreende todas as liquidações e pagamentos realizados tanto pela Reitoria, sediada na cidade de Teresina, quanto nos seus 17 campi sediados nas cidades de: Teresina, Campo Maior, Piri-piri, Cocal, Parnaíba, Angical do Piauí, Valença do Piauí, Floriano, Picos, Paulistana, São Raimundo Nonato, Uruçuí, Corrente, Oeiras, Pedro II, São João do Piauí.

Durante o exercício de 2021 foram recebidos recursos financeiros descentralizados pela Setorial Financeira do MEC necessários para fazer cumprir, com suas despesas obrigatórias e discricionárias obedecendo os critérios impostos pela legislação e sempre procurando cumprir com seus compromissos de longo e curto prazo em tempo hábil e fazendo obedecer à Instrução Normativa nº02 de 06/12/2016, primando pela legalidade de nossas ações, no que tange a ordem cronológica dos pagamentos.

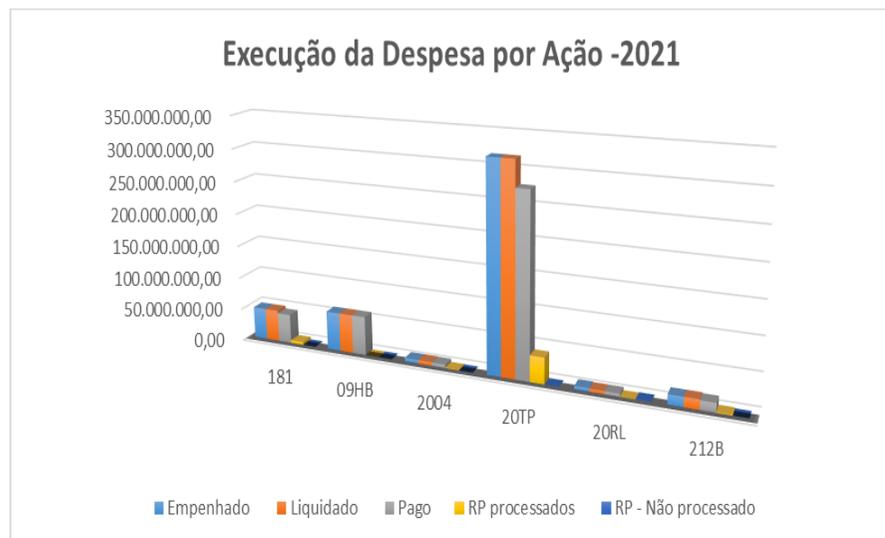
Foram disponibilizados, no exercício de 2021, os seguintes valores para cumprimento das obrigações de custeio e pessoal da folha de pagamento dos servidores do IFPI:

| Ação do Governo | | Empenhado | Liquidado | Pago | RP processados | RP - Não processado |
|-----------------|---|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------------|
| 181 | APOSENTADORIAS E PENSÕES SERVIDORES CIVIS | 48.600.613,68 | 48.600.613,68 | 44.559.373,01 | 4.041.240,67 | 0,00 |
| 09HB | CONTRIBUICAO DA UNIAO, DE SUAS AUTARQUIAS E FUNDAÇÕES PARA O CUSTEIO DO REGIME DE PREVIDÊNCIA DOS SERVID FEDERAIS | 59.322.007,96 | 59.322.007,96 | 59.322.007,96 | 0,00 | 0,00 |
| 2004 | ASSISTENCIA MEDICA E ODONTOLOGICA AOS SERVIDORES CIVIS, EMPREGADOS, MILITARES E SEUS DEPENDENTES | 5.734.373,84 | 5.734.373,84 | 5.258.828,74 | 475.545,10 | 0,00 |
| 20TP | PESSOAL ATIVO DA UNIÃO | 316.488.386,11 | 316.443.892,58 | 276.673.632,01 | 39.770.260,57 | 44.493,53 |
| 212B | BENEFÍCIOS OBRIGATÓRIOS AOS SERVIDORES CIVIS, EMPREGADOS, MILITARES E SEUS DEPENDENTES | 15.275.964,66 | 15.275.964,66 | 13.997.050,26 | 1.278.914,40 | 0,00 |
| TOTAL | | 445.421.346,25 | 445.376.852,72 | 399.810.891,98 | 45.565.960,74 | 44.493,53 |

13.12.3 Análise das Despesas com Pessoal e Encargos Sociais

As despesas de pessoal e encargos sociais, são apropriados e executados pelo Departamento de Contabilidade e Finanças através do Sistema de pagamento do Governo Federal o SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira), mediante envio das informações nos relatórios do SIGEP (Sistema Integrado de Gestão Pública) geridos pelo Diretoria de Gestão de Pessoas IFPI, abrangendo as despesas com pessoal ativo, inativo e pensão civil.

13.12.4 Valores Descentralizados no exercício de 2020 - Execução das despesas por ação



*Valores extraídos do Tesouro Gerencial em 07/03/2022.

Em análise aos dados apresentados no gráfico supra, podemos aferir que conforme exercício de 2020, os gastos com a ação 20TP por tratar-se da rubrica de vencimentos e salários dos servidores ativos da União, este concentra as maiores despesas com a folha de pessoal dentre as demais ações da folha.

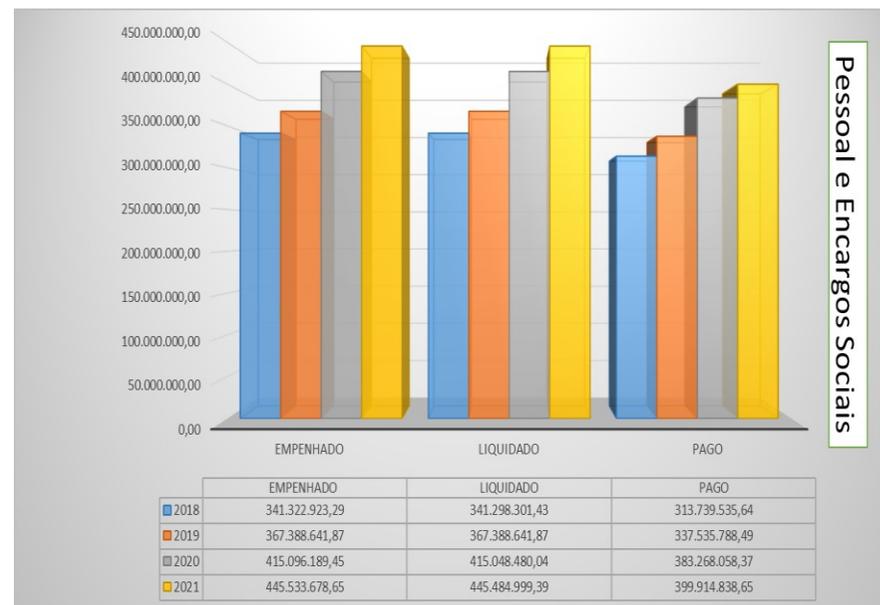
No que tange ao cumprimento das obrigações da folha de pessoal e das despesas de custeio, bem como as contribuições patronais do órgão, e contribuição dos servidores, ativos, inativos e pensionistas, o IFPI cumpriu com todas as suas obrigações de pessoal do exercício de 2021.

Cabe mencionar que há uma diferença entre os valores liquidados e pagos de algumas rubricas, devido ao processamento das ordens bancárias pagas em

31/12/2021 somente ocorreram, em 02/01/2022, conforme determina as normas de processamento de ordens de pagamento do Banco Central, devidamente demonstrado na planilha supra na coluna de RP Processados no valor total de R\$ 45.565.960,74 (quarenta e cinco milhões, quinhentos e sessenta e cinco mil, novecentos e sessenta reais e setenta e quatro centavos). Diante dos dados apresentados no gráfico acima, verificamos que os gastos com folha de pessoal, representado através de uma de suas ações a 20TP, potencializa o maior volume dentre as demais ações.

Em referência ao cumprimento das obrigações de folha de pessoal e das despesas de custeio, bem como as contribuições patronais do órgão, e a contribuição dos servidores, ativos, inativos e pensionistas verificamos que o IFPI cumpriu com todas as suas despesas de pessoal do exercício de 2020.

Importante ressaltar que há uma diferença entre os valores liquidados e pagos de algumas rubricas, devido ao processamento das ordens bancárias pagas em 31/12/2020 somente ocorreram, em 02/01/2021, conforme determina as normas de processamento de ordens de pagamento do Banco Central.



Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.

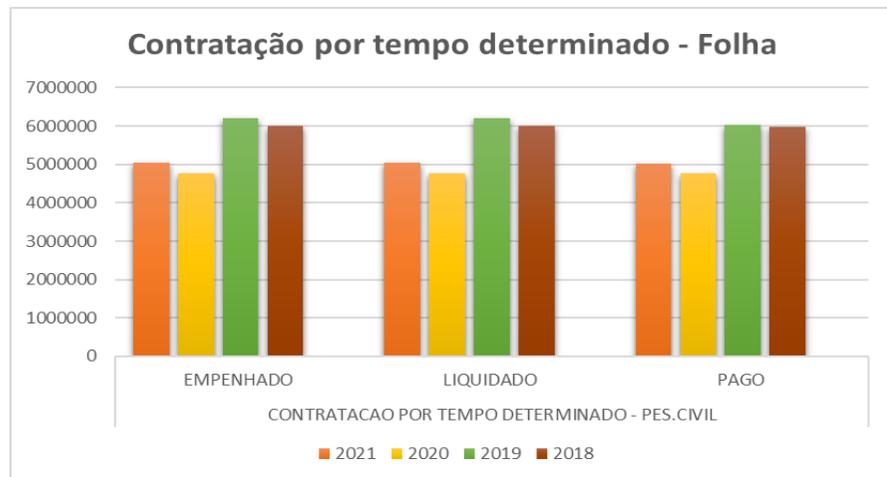
As despesas de pessoal conforme apresentada no gráfico das distribuições das despesas de pessoal – valores pagos/2021, temos que os valores com pagamentos de salários e vencimentos representam um percentual de 81% do total das despesas obrigatórias de folha e os encargos um percentual de 15%. Os

benefícios como auxílio alimentação, transporte e moradia totalizam somente 4% do total das despesas pagas no exercício de 2021.



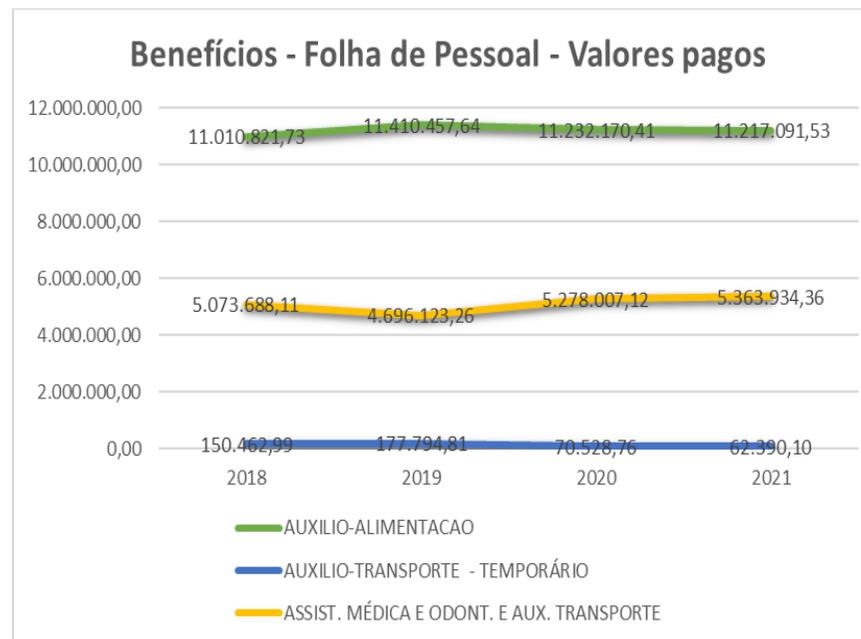
*Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.

A folha de pessoal ativo do IFPI é composta por servidores ativos e contratações por tempo determinado. Essas despesas no exercício do 2021 apresentaram um leve aumento nessa modalidade de contratação devido ao reflexo natural das aposentadorias, licenças e exonerações do quadro de pessoal efetivo do órgão, conforme gráfico a seguir.



Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.

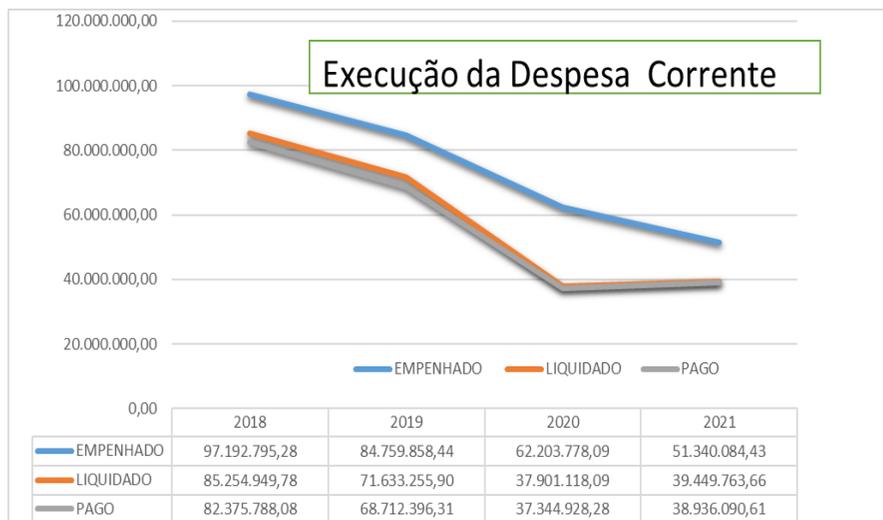
Quanto aos valores pagos aos benefícios obrigatórios para servidores ativos e contrato por tempo determinado no exercício de 2021 mantiveram-se valores aproximados dos exercícios anteriores. Somente o auxílio de assistência médica e odontológica apresentou um leve aumento no exercício de 2021 em comparação a 2020.



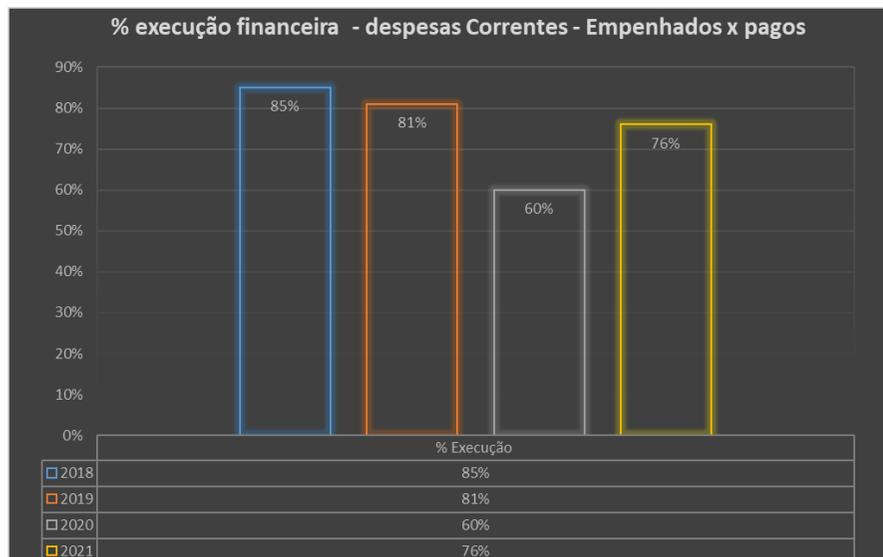
Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.

3.12.5 Análise das Despesas de Custeio e Investimento

As despesas de Custeio e Investimento do IFPI obedece à legislação vigente e é realizada de forma descentralizada através dos campi onde cada UG secundária apropria suas despesas no SIAFI, e as realiza obedecendo as leis da contabilidade pública, Lei 4.320/64, a lei de licitações e Contratos nº 8.666/93 e em observância das normas aplicadas ao setor público (MCASP), as macro funções dispostas pelo Tesouro Nacional, e demais instrumentos legais que contribuem para as boas práticas da contabilidade pública e zelo do patrimônio público.



Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.

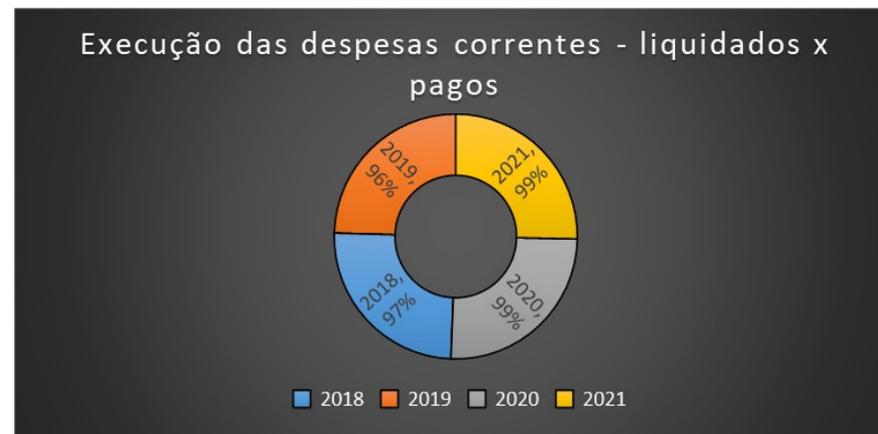


Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.

A execução da despesa no exercício de 2021 no que tange aos pagamentos em relação aos valores empenhados, podemos verificar uma realização de 76% de despesa empenhadas pagas o que representa uma maior efetividade na

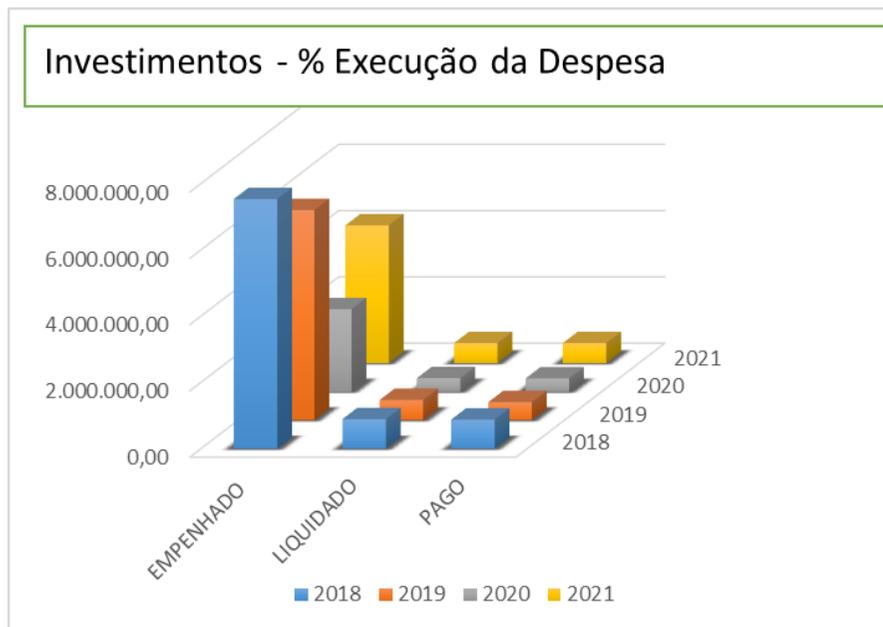
concretização do ciclo orçamentário do exercício de 2021. Isso caracteriza uma melhoria na execução dos gastos públicos em relação ao período de 2020.

O percentual de melhoria da conclusão do ciclo orçamentário é resultante do trabalho realizado em conjunto pelos departamentos de Administração e Contabilidade do IFPI que buscam sempre melhorar a aplicação dos recursos adquiridos no decorrer que cada período orçamentário conforme preza a legislação brasileira voltada para a administração pública.



Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.

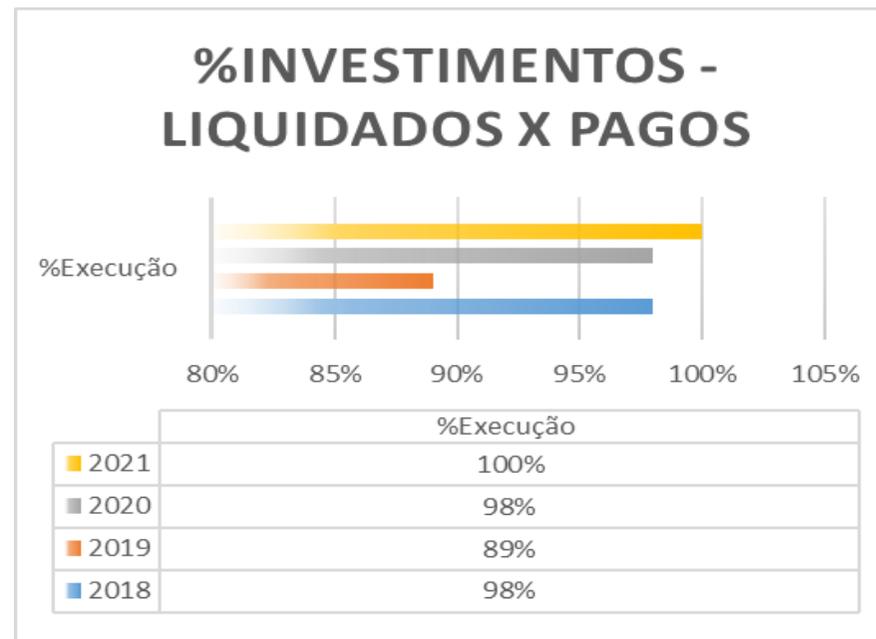
No cumprimento das despesas de custeio relacionadas à execução dos valores liquidados e pagos dentro do exercício de 2021, podemos constatar que conseguimos manter o percentual de 99% de valores realizados dentro do exercício do total de despesas liquidadas ao longo do ano de 2021. Tal resultado é a comprovação do comprometimento, competência e eficiência de todas as Unidades Gestoras Executoras das despesas do órgão, como também não podemos esquecer do esforço e disponibilidade do Tesouro Nacional, através da Setorial Financeira do Ministério da Educação, em suas liberações de valores para nosso órgão cumprir com suas obrigações.



* Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.

A diferença entre os valores empenhados e pagos ao longo dos anos pretéritos é consequência da concentração de emissão de notas de empenho no final de cada exercício, não havendo tempo hábil para sua execução, ou seja, liquidação e pagamento. Dessa forma acontece um volume maior de inscrição de restos a pagar para o exercício de 2022, assim como nos exercícios anteriores. Tal comportamento independe das ações do IFPI no planejamento de suas despesas, sendo resultado de outras fontes de remanejamento do orçamento público federal.

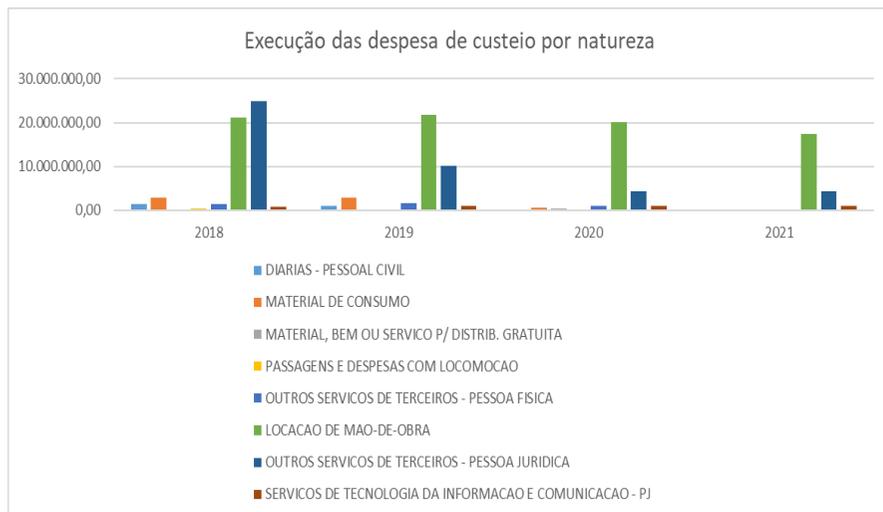
Com relação aos valores liquidados e pagos notamos um equilíbrio entre os valores executados nos períodos passados, no entanto em 2021 atingimos a margem de 100% de realização dos valores liquidados dentro do período. Este resultado é fruto de muito trabalho e determinação, principalmente de todo o corpo técnico e operacional do IFPI.



Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.

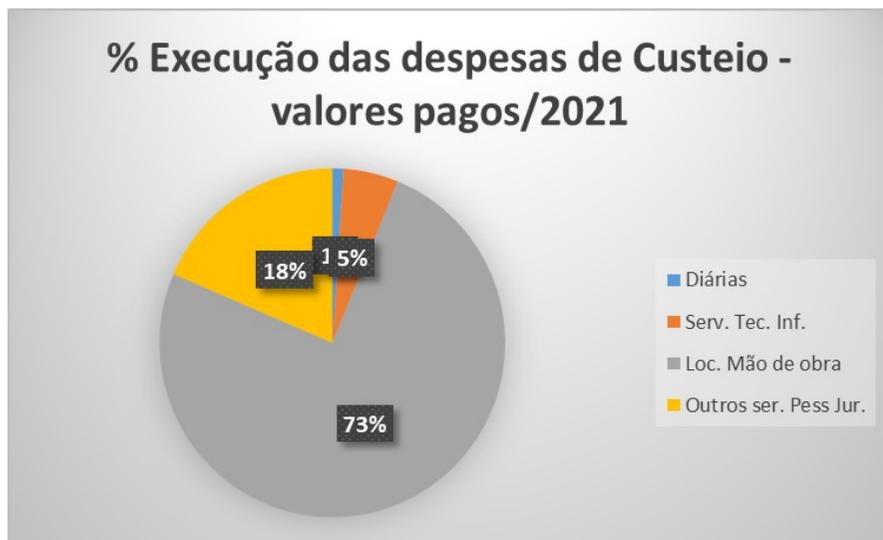
3.12.6 Análise da Execução Financeiro por Grupo Natureza de Despesa - 2018-2021

Percebe-se que, do orçamento discricionário do órgão, os maiores gastos se concentram na contratação de empresas, tanto para locação de mão de obra para serviços terceirizados, quanto para demais serviços contratados, gastos estes que são fundamentais para o funcionamento da instituição, tais como: vigilância e segurança ostensiva; motoristas; serviços de limpeza e conservação.



* Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022..

A execução do custeio por natureza de despesa, analisando os dados do gráfico acima, verificamos que os valores referentes às rubricas de Diárias sofreram uma queda representativa no período de 2019 a 2021 devido ao momento pandêmico. Em relação aos valores das rubricas de locação de mão-de-obra houve uma redução resultante de ajustes de contratos realizados pelo órgão e devido ao período de pandemia.



Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.

As despesas de Locação de mão-de-obra representaram em termos percentuais 73% do total das despesas pagas no exercício e 18% ficaram as despesas de Outros Serviços de Pessoa Jurídica onde se enquadram as demais despesas de serviços responsáveis pela manutenção dos veículos e imóveis do IFPI.

3.12.7 Análise dos Restos a pagar

Os restos a pagar são caracterizados como despesas empenhadas e não pagas dentro do mesmo exercício financeiro do empenho. Os valores apresentados em cada exercício têm-se sua alteração devido a esses valores sofrerem ajustes ao final de cada exercício financeiro a depender dos valores a serem executados/cancelados ou reinscritos pelo órgão.

O governo federal através do Tesouro Nacional vem buscando reduzir os volumes bastante expressivos dos órgãos federais como um todo. O IFPI ao longos dos exercícios anteriores vem buscando alcançar a redução das inscrições em restos a pagar

No exercício de 2021 os valores de exercícios anteriores tais como de 2018, cerca de 96% dos saldos remanescentes dos empenhos sofreram cancelamento automático por regra do [DECRETO Nº 93.872, DE 23 DE DEZEMBRO DE 1986](#) e apenas 4% foram executados em 2021.

Os valores executados dos restos a pagar de 2019, apenas 17% foram pagos, 68% sofreram cancelamento automático conforme [DECRETO Nº 93.872, DE 23 DE DEZEMBRO DE 1986](#).

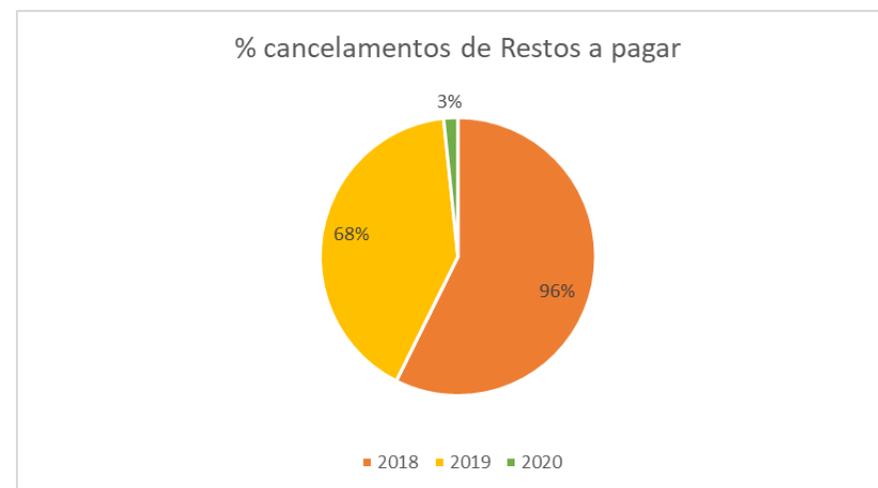
Em relação aos valores empenhados em 2020, 78% foram liquidados e pagos, 19% foram reinscritos e somente 3% sofreram cancelamento .

Cabe mencionar que cerca de 70% de todo o montante de restos a pagar processados e não processados, inscritos e reinscritos foram pagos no exercício de 2021.

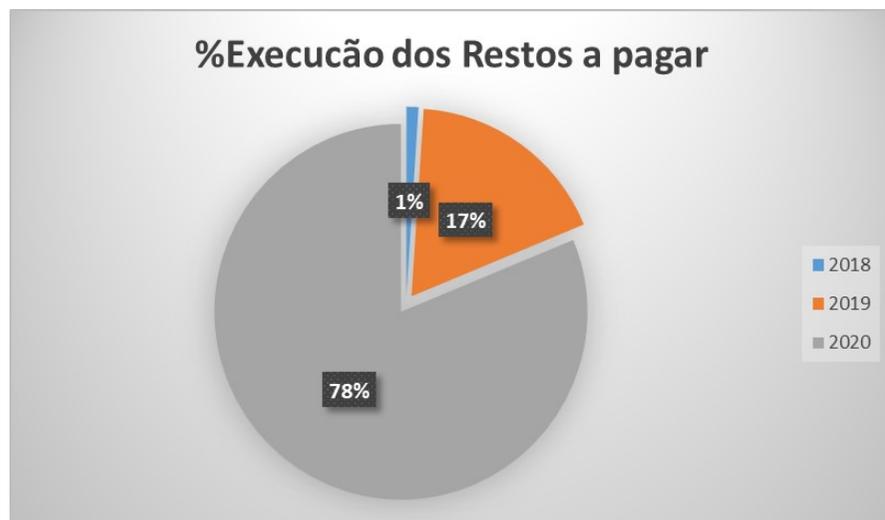
Importante observar que dentro do exercício corrente pode haver a execução de restos a pagar de diferentes exercícios anteriores e os valores inscritos abrangem não somente o orçamento do órgão, mas tudo que foi empenhado pelo IFPI.

| ANO DA EMISSÃO | RESTOS A PAGAR INSCRITOS (PROC E N PROC) | RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC) | RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC) | RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC) |
|------------------------|--|---|--------------------------------------|--|
| 2018 | 898.938,21 | 861.274,28 | 33.045,00 | 4.618,93 |
| 2019 | 7.888.127,41 | 5.391.684,50 | 1.363.483,30 | 1.132.959,61 |
| 2020 | 58.773.749,42 | 1.631.023,07 | 45.892.475,00 | 11.722.097,60 |
| Total executado | 67.560.815,04 | 7.883.981,85 | 47.289.003,30 | 12.859.676,14 |

* Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.



* Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.



* Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.



* Fonte: Tesouro Gerencial, extraído em 07/03/2022.

3.12.8 Principais desafios e ações futuras

Os principais desafios do Instituto Federal do Piauí, hoje com 20 unidades e mais a Reitoria, abrangendo assim todas as regiões do Estado do Piauí são:

Buscar ferramentas e promover parcerias com outros órgãos para combater a escassez orçamentária de capital e assim arcar com as necessidades apresentadas;

Racionalização dos recursos destinados à manutenção da unidade em decorrência do não crescimento da matriz orçamentária;

Buscar mecanismos para promover a adaptação das demandas institucionais às ações definidas como prioritárias pelo MEC, pois, caso a demanda apresentada à SETEC não esteja de acordo com as prioridades por eles definidas, é automaticamente negada qualquer apoio orçamentário do órgão central, como, por exemplo, no caso das construções de salas, laboratório, aquisição de equipamentos, atualização de data center para reforço do ensino a distância e até reforma de telhado.

É possível enumerar como ações futuras:

- Buscar maior participação de receitas próprias na matriz orçamentária;
- Empreender parcerias capazes de fornecer recursos extraorçamentários para fomentar as atividades do órgão;
- Redimensionar o quadro de servidores atuando em áreas administrativas, para aumentar a capacidade de planejamento e execução, de forma a maximizar a eficiência das contratações;
- Manter em bom funcionamento de toda a estrutura da instituição, ajustando as despesas ao cenário econômico desfavorável e às restrições financeiras
- Promover a padronização dos processos de compras e pagamentos.
- Aprimorar a fiscalização dos processos administrativos.

Fonte: PROAD, 2021.

3.13 Gestão de Custos

Apesar de destacado como conteúdo para compor o relatório de gestão, o IFPI ainda não tem permissão para utilizar o Sistema de Custos do Governo Federal.

O acesso ao SIC está restrito a servidores integrantes dos Comitês de Análise e Avaliação das Informações de Custos nos órgãos superiores da administração pública federal, ou indicados por unidades de gestão interna, reconhecidas como órgãos setoriais do Sistema de Custos do Governo Federal.



3.14 Gestão de Pessoas

3.14.1 Conformidade legal:

Objetivando assegurar a conformidade com a Lei 8.112/1990 e demais normas aplicáveis à Gestão de Pessoas, o Instituto Federal do Piauí observa o conjunto de regras e diretrizes estabelecidas pelo Governo Federal e órgãos de controle, sempre seguindo o disposto na Constituição Federal e suas emendas. Observa-se também a Lei nº 11.091/2005, que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Técnico-Administrativos em Educação e a Lei nº 12.772/2012, que dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira dos Professores do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.

Tendo em vista que o principal objetivo estratégico da Área de Gestão de Pessoas é o desenvolvimento de pessoas, com foco na capacitação dos servidores, observa-se sempre o disposto no Decreto nº 9.991, de 28/08/2019.

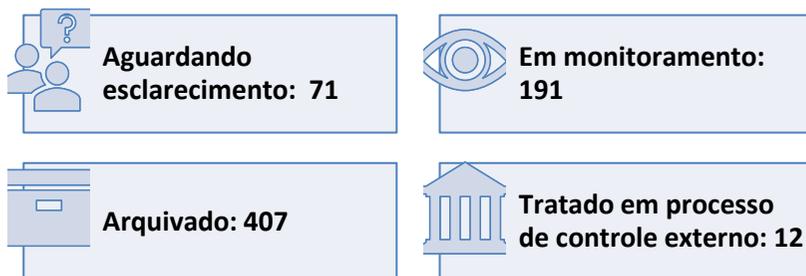
A Gestão de Pessoas do IFPI é órgão seccional, subordinado ao órgão setorial na área de pessoal no MEC, a Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas - CGGP/MEC, que, por sua vez, é subordinada ao órgão central do Sipec (atualmente, Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital).

No que se refere às formas de atendimento aos requisitos legais da instituição, em matéria de gestão de pessoas, são tomadas como referência as resoluções do CONSUP e as deliberações do COLDIR. Além disso, a regulamentação interna específica segue as Notas Técnicas, as Notas Informativas e as Orientações Normativas. Nesse contexto, o Instituto Federal do Piauí atende o que dispõe os atos normativos do Ministério da Economia, Órgão Setorial do SIPEC, e Ministério

da Educação, Órgão Setorial do SIPEC, repassando as orientações para os Campi e Pró-Reitorias.

Em relação à conformidade de Auditoria, o IFPI segue as determinações dos órgãos de Controle, através das trilhas de auditoria da folha de pagamento ou através dos indícios encaminhados para apuração no Sistema e-pessoal do TCU.

Situação atual dos indícios em 2021 no sistema e-pessoal:



3.14.2 Avaliação da força de trabalho

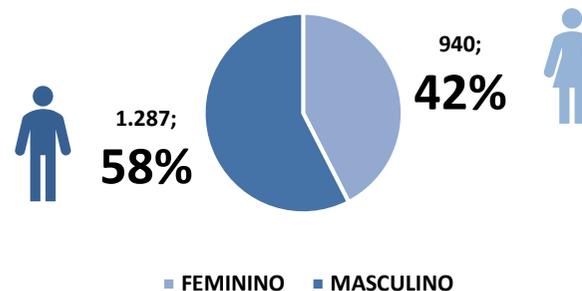


A força de trabalho no IFPI encontra-se disposta desta forma:

| CAMPUS | Técnico-Administrativo | Docentes | TOTAL |
|---------------------|------------------------|----------|-------|
| ANGICAL DO PIAUÍ | 38 | 56 | 94 |
| CAMPO MAIOR | 26 | 45 | 71 |
| COCAL | 27 | 55 | 82 |
| CORRENTE | 32 | 63 | 95 |
| DIRCEU | 10 | 10 | 20 |
| FLORIANO | 63 | 77 | 140 |
| JOSÉ DE FREITAS | 5 | 8 | 13 |
| OEIRAS | 32 | 52 | 84 |
| PARNAIBA | 56 | 74 | 130 |
| PAULISTANA | 34 | 59 | 93 |
| PEDRO II | 30 | 56 | 86 |
| PICOS | 54 | 69 | 123 |
| PIO IX | 5 | 5 | 10 |
| PIRIPIRI | 39 | 66 | 105 |
| REITORIA | 132 | 00 | 132 |
| SÃO JOÃO DO PIAUÍ | 25 | 40 | 65 |
| SÃO RAIMUNDO NONATO | 35 | 61 | 96 |
| TERESINA ZONA SUL | 69 | 97 | 166 |
| TERESINA CENTRAL | 164 | 291 | 455 |
| URUÇUÍ | 40 | 60 | 100 |
| VALENÇA DO PIAUÍ | 25 | 42 | 67 |
| TOTAL | 941 | 1286 | 2227 |

Fonte: DIGEP, dez/2021

Distribuição dos servidores por gênero



Fonte: DIGEP, dez/2021.

Quantidade de servidores por situação funcional



Fonte: DIGEP, dez/2021.

3.14.3 Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

O recrutamento e a alocação de pessoas no IFPI são realizados através de concurso público, redistribuição, remoção interna e de processos seletivos simplificados.

Para o concurso público considera-se o Banco de Professor Equivalente e o Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação. Quanto ao provimento por redistribuição, é previsto nos Art. 18 e Art. 37 da Lei 8112/90.

O processo de remoção interna é feito através de Editais lançados na Plataforma REMOV.

Os processos seletivos para contratação de professores substitutos são normatizados pela Lei nº 8.745/1993.

No ano de 2021, **não foi realizado nenhum concurso público**. O preenchimento de eventuais vagas se deu por meio de processos de redistribuição, além do aproveitamento de candidatos aprovados em concursos públicos em outras instituições da Rede Federal, bem como nomeação para vagas decorrentes de vacância de classificados em Editais já homologados no IFPI.

Para suprir a ausência de professores afastados para capacitação/qualificação ou para tratamento de saúde, foram realizados, pelos campi, processos seletivos para contratação de professores substitutos.

3.14.4 Política de remuneração

Conforme estruturação do Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal; Carreira do Magistério Superior, de que trata a Lei nº 7.596, de 10 de abril de 1987; contratação de professores substitutos, visitantes e estrangeiros, de que trata a Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993; e Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, que altera a remuneração do Plano de Cargos Técnico-Administrativos em Educação, o vencimento básico inicial das categorias ocorre como descrita a seguir. A remuneração será acrescida de Retribuição por Titulação/ Reconhecimento de Saberes e Competências e Incentivo à qualificação, conforme a categoria:

| Carreira do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | | | | |
|--|-------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|
| • Dedicção Exclusiva: R\$ 4.472,64 | | | | |
| • 40 horas: R\$ 3.130,85 | | • 20 horas: R\$ 2.236,32 | | |
| Carreira dos Técnico-Administrativos em Educação | | | | |
| • Nível A: R\$ 1.326,72 | • Nível B: R\$ 1.606,41 | • Nível C: R\$ 1.945,07 | • Nível D: R\$ 2.446,96 | • Nível E: R\$ 2.744,57 |

Fonte: DIGEP, dez/2021.

3.14.5 Detalhamento da despesa de pessoal (ativo, inativo e pensionista), evolução dos últimos anos e justificativa para o aumento/a diminuição

A folha de pagamento do IFPI tem uma tendência a crescimento tendo em vista as inúmeras modificações relativas a nomeações, concessões de progressões funcionais, retribuições por titulação, incentivos à qualificação e reconhecimentos de saberes e competências.



| MÊS | APOSENTADOS 2020 | APOSENTADOS 2021 |
|--------------|--------------------------|----------------------|
| Dez | 3.083.189,79 | 4.439.392,76 |
| Nov | 4.585.791,42 | 4.573.286,05 |
| Out | 3.146.613,26 | 3.055.989,36 |
| Set | 3.051.256,87 | 3.029.880,55 |
| Ago | 2.999.491,28 | 3.043.877,31 |
| Jul | 3.041.392,55 | 3.038.085,37 |
| Jun | 4.422.400,12 | 4.570.977,01 |
| Mai | 3.330.450,72 | 3.060.814,43 |
| Abr | 3.004.074,92 | 3.064.004,84 |
| Mar | 2.933.786,54 | 3.042.698,65 |
| Fev | 2.886.702,87 | 3.033.618,91 |
| Jan | 2.836.576,68 | 3.048.845,78 |
| TOTAL | R\$ 39.321.727,02 | 41.001.471,02 |

Fonte: DIGEP, dez/2020.

| MÊS | PENSIONISTAS 2020 | PENSIONISTAS 2021 |
|--------------|-------------------------|---------------------|
| Dez | 555.984,46 | 641.247,23 |
| Nov | 1.111.139,56 | 1.295.729,69 |
| Out | 557.931,87 | 611.726,11 |
| Set | 560.828,66 | 612.364,66 |
| Ago | 568.906,01 | 613.879,24 |
| Jul | 568.466,79 | 622.033,91 |
| Jun | 842.116,14 | 925.204,40 |
| Mai | 558.179,06 | 628.591,46 |
| Abr | 558.179,06 | 608.304,22 |
| Mar | 581.812,60 | 639.687,14 |
| Fev | 545.104,87 | 580.491,95 |
| Jan | 547.095,05 | 587.388,13 |
| TOTAL | R\$ 7.555.744,13 | 8.366.648,14 |

Fonte: DIGEP, dez/2020.

| MÊS | ATIVO PERMANENTE 2020 | ATIVO PERMANENTE 2021 |
|--------------|---------------------------|-----------------------|
| Dez | 34.572.934,86 | 49.227.238,59 |
| Nov | 33.756.867,39 | 36.087.552,50 |
| Out | 23.086.951,00 | 23.650.935,85 |
| Set | 23.070.687,39 | 23.605.146,35 |
| Ago | 22.785.856,01 | 23.550.604,50 |
| Jul | 22.730.365,80 | 23.613.706,02 |
| Jun | 28.786.098,34 | 29.361.879,38 |
| Mai | 22.758.738,22 | 23.388.840,00 |
| Abr | 22.436.407,34 | 23.421.204,23 |
| Mar | 22.670.928,83 | 23.926.547,37 |
| Fev | 22.737.060,40 | 23.848.558,64 |
| Jan | 23.967.036,98 | 23.863.908,76 |
| TOTAL | R\$ 303.359.932,56 | 327.546.122,19 |

Fonte: DIGEP, dez/2021.

3.14.6 Avaliação de desempenho, remuneração e meritocracia

Para que haja progressão funcional por mérito é feito avaliação de desempenho que possibilita o servidor a evoluir na respectiva carreira, acarretando aumento da remuneração e consequente aumento de despesa.

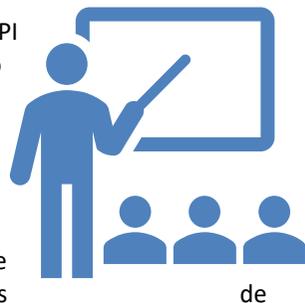


A avaliação de desempenho dos servidores técnico-administrativos é regida pela Lei nº 11.091/2005, que trata do Plano de Carreira dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação, regulamentada pelo Decreto nº 5.825/2006, com nova redação dada pela Lei nº 11.784/2008. Essa avaliação é realizada por meio de abertura de processo no SUAP, com os formulários de autoavaliação, bem como de avaliação da chefia imediata.

Quanto aos servidores docentes regidos pela Lei nº 12.772, de 29 de dezembro de 2013, a avaliação é feita no Campus de origem e analisada pela CPPD (Comissão Permanente de Pessoal Docente).

3.14.7 Capacitação: estratégia e números

A política de desenvolvimento de pessoas do IFPI tem como referência o PDI, norteando o planejamento das ações de desenvolvimento, o planejamento das ações de desenvolvimento de acordo com os princípios da economicidade e da eficiência.



Visa preparar os servidores para as mudanças de cenários internos e externos ao IFPI e ofertar ações de desenvolvimento de maneira equânime aos servidores.

Essa Política de Desenvolvimento de Pessoas do IFPI é baseada na Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP) da administração pública federal, direta, autárquica e fundacional, regulamentada através do Decreto nº 9.991/2019, posteriormente alterado pelo Decreto nº 10.506/2020, assim como a Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME Nº 21/2021, que estabelece orientações aos órgãos do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal - SIPEC, quanto aos prazos, condições, critérios e procedimentos para a implementação da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas - PNDP de que trata o Decreto nº 9.991/2019.

A capacitação a nível de mestrado e doutorado fica a cargo da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação e os cursos de capacitação tem os recursos descentralizados por Campus.

As constantes atualizações relativas aos normativos e às legislações que regem o serviço público, assim como a rotatividade de servidores entre os campi, afetam e justificam a necessidade de formação contínua de todos os servidores.

A Política de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) prevê que as oportunidades sejam concedidas de maneira equânime e, para isso, as estratégias adotadas para promover o desenvolvimento dos servidores são variadas, a depender do objetivo ao qual se destinem, quer seja capacitação ou qualificação.

As ações de desenvolvimento de pessoas no IFPI durante o ano de 2021 assim como em 2020 foram prejudicadas, em virtude da Pandemia. Apesar das dificuldades foram realizados 2 (dois) Editais de afastamento para Qualificação, com mais de 100 servidores contemplados.

3.14.8 Principais desafios e ações futuras

Principais desafios:

Atualização e publicação de novos normativos na área de gestão de pessoas;
Ofertas de ações de desenvolvimento para todos os cargos e carreiras do IFPI;
Mapeamento de competências de cargos e atividades;
Implantação do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho;
Implantação da Unidade SIASS própria do IFPI.

Fonte: DIGEP, dez/2021.

Principais ações futuras:

Mapeamento de competências de todos os setores de todos os Campi e Reitoria;

Revisão de laudos de concessão de horário especial;

Realização de exames periódicos nos servidores;

Controle e intensificação da Política de Desenvolvimento de Pessoas;

Implantar o curso de preparação para aposentadoria

Fonte: DIGEP, dez/2021.

3.15 Gestão de Licitações e Contratos

3.15.1 Conformidade legal

As licitações realizadas pelo Departamento de Licitações buscam sempre seguir os ditames legais dos mais diversos normativos que regem os procedimentos licitatórios. Neste diapasão, todas os objetos a serem contratados tem, a partir da definição técnica de suas características, o devido encaminhamento à modalidade de aquisição mais apropriada para aquela determinada situação, sempre obedecendo as hipóteses previstas no ordenamento jurídico.

As Aquisições de materiais, equipamentos e serviços de natureza comum, foram realizadas, conforme determina a legislação, por meio de pregão eletrônico, sempre que excederam os limites legais da dispensa de licitações.

As contratações cujo setor técnico caracterizou como obras, foram conduzidas através das modalidades tradicionais da LC 8.666/93, sempre definindo a modalidade escolhida de acordo com as faixas de valores trazidas pelo diploma legal.

Quando da realização das dispensas de valor, determinadas pelos incisos I e II do art. 24 da LC 8.666/93 ou I e II do art. 75 da Lei 14.133/2021, coube ao setor financeiro verificar previamente a questão do saldo orçamentário já utilizado para cada natureza de despesa, antes do envio do processo de aquisição, a fim de evitar o fracionamento da despesa.

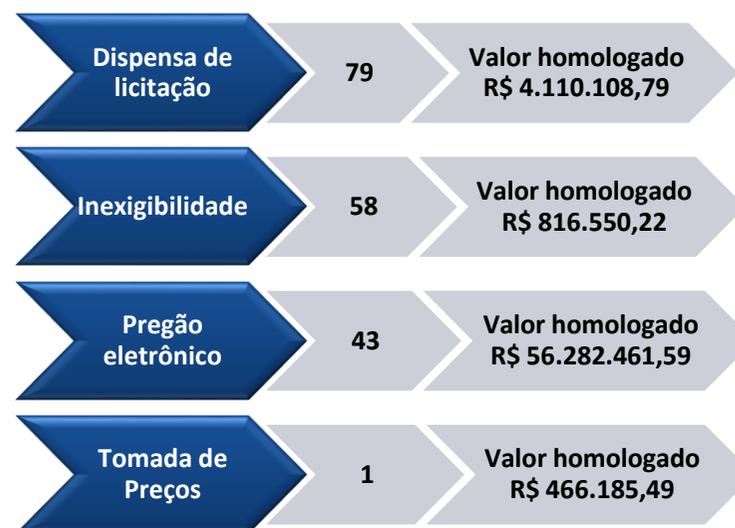
Quando são casos de dispensas de licitação enquadradas no inciso III e seguintes do art. 24 ou de inexigibilidades enquadradas no caput ou nos incisos I, II e III do art. 25 da LC 8.666/93, são sempre verificadas as condições que levaram a este enquadramento e são anexadas aos processos as devidas comprovações pelo setor solicitante. O mesmo se aplica aos procedimentos de dispensa de licitação enquadradas no inciso III e seguintes do art. 75 ou de inexigibilidades enquadradas nas hipóteses previstas no art. 74 da Lei 14.133/21 (nova lei de licitações).

Ressaltamos ainda que todos os processos de licitação (pregões, convites, tomadas de preços e concorrências), são submetidos à análise prévia da Procuradoria Federal do IFPI. Também prescindem do mesmo parecer jurídico os processos de dispensas de licitação enquadradas no inciso III e seguintes do art. 24 ou em casos de inexigibilidades enquadradas no caput ou nos incisos I, II e III do art. 25 da LC 8.666/93, sempre que apresentarem valores estimados superiores aos previstos nos incisos I e II do art. 24 da LC 8.666/93. O mesmo se

aplica aos procedimentos de dispensa de licitação enquadradas no inciso III e seguintes do art. 75 ou de inexigibilidades enquadradas nas hipóteses previstas no art. 74 da Lei 14.133/21 (nova lei de licitações), sempre que apresentarem valores estimados superiores aos previstos nos incisos I e II do art. 75 da Lei 14.133/21.

3.15.2 Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo

Em quantidades de processos e valores homologados, por cada modalidade em 2021, abrangendo todos os campi do IFPI, obtivemos os seguintes valores:



Fonte: DEPLIC/PROAD, 2021.

Com relação à natureza da contratação, para todo o IFPI em 2021, os valores homologados são os seguintes:



Fonte: DEPLIC/PROAD, 2021.

3.15.3 Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações

As contratações mais relevantes para o IFPI, com valores pagos em 2021, estão detalhadas nos Quadros a seguir, destacam-se as contratações relativas ao funcionamento dos campi, como serviços de vigilância, limpeza, copa e cozinha, além de energia elétrica, manutenção de softwares, manutenção de veículos e manutenção e conservação de bens imóveis. Essas contratações se justificam pela necessidade de manter a infraestrutura física e garantir o atendimento das demandas existentes nos diversos campi.

Essas contratações alinham-se ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2024 do IFPI, documento onde se encontram definidos a missão da instituição e as estratégias para atingir suas metas e objetivos. O PDI pode ser acessado através do link <http://www.ifpi.edu.br/pdi>. Entre seus objetivos estão:



Objetivo Estratégico P.02 - Fortalecer a efetividade de contratações de bens e serviços

- Planejar e realizar licitações, visando à consolidação do Programa e projetos institucionais;
- Planejar e publicizar cronograma (calendário) para licitações, visando ao cumprimento da execução orçamentária;
- Controlar e monitorar o quantitativo empenhado e as modalidades de licitação;
- Estabelecer monitoramento entre a disponibilidade orçamentária e solicitações de compra.

Contratações mais relevantes por campus

| CAMPUS | Vigilância Ostensiva | Limpeza e Conservação | Energia Elétrica | Copa e Cozinha |
|---------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| ANGICAL DO PIAUÍ | 542.291,04 | 432.397,16 | 84.022,98 | 0,00 |
| CAMPO MAIOR | 254.134,08 | 266.701,14 | 57.501,73 | 100.753,84 |
| COCAL | 234.706,29 | 227.253,81 | 79.245,37 | 30.611,27 |
| CORRENTE | 485.838,74 | 337.765,17 | 146.526,60 | 20.482,23 |
| FLORIANO | 521.782,35 | 393.179,72 | 73.464,14 | 0,00 |
| OEIRAS | 261.315,65 | 273.250,00 | 114.261,53 | 0,00 |
| PARNAÍBA | 472.475,95 | 446.709,57 | 142.797,20 | 75.129,74 |
| PAULISTANA | 481.238,81 | 412.712,04 | 49.622,34 | 79.572,71 |
| PEDRO II | 243.681,60 | 251.430,68 | 113.772,53 | 48.465,87 |
| PICOS | 470.483,73 | 480.961,74 | 157.623,74 | 429.976,85 |
| PIRIPIRI | 532.120,80 | 444.759,12 | 169.660,02 | 39.917,64 |
| REITORIA | 753.685,64 | 496.747,95 | 274.757,29 | 69.442,36 |
| SÃO JOÃO DO PIAUÍ | 238.071,50 | 327.436,59 | 124.012,87 | 35.098,10 |
| SÃO RAIMUNDO NONATO | 403.224,35 | 368.973,34 | 135.361,59 | 183.173,14 |
| TERESINA CENTRAL | 1.412.329,86 | 1.820.891,20 | 632.853,41 | 0,00 |
| TERESINA ZONA SUL | 510.910,56 | 282.463,98 | 180.187,79 | 88.763,56 |
| URUÇUÍ | 465.739,01 | 346.790,19 | 114.003,63 | 404.084,15 |
| VALENÇA DO PIAUÍ | 268.313,10 | 271.834,63 | 51.078,16 | 22.622,52 |
| Total | 8.552.343,06 | 7.882.258,03 | 2.700.752,92 | 1.628.093,98 |

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

Destacam-se ainda, na Reitoria, os recursos aplicados nos seguintes contratos:



Manutenção
corretiva/adaptativa e
sustentação de Softwares
R\$ 487.874,17



Manutenção e
Conservação de Veículos
R\$ 1.108.866,65

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

O Quadro a seguir apresenta as despesas relevantes pagas, por campus, com os serviços de manutenção e conservação de bens imóveis.

| CAMPUS | Valor R\$ |
|---------------------|---------------------|
| ANGICAL DO PIAUÍ | 0,00 |
| CAMPO MAIOR | 36.666,01 |
| COCAL | 0,00 |
| CORRENTE | 86.600,74 |
| FLORIANO | 173.846,13 |
| OEIRAS | 80.502,83 |
| PARNAÍBA | 78.299,01 |
| PAULISTANA | 73.270,97 |
| PEDRO II | 36.664,22 |
| PICOS | 84.563,62 |
| PIRIPIRI | 99.135,99 |
| REITORIA | 177.187,62 |
| SÃO JOÃO DO PIAUÍ | 76.772,03 |
| SÃO RAIMUNDO NONATO | 43.883,40 |
| TERESINA CENTRAL | 418.269,92 |
| TERESINA ZONA SUL | 113.953,75 |
| URUÇUI | 44.909,07 |
| Total | 1.624.525,31 |

Fonte: Tesouro Gerencial, 2022.

3.15.4 Das sanções administrativas

Durante a gestão e fiscalização dos contratos no ano de 2021, foram realizados **8 registros** de sanções administrativas no SICAF:

3 suspensão temporária de licitar;

2 impedimentos de licitar;

3 aplicação de multa.

Fonte: PROAD, 2021.

Detalhamento das sanções:

| Processo | CNPJ | Sanção | Fundamento |
|----------------------|---------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| 23176.000063/2021-92 | 26.103.144/0001-67 | Multa | Lei nº 8666/93, art. 87, Inciso II |
| 23185.000502/2020-77 | 26.103.144/00001-67 | Multa | Lei nº 8666/93, art. 87, Inciso II |
| 23176.000063/2021-92 | 26.103.144/0001-67 | Suspensão Temporária | Lei nº 8666/93, art. 87, Inciso III |
| 23185.000502/2020-77 | 26.103.144/00001-67 | Suspensão Temporária | Lei nº 8666/93, art. 87, Inciso III |
| 23180.000802/2021-87 | 07.249.612/0003-23 | Impedimento de Licitar e Contratar | Lei nº 10.520/02, art. 7º |
| 23185.000210/2019-09 | 13.940.738/0001-80 | Impedimento de Licitar e Contratar | Lei nº 10.520/02, art. 7º |
| 23172.001437/2019-11 | 08.868.624/0001-37 | Multa | Lei nº 8666/93, art.87, Inciso II |
| 23180.000300/2019-31 | 05.734.665/0001-42 | Suspensão Temporária | Lei nº 8666/93, art. 87, Inciso III |

3.15.5 Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização

Cabe-nos informar que de um total de R\$ 61.675.306,09 em compras homologadas em todo IFPI, no ano de 2021, **R\$ 4.926.659,01** foram realizadas através de **dispensas e inexigibilidades de licitação**, o que corresponde a um total de **8%** do total.

O Quadro a seguir, mostra a quantidade de processos e os valores gastos em compras diretas (inexigibilidade e dispensa de licitação) englobando todos os Campi do IFPI, para tanto, separamos por inciso que traz a justificativa para o enquadramento da compra:

Pela Quadro, pode-se observar que no universo de R\$ 4.926.659,01 homologados em compras diretas em todos os Campi do IFPI no ano de 2021, somente o valor de R\$ 275.025,84 foi relativo às compras enquadradas nos incisos I e II do art. 24 da LC 8.666/93, que são aquisições passíveis de incorrer em fracionamento de despesa. Correspondendo a **5,6% do total das compras diretas** e apenas **0,4% do total das compras homologadas** no ano.

| Modalidade Compra | Inciso Disp Legal | Previsão Legal | Qtde Compra | Valor Total Homologado |
|-----------------------|-------------------|--|-------------|------------------------|
| Dispensa de Licitação | CAPUT | | 2 | 31.577,44 |
| | INCISO II | para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior (23) e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez; | 47 | R\$275.025,84 |
| | INCISO IV | nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos; | 3 | R\$625.259,42 |
| | INCISO VIII | para a aquisição, por pessoa jurídica de direito público interno, de bens produzidos ou serviços prestados por órgão ou entidade que integre a Administração Pública e que tenha sido criado para esse fim específico em data anterior à vigência desta Lei, desde que o preço contratado seja compatível com o praticado no mercado; | 1 | R\$ 34.000,00 |
| | INCISO XII | nas compras de hortifrutigranjeiros, pão e outros gêneros perecíveis, no tempo necessário para a realização dos processos licitatórios correspondentes, realizadas diretamente com base no preço do dia; | 16 | R\$763.842,10 |
| | INCISO XIII | na contratação de instituição brasileira incumbida regimental ou estatutariamente da pesquisa, do ensino ou do desenvolvimento institucional, ou de instituição dedicada à recuperação social do preso, desde que a contratada detenha inquestionável reputação ético-profissional e não tenha fins lucrativos; | 1 | R\$151.250,00 |

| | | | | |
|------------------------------|-------------|--|----|------------------|
| | INCISO XXII | na contratação de fornecimento ou suprimento de energia elétrica e gás natural com concessionário, permissionário ou autorizado, segundo as normas da legislação específica; | 9 | R\$ 1.898.136,23 |
| | INCISO XXIV | para a celebração de contratos de prestação de serviços com as organizações sociais, qualificadas no âmbito das respectivas esferas de governo, para atividades contempladas no contrato de gestão; | 1 | R\$255.500,00 |
| | INCISO XXX | na contratação de instituição ou organização, pública ou privada, com ou sem fins lucrativos, para a prestação de serviços de assistência técnica e extensão rural no âmbito do Programa Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural na Agricultura Familiar e na Reforma Agrária, instituído por lei federal. | 1 | R\$107.095,20 |
| Inexigibilidade de Licitação | CAPUT | É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição; | 8 | R\$ 168.126,02 |
| | INCISO I | para aquisição de materiais, equipamentos, ou gêneros que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivo, vedada a preferência de marca, devendo a comprovação de exclusividade ser feita através de atestado fornecido pelo órgão de registro do comércio do local em que se realizaria a licitação ou a obra ou o serviço, pelo Sindicato, Federação ou Confederação Patronal, ou, ainda, pelas entidades equivalentes; | 14 | R\$406.898,50 |
| | INCISO II | para a contratação de serviços técnicos enumerados no art. 13 desta Lei, de natureza singular, com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação; | 36 | R\$241.525,70 |

Fonte: DEPLIC/PROAD, 2021.

Nota explicativa: os dados aqui apresentados foram coletados através de sistemas de informação mantidos pelo Governo Federal, tais como o Painel de Compras, DW-SIASG e o Tesouro Gerencial

3.15.6 Principais desafios e ações futuras

No tocante ao Departamento de Licitações, podemos citar os seguintes pontos como principais desafios e ações futuras que são necessárias ao melhoramento das atividades:

Que seja desenvolvido e aplicado um sistema informatizado de solicitação de compras, visando a adequação na descrição dos pedidos aos códigos do CATMAT/CATSER e permitindo o acompanhamento de todas as etapas da aprovação pelas respectivas autoridades;

Ajustar cada vez mais os procedimentos de compras descentralizadas no âmbito da Reitoria do IFPI, a fim de otimizar os processos de compras;

Que sejam realizadas capacitações na área de compras públicas, especialmente em níveis mais avançados para os agentes de compras que já atuam na área e carecem de atualizações, devido às constantes alterações da legislação, inclusive com as implicações do advento da Lei 14/133/21 (nova lei de licitações e contratos);

Que seja desenvolvido um plano institucional de sustentabilidade para todo o IFPI, a fim de nortear também as práticas a serem adotadas nas compras.

Fonte: DEPLIC/PROAD, 2021.

O Departamento de Administração/PROAD realiza o planejamento, gestão e fiscalização das contratações da Reitoria além do assessoramento aos Campi do IFPI. Quanto aos principais desafios e ações futuras:

Implementação de documentos padrões no processo eletrônico no âmbito do IFPI;

Aprimoramento do Sistema SUAP-Contratos, visando uma maior acessibilidade e transparência quanto às informações dos contratos do IFPI. Além da tomada de decisão pelos gestores de posse dos relatórios emitidos pelo sistema;

Capacitação dos servidores da área, sendo de grande relevância em decorrência das recorrentes mudanças da legislação, como a implementação da nova lei de licitações e contratos, para o planejamento e a gestão dos contratos e o consequente andamento dos processos. Além disso, o turnover também gera a necessidade constante de capacitações;

Criação de comissões para a elaboração e o aprimoramento de instrumentos de governança nas contratações (Manuais de Gestão e Fiscalização dos Contratos, de Sanções e Indicadores de Gestão de Contratos).

Fonte: DADM/PROAD, 2021.

3.16 Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.16.1 Gestão patrimonial

3.16.1.1 Conformidade legal

O IFPI não possui normativo próprio que vise regular sua gestão patrimonial, no entanto, a instituição faz o acompanhamento próximo do cumprimento dos normativos específicos desta área da administração pública incluindo as inovações recentemente observadas na área de desfazimento de materiais e reaproveitamento, tal qual REUSE, agora DOAÇÕES.GOV.BR e todo seu arcabouço legal. Diga-se de passagem, esta ferramenta se tornou aliada estratégica para a aquisição dos itens mais urgentes.

3.16.1.2 Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

No ano exercício 2021, o capital investido na aquisição de bens permanentes na Reitoria e nos Campus do IFPI apresentou, em comparação ao ano de 2020, uma significativa redução de 36,5% como demonstra o Quadro abaixo:

| Material Permanente | 2020 | 2021 |
|---------------------|-------------------------|-------------------------|
| Total Geral | R\$ 2.711.060,96 | R\$ 1.555.950,66 |

Fonte: PROAD, 2021.

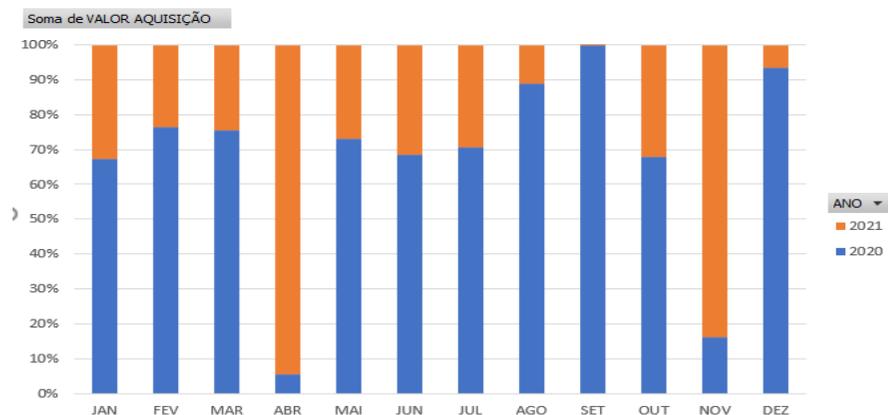
Ainda sob impacto dos tempos pandêmicos, a execução limitada por parte da administração e a suspensão de aulas presenciais, o exercício 2021 observou o romper da marca de 1,5 milhão de reais investidos. Este valor representa **57%** do investimento do ano anterior.

| | |
|------|------------------|
| 2021 | R\$ 1.555.950,66 |
| 2020 | R\$ 2.711.060,96 |

Fonte: PROAD, 2021.

Ainda tomando por base comparativa o ano anterior e considerando nível de detalhamento mensal é possível observar comportamento simétrico nos meses

iniciais (janeiro a março) e a partir de abril uma maior assimetria, porém de volumes de recursos perceptivelmente menores.



Fonte: PROAD, 2021.

Ao evidenciar uma análise qualitativa focada na distribuição do volume orçamentário nas diversas contas contábeis é possível apresentar o Quadro a seguir.

| CONTA | Total R\$ |
|---|--------------|
| 00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE | 5.867,62 |
| 123110101 - APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO | 33.990,86 |
| 123110102 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO | 458,00 |
| 123110103 - APARELHOS, EQUIPAMENTOS OU UTENSÍLIOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS, LABORATORIAS E HOSPITALARES | 43.373,25 |
| 123110106 - MÁQUINAS E EQUIPAM. DE NATUREZA INDUSTRIAL | 11.500,00 |
| 123110107 - MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS | 65.874,95 |
| 123110109 - MÁQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE OFICINA | 4.677,99 |
| 123110120 - MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS | 7.460,00 |
| 123110121 - EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS | 3.011,30 |
| 123110199 - MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS | 17.096,32 |
| 123110201 - EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO E COMUNICACÃO | 770.738,58 |
| 123110301 - APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMESTICOS | 254.833,41 |
| 123110303 - MOBILIÁRIO EM GERAL | 71.567,00 |
| 123110402 - COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS | 212.774,12 |
| 123110405 - EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO | 52.727,26 |
| Total Geral | 1.555.950,66 |

Fonte: PROAD, 2021.

De concentração volumétrica mais evidente na aquisição de equipamentos de tecnologia da informação, aparelhos e utensílios domésticos e coleções e materiais bibliográficos, o exercício 2021 apresentou, mesmo para estas contas,

queda nos investimentos quando comparado com 2020. Tais destaques demonstram a concretude das ações da gestão visando dar melhor estrutura para o funcionamento da administração e equipar de forma cada vez melhor o acervo bibliográfico dos campi.

Como destacado inicialmente nesta sessão, é válido salientar que o IFPI vem fazendo uso da ferramenta REUSE, agora conhecida como Doações, através da qual realizou uma importante ação institucional em favor do projeto AgroIFN Nordeste, com a aquisição de **06 (seis) veículos de tração mecânica**, focando estruturar e possibilitar seu adequado funcionamento.

Todos os dados aqui analisados foram extraídos do módulo de patrimônio do SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública), sistema utilizado pelo IFPI na administração de processos internos de diversas áreas de sua gestão.

3.16.1.3 Desfazimento de ativos

Em relação ao tema desfazimento de ativos, durante o exercício 2021, foram realizados apenas 2 (dois) processos, um relacionado ao acervo bibliográfico do Campus Paulistana motivado pelo extravio, roubo ou desaparecimento de exemplares da biblioteca e outro relacionado à reclassificação de bens adquiridos no Campus Floriano, inicialmente considerados bens permanentes. Ambos considerados de pequeno vulto, juntos somaram R\$ 9.709,06 (nove mil, setecentos e nove reais e seis centavos). O relato apresentado tem informações baseadas em dados extraídos do módulo de patrimônio do SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública).

3.16.1.4 Locação de imóveis e equipamentos

No ano exercício 2021 não ocorreram locações de imóveis e equipamentos.

Quanto aos imóveis utilizados, em sua maioria, são próprios recebidos em doação sendo a locação uma prática não usual na Instituição.

Quanto a locação de equipamentos é uma prática também inusual mas que a cada demanda um estudo de viabilidade é buscado para identificar o que se mostra mais econômico em favor da administração pública.

3.16.1.5 Mudanças e desmobilizações relevantes

No ano exercício 2021 não aconteceram mudanças e/ou desmobilizações.

3.16.1.6 Principais desafios e ações futuras

O principal desafio para a área de gestão patrimonial é a mudança e adaptação ao uso de novas ferramentas e sistemas como o SIADIS e Doações.gov.

Uma série de outras mudanças de processos internos será demandada e continuarão motivando a condução das ações futuras de mais curto prazo.

Outra iniciativa de grande valia para o contexto pós-implantação dos sistemas novos é a reformulação/elaboração de normativos interno específicos para a área visando maior precisão dos controles da gestão.

3.16.2 Gestão da Infraestrutura

3.16.2.1 Principais obras executadas em 2021

As obras do IFPI buscam a obedecer às necessidades específicas de cada campus bem como sua manutenção periódica, observam as leis de licitação vigentes e consulta também a comunidade acadêmica de cada campus para verificar suas necessidades específicas. Suas medições são por preço unitário executados e todo os meses quando a empresa solicitada os fiscais vão aferir seu pedido de medição.

3.16.2.2 Principais obras executadas em 2021



OBRA 1: COZINHA DO REFEITÓRIO DE PARNAÍBA

- Contrato 02/2021
- CONCEP ENGENHARIA EIRELI
- Valor R\$ 547.148,55

| | Data | Valor |
|----|------------|----------------|
| 1ª | 12/03/2021 | R\$ 117.357,67 |
| 2ª | 28/05/2021 | R\$ 170.913,36 |
| 3ª | 02/09/2021 | R\$ 119.847,08 |
| 4ª | 18/10/2021 | R\$ 139.033,44 |
| | Total | R\$ 547.151,55 |

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO REFEITÓRIO PARNAÍBA



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN, 2021.



OBRA 2: REFEITÓRIO PICOS

- Contrato 03/2021
- CONSTRUTORA J M EXCELENCIA JAMES EIRELI
- Valor R\$ 536.712,25

| | Data | Valor |
|--------------|------------|-----------------------|
| 1ª | 08/04/2021 | R\$ 67.845,49 |
| 2ª | 06/07/2021 | R\$ 250.808,11 |
| 3ª | 30/08/2021 | R\$ 218,058,29 |
| TOTAL | | R\$ 536.711,96 |

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO REFEITÓRIO PICOS



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN, 2021.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO REFEITÓRIO PICOS



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN, 2021.

Saiba mais: <https://www.ifpi.edu.br/acesso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/informacoes/e>

Obras paralisadas:

Paralisada

- CONCLUSÃO DO BLOCO COM 10 SALAS DE AULA CAMPUS URUÇUÍ
- R\$ 1.764.906,93
- a licitar



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN, 2021.

3.16.2.3 Principais desafios e ações futuras

Os principais desafios são obtenção de recursos junto ao MEC para implementação dos projetos em sua totalidade haja vista que as demandas são grandes.

- As ações futuras da Diretoria de Infraestrutura consistem em executar até dezembro de 2022 todas as verbas contratadas para manutenção predial no quesito acessibilidade que tem licitado no ano de 2021, R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), empenhados para todos os Campus, na qual as obras já iniciaram;
- Foram licitados no ano de 2021 para adaptação do sistema de combate a incêndio do Campus Teresina Central (bloco A) e Campus Teresina Zona Sul R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais); no qual já se encontra em fase inicial dos serviços;
- Preparar processos para expectativa de nossas prioridades junto ao MEC das obras e serviços;
- Estamos com um pregão de manutenção predial licitado com seus respectivos ganhadores aguardando recursos para serem empenhados para todos os campi;
- Estamos preparando pregão para 2022 referentes à manutenção de poços e manutenção elétricas de média e baixa tensão.

3.17 Gestão de Tecnologia da Informação

3.17.1 Conformidade legal:

O sistema de Gestão da Tecnologia da Informação (TI) está sistematicamente inserido na gestão do IFPI a partir de um conjunto de processos de trabalho, digitais (sistemas e infraestrutura) ou analógicos, que seguem um fluxo de informações através de sua estrutura administrativa, geridos e acompanhados por mecanismos de controle, com o objetivo de suprir a instituição de suporte tecnológico para cumprimento de seus objetivos e missão.

A Gestão da TI é feita através de suas instâncias internas de governança, CGTIC (Comitê Gestor de TIC) e CSIC (Comitê de Segurança da Informação), além de participação no Colégio de Dirigentes do IFPI (COLDIR), e participação em instâncias externas como o Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), vinculado ao Ministério da Economia, e dos Comitês Gestor e Técnico da Rede Poti.

A Rede Poti é um projeto para administração, operação e manutenção de infraestrutura óptica de alto desempenho, baixo custo entre instituições de ensino e pesquisa situadas em Teresina.

Para assegurar a conformidade legal da gestão de TI, o IFPI observa e aplica as regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal, órgãos de controle e às normas estabelecidas em seus normativos internos, quais sejam:

- PDI IFPI 2020-2024;
- EGD-ME 2020-2022 (Decreto nº 10.332, 29/04/2020);
- Instrução Normativa SGD/ME nº 01/2019;
- Instrução Normativa SGD/ME nº 31/2021;
- Acórdão TCU nº 2.308/2010;
- Guia de PDTIC do SISP v 2.0 - 2016;
- Decreto nº 8.539/2015;
- Guia de Governança de TIC do SISP v 2.0 2017;
- Decreto nº 10.332/2020;
- Portaria SGD/ME 778/2019;
- Acórdão TCU nº 882/2017.

3.17.2 Modelo de governança de TI

O IFPI tem as instâncias internas de governança na área de TI.

COMITÊ GESTOR TIC

- O Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC) do IFPI, instituído por meio da Resolução Nº 032/2010 CONSUP, de 15 de setembro de 2010, de caráter deliberativo, tem a finalidade de homologar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) e deliberar no âmbito do IFPI sobre: os princípios de Tecnologia de Informação (TI) a Arquitetura de TI inclusive os requisitos de segurança, integração e padronização de dados, informações e sistemas, a Infraestrutura de TI, em especial a rede corporativa e seus serviços, os níveis de acesso, o compartilhamento das informações e os sistemas de suporte, às necessidades de aplicações corporativas especificando e priorizando as soluções que serão adquiridas, contratadas ou desenvolvidas e os investimentos em TI na distribuição do orçamento, dos limites e prioridades dos projetos e ações.

COMITÊ DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

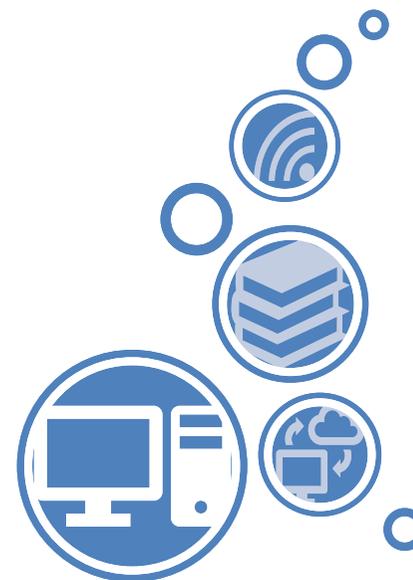
- O Comitê de Segurança da Informação e Comunicações (CSIC), instituído por meio da Resolução Nº 50/2013 - CONSELHO SUPERIOR, de 22 de outubro de 2013, e teve seu Regimento Interno aprovado pela Resolução Nº 084/2018 CONSUP, de 14/11/2018. Vinculado ao CGTIC, de natureza consultiva e deliberativa. O CSIC tem como finalidades principais estabelecer as políticas e diretrizes de segurança da tecnologia da informação e comunicação alinhadas às estratégias do Instituto, assessorar o CGTIC no que tange a Segurança da Informação e Comunicação do IFPI e elaborar e revisar periodicamente uma Política de Segurança da Informação e Comunicação - POSIC e normas relacionadas. A POSIC-IFPI foi regulamentada através da Resolução Nº 085/2018 CONSUP, de 14/11/2018, assim como as Normas de Segurança para Criação de Senhas (Resolução Nº 086/2018 CONSUP, de 14/11/2018) e a Política de Uso do Correio Eletrônico Institucional do IFPI (Resolução Nº 087/2018 CONSUP, de 14/11/2018).

3.17.3 Montante de recursos aplicados em TI

| | EMPENHADO | PAGO |
|-----------------|----------------|----------------|
| SERVIÇOS | R\$ 876.118,38 | R\$ 794.028,93 |
| BENS | R\$ 489.069,00 | R\$ 489.069,00 |

Fonte: DTI, 2021.

3.17.4 Contratações mais relevantes de recursos de TI



| Descrição | Empresa Contratada | Despesa empenhada | Despesa Paga |
|---|--------------------|----------------------|----------------------|
| Manutenção do Data Center | Schneider Electric | R\$ 204.722,48 | R\$ 182.157,83 |
| Q-Acadêmico | Qualidata | R\$ 283.151,69 | R\$ 258.484,46 |
| Conexão de Internet | Fapepi | R\$ 91.593,66 | R\$ 91.593,66 |
| Cloud Computing | Claro | R\$ 28.642,42 | R\$ 92.379,71 |
| Outsourcing de impressão | Tecnoset | R\$ 63.102,48 | R\$ 39.621,99 |
| Locação de Software de Biblioteca | Pergamum | R\$ 32.729,71 | R\$ 32.729,71 |
| Emissão de Certificados Digitais | Serpro | R\$ 520,00 | R\$ 520,00 |
| Digitalização de assentamento funcional | Fokus | R\$ 65.913,01 | R\$ 54.239,80 |
| Telefonia Fixa | Oi | R\$ 77.100,51 | R\$ 19.565,43 |
| TELEFONIA MÓVEL | Claro | R\$ 28.642,42 | R\$ 22.736,34 |
| | TOTAL | R\$876.118,38 | R\$794.028,93 |

Fonte: DTI, 2021.

3.17.5 Principais iniciativa (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por Cadeia de Valor

O Departamento de Sistemas de Informação está incumbido de analisar a viabilidade, desenvolver novos sistemas quando não encontrada uma solução pronta, implantar e adequar sistemas existentes à realidade da instituição, além de dar continuidade aos projetos de sistemas de informação que dão suporte às mais diversas áreas de negócio do Instituto Federal do Piauí. Dentre as atividades de competência deste Departamento, vale destacar:

- Contatar e acompanhar a execução do contrato de sistemas e serviços no âmbito da instituição;
- Implantar novos sistemas e fazer as adequações dos mesmos, de acordo com as peculiaridades e regras de negócio específicas da instituição;
- Efetuar a manutenção dos sistemas existentes de acordo com os requisitos das áreas de negócio;
- Fazer a integração dos sistemas existentes através da sincronização de dados de várias bases da instituição;
- Desenvolver e implantar novos módulos no SUAP, de acordo com as especificações de requisitos dos setores demandantes, sempre fazendo uma prévia análise de viabilidade;
- Prestar suporte técnico e operacional aos sistemas de seleção de alunos e servidores da instituição;
- Prestar suporte técnico e de consultoria compondo comissões específicas;
- Elaborar relatórios, disponibilizá-los e mantê-los atualizados tanto no portal da instituição quanto no portal de dados abertos do governo federal de acordo com o cronograma do PDA;
- Desempenhar outras atividades afins.

Legenda:

| | |
|--|------------------------|
| | Concluído em 2021 |
| | Aguardando homologação |
| | Em andamento |
| | Atividades Rotineiras |

| SISTEMA | DETALHES | VALOR |
|---|---|---|
| Barramento | Conexão do PEN-SUAP com o barramento do gov.br para tramitação de processos | Tramitação de processos em nível nacional |
| | | Agilidade administrativa |
| Diploma Digital | Possibilitar a emissão de diploma digital para alunos dos cursos superiores através do SUAP | Diminuir a possibilidade de fraude nos diplomas |
| | | Adequação às normas do MEC |
| Módulo de saúde | Implantação do módulo de saúde do SUAP | Integração com outros módulos do SUAP |
| Sistema de matrícula online | Implementação de um sistema único de solicitação de matrícula para alunos ingressantes | Adequação às restrições sanitárias da pandemia |
| Módulo de eventos | Implantação do módulo de eventos do SUAP com o apoio da Pró-Reitoria de Ensino | Padronização da gestão de eventos |
| Sistema para eleições de Reitor e Diretores | Instalação e configuração do sistema Hélios para eleições online de Reitor e Diretores Gerais | Adequação às restrições sanitárias da pandemia |
| Sistema para eleições CONSUP | Configuração do sistema Hélios para eleições online para o CONSUP | Adequação às restrições sanitárias da pandemia |
| Módulo de projetos de ensino | Possibilitar a implementação de projetos de ensino no SUAP | Adequação aos processos internos |
| Sistema de sorteio para classificatórios | Seleção de 12900 novos alunos para cursos FIC | Acesso de novos alunos à instituição |
| Sistema de análise curricular para classificatórios | Em função das restrições sanitárias impostas pela pandemia de Covid, foi necessário alterar a forma de seleção de novos discentes para o classificatório 2021 | Acesso de novos alunos à instituição |
| Site para Integra | Site para evento Integra | Integração administrativa e humana |
| Novo servidor de Docker (containers) | Servidor para hospedar sistemas | Maior disponibilidade dos serviços |

| | | |
|--|---|--|
| Melhorias no Moodle | Sistema de apoio ao ensino para cursos EAD | Acesso melhorado e mais rápido Para 12900 alunos EAD |
| Capacite (versão alfa) | Módulo para gerência de afastamentos | Mais agilidade e maior eficiência administrativa |
| Módulo de Diárias e Passagens | Módulo para solicitar e aprovar solicitações de diárias e passagens | Mais agilidade e maior eficiência administrativa |
| E-mails para alunos (Exportação de dados) | Exportação de dados para criação de e-mails para alunos | Agilidade para Ensino e Extensão |
| Criação automática de Turmas no Google Classroom | Sistema de criação de turmas no Google Classroom para todos os campi | Agilidade para Ensino e Adaptação às condições de Ensino Remoto |
| SUAP-EDU | Importação dos dados do Q-Acadêmico para o SUAP | Maior integração do sistema acadêmico com outros módulos usados na instituição |
| CSEP | Aplicação e execução de processos seletivos para professores substitutos | Agilidade em processos seletivos (Ensino) |
| Moodle na nuvem | Possibilita maior disponibilidade do sistema | Agilidade no acesso de alunos e docentes do EAD (Ensino) |
| Atualizações no PDA | Atualizado detalhes do Plano de Dados Abertos | Apego à normativas do governo Federal |
| Integração SUAP-Moodle | Integração entre os sistemas SUAP e Moodle | Agilidade nas atividades de Ensino e Extensão com alcance no EAD |
| ICP-EDU | Iniciado testes para implantar ICP-Edu | Melhorias em segurança, acesso a serviços federados da RNP |
| Atendimento de chamados | Resolução de chamados no SUAP | Agilidade administrativa e estabilidade no SUAP |
| SUAP-RSC | Alterações no módulo RSC para possibilitar a geração do pagamento aos avaliadores | Mais agilidade e maior eficiência administrativa |
| SUAP-Professor titular | Módulo do SUAP para processo de professores titulares | Agilidade em trâmites administrativos |

| | | |
|---------------------------------------|--|--------------------------------|
| Portal de dados abertos | Disponibilização de dados públicos no portal institucional e portal dados.gov.br | Maior transparência |
| Sincronização de dados dos servidores | Sincronização dos dados dos servidores através dos arquivos gerados pela DIGEP | Maior confiabilidade dos dados |

Fonte: DTI, 2021.

3.17.6 Segurança da informação

Para garantir a Segurança da Informação no IFPI temos a premissa do investimento em três pontos: tecnologia, pessoas e processos.

A tecnologia é importante para o bom funcionamento dos equipamentos e programas, mas não garante que estes estejam fora do alcance de todas as ameaças cibernéticas. As pessoas são importantes para manter os sistemas em pleno funcionamento, mas sem conhecimento amplo nas tecnologias adotadas no IFPI, não conseguirão manter os ambientes computacionais seguros.

Os processos são importantes para que a tecnologia e as pessoas atuem em sintonia, garantindo o funcionamento de acordo com o esperado.

É essencial o envolvimento das pessoas para o bom funcionamento de um sistema, a adoção de práticas de conscientização e políticas de segurança auxiliam na prevenção e controle de ameaças aos dados da organização e servidores.

Dentre as práticas adotadas pelo IFPI no que tange a segurança da informação, temos:

Atualização dos hypervisors (Vmware);

Teste com o protocolo IPv6 em dispositivos finais, intermediários e serviços;

Estudo da atual topologia VOiP da RNP para migração do sistema utilizado;

Configuração dos usuários no servidor de autenticação por níveis de acesso;

Configuração de ferramenta para verificação dos logs de sistemas de forma unificada;

Inserção e atualização das regras de Firewall para acessos internos e externos;

Campanhas por E-mail com temas de segurança;

- Atualização na POSIC.

Fonte: DTI, 2021.

3.17.7 Redes e telecomunicações

O Departamento de Redes e Telecomunicações (DRT) abrange diversas áreas da tecnologia da informação dentro do IFPI, estas podem ser resumidas ou sintetizadas em ações de “desenvolvimento, integração e coordenação de hardware, software e dos elementos humanos para monitorar, testar, sondar, configurar, analisar, avaliar e controlar os recursos” de uma rede de computadores e seus ativos, para chegar a níveis de trabalho e de serviço adequados aos objetivos do IFPI.

O DRT executa as atividades de Suporte ao usuário, Infraestrutura física e lógica, Comunicação de dados, Segurança da informação e Gestão das contratações de bens e serviços de tecnologia da informação.

- **Segurança da Informação**

A segurança da informação é a proteção da informação de vários tipos de ameaças para garantir a continuidade do negócio, minimizar o risco ao negócio, maximizar o retorno sobre os investimentos e as oportunidades de negócio. (ABNT NBR ISO/IEC 27002).

- **Redes e Infraestrutura**

A equipe de redes define qual o melhor escopo para que a rede seja facilmente acessível, permitindo o acesso de todos os departamentos e protegendo/ocultando itens confidenciais, realizam a manutenção e instalação dos pontos de rede com e sem fio, garantem a disponibilidade dos sistemas, internet e telefonia voip.

- **Suporte Técnico de TIC**

O Suporte Técnico de TIC tem a responsabilidade de garantir o funcionamento de ferramentas, servidores, computadores, nobreaks, impressoras, máquinas e sistemas de TIC dentro do IFPI, é através da central de serviços do SUAP que todos os setores podem solicitar o suporte da TI local.

- **Gestão das Contratações de Bens e Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação**

O DRT atua diretamente com os processos de contratação de TIC, gerindo e fiscalizando com eficácia e efetividade os contratos de TIC, o processo de gestão e execução de contratos e o processo de gerenciamento de riscos para as contratações de TIC.

Dentre as atividades desempenhadas pelo departamento de redes no IFPI, temos:

| PROJETOS CONCLUÍDOS EM 2021 |
|---|
| Criação de novo servidor de emails para o SUAP |
| Melhorias no ambiente DEV do IFPI na AWS |
| Replicação entre os AD's do DC, AWS e dos campi: CAVAL, CACOC, CAOEI, CAURU, CATCE, CATZS, CAPIR, CAPIX, CAFLO, CASRN. |
| Configuração de acesso entre DC e AWS |
| Dashboard Graylog contendo atividades maliciosas na Reitoria. |
| Configuração de ELB + WAF no Portal e SUAP |
| Reorganização das contas de e-mail no GSuite |
| Configuração de protocolo IPv6 na Reitoria |
| AD eleições - Script: Unificar criação de usuários + envio de emails |
| Criação e configuração de máquinas para as eleições |
| Atualização de Firewall's dos campi e reitoria |
| Implantação do Netbox, ferramenta de gerenciamento de ativos de rede |
| |
| ATIVIDADES EM ANDAMENTO |
| AWS - Migração do sistema Acadêmico |
| AWS - Atualização da versão do Moodle na nuvem |
| AWS - Reestruturação do ambiente de produção na nuvem da AWS visando diminuir custos |
| CERTIFICADO - ICPEdu pessoa |
| COMPRAS - Processos de compras: Antivírus, Manutenção de ativos de rede, Google Workspace, Certificado Digital, Computadores Desktop. |
| DATA CENTER - Licenciamento Windows |
| DATA CENTER - Atualização dos Switches |
| DATA CENTER - Cabeamento estruturado e Mapa de pontos de rede |
| DOCKER - Estudo sobre a ferramenta Docker |
| G SUITE - Administração da plataforma institucional |
| G SUITE - Criação/Atualização/Exclusão de e-mails e grupos |
| IPV6 – Implantação |
| PDTIC - Iniciar a atualização do Plano Diretor de TIC |
| REITORIA - Substituir baterias de nobreak's |

| |
|--|
| REITORIA - Mapeamento dos pontos de rede |
| REITORIA - Relação de sistemas utilizados pelo drt com ip's |
| CAMPUS - Replicação AD's CACOR, CAANG, CACAM, CAPAR, CAPAU, CASJP, CADIR e CAPIC |
| CAMPUS - Reestruturação da rede CAOEI |

Fonte: DTI, 2021.

3.17.8 Governança e Gestão de Processos de compras e contratos de TIC

A governança de TI tem como função estabelecer claramente o processo de tomada de decisões e as diretrizes para o gerenciamento e uso da TI.

A [Instrução Normativa Nº 31 de 23 de março de 2021](#), foi editada pela Secretaria de Governo Digital do Ministério da Economia - SGD/ME e dispõe sobre o processo de contratação de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) do Poder Executivo Federal.

Dentre as atividades desempenhadas pela DTI, relacionadas a governança e gestão de processos no IFPI durante o ano de 2021, temos:

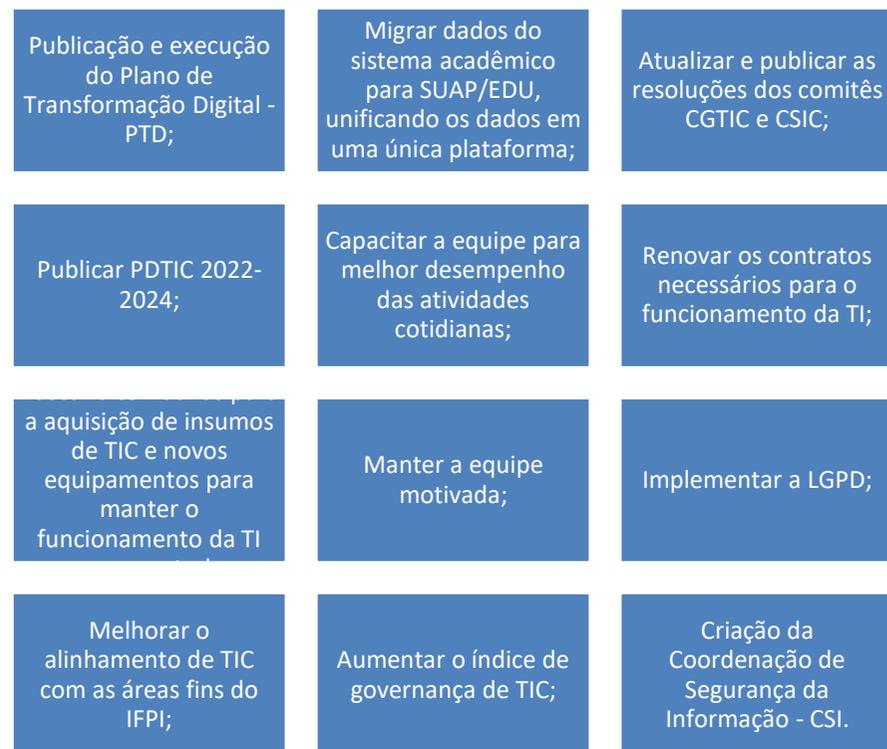
- Atualização da Resolução Nº 032/2010 CONSUP - CGTIC;
- Atualização da Resolução Nº 50/2013 - COSUP - CSIC;
- Criação do Plano de trabalho para elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação 2022-2024.
- Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação 2022-2024;
- Elaboração do processo de Contratação de Serviços de Pessoa Jurídica para Capacitação de Servidores (Curso Windows Server 2026);
- Elaboração do processo para aquisição de material de consumo;
- Elaboração do processo para Contratação de Serviços de Telefonia Móvel (IRP 23-2021);
- Elaboração do processo de Contratação de empresa para fornecimento de licença de software antivírus e suporte pelo período de 3 anos;
- Elaboração de processo para Contratação do serviço Google Workspace;
- Elaboração do PGC 2022.

PROCESSOS INICIADOS EM 2021:

| Nº DO PROCESSO | OBJETO DA CONTRATAÇÃO |
|----------------------|---|
| 23172.000899/2021-2 | Contratação de Serviços de Pessoa Jurídica - Capacitação de Servidores |
| 23172.000912/2021-48 | Aquisição de material de consumo |
| 23172.001492/2021-17 | Contratação de Serviços de Telefonia Móvel (IRP 23-2021) |
| 23172.001713/2021-57 | Contratação de empresa para fornecimento de licenças de software de antivírus e suporte pelo período de 3 anos. |
| 23172.002166/2021-27 | Contratação Google Workspace |

Fonte: DTI, 2021.

3.17.9 Principais desafios e ações futuras



Fonte: DTI, 2021.

3.18 Sustentabilidade Ambiental

O IFPI ainda não implantou formalmente uma política de sustentabilidade ambiental, bem como o Plano de Logística Sustentável no âmbito geral da instituição, apesar dessa iniciativa estar descrita no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2024, na dimensão Administração.

Contudo, algumas ações isoladas foram realizadas no período de 2012 a 2021:

Adesão ao Projeto Esplanada Sustentável, por meio do Termo de Adesão nº 02/2012, celebrado entre o Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão e o Ministério da Educação, com vigência a partir do exercício de 2013;

Ações isoladas no Campus Floriano e Campus Corrente, por meio da adesão à Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P);

Criação do Projeto IFPI Sustentável, com lançamento da Campanha em 12/06/2017;

Mapa Estratégico do IFPI de 2019, com o destaque para o objetivo estratégico sobre a temática, PI. 07 (Incentivar a responsabilidade socioambiental);

Mapa Estratégico do IFPI de 2020-2024, com o destaque para o objetivo estratégico sobre a temática, PI. 06 (Incentivar a responsabilidade socioambiental);

Implantação do Processo Eletrônico (PEN-SUAP) em 09/06/2020;

Implantação de usinas fotovoltaicas nos Campi.

Em 2021 novas fases de atualização do Processo Eletrônico foram realizadas, com atualizações do sistema e implementação de modelos e processos eletrônicos.



O IFPI, no ano de 2021, cadastrou 40 iniciativas no Processo Interno PI.06 (Incentivar a responsabilidade socioambiental), conforme Sistema de Planejamento Estratégico de 2021. O foco das iniciativas foi distribuído em **40 planos de ação**.

| OBJETIVO ESTRATÉGICO | [PDI 2020-2024] PI.06 Incentivar a responsabilidade socioambiental. | | | |
|--------------------------|---|--------------|-----------|-------------|
| FOCO | STATUS | | | Total Geral |
| | CONCLUÍDO | EM ANDAMENTO | PLANEJADO | |
| Agricultura Familiar | 1 | | | 1 |
| Construções Sustentáveis | 1 | | | 1 |
| Consumo Sustentável | 4 | 1 | 2 | 7 |
| COVID-19 | 3 | 1 | | 4 |
| Educação Ambiental | 10 | 2 | 2 | 14 |
| Energia Sustentável | 1 | 1 | 2 | 4 |
| Gestão Ambiental | 1 | 1 | | 2 |
| Saúde | 6 | | 1 | 7 |
| Total Geral | 27 | 6 | 7 | 40 |

Fonte: DIRPLAIN/PRODIN, GEPLANES Exercício 2021.

Execução de **67,50%** dos Planos de Ação para o PI 06:

| STATUS | CONCLUÍDO |
|--|------------|
| FOCO | QUANTIDADE |
| Agricultura Familiar | 1 |
| CACOC | 1 |
| Elaborar projetos voltados para uma agricultura familiar sustentável | 1 |
| Construções Sustentáveis | 1 |
| CACAM | 1 |
| Construir açude para criação de peixe, com aproveitamento de água da chuva para Piscicultura | 1 |
| Consumo Sustentável | 4 |

| | | | |
|---|-----------|---|-----------|
| CAADIR | 1 | PROEN | 1 |
| Criar campanha de redução do consumo de energia e água. | 1 | | |
| CACOC | 1 | Ampliar a responsabilidade socioambiental nos projetos de ensino e pedagógicos. | 1 |
| Realizar Campanha educativa de combate ao desperdício da água e de uso consciente de recursos não renováveis | 1 | Energia Sustentável | 1 |
| CAVAL | 1 | CACAM | 1 |
| Desenvolver plano de trabalho voltado a economia de água e energia em conjunto com o CLM. | 1 | Ampliar o sistema de energia solar no Campus | 1 |
| GAB_REI | 1 | Gestão Ambiental | 1 |
| Eficiência e uso racional dos recursos públicos. | 1 | CACOR | 1 |
| COVID-19 | 3 | Implementar uma política de gestão ambiental no Campus vinculada aos cursos ofertados | 1 |
| CASJP | 2 | Saúde | 6 |
| Disseminar informações sobre prevenção à Covid-19 | 1 | CAOEI | 1 |
| Trabalhar com a extensão de forma adequada com as medidas de prevenção da COVID 19; favorecer a continuidade das ações, mas dentro das determinação de combate ao avanço da pandemia. | 1 | Realizar atividades de prevenção em saúde para a comunidade acadêmica com diferentes temáticas abordadas durante o ano letivo. | 1 |
| DIRCOM | 1 | CASJP | 5 |
| Dar continuidade à Campanha de Combate e prevenção ao Coronavírus | 1 | Realizar atividades alusivas à promoção de saúde e qualidade de vida | 1 |
| Educação Ambiental | 10 | Realizar atividades em alusão ao Janeiro Branco | 1 |
| CAOEI | 1 | Realizar atividades preventivas sobre DST's e gravidez na adolescência; | 1 |
| Realizar o EcoFPI 5ª Edição | 1 | Realizar evento de prevenção ao câncer de mama e de próstata em alusão ao Outubro Rosa e Novembro Azul. | 1 |
| CAPIC | 1 | Realizar evento de prevenção ao suicídio em alusão ao Setembro Amarelo. | 1 |
| Desenvolver projetos de conscientização e conservação do meio ambiente | 1 | Total Geral | 27 |
| CASJP | 6 | Fonte: DIRPLAIN/PRODIN, GEPLANES Exercício 2021. | |
| Criar cursos de extensão voltados a Usina fotovoltaica. | 1 | Para o status não concluídos em 2021, “em andamento” e “planejado”, consulte as justificativas em: | |
| Incentivar a formação de grupos de pesquisas ambientais para divulgação de pesquisas ambientais | 1 | https://www.ifpi.edu.br/area-do-servidor/geplanes/relatorios | |
| Propor projeto de produção e distribuição de mudas para a comunidade | 1 | | |
| Realizar atividades alusivas ao 18 de maio | 1 | | |
| Realizar atividades alusivas ao dia mundial da saúde | 1 | | |
| Realizar atividades alusivas ao mês da mulher, especialmente no que tange à saúde da mulher e garantia de direitos | 1 | | |
| CAVAL | 1 | | |
| Promover evento(s) que expressa a preservação do meio ambiente parte da cidadania. | 1 | | |

3.18.1 Consumo de água e energia

- Ocorreu uma redução de **45,96%** no consumo de água em 2021 comparada a 2020, por motivo de suspensão e/ou redução de atividades presenciais;
- Consumo de 2021:
- **R\$ 101.368,53**

9 campi



- Ocorreu uma redução de **6,8%** no consumo de energia em 2021 comparada a 2020, por motivo de suspensão e/ou redução de atividades presenciais;
- Consumo de 2021:
- **R\$ 2.530.307,60**

21 campi



Fonte: PROAD e PRODIN, 2021.

3.18.2 Energia sustentável

O IFPI vem estimulando a **aquisição de painéis solares** para a energia sustentável, beneficiando a redução do consumo de energia e também estimulando ensino, pesquisa e extensão para suas unidades.



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Campus Floriano



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Campus Campo Maior



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Campus Paulistana



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Campus Teresina-Central



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

Campus Teresina Zona Sul



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.



Fonte: Diretoria de Infraestrutura/PRODIN.

3.18.3 Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições

Durante o ano de 2021 foram incluídas, em alguns editais de licitação, exigências habilitatórias referentes a critérios de sustentabilidade, exigindo que empresas apresentassem comprovação de adequação a determinadas certificações.

Em alguns processos de contratações de serviço continuado foram observadas definições de condutas sustentáveis a serem exigidas da contratante durante a prestação contratual.

Com relação à aquisição de materiais que apresentassem características sustentáveis, não recebemos, no ano de 2021, demanda para aquisição de materiais cuja composição trouxesse critérios de sustentabilidade. Isto posto, salientamos que os dados aqui apresentados foram coletados através de sistemas de informação mantidos pelo Governo Federal, tais como o, Tesouro Gerencial, SICAF, Painel de Compras e o DW-Siasg.

Segundo a Diretoria de Infraestrutura, as construções possuem projeto arquitetônico padrão, com janelas que contemplam as normas de iluminação natural; cores favoráveis à economicidade de energia elétrica e as obras são executadas com aplicação de telhas termoacústicas para favorecer a temperatura ambiente. Também estamos aumentando a aquisição de usinas fotovoltaicas para ampliar o consumo responsável.

É certo que estimulamos a educação ambiental em todas as dimensões de ensino, pesquisa e extensão. Contudo, como análise crítica, ainda não implantamos uma postura mais determinante nas contratações sustentáveis, desencadeando uma postura mais ativa na defesa do meio ambiente.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Piauí

CAPÍTULO 4

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

4 Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

A Diretoria de Orçamento, Contabilidade e Finanças (DIOCF) compõe a estrutura da Pró-Reitoria de Administração (PROAD) do Instituto Federal do Piauí (IFPI) que exerce a competência seccional de contabilidade.

O escopo dessas informações leva em conta as demonstrações contábeis consolidadas do IFPI administração indireta, tendo como base as seguintes unidades gestoras:

| IFPI | UNIDADES GESTORAS | |
|------|-------------------------------------|--------|
| 1 | Reitoria | 158146 |
| 2 | Campus Teresina Central | 158353 |
| 3 | Campus Teresina Zona Sul | 158354 |
| 4 | Campus Floriano | 158355 |
| 5 | Campus Picos | 158356 |
| 6 | Campus Parnaíba | 158357 |
| 7 | Campus Angical do Piauí | 158358 |
| 8 | Campus Paulistana | 158359 |
| 9 | Campus Piripiri | 158360 |
| 10 | Campus São Raimundo Nonato | 158361 |
| 11 | Campus Corrente | 158362 |
| 12 | Campus Uruçuí | 158363 |
| 13 | Campus Oeiras | 154701 |
| 14 | Campus São João do Piauí | 154704 |
| 15 | Campus Pedro II | 154705 |
| 16 | Campus Valença do Piauí | 155199 |
| 17 | Campus Campo Maior | 155207 |
| 18 | Campus Cocal | 155214 |
| 19 | Campus Avançado do Dirceu Arcoverde | - |
| 20 | Campus Avançado de José de Freitas | - |
| 21 | Campus Avançado de Pio IX | - |

Fonte: PROAD, dez/2020.



A execução orçamentária dos campi Avançado do Dirceu Arcoverde e de José de Freitas é feita pelo Campus Teresina Central, e a do Campus Avançado de Pio IX é realizada pela Reitoria, pois os mesmos não possuem unidades gestoras. A execução da Assistência Estudantil do Campus Avançado de Pio IX é realizada pelo Campus Paulistana.

4.1 Base de preparação das demonstrações contábeis

As Demonstrações Contábeis do MEC são elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986, da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF). Abrangem também as NBCASP (Resoluções do CFC nº1.134 a 1.137/2008 e nº 1.366/2011) (NBC T 16.6 R1 e 16.7 a 16.11); as NBC TSP (Estrutura Conceitual, NBC TSP nº 01 a 10)3; as

instruções descritas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 7ª edição; a estrutura proposta no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) (Portaria STN nº 700/2014), bem como o Manual SIAFI, que contém orientações e procedimentos específicos por assunto. As NBC TSP citadas acima guardam correlação com as International Public Sector Accounting Standards – IPSAS, tendo em vista que o Brasil é um dos países signatários da convergência às normas internacionais.

As demonstrações contábeis consolidam as informações de todos os órgãos vinculados ao MEC, tanto da administração direta (secretarias finalísticas e institutos de educação especial) quanto da indireta (universidades, institutos de educação profissional e tecnológica, de pesquisas e avaliação e empresas públicas); e foram elaboradas a partir das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (Siafi), que o utilizam para a execução orçamentária, financeira e patrimonial.

O objetivo principal das demonstrações contábeis é fornecer, aos diversos usuários, informações sobre a situação econômico-financeira da entidade, quais sejam: a sua situação patrimonial, o seu desempenho e os seus fluxos de caixa, em determinado período ou exercício financeiro.

Compõem as notas explicativas as seguintes demonstrações contábeis:

- Balço Patrimonial (BP)
- Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)
- Balço Orçamentário (BO)
- Balço Financeiro (BF)
- Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)



Consulte as demonstrações contábeis: <https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/demonstracoes-contabeis/2020>

4.2 Resumo das principais práticas e critérios contábeis

A estrutura do orçamento público federal é estabelecida pelo Manual Técnico de Orçamento, elaborado pela Secretaria de Orçamento Federal do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Por sua vez, a Lei Orçamentária Anual (LOA), que dispõe sobre a previsão da receita e a fixação da despesa, no âmbito da União, compreende três orçamentos, quais sejam: a) o orçamento fiscal; b) o orçamento da Seguridade Social; e c) o orçamento de investimento das empresas estatais independentes, isto é, aquelas que não dependem de recursos do orçamento fiscal e da seguridade social para a manutenção das suas atividades.

Todos os entes federativos elaboram seu próprio orçamento (estados, distrito federal e municípios) e, da mesma forma, a União. Para fins de consolidação das contas públicas, critérios econômicos, contábeis, fiscais, orçamentários, entre outros, os recursos do ente União compreendem o Orçamento Fiscal e da Seguridade Social – OFSS.

4.2.1 Consolidação das demonstrações contábeis

O IFPI, administração descentralizada do Governo Federal, adota a metodologia de Consolidação das Demonstrações Contábeis, no momento da escrituração contábil, por meio dos critérios de compensação e de exclusão de itens das demonstrações que compensam ou eliminam, respectivamente, as transações realizadas entre as Unidade Gestoras que o compõem. No Plano de Contas Aplicado ao Setor Público - PCASP, essas operações são realizadas a partir da identificação das contas contábeis que possuem o quinto nível igual a [2] – Intra - OFSS. As regras de compensação são aplicadas às demonstrações: BP; BF; DVP; e DFC.

Em relação à consolidação do BF e da DFC, faz-se necessário um especial destaque em relação aos saldos de Caixa e Equivalentes de Caixa quando comparados os saldos dessas demonstrações com os apresentados no BP. Os saldos de Caixa e Equivalentes de Caixa do BF e da DFC são apresentados sem consolidação, enquanto, no BP ocorre a apresentação do valor consolidado, isto é, com a compensação entre ativos e passivos de quinto nível 2 – Intra. Isso decorre da dificuldade de segregação dos fluxos exibidos no BF e na DFC, em relação às operações de natureza “Intra”, visto que a lógica de consolidação do modelo PCASP é de saldo de contas e não de fluxos financeiros.

4.2.2 Conta Única do Governo Federal

Outro aspecto relevante associado às práticas e políticas contábeis, refere-se à execução financeira, tanto no MEC quanto nos demais órgãos públicos federais.

Por força do Decreto nº 93.872/1986, todas as receitas e despesas, orçamentárias e extraorçamentárias, isto é, todos os recebimentos e pagamentos são realizados e controlados em um caixa único, derivado do princípio da unidade de tesouraria, denominado Conta Única, mantida no Banco Central do Brasil e gerenciada pela Secretaria do Tesouro Nacional.

4.2.3 Ajustes de Exercícios Anteriores

Há que se ressaltar também a prática contábil utilizada que se denomina Ajustes de Exercícios Anteriores. Esses ajustes compõem a linha de Resultados Acumulados do BP (também composta pelo Resultado do Exercício e pelos Resultados de Exercícios anteriores), que recebem registros tanto positivos quanto negativos que afetam diretamente o Patrimônio Líquido do órgão, isto é, sem transitar pelas contas de resultado, por se referir a exercícios encerrados. Cabe destacar que as contas de Ajustes de Exercícios Anteriores têm a finalidade de registrar os efeitos da mudança de critério contábil ou da retificação de erro imputável a exercício anterior que não possam ser atribuídos a fatos subsequentes.

4.2.4 Recursos orçamentários x recursos financeiros

Na Contabilidade Pública, recursos orçamentários e recursos financeiros são figuras distintas.

O orçamento público é o instrumento pelo qual o governo estima as receitas e fixa as despesas para poder controlar as finanças públicas e executar as ações governamentais.

Os recursos financeiros decorrem da arrecadação das receitas (tributos) pelos entes públicos.

A estimativa das receitas e das despesas é feita com base no comportamento da arrecadação ocorrida em exercícios anteriores. A previsão e a utilização de recursos públicos dependem de autorização legislativa, isto é, de uma lei, a denominada Lei Orçamentária Anual (LOA).

Para maior entendimento, pode-se definir execução orçamentária como sendo a utilização dos créditos consignados no orçamento ou Lei Orçamentária Anual (LOA). Já a execução financeira, por sua vez, representa a utilização de recursos financeiros, visando atender a realização dos projetos e/ou atividades atribuídas às unidades orçamentárias pelo orçamento.

A execução orçamentária está atrelada à execução financeira e vice-versa, pois havendo orçamento e não existindo o financeiro, não poderá ocorrer a despesa e por outro lado, pode haver recurso financeiro que não poderá ser gasto, caso não haja disponibilidade orçamentária”. (<http://www.conass.org.br>).

Assim, mesmo estando a despesa fixada no orçamento, a sua execução está condicionada à arrecadação das receitas no decorrer do exercício financeiro. Havendo frustração na arrecadação das receitas, o governo precisa conter a execução orçamentária, ou seja, reduzir a emissão de empenhos (créditos orçamentários). A “despesa pública é a aplicação (em dinheiro) de recursos do Estado para custear os serviços de ordem pública ou para investir no próprio desenvolvimento econômico do Estado. É o compromisso de gasto dos recursos públicos, autorizados pelo Poder competente, com o fim de atender a uma necessidade da coletividade prevista no orçamento”. (<http://www.transparencia.gov.br/glossario>)

4.2.5 Restos a Pagar

De acordo com a Lei nº 4.320/1964, os Restos a Pagar correspondem às despesas empenhadas, mas que não foram pagas até 31 de dezembro do exercício financeiro correspondente, por não ter havido a entrega, em tempo hábil, dos produtos adquiridos ou da prestação integral dos serviços. No encerramento de cada exercício financeiro, essas despesas devem ser registradas contabilmente como obrigações a pagar do exercício seguinte (“resíduos passivos”); e serão financiadas à conta de recursos arrecadados durante o exercício financeiro em que ocorreu a emissão do empenho. (<http://portal.tcu.gov.br/>).

Portanto, Restos a Pagar, referem-se a dívidas resultantes de compromissos gerados em exercícios financeiros anteriores àquele em que deveria ocorrer o pagamento.

4.3 Detalhamento dos critérios contábeis adotados na Administração Pública Federal

A seguir são apresentados os principais critérios contábeis adotados no âmbito do MEC, como também nos demais órgãos públicos federais, tendo por base as normas contábeis e a classificação concebida pelo Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP):

- a) Moeda funcional: a moeda funcional da União é o Real;

- b) Caixa e equivalentes de caixa: incluem dinheiro em caixa, conta única, demais depósitos bancários e aplicações de liquidez imediata. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis;
- c) Créditos a Curto Prazo: compreendem os direitos a receber a curto prazo relacionados, principalmente, com: créditos não tributários; dívida ativa; transferências concedidas; e valores a compensar. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor original, acrescido das atualizações monetárias e juros;
- d) Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo: são as aplicações de recursos em títulos e valores mobiliários, não destinadas a negociação e que não fazem parte das atividades operacionais do órgão. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis. O IFPI não realiza investimentos e aplicações temporários a curto prazo;
- e) Estoques: compreendem as mercadorias para revenda (entre elas, os livros publicados pelas editoras universitárias), os produtos acabados e os em elaboração, almoxarifado e adiantamento a fornecedores. Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição ou produção /construção. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado. Há, também, a possibilidade de redução de valores do estoque, mediante as contas para ajustes para perdas ou para redução ao valor de mercado, quando o valor registrado estiver superior ao valor de mercado;
- f) Ativo Realizável a Longo Prazo: compreendem os direitos a receber a longo prazo principalmente com: créditos não tributários; dívida ativa; empréstimos e financiamentos concedidos; investimentos temporários; e estoques. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor original e, quando aplicável, são acrescidos das atualizações e correções monetárias, de acordo com as taxas especificadas nas respectivas operações;
- g) Imobilizado: o imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação. Os gastos posteriores à

aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período;

- h) Intangíveis: os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e o montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (*impairment*). No âmbito do IFPI, a grande maioria dos intangíveis está relacionada a Softwares, os chamados softwares de prateleira;
- i) Depreciação, amortização ou exaustão de bens imóveis não cadastrados no SPIUnet e bens móveis: a base de cálculo para a depreciação, a amortização e a exaustão é o custo do ativo imobilizado, compreendendo tanto os custos diretos como os indiretos. O método de cálculo dos encargos de depreciação é aplicável a toda a Administração Pública direta, autárquica e fundacional para os bens imóveis que não são cadastrados no SPIUnet e para os bens móveis é o das quotas constantes. Como regra geral, a depreciação dos bens imóveis não cadastrados no SPIUnet e a dos bens móveis deve ser iniciada a partir do primeiro dia do mês seguinte à data da colocação do bem em utilização. Porém, quando o valor do bem adquirido e o valor da depreciação no primeiro mês sejam relevantes, admite-se, em caráter de exceção, o cômputo da depreciação em fração menor do que um mês;
- j) Depreciação de bens imóveis cadastrados no SPIUnet: a vida útil é definida com base no laudo de avaliação específica ou, na sua ausência, por parâmetros predefinidos pela Secretaria de Patrimônio da União (SPU) segundo a natureza e as características dos bens imóveis. Nos casos de bens reavaliados, independentemente do fundamento, a depreciação acumulada deve ser zerada e reiniciada a partir do novo valor. O valor depreciado dos bens imóveis do MEC, que abrange autarquias (universidades, institutos federais, FNDE e Colégio Pedro II); e das fundações públicas federais (universidades, Fundação Joaquim Nabuco, CAPES) é apurado mensal e automaticamente pelo sistema SPIUnet sobre o valor depreciável da acessão, utilizando-se, para tanto, o Método da Parábola de Kuentzle, e a depreciação será iniciada no mesmo dia em que o bem for colocado em condições de uso.
- k) Passivos Circulantes e Não Circulantes: as obrigações são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais

ocorridas até a data das demonstrações contábeis. Com exceção do resultado diferido (presente somente no passivo não circulante), os passivos circulante e não circulante apresentam a seguinte divisão: obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; empréstimos e financiamentos; fornecedores e contas a pagar; obrigações fiscais; obrigações de repartições a outros entes; provisões; e demais obrigações;

- l) Provisões: provisões são obrigações presentes, derivadas de eventos passados, cujos pagamentos, espera-se, resultem para a entidade saídas de recursos capazes de gerar benefícios econômicos ou potencial de serviços, e possuem prazo ou valor incerto. As provisões estão segregadas em seis categorias: riscos trabalhistas; riscos fiscais; riscos cíveis; repartição de créditos tributários; provisões matemáticas; e outras. As provisões são reconhecidas quando a possibilidade de saída de recursos no futuro é provável, e é possível a estimativa confiável do seu valor. São atualizadas até a data das demonstrações contábeis pelo montante provável de perda, observadas suas naturezas e os relatórios técnicos emitidos pelas áreas responsáveis. As provisões referentes às ações judiciais, nas quais a União figura diretamente no polo passivo, estão em conformidade com a Portaria AGU nº 40, de 10 de fevereiro de 2015, combinada com a Portaria Conjunta STN/PGF10 nº 8, de 30 de dezembro de 2015;
- m) Ativos e Passivos Contingentes: os ativos e passivos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações contábeis. Quando relevantes, são registrados em contas e controle e evidenciados em notas explicativas. Ativo contingente é um ativo possível resultante de eventos passados e cuja existência será confirmada apenas pela ocorrência ou não de um ou mais eventos futuros incertos que não estão totalmente sob o controle da entidade. O IFPI não possui passivos contingentes;
- n) Apuração do resultado: no modelo PCASP, é possível a apuração dos seguintes resultados: Patrimonial; Orçamentário; e Financeiro.

4.4 Resultado patrimonial

A apuração do resultado patrimonial consiste na confrontação das variações patrimoniais aumentativas (VPA) com as variações patrimoniais diminutivas (VPD) constantes da Demonstração das Variações Patrimoniais. A DVP evidencia as alterações (mutações) verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício que passa a compor o saldo patrimonial do Balanço Patrimonial.

As VPAs são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão para o IFPI e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se a

lógica do regime de competência. A exceção se refere às receitas tributárias e às transferências recebidas, que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com o modelo PCASP, em atendimento à Lei nº 4.320/1964.

As VPDs são reconhecidas quando for provável que ocorrerão decréscimos nos benefícios econômicos para o IFPI, implicando saída de recursos ou redução de ativos ou assunção de passivos, seguindo a lógica do regime de competência. A exceção se refere às despesas oriundas da restituição de receitas tributárias e às transferências concedidas, que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com o modelo PCASP, em atendimento à Lei nº 4.320/1964.

A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após esse processo, o Resultado obtido é transferido para a conta de Superávit/Déficit do Exercício, evidenciada no Patrimônio Líquido do órgão. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

Com função semelhante à Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) do setor privado, o resultado patrimonial apurado não é um indicador de desempenho, mas um medidor do quanto o serviço público ofertado promoveu alterações quantitativas dos elementos patrimoniais do órgão.

4.5 Resultado financeiro

O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades do órgão. Pelo Balanço Financeiro, é possível realizar a apuração do resultado financeiro. Esse resultado não deve ser confundido com o superávit ou déficit financeiro do exercício apurado no Balanço Patrimonial. Pela observância do princípio de caixa único, é possível, também, verificar o resultado financeiro na Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC), que apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos operacional, de investimento e de financiamento.

A DFC permite a análise da capacidade de a entidade gerar caixa e equivalentes de caixa e da utilização de recursos próprios e de terceiros em suas atividades. Sua análise permite a comparação dos fluxos de caixa, gerados ou consumidos, com o resultado do período e com o total do passivo, permitindo identificar, por exemplo: a parcela dos recursos utilizada para pagamento da dívida e para investimentos, e a parcela da geração líquida de caixa atribuída às atividades operacionais.

4.6 Resultado orçamentário

O regime orçamentário da União segue o disposto no art. 35 da Lei nº 4.320/1964. Desse modo, pertencem ao exercício financeiro as receitas nele arrecadadas e as despesas nele legalmente empenhadas.

O resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias realizadas e as despesas orçamentárias empenhadas, não se computando, portanto, as despesas liquidadas e as despesas pagas, em atendimento ao art. 35 supracitado. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário. O déficit é apresentado junto às receitas a fim de demonstrar o equilíbrio do Balanço Orçamentário (BO), enquanto o superávit é apresentado junto às despesas.

As colunas de "Previsão Inicial" e "Previsão Atualizada" da Receita conterão os valores correspondentes às receitas próprias ou aos decorrentes de recursos vinculados a despesas específicas, fundo ou órgão, consignados na LOA. Estudos da STN apontam que "o balanço orçamentário é estruturado para atender a um "ente público" e não para demonstrar as movimentações de créditos, pois os valores concedidos são iguais aos valores recebidos entre as unidades que compõem o ente.

Caso o órgão não possua essas duas origens de receita, o BO demonstrará apenas a execução do crédito, visualizada na coluna de "Despesas Empenhadas". Os valores recebidos pelos institutos, por exemplo, provenientes do MEC ou de outros órgãos, não são mais visualizados no "BO", na coluna "Previsão Atualizada" da Receita, desde 2011, quando foi reformulada a sua estrutura pela STN.

A justificativa para retirada da movimentação de créditos do Balanço Orçamentário foi a de que "crédito" e "dotação" não são sinônimos. Esta corresponde aos valores fixados na LOA, enquanto aqueles correspondem aos valores movimentados pela execução orçamentária (dentro de um mesmo ente). Para identificar os créditos recebidos de outros órgãos não pertencentes à estrutura do MEC, deve-se gerar um relatório gerencial sobre "Movimentação Orçamentária". Portanto, os créditos recebidos ou concedidos não são adicionados ou deduzidos da coluna "Previsão Atualizada". Cabe ressaltar que o total da "Despesa Empenhada", superior ao total da "Dotação Inicial" ou "Dotação Atualizada", pode acontecer em qualquer órgão e não representa um erro. Significa que, além do seu próprio orçamento, o órgão executou (empenhou) despesas com o orçamento de outros órgãos, por meio do recebimento de créditos orçamentários.

4.7 Notas explicativas ao Balanço Orçamentário (BO)

A seguir, são apresentadas as notas relativas ao BO e aos Restos a Pagar.

4.7.1 Receitas



Fonte: PROAD, 2021.

Essa disparidade pode ser justificada pelas informações já mencionadas anteriormente de que a coluna da Previsão Atualizada, assim como a das Receitas Realizadas contém os valores correspondentes às receitas próprias arrecadadas pelo órgão, não se computando os créditos orçamentários recebidos no decorrer no exercício correspondentes à contrapartida das despesas fixadas na LOA (Dotação Atualizada); e a de que esses créditos orçamentários não são mais demonstrados no BO, em face da metodologia de sua elaboração por “ente” e não por “órgão/UG”. Para compreender essa situação, deve-se reportar ao Balanço Financeiro e identificar nos itens dos Ingressos as (Receitas Orçamentárias) + (Transferências Financeiras Recebidas - resultantes da execução orçamentária) que correspondem à contrapartida dos créditos orçamentários recebidos no decorrer do exercício.

Analisando-se a arrecadação por categoria econômica, as Receitas Correntes representam 100,00%, do total das receitas arrecadadas, o que corresponde um

superávit de 294,76% do total da Previsão Atualizada no quarto trimestre de 2021. No quarto trimestre do exercício não houve arrecadação de Receitas de Capital.

Quadro Receitas arrecadadas por Categoria Econômica

| Categoria Econômica | Previsão atualizada R\$ | Realização da Receita R\$ | % Realização | % Composição (Realização) |
|---------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|---------------------------|
| Receitas Correntes | 76.161,00 | 300.656,90 | 294,76 | 100,00 |
| Receitas de Capital | 0,00 | 0,00 | - | 0,00 |
| Total das Receitas | 76.161,00 | 300.656,90 | 294,76 | 100,00 |

Fonte: SIAFI Web, 2020 e 2021.

No Quadro seguinte, verifica-se que, em termos monetários e em percentuais de composição, tiveram arrecadação somente na categoria das Receitas Correntes. A maior arrecadação, R\$ 293.513,90, está concentrada em Receitas de Serviços, com 97,62% do total das arrecadações no âmbito do IFPI até o final do 4º trimestre.

Essa arrecadação refere-se a Serviços Administrativos e Comerciais Gerais relacionados com o Classificatório realizado pelo IFPI no final de 2021.

Quadro Origem das receitas arrecadadas – Composição

| Origem da Receita | Receitas Realizadas R\$ | % Composição |
|--------------------------|-------------------------|--------------|
| Receita Patrimonial | 6.832,00 | 2,27 |
| Receita de Serviços | 293.513,90 | 97,62 |
| Transferências Correntes | 311,00 | 0,10 |
| Alienação de Bens | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL | 300.656,90 | 100 |

Fonte: SIAFI Web, 2020 e 2021.

4.7.2 Despesas

Conforme definido anteriormente, a despesa pública corresponde ao compromisso de gasto dos recursos públicos, autorizados pelo Poder Legislativo, com o fim de atender a uma necessidade da coletividade, prevista/fixada no orçamento.

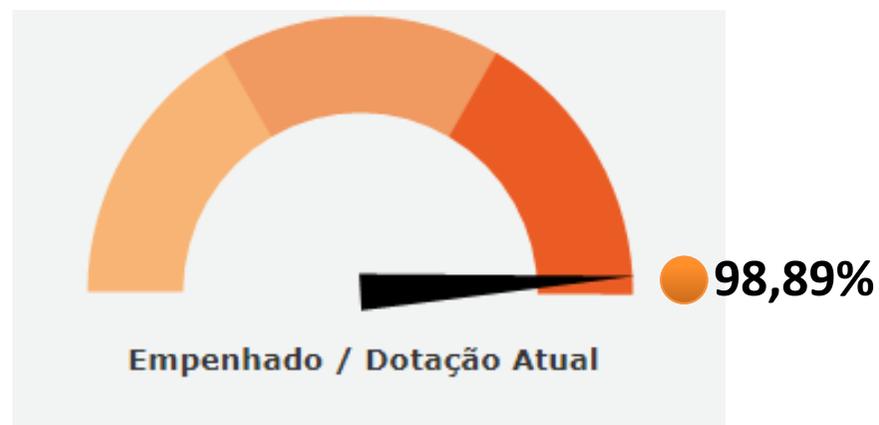
As despesas empenhadas no quarto trimestre, na categoria econômica Despesas Correntes, corresponderam a 98,89% da dotação atualizada; e as Despesas de Capital tiveram uma execução no período de 99,99%, em relação à Dotação Atualizada.

As despesas empenhadas na categoria econômica Despesas Correntes corresponderam a **98,21%** da dotação atualizada; e as Despesas de Capital tiveram uma execução no período de **99,30%**. Conforme definido anteriormente, a despesa pública corresponde ao compromisso de gasto dos recursos públicos, autorizados pelo Poder Legislativo, com o fim de atender a uma necessidade da coletividade, prevista/fixada no orçamento.

Quadro Despesas executadas por Categoria Econômica

| Categoria Econômica | Dotação Atualizada R\$ | Despesas Empenhadas R\$ | % Execução |
|----------------------------|------------------------|-------------------------|--------------|
| Despesas Correntes | 501.579.644,00 | 495.999.205,03 | 98,89 |
| Despesas de Capital | 1.469.047,00 | 1.469.022,82 | 99,99 |
| Total das Despesas | 503.048.691,00 | 497.468.227,85 | 98,89 |

Fonte: SIAFI Web, 2020 e 2021.



Fonte: SIOP, 2021.

No Quadro a seguir, são apresentadas as despesas correntes e de capital executadas por grupo.

Quadro Despesas Correntes e de Capital executadas por Grupo

| GRUPO DESPESA | Dotação Atualizada R\$ | Despesas Empenhadas R\$ | % Desp. Emp./ Dotação Atual | AV-(EMP)/(TOTAL DOT) |
|----------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------|
| Pessoal e Enc. Sociais | 427.528.664,00 | 425.625.398,89 | 99,55 | 84,60 |
| Juros e Enc. da Dívida | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras Despesas Correntes | 74.050.980,00 | 70.373.806,14 | 95,03 | 13,99 |
| Subtotal Desp. Corrente | 501.579.644,00 | 495.999.205,03 | 98,89 | 98,60 |
| Investimentos | 1.469.047,00 | 1.469.022,82 | 99,99 | 0,29 |
| Inversões | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortização | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Subtotal Desp. Capital | 1.469.047,00 | 1.469.022,82 | 99,99 | 0,29 |
| Reserva Contingência | - | - | - | 0,00 |
| TOTAL | 503.048.691,00 | 497.468.227,85 | 98,89 | - |

Fonte: SIAFI Web, 2021.

Das Despesas Correntes, o grupo que apresentou o maior percentual de execução foi o de Pessoal e Encargos Sociais, com 99,55% do montante da dotação atualizada; o mesmo representa 84,60% do total geral da Dotação Atualizada.

Já o grupo relativo a Outras Despesas Correntes, teve a execução correspondente a 95,03%, representando, 13,99% do total geral da Dotação Atualizada.

As despesas empenhadas neste grupo correspondem aos gastos com manutenção e funcionamento da entidade no exercício de 2021.

A execução das Despesas de Capital atingiu o percentual acumulado de 99,99% no quarto trimestre de 2021.

4.7.3 Restos a Pagar

Conforme disposto no art. 67 do Decreto nº 93.872/1986, os RPNP referem-se às despesas que, embora empenhadas no exercício corrente, não foram liquidadas (executadas) até 31 dezembro em decorrência da não conclusão da entrega dos bens e/ou da prestação dos serviços contratados, como também da aferição ou entrega de obras no exercício.

Para elaboração desta nota explicativa, considerou-se os Restos a Pagar Não Processados – RPNP apresentados no Balanço Orçamentário que abrange o órgão IFPI vinculado ao ministério com o orçamento consignado na LOA, computando-se também o orçamento (créditos orçamentários) recebidos pelo IFPI de outros órgãos para execução de programas governamentais.

A inscrição dos empenhos nessa rubrica é feita pela STN em 31 de dezembro de cada exercício financeiro com base na execução orçamentária do exercício (despesas empenhadas e não liquidadas), acrescido dos RPNP transpostos inscritos em exercícios anteriores (reinscrição).

O saldo dos RPNP inscritos e reinscritos vai se reduzindo à medida em que são processados/liquidados, ficando pendente o último estágio da despesa pública que é o pagamento. Por sua vez, a Lei nº 4.320/1964 considera como executada a “despesa empenhada” ao dispor no seu art. 35 que pertencem ao exercício financeiro as despesas nele legalmente empenhadas.

O valor total de Restos a Pagar não Processados a Liquidar no início do exercício financeiro era de: R\$ 31.162.152,93, sendo que foram liquidados R\$ 12.934.078,47; foram pagos R\$ 12.785.988,69; houve cancelamentos no valor de R\$ 6.576.976,15 e o saldo remanescente totaliza R\$ 11.799.188,09.

Quanto à execução dos Restos a Pagar Processados e Não Processados Liquidados, o valor total no início do exercício financeiro de 2021 era de R\$ 32.431.272,49, sendo que R\$ 32.319.508,01 foram pagos; os cancelados totalizaram R\$ 48.466,53 e o saldo que permanece liquidado é de R\$ 63.297,95.

4.8 Notas explicativas ao Balanço Patrimonial (BP)

A seguir, são apresentadas algumas variações verificadas no demonstrativo.

4.8.1 Ativo Circulante

No grupo do Ativo Circulante houve um acréscimo de 32,02% em relação ao final do exercício anterior, e o mesmo corresponde a 16,16% do total do Ativo. A conta Caixa e Equivalentes de Caixa, que possui o valor mais significativo, R\$ 48.891.455,80, aumentou cerca de 37,64%; sendo que a mesma corresponde apenas a 13,86% do total do Ativo. A conta de Estoque aumentou 2,00%, e esta corresponde com 1,46% do total do Ativo.

Quadro Composição do Ativo Circulante

| | 2021 | 2020 | AH(%) | AV(%)2021 |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|--------------|
| Caixa e Equivalentes de Caixa | 48.891.455,80 | 35.520.994,11 | 37,64 | 13,86 |
| Créditos a Curto Prazo | 2.959.954,26 | 2.604.458,22 | 14,00 | 0,84 |
| Estoque | 5.153.898,50 | 5.052.880,09 | 2,00 | 1,46 |
| Total do Ativo Circulante | 57.005.308,56 | 43.178.332,42 | 32,02 | 16,16 |

Fonte: SIAFI Web, 2021.

4.8.2 Ativo Não Circulante

O Ativo Não Circulante evoluiu pouco em relação ao final do exercício anterior, apenas 0,95%, no entanto, o mesmo participa com 83,84% do Total do Ativo.

O subgrupo do Imobilizado é o que possui a maior representatividade em relação à composição total do Ativo, ou seja, 83,57%, e aumentou positivamente apenas 0,95%.

Quadro Composição do Ativo Não Circulante

| | 2021 | 2020 | AH(%) | AV(%)2021 |
|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|--------------|
| Imobilizado | 294.851.764,35 | 292.063.860,44 | 0,95 | 83,57 |
| Intangível | 960.553,28 | 960.553,28 | 0,00 | 0,27 |
| Total do Ativo não Circulante | 295.812.317,63 | 293.024.413,72 | 0,95 | 83,84 |

Fonte: SIAFI Web, 2021.

4.8.3 Imobilizado

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos a depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como redução ao valor recuperável e reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado, desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

Em 31/12/2021, o Órgão IFPI 26431 apresentou um saldo de R\$ 294.851.764,35 relacionados ao imobilizado.

No quadro a seguir, é apresentada a composição do Subgrupo Imobilizado, para os anos de 2021 e 2020. Como pode ser verificado não está havendo evolução da depreciação dos bens móveis, pois o SIADS ainda não foi implantado no IFPI.

Quadro Imobilizado - Composição

| | 31/12/2021 | 31/12/2020 | AH(%) |
|---|-----------------------|-----------------------|-------------|
| Bens Móveis | 111.360.583,15 | 109.882.831,26 | 1,34 |
| (+) Valor Bruto Contábil | 111.407.479,31 | 109.929.727,42 | 1,34 |
| (-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acumulada. de Bens | (46.896,16) | (46.896,16) | 0,00 |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Bens Imóveis | 183.491.181,20 | 182.181.029,18 | 0,72 |
| (+) Valor Bruto Contábil | 191.628.570,60 | 190.100.986,43 | 0,80 |
| (-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acumulada. de Bens | (8.137.389,40) | (7.919.957,25) | 2,74 |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total | 294.851.764,35 | 292.063.860,44 | 0,95 |

Fonte: SIAFI Web, 2021.

4.8.4 Bens Móveis

Os Bens Móveis do IFPI em 31/12/2021 totalizaram R\$ 111.360.583,15 e estão distribuídos em várias contas contábeis, conforme detalhado no Quadro a seguir.

Quadro Bens Móveis - Composição

| | 31/12/2021 | 31/12/2020 | AH(%) | AV(%)2021 |
|---|-----------------------|-----------------------|-------------|--------------|
| Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas | 25.818.010,83 | 25.598.621,08 | 0,86 | 23,18 |
| Bens de Informática | 22.539.443,00 | 21.749.309,65 | 3,63 | 20,24 |
| Móveis e Utensílios | 35.169.148,21 | 35.060.435,00 | 0,31 | 31,58 |
| Material Cultural, Educacional e de Comunicação | 10.349.107,03 | 10.066.856,83 | 2,80 | 9,29 |
| Veículos | 17.113.164,58 | 17.035.899,20 | 0,45 | 15,37 |
| Bens Móveis em Almoxarifado | 0,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| Semoventes | 2.150,00 | 2.150,00 | 0,00 | 0,001 |
| Demais Bens Móveis | 416.455,66 | 416.455,66 | 0,00 | 0,37 |
| (-) Depreciação/ Amortização Acumulada | (46.896,16) | (46.896,16) | 0,00 | 0,04 |
| Total Líquido | 111.360.583,15 | 109.882.831,26 | 1,34 | 100% |

Fonte: SIAFI Web, 2021.

Do total líquido de Bens Móveis registrados no IFPI, 31,58% referem-se a “Móveis e Utensílios”. Cabe destacar que o “Mobiliário em Geral” no valor de R\$ 24.545.666,99, correspondem a 69,79% dos móveis e utensílios registrados. Esse volume expressivo se justifica pelo fato do IFPI possuir dentro de sua estrutura, vários campi funcionando com salas de aula, setor administrativo e laboratórios.

Quadro Móveis e Utensílios – Composição

| | 31/12/2021 | AV(%)2021 |
|-------------------------------------|----------------------|-------------|
| Aparelhos e Utensílios Domésticos | 10.434.611,33 | 29,67 |
| Máquinas e Utensílios de Escritório | 188.869,89 | 0,54 |
| Mobiliário em Geral | 24.545.666,99 | 69,79 |
| Total | 35.169.148,21 | 100% |

Fonte: SIAFI, 2021.

4.8.5 Bens Imóveis

Os Bens Imóveis do IFPI em 31/12/2021 totalizavam R\$ 183.491.181,20 e estão distribuídos em várias contas contábeis, conforme demonstrado a seguir.

Quadro Bens Imóveis – Composição

| | 31/12/2021 | 31/12/2020 | AH(%) | AV(%)2021 |
|--|-----------------------|-----------------------|-------------|--------------|
| Bens de Uso Especial | 70.692.133,44 | 70.692.133,44 | 0,00 | 38,53 |
| Bens Imóveis em Andamento | 119.045.289,90 | 117.896.177,73 | 0,97 | 64,88 |
| Instalações | 1.081.449,43 | 702.977,43 | 53,84 | 0,59 |
| Demais Bens Imóveis | 494.586,83 | 494.586,83 | 0,00 | 0,27 |
| Benfeitorias em Propriedades de Terceiros | 300.000,00 | 300.000,00 | 0,00 | 0,16 |
| Bens Uso Especial Não Registrados | 15.111,00 | 15.111,00 | 0,00 | 0,008 |
| (-) Depreciação / Amortização Acumulada | (8.137.389,40) | (7.919.957,25) | 2,74 | 4,43 |
| Total | 183.491.181,20 | 182.181.029,18 | 0,72 | 100 |

Fonte: SIAFI, 2021.

Os Bens Imóveis em Andamento correspondem a 64,88% de todos os bens imóveis reconhecidos contabilmente no Balanço Patrimonial do IFPI, perfazendo o montante de R\$ 119.045.289,90 em 31/12/2021.

Em síntese, esse valor alongado acontece por alguns imóveis ainda não possuírem o seu respectivo registro no cartório, e dessa forma os mesmos ainda não estão incluídos no SPIUnet. A sua composição é constituída principalmente de obras em andamento, conforme especificado no Quadro a seguir.

Quadro de Bens Imóveis em Andamento - Composição

| | 30/09/2021 | 31/12/2020 | AH(%) | AV(%)2021 |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|------------|
| Obras em Andamento | 118.987.169,03 | 117.838.056,86 | 0,97 | 99,95 |
| Estudos e Projetos | 58.120,87 | 58.120,87 | 0,00 | 0,05 |
| Total | 119.045.289,90 | 117.896.177,73 | 0,97 | 100 |

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI, 2021.

(a) Reavaliação, redução ao valor recuperável, depreciação, amortização e exaustão. Os procedimentos para registro da reavaliação, redução a valor recuperável, depreciação, amortização e exaustão na Administração Pública Direta da União, suas autarquias e fundações tem como base legal a Lei nº 4.320/1964, Lei Complementar nº 101/2000, NBCASP, MCASP e Lei nº

10.180/2001. Os procedimentos contábeis estão descritos, de maneira mais detalhada, no Manual SIAFI Web, Macrofunção 020330, disponível no sítio da STN e na Portaria Conjunta STN/SPU nº 3/2014.

Quanto a Depreciação de bens móveis, O IFPI ainda não iniciaram o cálculo e registro, por não dispor ainda de um sistema informatizado. O SIADS está em fase de implantação.

(a.1) Reavaliação

Segundo a Portaria Conjunta STN/SPU nº 3/2014 os valores dos bens imóveis de uso especial da União, autarquias e fundações públicas federais deverão ser reavaliados, aqueles nos quais seja aplicado, a título de benfeitoria, valor percentual igual ou superior ao estipulado pela SPU; houver alteração de área construída, independentemente do valor investido; seja comprovada a ocorrência de quaisquer sinistros, tais como incêndio, desmoronamento, desabamento, arruinamento, dentre outros.

Os valores são atualizados sistemicamente, a cada ano, na data base de 31 de dezembro, independentemente da classificação, considerando os parâmetros e características específicas dos imóveis e preços unitários regionais, atualizados periodicamente.

(a.2) Redução ao valor recuperável de ativos - Impairment

O órgão IFPI não está realizando teste de Impairment, segundo às orientações do MCASP (Parte II - Procedimentos Contábeis Patrimoniais) e estão descritas de forma mais detalhada no Manual SIAFIWeb, Macrofunção 020330, disponível no sítio da STN (www.tesouro.gov.br).

(a.3) Depreciação, amortização ou exaustão de bens imóveis não cadastrados no SPIUnet e bens móveis.

A base de cálculo para a depreciação, amortização e exaustão é o custo do ativo imobilizado, compreendendo tanto os custos diretos como os indiretos. O método de cálculo dos encargos de depreciação a ser utilizado para toda a Administração Pública direta, autárquica e fundacional para os bens imóveis que não são cadastrados no SPIUnet e para os bens móveis é o das quotas constantes.

Como regra geral, a depreciação dos bens imóveis não cadastrados no SPIUnet e dos bens móveis será iniciada a partir do primeiro dia do mês seguinte à data da colocação do bem em utilização. Porém, quando o valor do bem adquirido e o

valor da depreciação no primeiro mês sejam relevantes, admite-se, em caráter de exceção, o cômputo da depreciação em fração menor do que um mês.

Cabe informar que o IFPI apresentava em 31/12/2020 o montante de 117,8 milhões relacionados a Bens de Uso Especial não registrados no SPIUNET. Informamos que o cálculo e registro da depreciação destes bens não vem sendo realizado.

(a.4) Depreciação de bens imóveis cadastrados no SPIUnet

A Portaria Conjunta STN/SPU nº 3/2014, dispõe sobre procedimentos e requisitos gerais para mensuração, atualização, reavaliação e depreciação dos bens imóveis da União, autarquias e fundações públicas federais, controlados pelo SPIUnet.

O SPIUnet é um sistema de cadastro e controle de imóveis da União e de terceiros utilizados pelos Órgãos Federais, que mantém atualizado o valor patrimonial dos imóveis. O sistema é interligado ao SIAFI para o reconhecimento contábil das adições, baixas e transferências, exceto a depreciação, que por sua vez é registrado no SIAFI por meio de um arquivo que é encaminhado pela SPU à STN, para que seja contabilizado no SIAFI.

O valor depreciado dos bens imóveis da União, autarquias e fundações públicas federais é apurado mensal e automaticamente pelo sistema SPIUnet sobre o valor depreciável da aquisição, utilizando-se para tanto o Método da Parábola de Kuentzle e a depreciação será iniciada no mesmo dia que o bem for colocado em condições de uso.

A vida útil será definida com base no informado pelo laudo de avaliação específico ou, na sua ausência, por parâmetros predefinidos pela SPU, segundo a natureza e características dos bens imóveis. Nos casos de bens reavaliados, independentemente do fundamento, a depreciação acumulada deve ser zerada e reiniciada a partir do novo valor.

O registro da Depreciação de Bens Imóveis cadastrados no SPIUnet vem sendo realizado regularmente.

4.8.6 Intangível

O valor que consta no Balanço Patrimonial do IFPI no 4º trimestre de 2021 totaliza R\$ 960.553,28, distribuídos, conforme Quadro a seguir.

| COMPOSIÇÃO DO INTANGÍVEL | 31/12/2021 | AH(%) |
|--------------------------------|-------------------|------------|
| Campus Teresina Central | 402.439,28 | 41,90 |
| Reitoria | 375.761,00 | 39,12 |
| Campus Zona Sul | 112.100,00 | 11,67 |
| Demais Campi | 70.253,00 | 7,31 |
| Total | 960.553,28 | 100 |

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI, 2021.

4.8.7 Fornecedores e Credores nacionais

Em 31/12/2021, o IFPI apresentou um saldo de R\$ 488.185,19, relacionado a Fornecedores e Contas a Pagar, referentes a Obrigações de Curto Prazo.

O Quadro a seguir, apresenta a evolução da composição de Fornecedores e Contas a Pagar, e prazo de exigibilidade, Circulante.

Quadro de Fornecedores e Contas a Pagar - Composição.

| COMPOSIÇÃO FORNECEDORES | DE | COMPOSIÇÃO DE FORNECEDORES | 31/12/2021 | 31/12/2020 |
|-------------------------|----|----------------------------|------------|------------|
| Circulante | | Circulante | 488.185,19 | 411.956,18 |
| Nacionais | | Nacionais | 488.185,19 | 411.956,18 |
| Total | | Total | 488.185,19 | 411.956,18 |

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI, 2021.

Verifica-se que 100% dos Fornecedores e Contas a Pagar são de curto prazo e são Fornecedores Nacionais.

No próximo Quadro, estão demonstradas as Unidades Gestoras contratantes com os valores mais expressivos de Fornecedores e Contas a Pagar na data base de 31/12/2021. Pela análise dos dados, o item Contas a Pagar e Credores Nacionais de Curto Prazo, apresenta o saldo de R\$ 488.185,19, e representa o montante a ser pago a fornecedores no IFPI no final do mês de dezembro de 2021.

Quadro de Fornecedores e Contas a Pagar - por Órgão Contratante

| UNIDADES GESTORAS CONTRATANTES | 31/12/2021 | AV(%) |
|--|-------------------|-------------|
| 158362 - Campus Corrente | 131.983,52 | 27,04 |
| 158146 – Reitoria | 105.018,41 | 21,51 |
| 158363 - Campus São Raimundo Nonato | 102.681,60 | 21,03 |
| Demais UG's vinculadas ao IFPI | 148.501,66 | 30,42 |
| TOTAL | 488.185,19 | 100% |

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI, 2021.

O Campus Uruçuí é responsável por 27,04% do total a ser pago. O montante de R\$ 131.983,52 está registrado na conta Contas a Pagar Credores Nacionais. Em relação ao trimestre anterior a conta de Fornecedores apresentou um decréscimo de 24,19%.

No Quadro a seguir, estão relacionados os quatro fornecedores com os valores mais significativos relativos ao 4º trimestre de 2021, contratados por UG's vinculadas ao IFPI. O Campus Corrente é responsável por 26,61% do total a ser pago. O montante de R\$ 109.601,27 está registrado na conta Contas a Pagar Credores Nacionais.

Quadro Fornecedores e Contas a Pagar - por Fornecedor

| Fornecedores | 31/12/2021 R\$ | AV(%) |
|---|-------------------|-------------|
| Fornecedor A: CONSTRUTORA JM EXCELÊNCIA JAMES EIRELI | 131.983,52 | 27,04 |
| Fornecedor B: VENEZA SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA | 90.261,60 | 18,49 |
| Fornecedores relacionados às demais UG's do IFPI | 265.940,07 | 54,47 |
| Total | 488.185,19 | 100% |

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI, 2021.

4.8.8 Obrigações Contratuais

Em 30/09/2021, o Órgão IFPI 26431 apresentou um saldo de R\$ 14.172.713,48 relacionados a obrigações contratuais, referente a parcelas de Contratos em Execução no exercício de 2021.

A maioria das obrigações contratuais está relacionada a Contratos de Serviços que representam 99,68% do total das obrigações assumidas pelo IFPI no exercício financeiro de 2021.

No Quadro a seguir, estão segregadas essas obrigações, de acordo com a natureza dos respectivos contratos.

Quadro Obrigações Contratuais - Composição.

| | 31/12/2021 | 31/12/2020 | AH(%) | AV(%)2021 |
|-----------------|----------------------|---------------------|--------------|------------|
| Aluguéis | 45.861,48 | 45.861,48 | 0,00 | 0,35 |
| Serviços | 12.936.809,98 | 9.789.151,00 | 32,15 | 99,65 |
| Total | 12.982.671,46 | 9.835.012,48 | 32,00 | 100 |

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI, 2021.

Em seguida, apresenta-se o Quadro contendo a relação de Unidades Gestoras contratantes com os valores mais expressivos na data base de 31/12/2021.

Quadro de Obrigações Contratuais - Por Órgão Contratante

| | 31/12/2021 | AV(%) |
|--|----------------------|-------------|
| UG 1: 158361 - Campus São Raimundo Nonato | 1.981.962,46 | 15,27 |
| UG 2: 158353 – Campus Florianópolis | 1.913.648,05 | 14,74 |
| UG 3: 158361 – Reitoria | 1.386.214,05 | 10,68 |
| Demais UG's vinculadas ao IFPI | 7.700.846,90 | 59,31 |
| Total | 12.982.671,46 | 100% |

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI, 2021.

Obrigações Contratuais - Por Unidade Gestora Contratante

| UG : 158361 – Campus São Raimundo Nonato | 31/12/2021 | AV(%) |
|---|---------------------|-------------|
| Fornecedor A: PRIME CONSTRUÇÕES E SERV. EIRELI | 385.164,17 | 19,43 |
| Fornecedor B: LIMA VERDE & SILVA SERVICOS E CONSTRUCOES LTDA | 383.335,14 | 19,34 |
| Fornecedor C: CASTELO SERVICOS DE SEGURANCA LTDA | 363.788,72 | 18,35 |
| Fornecedor D: M S DE SOUSA SANTOS VIGILANCIA | 349.250,85 | 17,62 |
| Demais Fornecedores | 864.212,30 | 43,60 |
| Total | 1.981.962,46 | 100% |

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI, 2021.

O Campus São Raimundo Nonato, em 31/12/2021, possui obrigações contratuais com o fornecedor PRIME CONSTRUÇÕES E SERV. EIRELI, no valor de R\$ 385.164,17, que corresponde a 19,43% das obrigações contratuais citadas.

4.8.9 Precatórios

O IFPI possui precatórios de curto prazo relacionado a despesas com pessoal no valor de R\$ 4.629.679,46 e possui R\$ 134.675,57 relacionados a terceiros.

O valor correspondente aos precatórios de longo prazo correspondentes a pessoal totalizou R\$ 4.671.905,29 no quarto trimestre do exercício de 2021. Em relação aos Precatórios UG de Origem, que registra os valores relativos às despesas com os precatórios a pagar reconhecidos pela entidade responsável pela obrigação, após emissão da sentença judicial transitada em julgado (art.100 da CF de 1988), o Órgão registra um valor significativo de R\$ 9.436.260,32.

4.8.10 Patrimônio Líquido

O Quadro a seguir demonstra a composição do Patrimônio Líquido para o segundo trimestre de 2021 em relação ao exercício de 2020.

Quadro de Composição do Patrimônio Líquido

| | 2021 | 2020 | AH (%) |
|---|-----------------------|-----------------------|---------------|
| Patrimônio Social e Capital Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Adiantamento para Futuro Aumento de Capital (AFAC) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Reserva de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ajustes de Avaliação Patrimonial | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Reservas de Lucros | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Demais Reservas | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Resultados Acumulados | 227.189.102,83 | 229.448.077,21 | -0,98 |
| (-) Ações / Cotas em Tesouraria | -2.253.270,51 | -6.245.453,98 | -63,92 |
| Total do Patrimônio Líquido | 229.448.077,21 | 236.640.454,73 | -3,04 |

Fonte: Tesouro Gerencial e SIAFI, 2021.

4.9 Notas explicativas à Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

A DVP demonstra as mutações ocorridas no patrimônio no exercício corrente, isto é, evidencia as alterações nos bens, direitos e obrigações do órgão, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indica o resultado patrimonial do exercício, agregado ao Patrimônio Líquido no grupo de "Resultados Acumulados", item Resultado do Exercício.

Em suma, a DVP evidencia a contrapartida (aumentativa ou diminutiva) dos registros realizados no Balanço Patrimonial.

4.9.1 Resultado Patrimonial do Período

Quadro Resultado patrimonial do 4º trimestre/2021

| Demonstração Variações Patrimoniais | 31/12/2021 | 31/12/2020 | AH(%) |
|--|-----------------------|-----------------------|---------------|
| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS | 547.396.990,27 | 507.978.753,54 | 7,76 |
| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS | 549.650.260,78 | 514.224.207,52 | 6,89 |
| RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO | (2.253.270,51) | (6.245.453,98) | -63,92 |

Fonte: SIAFI, 2021.

4.9.2 Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas

Das Variações Patrimoniais Aumentativas, o item que mais contribuiu para o resultado positivo do período foi de Transferências e Delegações Recebidas, com R\$544.620.451,72, representando 99,49% do total das VPAs, conforme demonstrado no Quadro a seguir.

Quadro Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas

| Demonstração Variações Patrimoniais | 31/12/2021 | 31/12/2020 | AH(%) |
|---|----------------|----------------|---------|
| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS | 547.396.990,27 | 507.978.753,54 | 3,78 |
| Exploração e Vendas de Bens, Serviços e Direitos | 300.345,90 | 73.019,35 | 311,32 |
| Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras | 0,00 | 145,51 | -100,00 |
| Transferências e Delegações Recebidas | 544.620.451,72 | 506.874.471,65 | 7,45 |
| Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos | 1.977.948,43 | 687.042,37 | 187,89 |
| Outras Variações Patrimoniais Aumentativas | 498.244,22 | 344.074,66 | 44,81 |

Fonte: SIAFI, 2021.

Das Variações Patrimoniais Diminutivas, o item mais significativo está relacionado pagamento de despesas com Pessoal e Encargos, e o mesmo apresenta um acréscimo de 6,37% em relação ao exercício anterior. No quarto trimestre de 2021 totalizou R\$ 393.696.387,39, e corresponde a 71,63% das VPD's. A Remuneração de Pessoal, R\$ 315.769.041,17, corresponde a 57,45% das VPD's. Outro valor significativo são os Encargos Patronais que totalizaram R\$ 62.002.419,46, e contribuem com 11,28% das VPD's. Os Benefícios Previdenciários e Assistenciais totalizaram R\$ 56.486.426,07, e a porcentagem é de 10,28% das VPD's.

Quadro Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas

| Demonstração das Variações Patrimoniais | 31/12/2021 | 31/12/2020 | AH(%) | AV(%) |
|--|----------------|----------------|---------|-------|
| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS | 549.650.260,78 | 514.224.207,52 | 6,89 | 100 |
| Pessoal e Encargos | 393.696.387,39 | 370.104.087,99 | 6,37 | 71,63 |
| Benefícios Previdenciários e Assistenciais | 56.486.426,07 | 52.000.547,21 | 8,63 | 10,28 |
| Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo | 36.715.712,78 | 34.788.060,19 | 5,54 | 6,68 |
| Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras | 0,00 | 8.119,02 | -100,00 | 0,00 |
| Transferências e Delegações Concedidas | 45.319.092,92 | 43.413.970,54 | 4,39 | 8,25 |
| Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos | 2.552.702,42 | 4.388.340,64 | -41,83 | 0,46 |
| Tributárias | 126.144,88 | 185.868,39 | -32,13 | 0,02 |
| Outras Variações Patrimoniais Diminutivas | 14.753.794,32 | 9.335.213,54 | 58,04 | 2,68 |

Fonte: SIAFI, 2021.

A Demonstração das Variações Patrimoniais não apresenta valores de VPA e/ou VPD no grupo “outros”. O IFPI não está depreciando seus bens móveis, pois ainda está implantando o SIADS.

4.10 Notas explicativas ao Balanço Financeiro (BF)

4.10.1 Ingressos

De acordo com a Lei nº 4.320/1964, o Balanço Financeiro – BF evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

Somando os Ingressos do período e comparando-os com o mesmo período de 2020, verifica-se que houve um acréscimo de 6,23%.

Dentro do grupo dos Recebimentos Extraorçamentários, há um item denominado “Inscrição de Restos a Pagar Não Processados” que merece destaque. Este item, registrado no BF do lado dos Ingressos, corresponde aos empenhos a liquidar, emitidos no exercício corrente, para compensar/equilibrar a contrapartida do seu registro como despesa (despesas empenhadas) registradas do lado dos Dispêndios. Essa metodologia foi definida pela Lei nº 4.320/1964, que estabelece

que “pertencem ao exercício financeiro as despesas nele legalmente empenhadas” (art.35). Portanto, as despesas empenhadas, e ainda não pagas até 31/12, são consideradas como restos a pagar. Assim, "os Restos a Pagar do exercício serão computados na receita extraorçamentária para compensar sua inclusão na despesa orçamentária". (art. 103, parágrafo único da Lei nº 4.320/64).

Retomando a análise do grupo dos Ingressos, o item que apresenta a maior representatividade do BF é o de Transferências Financeiras Recebidas, que representam 84,60% do total dos Ingressos, sendo que o mesmo aumentou 7,14% em relação ao período anterior; seguido dos Recebimentos Extraorçamentários que contribui com 9,75%; sendo este teve um acréscimo de 4,09% em relação ao quarto trimestre do exercício anterior.

Quadro Composição dos ingressos financeiros do IFPI

| INGRESSOS | 2021 | 2020 | AH (%) | AV (%)2021 |
|---|-----------------------|-----------------------|-------------|------------|
| Receitas Orçamentárias | 671.641,46 | 369.607,46 | 81,72 | 0,10 |
| Transferências Financeiras Recebidas | 542.536.541,54 | 506.372.350,35 | 7,14 | 84,60 |
| Recebimentos Extraorçamentários | 62.534.389,47 | 60.078.596,73 | 4,09 | 9,75 |
| Caixa e Equivalentes de Caixa (Ex. Anterior) | 35.520.994,11 | 36.815.466,86 | -3,52 | 5,54 |
| TOTAL | 641.263.566,58 | 603.636.021,40 | 6,23 | 100 |

Fonte: SIAFI, 2021.

As Transferências Financeiras Recebidas – Resultantes da Execução Orçamentária -, são compostas, em sua grande maioria, pelas rubricas: a) repasse e b) sub-repasse. Elas representam as disponibilidades financeiras recebidas correspondentes aos recursos orçamentários registrados no Balanço Orçamentário e consignados na LOA, da seguinte forma:

- Recursos financeiros recebidos pelo IFPI vinculado ao MEC: repasse;
- Recursos financeiros recebidos pelas unidades gestoras e campi de cada instituto: sub-repasse.

Pelos dados do Quadro a seguir, verifica-se que as Transferências Financeiras Recebidas correspondem a 84,60% do total dos Ingressos. Dos itens que os

compõem, as Transferências Resultantes da Execução Orçamentária representam o maior valor, totalizando 80,72% do total dos Ingressos. A Análise Vertical foi calculada com base no Total Geral dos Ingressos, ou seja, o montante de **R\$ 641.263.566,58**.

Quadro Transferências financeiras recebidas resultantes da execução orçamentária

| TOTAL TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS | | | 2021 | 2020 | AH (%) | AV% 2021 |
|---|--|--|----------------|----------------|--------|----------|
| | | | 542.536.541,54 | 506.372.350,35 | 7,14 | 84,60 |
| Resultantes da Execução Orçamentária | | | 517.650.465,58 | 485.411.107,81 | 6,64 | 80,72 |
| Repasse Recebido | | | 483.160.385,30 | 452.828.528,68 | 6,70 | 75,35 |
| Sub-repasse Recebido | | | 34.490.080,28 | 32.582.579,13 | 5,85 | 5,38 |
| Independentes da Execução Orçamentária | | | 24.886.075,96 | 20.961.242,54 | 18,72 | 3,88 |
| Transferências Recebidas para Pagamento de RP | | | 24.202.138,61 | 20.328.540,67 | 19,05 | 3,77 |
| Movimentação de Saldos Patrimoniais | | | 683.937,35 | 632.701,87 | 8,10 | 0,11 |

Fonte: SIAFI web, 2021.

4.10.2 Dispêndios

Do grupo dos Dispêndios (desembolsos) realizados pelo IFPI, o que apresenta o valor mais significativo está relacionado com as Despesas Orçamentárias e corresponde a 78,12% do total dos Dispêndios. Porém, este apresentou um acréscimo de apenas 4,43% no período.

Quadro Composição dos dispêndios financeiros do IFPI

| ISPÊNDIOS | 2021 | 2020 | AH (%) | AV(%) 2021 |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|------------|
| Despesas Orçamentárias | 500.960.580,20 | 479.710.600,49 | 4,43 | 78,12 |
| Transferências Financeiras Concedidas | 43.269.878,10 | 42.841.935,24 | 1,00 | 6,75 |
| Pagamentos Extraorçamentários | 48.141.652,48 | 45.562.491,56 | 5,66 | 7,51 |
| Saldo para o Exercício | 48.891.455,80 | 35.520.994,11 | 37,64 | 7,62 |
| TOTAL | 641.263.566,58 | 603.636.021,40 | 6,23 | 100 |

Fonte: SIAFI web, 2021.

As Despesas Orçamentárias possuem duas classificações: ordinárias e vinculadas. As Despesas Orçamentárias Ordinárias compreendem as despesas de livre alocação entre a sua origem e a aplicação de recursos destinadas a atender a quaisquer finalidades. As Despesas Orçamentárias Vinculadas compreendem aquelas cuja destinação é definida em lei, estando os recursos atrelados a determinados programas, atividades, órgãos ou fundos etc.

As Despesas Ordinárias apresentam a maior composição, R\$ 456.377.617,94, aproximadamente 71,17% do total dos Dispêndios, e apresentou um acréscimo de 71,90% em relação ao mesmo trimestre do exercício anterior. A análise vertical foi calculada com base no valor total dos Dispêndios, ou seja, R\$ 500.960.580,20.

Quadro Composição das despesas orçamentárias do IFPI

| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS | 2021 | 2020 | AH (%) | AV (%) 2021 |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|--------------|
| | 500.960.580,20 | 479.710.600,49 | 4,43 | 78,12 |
| Ordinárias | 456.377.617,94 | 265.493.666,48 | 71,90 | 71,17 |
| Vinculadas | 44.582.962,26 | 214.216.934,01 | -79,19 | 6,95 |

Fonte: SIAFI web, 2021.

Ainda sobre a análise dos Dispêndios do IFPI é de grande importância fazermos uma análise dos Pagamentos Extraorçamentários, que somam um total de R\$ 48.141.652,48, que se subdivide em três grupos: Pagamento de Restos a Pagar Processados com um total de R\$ 32.364.445,42, que corresponde a 5,05% do total dos Dispêndios; Pagamento de Restos a Pagar Não Processados totalizando R\$ 14.924.557,88; e Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados com um total de R\$ 852.649,18. Os percentuais relacionados com a Análise Vertical são calculados com base no Total Geral dos Dispêndios, R\$ 641.263.566,58.

Quadro Composição dos pagamentos extraorçamentários do IFPI

| PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS | 2021 | 2020 | AH (%) | AV (%) |
|---|----------------------|----------------------|-------------|-------------|
| Pagamento de Restos a Pagar Processados | 32.364.445,42 | 32.869.741,02 | -1,54 | 5,05 |
| Pagamento de Restos a Pagar Não Processados | 14.924.557,88 | 11.450.521,95 | 30,34 | 2,33 |
| Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | 852.649,18 | 1.242.228,59 | -31,36 | 0,13 |
| TOTAL | 48.141.652,48 | 45.562.491,56 | 5,66 | 7,51 |

Fonte: SIAFI web, 2021.

4.11 Resultado Financeiro

O resultado financeiro do período de 2021 foi positivo no montante de R\$ 13.370.461,69.

O resultado financeiro é obtido pela diferença entre os Ingressos e os Dispêndios, não se computando o saldo de Caixa e Equivalentes de Caixa tanto do lado dos Ingressos quanto do lado dos Dispêndios.

Quadro Resultado Financeiro do período

| (+) INGRESSOS | 2021 | 2020 | AH (%) |
|--------------------------|----------------|----------------|--------|
| | 605.742.222,46 | 566.820.554,54 | |
| (-) DISPÊNDIOS | | | |
| | 592.371.760,77 | 568.115.027,29 | -0,23 |
| (=) Resultado Financeiro | 13.370.461,69 | -1.294.472,75 | - |

Fonte: SIAFI web, 2021.

4.12 Notas explicativas às Demonstrações dos Fluxos de Caixa (DFC)

O Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais no quarto trimestre de 2021 apresentou um resultado positivo no valor de R\$ 16.193.597,83.

Quadro Resultado dos Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais

| FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS | 2021 | 2020 | AH (%) |
|--|----------------------|---------------------|---------------|
| INGRESSOS | 544.172.197,58 | 508.046.805,12 | 7,11 |
| DESEMBOLSOS | 527.978.599,75 | 504.875.937,31 | 4,58 |
| TOTAL | 16.193.597,83 | 3.170.867,81 | 410,70 |

Fonte: SIAFI web, 2021.

Os Ingressos possuem um valor significativo, R\$ 544.172.197,58, sendo que os Outros Ingressos Operacionais contribuem com R\$ 543.500.556,12, ou seja, 99,88% dos Ingressos no quarto trimestre de 2021. Dentro dos Outros Ingressos Operacionais estão as Transferências Financeiras Recebidas, que totalizaram R\$ 542.536.541,54.

Quadro Resultado dos Ingressos

| INGRESSOS | 2021 | 2020 | AH (%) |
|--|-----------------------|-----------------------|-------------|
| Receita Patrimonial | 6.832,00 | 4.431,17 | 54,18 |
| Receita de Serviços | 293.513,90 | 67.367,09 | 335,70 |
| Outras Receitas Derivadas e Originárias | 371.295,56 | 297.809,20 | 24,68 |
| Outros Ingressos Operacionais | 543.500.556,12 | 507.677.197,66 | 7,06 |
| TOTAL | 544.172.197,58 | 508.046.805,12 | 7,11 |

Fonte: SIAFI web, 2021.

Os Desembolsos no período totalizaram R\$ 527.978.599,75, com crescimento de 4,58% em relação ao mesmo período do ano anterior. Pessoal e Demais Despesas possuem um saldo de R\$ 423.192.525,28, e houve uma evolução de 4,88%.

Quadro Resultado dos Desembolsos

| DESEMBOLSOS | 2021 | 2020 | AH (%) |
|--|----------------|----------------|---------------|
| Pessoal de Demais Despesas | 423.192.525,28 | 403.519.110,28 | 4,88 |
| Transferências Concedidas | 60.663.547,19 | 57.272.663,20 | 5,92 |
| Outros Desembolsos Operacionais | 44.122.527,28 | 44.084.163,83 | 0,09 |
| TOTAL | 2021 | 2020 | AH (%) |

Fonte: SIAFI web, 2021.

O Fluxo de Caixa das Atividades de Investimentos possui valor negativo, pois os Desembolsos superam os valores dos Ingressos, conforme demonstrado no Quadro a seguir. Esse fato acontece por o IFPI não ser um Órgão considerado arrecadador, ou seja, suas receitas têm valor muito inferior ao das despesas.

Quadro Resultado dos Fluxos de Caixa das Atividades de Investimentos

| FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS | 2021 | 2020 | AH (%) |
|--|---------------------|---------------------|---------------|
| INGRESSOS | 0,00 | 0,00 | - |
| DESEMBOLSOS | 2.823.136,14 | 4.465.340,56 | -36,78 |
| TOTAL | 2.823.136,14 | 4.465.340,56 | -36,78 |

Fonte: SIAFI web, 2021.

A Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa apresentou um valor positivo, R\$ 13.370.461,69, em virtude do valor do Caixa e Equivalentes de Caixa Final ser inferior ao Inicial, conforme, conforme Quadro a seguir.

Quadro Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa

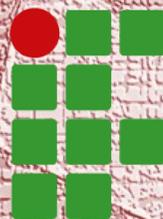
| GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | 2021 | 2020 | AH (%) |
|--|---------------|---------------|--------|
| | 13.370.461,69 | -1.294.472,75 | - |
| CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL | 35.520.994,11 | 36.815.466,86 | -3,52 |
| CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL | 48.891.455,80 | 35.520.994,11 | 37,64 |

Fonte: SIAFI web, 2021.

4.14 Declaração do Contador



| DECLARAÇÃO DO CONTADOR | | | |
|---|-----------------|--------|-----------------|
| 26431 - INSTITUTO FEDERAL DO PIAUÍ | | 158146 | |
| <p>De acordo com análise realizada nos demonstrativos, balancete e auditores contábeis (CONDESAUD), declaro que os demonstrativos contábeis constantes do SIAFI (Balanço Orçamentário, Financeiro, Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais e do Fluxo de Caixa), regidos pela Lei n.º 4.320/1964 e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.6 aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008, relativas ao exercício de 2021 do Órgão 26431, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial, EXCETO no tocante a:</p> <p>a) ao cumprimento do disposto na Norma Brasileira de Contabilidade - NBC 16.9 (Registro Contábil da Depreciação e Amortização) por todas as Unidades Gestoras do Órgão. Não houve reavaliação e depreciação dos bens móveis, que compõem o Ativo Imobilizado, apenas dos bens imóveis que se encontram registrados no SPIUNET; desta maneira os demonstrativos contêm bens superavaliados, não condizentes com a realidade.</p> <p>b) restrições registradas nas Conformidades Contábeis do órgão mensalmente.</p> <p>c) falta de Conformidade de Registro de Gestão em algumas Unidades Gestoras que compõem esta UPC.</p> <p>Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.</p> | | | |
| Local | TERESINA | Data | 30/03/2022 |
| Contador Responsável | CIRO LIMA SILVA | CRC nº | 006698/O-9 - PI |



**INSTITUTO
FEDERAL**
Piauí

CAPÍTULO 5

Outras informações relevantes

5 Outras informações relevantes

Para assegurar a conformidade com as determinações e recomendações do TCU, a Controladoria Interna recebe as comunicações do TCU, enviadas pela plataforma CONECTA, encaminha as recomendações para o conhecimento da autoridade máxima da Instituição, e repassa à demanda aos setores competentes.

QUADRO DE COMUNICAÇÕES RECEBIDAS 2021

| PROCESSO TC | OFÍCIO TCU/SEPROC | ACÓRDÃO | STATUS | COMPROVANTE DE ENTREGA DA RESPOSTA | ASSUNTO |
|----------------|-------------------|------------|-----------|--|--|
| 023.071/2021-4 | 65613/2021 | 18698/2021 | concluído | 70.330.324-8 | Ato de aposentadoria de |
| 022.098/2021-6 | 51330/2021 | 11725/2021 | concluído | 70.330.819-9 | Ato de aposentadoria de |
| 023.072/2021-0 | 54616/2021 | 14843/2021 | concluído | 70.334.759-4 | Aposentadoria |
| 024.129/2021-6 | 54962/2021 | 14872/2021 | concluído | 70.335.182-9 | Aposentadoria |
| 042.610/2021-4 | 1081/2021 | 484/2021 | concluído | 69.798.871-1 | Diligência - sistema de processo eletrônico. |
| 025.999/2020-6 | 006.516/2021 | NÃO | concluído | 67.341.356-5 | Diligência - adicional de insalubridade/periculosidade biênio 2019/2020. |
| 025.995/2020-0 | 006.565/2021 | NÃO | concluído | 67.270.437-4 | Diligência - recomendações expedidas pela CGU e pelas Unidades de Auditorias Internas. |
| 039.606/2020-1 | 000.208/2021 | NÃO | concluído | Não há resposta foi enviada via questionário eletrônico: http://contas.tcu.gov.br/limesurvey_novo/index.php/327812?lang=pt-BR | Fiscalização - Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD. |
| 046.918/2020-5 | 000.055/2021 | NÃO | concluído | Não exigiu resposta. | Calendário PNP 2021, Ano-base 2020. |
| 031.469/2019-1 | 000.122/2021 | NÃO | concluído | 67.599.938-8 | Diligência - Atos de admissão |
| 025.684/2020-5 | 070.338/2021 | 2890/2021 | concluído | Não exigiu resposta. | Acompanhamento Política de Dados Abertos. |

| | | | | | |
|----------------|--------------|-----------|-----------|----------------------|-----------------------------------|
| 006.651/2021-6 | 069.281/2021 | 2686/2021 | concluído | Não exigiu resposta. | Atos de Pagamento de Pessoal. |
| 011.706/2014-7 | 069.345/2021 | 2829/2021 | concluído | Não exigiu resposta. | Atos de Pagamento de Pessoal |
| 002.922/2004-9 | 071.251/2021 | 3092/2021 | concluído | Não exigiu resposta. | Atos de Pagamento de Pessoal |
| 025.997/2020-3 | 072.449/2021 | 3146/2021 | concluído | Não exigiu resposta. | Acompanhamento: "Imóveis ociosos" |

Fonte: Controladoria Interna, 2021.

5.1 Declaração de Integridade

Declaramos, para os devidos fins, que o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI) reconhece sua responsabilidade em assegurar a integridade do relatório integrado, conforme a [Decisão Normativa TCU 187/2020](#), de 9 de setembro de 2020, a [Instrução Normativa TCU nº 84-2020](#), de 22 de abril de 2020 .

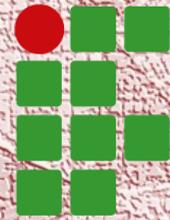
Para tanto, foi aplicado o pensamento coletivo na preparação e na apresentação do relatório integrado, conforme Estrutura Internacional do Relato Integrado, *International Integrated Reporting Council (IIRC)*, por meio da participação dos diversos setores, na busca pelo(s)/a(as): foco estratégico e orientação para o futuro; conectividade da informação; relações com partes interessadas; materialidade; concisão; confiabilidade e completude; coerência e comparabilidade.

Cabe ressaltar a participação das equipes técnicas responsáveis pelo fornecimento de dados e informações e da alta administração, imprescindíveis para a construção do relato integrado para o exercício de 2021, o qual está fundamentado também em valores institucionais, como ética, respeito, solidariedade, diálogo, participação, transparência, equidade e responsabilidade.

Declaramos, então, que o Relatório de Gestão de 2021 (Processo Eletrônico nº **23172.002118/2021-39** encontra-se de acordo com a estrutura de um relato integrado.

A declaração é assinada eletronicamente por representantes da Governança do IFPI.

| | |
|---|---|
| José Luís de Oliveira e Silva Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPEX) | Ricardo Martins Ramos Conselho Editorial (CE) |
| Ceilânia Maria Figueiredo de Sousa Coelho Procuradoria Federal | Paulo Henrique Gomes de Lima Comitê de Governança Institucional |
| Daniilo Rodrigues Guedes Controladoria Interna | Elyne Cavalcanti de Sousa Araújo Auditoria Interna |
| Paulo Borges da Cunha Reitor Presidente do COLDIR e CONSUP | |



**INSTITUTO
FEDERAL**
Piauí

Anexos

Balanco Financeiro (BF)

Balanco Orcamentario (BO)

Balanco Patrimonial (BP)

Demonstracoes de Fluxo de Caixa (DFC)

Demonstracoes de Variacao Patrimonial (DVP)

Acesse o link para visualizar os anexos:

<https://www.ifpi.edu.br/aceso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/demonstracoes-contabeis/2021>

EQUIPE RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO DE GESTÃO

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO (PROAD)

Larissa Santiago de Amorim Castro
proad@ifpi.edu.br

Equipe Técnica:

Ciro Lima Silva
Diretoria de Orçamento, Contabilidade e Finanças
cirolimasilva@ifpi.edu.br

Janaína Peres da Silva Galeno
Departamento de Acompanhamento e
Monitoramento da Execução Orçamentária
janaina@ifpi.edu.br

Rejane Coutinho Costa
Departamento de Contabilidade e Finanças
rejane.coutinho@ifpi.edu.br

Maria do Socorro Leite da Silva
Departamento de Administração
dadm.reitoria@ifpi.edu.br

Antônio Luis Oliveira dos Reis
Departamento de Licitações
antonioluis@ifpi.edu.br

Márcio Maia Lima
Departamento de Logística e Manutenção
marciomaia@ifpi.edu.br

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PRODIN)

Paulo Henrique Gomes de Lima
prodin@ifpi.edu.br

Equipe Técnica:

Anaites Maria de Moraes Silva
Diretoria de Planejamento Institucional
anaites@ifpi.edu.br

Jean Carlos Rodrigues de Brito
Diretoria de Infraestrutura
jean@ifpi.edu.br

PRÓ-REITORIA DE ENSINO (PROEN)

Odimógenes Soares Lopes
proreitoria.ensino@ifpi.edu.br

Equipe Técnica:

Diego Mendes Pinheiro Costa
Procurador Institucional
diegomendes@ifpi.edu.br

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (PROEX)

Divamélia de Oliveira Bezerra Gomes
proex@ifpi.edu.br

Equipe Técnica:

Zilda de Brito Lima
Diretoria de Assistência Estudantil
dae@ifpi.edu.br

Samara Cristina Silva Pereira
Diretoria de Extensão Tecnológica
dexter.proex@ifpi.edu.br

Alexandre da Silva Sales
Diretoria de Relações Empresariais
dreac@ifpi.edu.br

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (PROPI)

José Luís de Oliveira Silva
propi@ifpi.edu.br

Equipe Técnica:

Tiago Soares da Silva
Coordenadoria NIT
tiago@ifpi.edu.br

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Diretora: Luciana Soares da Rocha
digep@ifpi.edu.br

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Diretor: Paulo Alex dos Santos Maranhão
dti@ifpi.edu.br

DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

George José dos Santos Lima
comunicacao@ifpi.edu.br

CONTROLADORIA INTERNA

Equipe Técnica:

Daniilo Rodrigues Guedes
Controlador
controladoria@ifpi.edu.br

Daniella Sousa Silva
Administradora
daniellasilva@ifpi.edu.br

COMISSÃO DE ÉTICA

Daniilo Rodrigues Guedes
cetic@ifpi.edu.br

PROCURADORIA FEDERAL

Ceílânia Maria Figueiredo de Sousa Coelho
ceilania@ifpi.edu.br

CONSELHO SUPERIOR

Úrsula Maria Franco Monteiro
Secretária
consup@ifpi.edu.br

AUDITORIA INTERNA

Elyne Cavalcanti de Sousa Araújo
audin.rei@ifpi.edu.br

Formatação do relatório e diagramação final:

Anaites Maria de Moraes Silva - Administradora

Diego Mendes Pinheiro Costa - Procurador Institucional

