MANUAL DE TROCA DE SENHA DO SUAP

Para trocar a senha do SUAP acesse a tela de **login**: https://suap.ifpi.edu.br/

| 🔒 Login IFPI | |
|---------------------------------------|--|
| Usuário: | |
| | |
| Senha: | |
| • | |
| Acessar | |
| Esqueceu ou deseja alterar sua senha? | |
| ou | |
| Entrar com govbr | |

Clique em "Esqueceu ou deseja alterar sua senha?"

| E. | SISTEMA UNIFICADO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA |
|---|--|
| ACESSOS | Senha |
| * Usuário: | |
| Matrícula | |
| Informe a sua matrícula, caso sej | a servidor ou aluno, ou o seu CPF. |
| * CPF/Passaporte: | |
| CPF | J |
| Brasileiros ou Naturalizados deve Passaporte (Formato: BR123456) | em informar o CPF. Estrangeiros devem informar o |
| * Verificação: | reCAPTCHA Privacidade - Termos |
| | |

Enviar

- No campo "Usuário" preencha com a sua Matrícula.
- No campo "CPF/Passaporte" preencha com seu CPF.
- Faça a verificação "Não sou um robô".
- Clique em Enviar.

Será enviado um **e-mail com o link de recuperação de senha** para seu **e-mail institucional** e/ou **pessoal**.

| Foi enviado um email para | <mark>e-mail @</mark> gm mudança de | ail.com com as ins senha. | truções para realizar a | | | |
|---|---|------------------------------|--|--|------------------------|---|
| ₽. | SISTEMA UNI | FICADO DE ADMII | NISTRAÇÃO PÚBLICA | | | |
| Login IFPI Foi enviado um email pare e-mail @gmail.cu com as instruções par realizar a mudança de senha. Usuário: Senha: Acessar Esqueceu ou deseja altered | ara om a 2 2 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 | | Solicitação de Mudança o | Audança de Senha Caixa (17:51 (há 3 minutos) | le entrada × ☆ ② · | |
| | | | Prezado usuário, Para realizar a mudança de s favor, acesse o endereço aba | senha referente às suas credenciais aixo: | da rede, por | |
| | | | 1105.73040.1101.001/001101 7472bbf15e431927f4e39a9 86dfadb86433f2adf3e6afef9c 82191309/ | 11110001_56111110323049// 12468e2c5839d9485fb58be107f7749 d9e26986e5deb281b318b895f4e8b6 | <u>1cf667</u> 7270b | |
| | | | | | suap.ifpi.edu.bi | r |
| | | | Dúvidas? Entre em contato com o Setor res | sponsável por esta notificação. | | |

| Efetuar mudan | iça de se | nha do ເ | usuário | |
|--|---|--|---------|---|
| Atenção: A senha deve obe Não conter a matrícula ou Ter pelo menos 8 caracte Conter caracteres de três Caracteres maiúsculos Caracteres minúsculos Números (0-9) Símbolos (por exemple) | decer às seguintes i u partes significativa res de comprimente das quatro categor i (A-Z) i (a-Z) o, !, \$, #, %) | regras: as do nome; o; rias a seguir: | | |
| * Senha: | | | | 0 |
| * Confirmação de senha: | | | | 0 |
| Não sou um robô | reCAPTCHA Privacidade - Termos | | | |
| Enviar | | | | |

Coloque a **nova senha** duas vezes respeitando as regras, clique na verificação "**Não sou um robô**" e depois clique em **enviar**.

E-MAIL INSTITUCIONAL

Todos os e-mail de **alunos** seguem um padrão: "**catce**.<u>matrícula@aluno.ifpi.edu.br</u>" Senha para primeiro acesso de alunos: data de nascimento (somente números: "**ddmmaaaa**")

Obs¹: Para alterar/recuperar senha de e-mail que esqueceu, dirigir-se ao setor de TI. Obs²: Funcionários e aposentados que não tem e-mail, devem ir ao setor de TI ou RH para verificar se já foi criado.