

Yahoo 🗙 suap	Projeto de Pesqui	sa - SUAP: S 🛪	+					10 mm				×
🔦 🛈 🔒 https://suap.ifpi.edu.br/pesquisa/projeto/6/?tab=equipe						C Q Pesquisar				•	俞	≡
🔊 Mais visitados Primeiros passos												
🗃 Administração												^
曫 GESTÃO DE PESSOAS	Títu	o do Projeto	ESTUDO DA INFLUENCIA DO TAMANHO DO GRÃO NAS PROPRIEDADES MECÂNICAS EM ARGILAS UTILIZADAS NA FABRICAÇÃO DE CERÂMICA VERMELHA NO ESTADO DO PIAUÍ.									
ALMOXARIFADO	Perío	odo do Edita	Inscrição									
🖋 ENSINO	Campi	us do Projeto	CATCE						Su	ipervisor d	•	
DES. INSTITUCIONAL			Projeto									
CENTRAL DE SERVIÇOS												
I TEC. DA INFORMAÇÃO												
FXTENSÃO	Dados	do Projeto 🔇	Dados do EDITAL Nº 77 DE :	28/06/2017 PIBIC - CNPg 🥥	Equipe (Metas/Obj	etivos Específicos	6 Plano de Aplicação 🥥 Pla	no de Desembolso 🤙	12		
 Polatérios 	Anexos	2 Ca	Iculo da Pontuação 28									
	Faul											
	- Equi	pe										
> Editais									Adicionar Aluno A	licionar Serv	ridor	E
 Projetos 												
Projetos Maus Deviates	Ações	Situação	Membro da Equipe	Categoria/Titulação	Bolsista	Coordenador	Carga Horária	Opções				
Submeter Projetos	9.6	Ativo	Nome: Ayrton de Sa Brandim	DOCENTE (DOUTORADO)	Não	Sim	4 h/s	Substituir Coordenador Gerenciar A	Anexos Ver Plano d	e Trabalho		
Tornar-se Avaliador	~0	Alivo	(1050024)	DOCENTE (DOOTORNOO)	Nuo	3111	1105					
Pré-avaliar Projetos												
Avaliar Projetos												
Indicar Avaliador por Projeto												
Gerenciar Supervisores												
Monitoramento												
Interposição de Recursos												
https://guap.ifpi.edu.br/perguica/adiciopar.ape	wo do projeto/7/											
				TILLI		(C70m)			PT 🚎 🔺 🕞	i 🏗 🕩	09:51	

Para cadastrar equipe: clicar no link "Equipe", em seguida, clicar "Gerenciar Anexos".

Na mesma aba "Equipe", aparece, também, o link "Adicionar Aluno", desconsidere esse link. O SUAP ainda não consegue trabalhar com dados dos alunos. O quantitativo e a relação nominal de alunos por Projeto de Pesquisa serão extraídos das declarações anexadas na proposta.





Após clicar em "Gerenciar Anexos", aparecerá o link "Adicionar/Atualizar Anexo", clique e proceda com a anexação do(s) documento(s). Aqui deverão ser anexadas as declarações dos alunos.

Após esse processo, os alunos estarão cadastrados.